



Goriška cesta 23b, 5270 Ajdovščina
Telefon: 05-36-59-700
Telefaks: 05-36-63-142
Elektronska pošta: info@ksda.si
Spletna stran: www.ksda.si

LETNO POROČILO KSD d.o.o. AJDOVŠČINA ZA LETO 2017



Ajdovščina, april 2018

KAZALO VSEBINE

<i>SPLOŠNA RAZKRITJA</i>	2
1.1 PREDSTAVITEV DRUŽBE	2
1.2 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE	3
1.3 POROČILO UPRAVE	4
1.3.1 Poslovanje v letu 2017	4
1.3.2 Načrti za prihodnost	4
1.4 POSLOVNO POROČILO	5
1.4.1 Ekonomsko pravni položaj družbe	5
1.4.2 Analiza poslovanja družbe za leto 2017	5
1.4.3 Poročila o poslovanju po dejavnostih	7
1.4.3.1 Dejavnost oskrbe s pitno vodo	7
1.4.3.2 Dejavnost odvajanja odpadnih voda	9
1.4.3.3 Dejavnost čiščenja odpadnih voda	11
1.4.3.4 Dejavnost ravnanja z odpadki	12
1.4.3.5 Dejavnost javne snage in vzdrževanja parkov in zelenic	15
1.4.3.6 Izbirne javne službe	15
1.4.3.7 Dejavnost vzdrževanja lokalnih cest	16
1.4.3.8 Pogrebna in pokopališka dejavnost	16
1.4.3.9 Upravljanje večstanovanjskih stavb, stanovanj, poslovnih prostorov in tržnice	17
1.4.3.10 Druge storitve	17
1.4.4 Zaposleni	18
1.4.5 Datum sprejetja letnega poročila	19
<i>RAČUNOVODSKE USMERITVE</i>	20
2.1 PODLAGA ZA SESTAVITEV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV	20
2.2 IZPOSTAVLJENOST IN OBVLADOVANJE TVEGANJ	20
2.3 RAČUNOVODSKE USMERITVE	20
<i>RAČUNOVODSKI IZKAZI</i>	23
3.1 IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA ZA LETO 2017	23
3.2 BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2017	24
3.3 IZKAZ DENARNIH TOKOV	25
3.4 IZKAZ GIBANJA KAPITALA	26
3.5 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA	27
3.6 RAZPOREDITEV DOBIČKA LETA 2017	27
3.7 SKLEP SKUPŠČINE O RAZPOREDITVI BILANČNEGA DOBIČKA	27
<i>RAZČLENITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM</i>	28
4.1 BILANCA STANJA	28
4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	36
4.3 POMEMBNEJŠI KAZALNIKI POSLOVANJA	39
<i>DODATNA RAZKRITJA (SRS-32)</i>	41
5.1 IZKAZ POSLOVN. IZIDA RAZDELJEN NA POSAMEZNE GJS IN DRUGE DEJAVNOSTI	41
5.2 PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV	43
5.3 PRIKAZ NAČINA RAZPOREJANJA PRIHODKOV IN ODHODKOV	44
5.4 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA	45
<i>POROČILO REVIZORJA</i>	46

SPLOŠNA RAZKRITJA

1.1 PREDSTAVITEV DRUŽBE



Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina (skrajšan naziv KSD d.o.o. Ajdovščina), Goriška cesta 23b, je vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Novi Gorici pod oznako 2003/00797, št. vložka 1/00734/00.

Mat. številka: 5210461

Reg. številka: 500102703-5

Davčna številka: 68647336

Šifra dejavnosti: 90.021

Številka transakcijskega računa pri Novi KBM d.d. 04751- 0000120476. Družba ima odprt pri Novi KBM d.d. še transakcijski račun št. 04751-0001019763 na katerem zbira samo sredstva rezervnega sklada lastnikov stanovanj v večstanovanjskih stavbah v upravljanju v skladu s Stanovanjskim zakonom.

Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina se uvršča med srednje družbe zavezane k revidiranju računovodskih izkazov. Za leto 2017 je bila izbrana revizijska hiša BM Veritas Revizija d.o.o..

Upravo podjetja je v letu 2017 zastopal direktor mag. Egon Stopar.

Upravo imenuje in razrešuje skupščina, ki je poleg uprave edini organ družbe. Člani skupščine so župani oziroma njihovi pooblašenci.

Po družbeni pogodbi KSD nima nadzornega sveta. Pristojnosti družbe so opredeljene v družbeni pogodbi. Ta je bila podpisana v skladu z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, ki je začel veljati 3.12.2011.

Vrednost osnovnega kapitala in struktura lastništva:

Družbenik	Vrednost osnovnega kapitala 31.12.2017	Delež
Občina Ajdovščina	1.407.949,28 EUR	81,6442 %
Občina Vipava	316.544,47 EUR	18,3558 %
SKUPAJ	1.724.493,75 EUR	100,0000 %

V vrednosti osnovnega kapitala v letu 2017 ni bilo sprememb.

1.2 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

V skladu s petim odstavkom 70.člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) Komunalno stanovanjska družba d.o.o. podaja naslednjo izjavo:

IZJAVA O UPRAVLJANJU

Poslovodstvo Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. izjavlja, da je bilo v letu 2017 upravljanje družbe skladno z zakoni, Odlokom o ustanovitvi in drugimi veljavnimi predpisi.

Kodeks o upravljanju se v družbi ne uporablja. Referenčni kodeks za komunalne dejavnosti še ni bil sprejet. Poslovanje družbe je predpisano z občinskimi odloki in državnimi uredbami, zato ni potrebe, da bi družba pripravila še lasten kodeks upravljanja.

Sistem notranjih kontrol in upravljanje tveganj se izvaja z vodstvenim nadzorom ter zunanjo revizijo računovodskih izkazov in poslovnega poročila.

Družba z namenom zagotavljanja transparentnosti, učinkovitosti ter odgovornega poslovanja vzpostavlja standard vodenja kakovosti ISO9001 in z internimi akti družbe, kot so Pravilnik o sledenju vozil, Pravilnik o uporabi službenih telefonov in drugi, vzpostavlja sistem notranjih kontrol, ki zagotavljajo točnost in zanesljivost podatkov in informacij, spoštovanje zakonov in drugih predpisov.

Delovanje skupščine družbe in njene ključne pristojnosti definira Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina in Družbena pogodba o ustanovitvi javnega podjetja družbe z omejeno odgovornostjo. Ustanoviteljici družbe sta občini Ajdovščina in Vipava.

Ustanoviteljici na skupščini odločata o:

- sprejetju letnega poročila in uporabi bilančnega dobička,
- zahtevi o vplačilu osnovnih vložkov,
- vračanju naknadnih vplačil,
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- imenovanju ali odpoklicu direktorja,
- ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja, postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- uveljavljanju zahtevkov v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju, proti direktorju ali družbenikom,
- zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju in
- drugih zadevah, za katere to določa zakon ali družbena pogodba.

Direktor je edini organ vodenja, ki na lastno odgovornost vodi poslovanje družbe in jo zastopa. Direktor ima vsa pooblastila v pravnem prometu. Pristojnosti direktorja so:

- določanje nalog zaposlenim in nadzor njihovega izvajanja,
- izvajanje sklepov skupščine,
- sprejem akta o organizaciji dela,
- sprejem akta o sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta in izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti,
- priprava letnega plana in razvojnih programov javnega podjetja,
- priprava letnega poročila,
- imenovanje vodilnih delavcev,
- sklepanje pogodb z zaposlenimi delavci ter odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti družbe,
- izvajanje nalog, ki jih določa zakon v razmerjih do ustanoviteljic ter odločanje o drugih zadevah.

Direktor:
mag. Egon Stopar



1.3 POROČILO UPRAVE

Komunalno stanovanjska družba je v letu 2017 poslovala dokaj stabilno in v okviru poslovnega načrta. Seveda nam pa izzivov pri obvladovanju 10 dokaj raznolikih dejavnosti, 16 organizacijskih enot ter ob upoštevanju precej pomanjkljive in nedorečene zakonodaje, ni manjkalo.

1.3.1 Poslovanje v letu 2017

Poslovanje podjetja v letu 2017 je bilo pozitivno, čisti dobiček znaša 83.557 Eur.

Na področju izvajanja obveznih javnih služb varstva okolja je potrebno izpostaviti nekaj najpomembnejših dejstev, ki vplivajo na organizacijo dela in poslovanje dejavnosti:

- Pri oskrbi s pitno vodo se zaradi vsakoletnih relativno dolgih sušnih obdobji soočamo z dokaj velikimi težavami pri zagotavljanju nemotene oskrbe uporabnikov, predvsem v določenih obdobjih dneva, ko je poraba bistveno višja od normalne. V letu 2017 smo zaradi dokaj uspešnega odkrivanja puščanj na dotrajanih odsekih vodovoda, ta problem sicer lažje obvladovali, vendar pa se kljub temu kot velika pomanjkljivost vse bolj kaže premajhna kapaciteta zalogovnikov pitne vode.
- Zaradi napak pri izgradnji, prihaja ob deževjih do vdiranja meteornih voda v kanalizacijski sistem. Te povzročajo precejšnje hidravlično preobremenjevanje ter s tem višanje stroškov obratovanja črpališč in čistilnih naprav. Velike težave pri upravljanju kanalizacije poleg tega predstavlja tudi dokaj velika vsebnost različnih tujkov, ki povzročajo pogoste zamažitve črpališč. V zvezi s tem smo izvajali občasna opozarjanja uporabnikov, da v kanalizacijo ne odlagajo stvari, ki tja ne sodijo, kot zelo učinkovit način obvladovanja te težave pa se je izkazala nadgradnja enega od večjih črpališč z napravo za drobljenje tujkov.
- Na Centralni čistilni napravi Ajdovščina se zaradi izredno povečanih količin odpadnega blata, izkazuje vse večja problematika premajhne kapacitete tehnološkega procesa obdelave blata in posledično višji stroški z njegovo nadaljnjo predelavo.
- Pri upravljanju Biološke čistilne naprave Vipava, na katero sta vezana dva industrijska obrata, imamo veliko težav z obvladovanjem njihove odpadne vode, predvsem z maščobo onesnaženih odplak iz mlekarskega obrata. Kot smo seznanjeni je podjetje pristopilo k projektu postavitve procesa predčiščenja odpadnih voda.
- Na področju ravnanja z odpadki največje težave predstavljajo neurejeni in slabo delujoči državni sistemi prevzemanja mešane odpadne embalaže, nevarnih odpadkov in odpadnih sveč. Zaradi tega smo imeli v letu 2017 precej logističnih problemov, predvsem s skladiščenjem teh odpadkov.

Med najpomembnejšimi zadevami, ki so se zgodile v preteklem letu, velja omeniti pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za zapiranje odlagališča in začetek dejanskega obratovanja kompostarne v okviru Centra za ravnanje z odpadki Ajdovščina.

V ostalih dejavnostih podjetja smo se sicer ukvarjali s številnimi težavami in zapleti, ki pa smo jih z zavzetim delom uspeli dokaj uspešno obvladovati.

1.3.2 Načrti za prihodnost

Poleg skrbi za obvladovanje in reševanje izzivov, s katerimi se v podjetju soočamo vsak dan, bom skupaj s svojimi sodelavci veliko energije in truda posvečal predvsem trem večjim projektom:

- izgradnji zalogovnika za pitno vodo Hubelj
- rekonstrukciji in posodobitvi procesa obdelave blata na Centralni čistilni napravi Ajdovščina v smeri čim bolj smotrnega in učinkovitega izkoriščanja bioplina
- vzpostavitvi učinkovitega sistema obdelave določenih vrst odpadkov v okviru Centra za ravnanje z odpadki.

V letu 2018 nameravamo tudi:

- aktivno sodelovati z obema občinama pri oblikovanju odlokov o odvajanju in čiščenju odpadnih voda ter odlokov o ravnanju s komunalnimi odpadki
- aktivno sodelovati pri uskladitvi koncesijske pogodbe med obema občinama in koncesionarjem za obdelavo in odlaganje mešanih komunalnih odpadkov,
- urediti poslovni odnos s koncesionarjem za obdelavo in odlaganje mešanih komunalnih odpadkov, predvsem glede obračuna storitev

Zelo pomembni nalogi seveda ostajata kakovostno osveščanje in čim bolj neposredna komunikacija z uporabniki. V ta namen bomo poskušali še v tem letu vzpostaviti primerno komunikacijsko orodje.

Direktor:
mag. Egon Stopar



1.4 POSLOVNO POROČILO

1.4.1 Ekonomsko pravni položaj družbe

KSD Ajdovščina opravlja:

1. vse **obvezne občinske javne službe varstva okolja** na območju Občine Ajdovščina in Občine Vipava, ki jih določa 149.člen Zakona o varstvu okolja (ZVO-1):
 - oskrba s pitno vodo,
 - odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
 - ravnanje s komunalnimi odpadki,
 - urejanje in čiščenje javnih površin.
2. **Druge gospodarske javne službe:**
 - vzdrževanje lokalnih cest in ulic,
 - vzdrževanje javne razsvetljave v občini Ajdovščina,
 - upravljanje tržnice in upravljanje sejmišča,
 - pokopališka in pogrebna dejavnost.
3. **Tržne dejavnosti:**
 - upravljanje večstanovanjskih stavb, stanovanj in poslovnih prostorov,
 - gradbene storitve in druge tržne dejavnosti.

Organizacijsko je družba razčlenjena na 10 dejavnosti, ločeno na dve občini pa 16 organizacijskih enot.

1.4.2 Analiza poslovanja družbe za leto 2017

1.4.2.1 Izkaz poslovnega izida

KSD d.o.o. ugotavlja poslovni izid v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah, sklepom o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. ter Slovenskim računovodskim standardom 32 (SRS 2016).

Družba je leto 2017 zaključila s čistim dobičkom v višini 83.557 Eur.

Iz pregleda Izkaza poslovnega izida po posameznih GJS in drugih dejavnostih izhaja, da je v dejavnosti oskrbe s pitno vodo dosežen pozitiven rezultat v višini 66.832 Eur za občino Ajdovščina in 32.877 Eur za občino Vipava. Ta rezultat izhaja skoraj v celoti iz količin oskrbe s pitno vodo, ki so bile višje od planiranih. Cene storitev oskrbe s pitno vodo so se v obeh občinah znižale s 1.6.2017.

V dejavnosti odvajanje in čiščenje odpadne vode so v občini Ajdovščina prihodki ravno pokrivali odhodke, poslovni izid znaša 937 Eur. V občini Vipava dejavnost izkazuje izgubo 7.583 Eur, predvsem zaradi velikih stroškov na novi čistilni napravi v Vipavi.

V dejavnosti ravnanja z odpadki je bil dosežen pozitiven rezultat v višini 17.633 Eur. Poslovanje se ne spremlja po občinah, cene so enake za uporabnike iz obeh občin. Pozitiven rezultat izhaja iz nižjih stroškov zbiranja odpadkov, kot so bili planirani, predvsem stroškov odvoza zunanjih izvajalcev in Drugih odhodkov.

Cene storitev GJS so regulirane z Uredbo MEDO, ki predvideva da se po zaključku obračunskega obdobja oziroma poslovnega leta ugotovi razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev. Ugotovljena razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev se upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje. V letu 2017 so se nove cene začele zaračunavati s 1.6.2017.

V drugih dejavnostih je bila realizirana izguba v skupni višini 27.139 Eur, ki izhaja predvsem iz prodaje apartmaja v Čatežu. Apartma smo kupili pred začetkom stečaja družbe Primorje d.d. za zapiranje terjatev v letu 2012. Potreben bi bil temeljite obnove. Ker ne služi osnovni dejavnosti družbe, smo ga prodali.

Analiza prihodkov

Prihodki iz poslovanja so v letu 2017 znašali 7.445.552 EUR in so bili za 9 % oziroma 630.248 Eur višji kot leta 2016. Prihodki OJS oskrba s pitno vodo so znašali 1.860.748 Eur, prihodki iz OJS odvajanje in čiščenje odpadnih voda so znašali 1.976.048 Eur in prihodki iz ravnanja z odpadki 1.591.850 Eur. Skupaj so se prihodki iz obveznih javnih služb povečali za 9% oziroma 437.423 Eur.

Prihodki iz drugih dejavnosti so se povečali za 156.228 Eur., predvsem na račun pridobitve novih storitev v dejavnosti vzdrževanje javnih cest, to je vzdrževanje javnih poti.

Med Drugimi poslovnimi prihodki beležimo tudi prihodke iz odprave oslabitev terjatev v višini 20.589 EUR za plačane tožene terjatve iz preteklih let. Poleg tega smo med Drugimi poslovnimi prihodki obračunali 51.226 Eur subvencij za omrežnino čiščenje odpadnih voda, ki ji h je ob povišanju cene podelila Občina Vipava.

Finančni prihodki so v letu 2017 znašali 9.937 Eur in so se glede na leto 2016 še razpolovili. Večina izhaja iz zamudnih obresti obračunanih uporabnikom za zamude plačil. Finančni prihodki od obresti za depozite so znašali samo 271 Eur.

Druzi prihodki so bili v letu 2017 izkazani v višini 18.073 Eur. Glavnino predstavljajo odškodnine prejete od zavarovalnic 13.797 Eur in povrnjeni sodni stroški iz zaključenih sodnih postopkov izterjave 3.024 Eur.

Analiza odhodkov

Stroški blaga, materiala in storitev so znašali 4.474.059 Eur in so se v skupni vrednosti povečali za 13 %, kar pomeni 518 tisoč EUR. Stroški materiala so se povišali za 4 % oziroma 43 tisoč EUR, stroški storitev pa so se zmanjšali za 12 % oziroma 365 tisoč Eur. Stroški porabljenega materiala so se zmanjšali za 47 tisoč Eur oziroma 4 %. Najbolj so se znižali stroški materiala za menjavo vodomeroev za 80 tisoč Eur. Stroški pomožnega materiala so se povečali za 45 tisoč Eur največ na vzdrževanju javnih poti in cest.

Pri stroških storitev, ki so višji za 559 tisoč Eur oziroma 20 % se je največ povišala najemnina za infrastrukturo za 563 tisoč Eur oziroma 46 %.

Stroški dela so višji za 6% oziroma 138 tisoč Eur in znašajo 2.311.982 EUR. Med letom nismo povečevali izhodiščne plače. Povečanje izhaja iz novih zaposlitev in višjega regresa v skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti.

Odpirni vrednosti so v letu 2017 znašali 428.870 Eur in so bili v primerjavi s preteklim letom višji za 49 tisoč Eur oziroma 13 %. Od tega so se **stroški amortizacije** povečali za 27 tisoč Eur oziroma 7 %, **prevrednotovalni odhodki** pri osnovnih sredstvih za 20 tisoč Eur zaradi prodaje apartmaja v Čatežu, **prevrednotovalni odhodki** pri obratnih sredstvih pa so se povečali za 1 tisoč Eur. V letu 2017 ni bilo začelih toliko stečajnih in likvidacijskih postopkov v večjih družbah oziroma smo dobili plačane še tožene terjatve iz preteklih let, zato niso bili potrebni popravki terjatev kot v preteklih letih.

Druzi poslovni odhodki so bili glede na preteklo leto večji za 15 tisoč Eur oziroma 9 % in so znašali 173.773 Eur. Od tega predstavljajo vodna povračila 127 tisoč Eur.

Pregled doseženih poslovnih izidov po dejavnostih nam kaže pozitiven rezultat na **obveznih gospodarskih javnih službah** v višini 110.695 Eur. V drugih javnih službah je pozitiven rezultat v višini 2.092 Eur. Čiste tržne dejavnosti imajo skupaj negativen rezultat v višini 29.230 Eur.

1.4.2.2 Analiza bilance stanja

Iz bilance stanja izhaja, da so se sredstva in obveznosti do virov sredstev zmanjšala za 188.136 Eur. Sredstva in obveznosti do virov sredstev znašajo 4.989.004 Eur. Med sredstvi so se najbolj zmanjšale kratkoročne finančne naložbe za 387.000 Eur, med obveznostmi pa kratkoročne časovne razmejitve za 123.892 Eur.

Dolgoročna sredstva so se povečala za 24.637 Eur oziroma 1 % in znašajo 2.158.659 Eur. To kaže, da smo imeli manj naložb v osnovna sredstva, kot je bilo obračunane amortizacije. Planirana naložba v vozila se je delno prenesla v začetek leta 2018.

Kratkoročna sredstva znašajo 2.824.065 Eur in so manjša za 212.669 Eur oziroma 7 %. Med kratkoročnimi sredstvi so se **kratkoročne poslovne terjatve** večje za 4 % oziroma 44.442 Eur in znašajo 1.287.272 Eur. **Denarna sredstva** so se povečala zaradi neplaniranih prilivov na TRR zadnji dan poslovnega leta.

Kapital se je povečal za 1 % oziroma 15.651 Eur in znaša 2.691.956 Eur. Kapital se ni povišal za celotno vrednost dobička, ker so bile v breme kapitala oblikovane rezervacije za odpravnine ob upokojitvi v višini 67.905 Eur in sicer je bil *preneseni dobiček iz preteklih let* zmanjšan za 71.492 Eur, *presežek iz prevrednotenja* pa povečan za 3.587 Eur. Stroški preteklega službovanja, ki bremenijo preneseni dobiček iz preteklih let so nastali zaradi spremembe pri obračunu rezervacij za odpravnine ob upokojitvi. V preteklih letih se je pri izračunu rezervacij za odpravnine upoštevala omejitev do višine Uredbe o višini povračil stroškov v zvezi z

delom. V letu 2017 pa se je upošteval trikratnik povprečne republiške plače, kar določa Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom iz leta 1997. Ta zakon velja samo še za javna podjetja in zato so bila v preteklih letih upravičena pričakovanja, da bo prenehal veljati. Vložen je bil tudi zakonski predlog. V kolikor bi družba oblikovala rezervacije na ta način že v preteklosti, bi bil otvoritveni znesek rezervacij višji za 71.492,23 Eur, dobički v preteklih letih pa nižji. Zato smo to razliko pokrili iz prenesenih dobičkov iz preteklih let.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve so se povečale za 3 % oziroma 25.477 Eur in znašajo skupaj 874.331 Eur. Od tega je za 609.645 Eur zbranih finančnih jamstev za sanacijo odlagališča po zaprtju 264.686 Eur pa za jubilejne nagrade in odpravnine zaposlenih.

Dolgoročne obveznosti so manjše za 72 % oziroma 51.725 Eur in znašajo 19.651 Eur. Dolgoročno smo zadolženi za specialno vozilo za odvoz odpadkov. Kredit vračamo iz sredstev obračunane amortizacije.

Kratkoročne obveznosti so manjše za 4 % oziroma 53.647 Eur in so izkazane v višini 1.236.656 Eur. Med kratkoročnimi obveznostmi so se tudi obveznosti do dobaviteljev zmanjšale za 4 % in znašajo 956.040 Eur. Nezapadle obveznosti do občin za najemnino infrastrukture znašajo 377.576 Eur.

1.4.3 Poročila o poslovanju po dejavnostih

1.4.3.1 Dejavnost oskrbe s pitno vodo

• Splošno o dejavnosti oskrbe s pitno vodo

Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru te GJS so opredeljene v Uredbi o oskrbi s pitno vodo (Ur.l.RS 88/12), ki določa, da mora upravljavec javnega vodovoda na celotnem oskrbovalnem območju zagotoviti:

- oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom pod enakimi pogoji, v skladu s predpisi, standardi in normativi
- obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe in o njihovih obveznostih
- redno vzdrževanje javnega vodovoda,
- redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij,
- redno vzdrževanja priključkov na javni vodovod,
- vodenje evidenc opravljanja storitev javne službe,...

KSD upravlja z javnim vodovodom v dveh občinah in sicer Ajdovščini in Vipavi v skladu z občinskima Odlokoma o oskrbi s pitno vodo (na območju Občine Ajdovščina Ur.l.št. 57/2009, 88/2012,50/2016; na območju Občine Vipava Ur.l.št.39/2010, 48/2016).

Oskrba s pitno vodo v občini Ajdovščina

V Občini Ajdovščina so v našem upravljanju štirje vodovodni sistemi, in sicer Hubelj, Gora, Podkraj – Strelice, od junija 2017 tudi Podkraj - zgornji in Podkraj - spodnji ter Budanje. Iz vodovodnega sistema Budanje se oskrbuje tudi del občine Vipava.

Upravljanje Vodarne Hubelj

V konicah se še vedno pojavljajo problemi zagotavljanja dovolj vode ob vseh rednih procesih. Še vedno je pereč problem izpad delovanja, ker je akumulacije le za cca 15 min. Na osnovi geološkega poročila iz meritev zemljišč na izviri Hublja se bo pričel pripravljati projekt za akumulacijo vode cca 3000 m3.

Vzdrževanje vodovodnega sistema

Pri vzdrževanju javnega vodovodnega omrežja beležimo še vedno pogoste okvare na ceveh iz azbest-cementa ter PEHD ceveh. Pojavljajo se tudi na ceveh iz jeklene litine, na določenih odsekih, zaradi slabega materiala. Ta področja so predvsem v starem mestnem jedru Ajdovščine ter v vaseh Brje, Plače, Cesta in Dobravlje. V teku je obnova celotne komunalne infrastrukture v mestnem jedru Ajdovščine.

Nadzor količine dobavljene pitne vode (vodomeri) in spremljanje izgub na sistemu

V letu 2017 je bilo nameščenih še nekaj merilnikov pretoka na odcepkih iz magistralnega vodovoda. Meritve se izvajajo preko celotnega dne in enkrat dnevno se pošilja podatke v center. Prenos se vrši preko GSM naprave na center vodenja, kjer se dnevno spremlja pretoke. Rezultati so že vidni pri pregledu statističnih porab v celotnem letu ki izkazujejo vsako let nižje izgube na sistemu.

Oskrba s pitno vodo v občini Vipava

Pregled infrastrukture

V občini Vipava upravljamo vodovodne sisteme Vipava – skupni in Sanabor. V letu 2017 se je obnovilo del vodovodnega omrežja v Vipavi na krožišču ter v Ložah. Pričela se je gradnja objektov na vodovodni povezavi iz Budanj do Vrhpolj. V letu 2018 naj bi se komplet Vrhpolje napajale iz Budanj.

Vzdrževanje vodovodnega sistema

Sistem primarnega in sekundarnega omrežja je v relativno dobrem stanju, problematični so predvsem sekundarni vodi po nekaterih vaseh ter hišni priključki. Z gradnjo kanalizacije se obnavljajo tudi to omrežje. V najslabšem stanju so vodovodne napeljave na Gočah in Dupljah.

Nadzor kakovosti pitne vode

Notranji nadzor

Skupno je bilo med izvajanjem notranjega nadzora na javnem vodovodnem omrežju v letu 2017 odvzetih 53 vzorcev za mikrobiološke analize in 19 za fizikalno-kemijske analize. Dva vzorca sta bila mikrobiološko neskladna, ostali odvzeti vzorci za mikrobiološke in fizikalno-kemijske analize pa so bili skladni s Pravilnikom. Neskladna vzorca sta bil posledica napake na hišnem vodovodnem omrežju. Opravljenih je bilo preko 300 terenskih meritev vsebnosti prostega klora in motnosti vode. Koncentracija prostega klora pri uporabnikih na oskrbovanih območjih javnega vodovoda je 0,1-0,3 mg/l.

Povzetek rezultatov notranjega nadzora pitne vode v letu 2017

Ime oskrbovanega območja	Št. Odvzetih vzorcev MB	Št. Neskladnih vzorcev	Presežen parameter	Vzrok neskladnosti
Hubelj	24	0	/	/
Vipava Skupni	12	0	/	/
Gora-Skuk	8	0	/	/
Podkraj Strelice	2	1	SK22, SK 37	Notranje omrežje
Sanabor	3	0	/	/
Podkraj Spodnji	2	1	KB	Notranje omrežje
Podkraj Zgornji	2	0	/	/

Državni monitoring

Vzorčenje pitne vode v sklopu državnega monitoringa je v letu 2017 opravljal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (NLZOH).

Za mikrobiološke analize je bilo odvzetih 37 vzorcev vode, neskladen je bil 1 vzorec. Fizikalno kemijske analize se je opravilo na 37 vzorcih, vsi so bili skladni. Neskladen mikrobiološki vzorec je bil posledica napake na hišnem vodovodnem omrežju.

Povzetek rezultatov državnega monitoringa pitne vode v letu 2017

Ime oskrbovanega območja	Št. Odvzetih vzorcev MB	Št. Neskladnih vzorcev	Presežen parameter	Vzrok neskladnosti
Hubelj	15	0	/	/
Vipava Skupni	9	0	/	/
Gora-Skuk	5	0	/	/
Podkraj Strelice	2	0	/	/
Sanabor	2	0	/	/
Podkraj Spodnji	2	0	/	/
Podkraj Zgornji	2	1	KB	Notranje omrežje

- Fizični obsegi v dejavnosti oskrbe s pitno vodo**

	OBČINA AJDOVŠČINA		IND	OBČINA VIPAVA		IND
UPORABNIK	Količina dovedene vode v m3			Količina dovedene vode v m3		
	v letu 2017	v letu 2016		v letu 2017	v letu 2016	
GOSPODINJSTVA	796.559	765.454	104	246.443	237.404	104
ViK	995.067	897.372	111	0		
GOSPODARSTVO	186.167	194.075	96	187.418	159.837	117
INDUSTRIJA	562.341	568.077	99	0		0
SKUPAJ	2.540.134	2.424.978	105	433.861	397.241	109

Količina oskrbe s pitno vodo se je v obeh občinah in tako za obvezno javno službo (gospodinjstva in pravne osebe) kot za industrijo povečala. Skupna količina se je za obe občini povečala za 4 % oziroma 117 tisoč m³.

- **Finančni pregled poslovanja dejavnosti oskrbe s pitno vodo**

Obvezna javna služba oskrbe s pitno vodo stroške dejavnosti pokriva iz dveh virov, omrežnine in vodarine. *Cena omrežnine* naj bi pokrivala stroške uporabe infrastrukture (najemnina in zavarovalna premija), ki je last občine in stroške vzdrževanja hišnega priključka z vodomermom, ki je last uporabnika. V letu 2017 je bil del omrežnine za vzdrževanje hišnih priključkov z vodomermom obračunan kot namenski prispevek, ki je pokrival vse nastale stroške. Prihodki iz omrežnine so znašali v občini Ajdovščina 898.233 Eur in niso pokrili stroškov najemnine za infrastrukturo v višini 5.659 Eur, v občini Vipava so znašali prihodki iz omrežnine 142.227 Eur in niso pokrili stroškov najemnine za 1.720 Eur.

Cena vodarine pokriva stroške izvajanja dejavnosti vodooskrbe in strošek vodnih povračil, ki je dajatev države. V obeh občinah je bila potrjena nižja cena vodarine, ki pa se je zaračunavala od 1.6.2017 dalje.

V občini Ajdovščina so prihodki od izvajanja dejavnosti znašali 691.213 Eur in so stroške izvajanja presegli za 72.491 Eur. V občini Vipava so prihodki od izvajanja dejavnosti znašali 168.493 Eur in so stroške izvajanja presegli za 34.596 Eur.

V občini Ajdovščina je bil dosežen pozitiven rezultat v višini 66.832 Eur. Od tega del izhaja iz večjih količin oskrbe s pitno vodo, kot so bile planirane, del iz manjših stroškov dela, zaradi postopnega nadomeščanja upokojitev, del tudi zaradi manjših stroškov storitev in materiala. V skladu z Uredbo MEDO se bo ta razlika poračunala z uporabniki v naslednjem obračunskem obdobju.

V občini Vipava je bil dosežen pozitiven rezultat v višini 32.877 Eur. Tudi ta razlika izhaja predvsem iz višjih količin storitev oskrbe s pitno vodo in posledično višjih prihodkov iz vodarine, del pa tudi manjših stroškov dela in storitev. Razlika se bo v skladu z Uredbo MEDO poračunala z uporabniki v naslednjem obračunskem obdobju.

1.4.3.2 Dejavnost odvajanja odpadnih voda

- **Splošno o dejavnosti odvajanja odpadnih voda**

Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru te GJS so opredeljene v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Ur. l. RS 88/11, 8/12, 108/13,98/15), ki določa, da mora izvajalec te GJS zagotavljati:

- vzdrževanje in čiščenje javne kanalizacije,
- odvajanja komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo in padavinske odpadne vode s streh in javnih površin, ki se odvaja v javno kanalizacijo,
- prevzem komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic in njeno čiščenje v komunalni čistilni napravi,
- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav pri uporabniku storitev ter njegovo obdelavo najmanj enkrat na tri leta,...

KSD opravlja dejavnost odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v dveh občinah in sicer Ajdovščini in Vipavi v skladu z občinskima Odlokoma o odvajanju in čiščenju komunalnih in padavinskih odpadnih voda (na območju Občine Ajdovščina Ur.l.št. 100/2009; na območju Občine Vipava Ur.l.št. 39/2010).

1. Obseg javnega kanalizacijskega omrežja in priključenost objektov na omrežje

V občini Ajdovščina je KSD do konca leta 2017 upravljala 101 km kanalizacijskega omrežja v mestu Ajdovščina (mešan sistem), v naseljih Dolga Poljana, Budanje, Dolenje, Ustje, Lokavec, Kožmani, Žapuže ter Col, Velike Žablje, Vipavski Križ, naselja Pikči in Kozja Para, ter v industrijski coni Gojače (ločeni sistemi).

Na javno kanalizacijsko omrežje je priključenih 43,9 % objektov.

V občini Vipava je KSD do konca leta 2017 upravljala dolžini 32 km kanalizacijskega omrežja v naseljih Vipava, Vrhpolje, Zemono, Gradišče, Poreče, Podnanos, Podbreg, Hrašče, Orehovica ter Podraga, in Sanabor.

Na javno kanalizacijsko omrežje je priključenih 53,4 % objektov.

2. Redno vzdrževanje kanalizacijskih sistemov

V okviru rednega vzdrževanja smo izvedli strojno čiščenje kanalizacijskega sistema in sicer v občini Ajdovščina v dolžini 2.020 m, v občini Vipava pa v dolžini 540 m.

Zaradi nemarnega odnosa nekaterih prebivalcev predstavlja velik problem pri pretočnosti kanalizacijskega sistema zamašenost in nepretočnost fekalnih črpališč Log, Ustje in Dolenje, V ta črpališča je zato nujno potrebno vgraditi drobilnik oz. macerator.

Čiščenje in preglede s kamero smo izvajali v okviru vzdrževanja, za zagotovitev pretočnosti ter za namene tržne dejavnosti, in sicer v občini Ajdovščina v skupni dolžini 735 m, v občini Vipava pa v skupni dolžini 771 m.

Enota ima samo eno vozilo za čiščenje kanalizacije (t.i. canal jet), zato smo ga uporabljali prioriteto za nujne intervencijske storitve, za odvoz blata in vzdrževanje 11 čistilnih naprav, ki so v upravljanju KSD ter za praznjenje greznic in MKČN po 3 letnem programu. Zaradi tega smo izvajali strojno čiščenje kanalizacijskih sistemov ter snemanje s kanalizacijo le v manjši meri. Kljub velikemu povpraševanju za snemanje kanalizacijskih sistemov zaradi prezasedenosti canal jeta teh tržnih storitev nismo izvajali.

Deratizacijo smo izvajali po programu - dvakrat letno jeseni in spomladi na vseh kanalizacijskih sistemih, tudi na novozgrajenih. Po potrebi smo deratizacijo izvajali tudi izven programa.

3. Prevzem komunalne odpadne vode iz greznic in MKČN do 50 PE

Št. izpraznjenih greznic in MKČN	2015	2016	2017
V okviru OJS - 3 letni program	433	460	469
Naročniško praznjenje - tržno	93	491	398
Skupaj št. greznic	526	951	867
Od tega v občini Ajdovščina	450	847	806
občini Vipava	76	104	61
Skupaj količina v m3	2.066	4.456	4.527

4. Pregledi MKČN do 50 PE

Na novo so bile prijavljene 3 MKČN, za katere so bila izdelana Poročila o prvih meritvah. Izvedli smo 17 ponovnih pregledov obratovanja MKČN. Približno tretjina pregledanih MKČN je slabo obratovala. Lastnike smo pozvali sanaciji stanja.

• Fizični obsegi v dejavnosti odvajanje odpadnih voda

	OBČINA AJDOVŠČINA		IND	OBČINA VIPAVA		IND
UPORABNIK	Količina odvedene vode v m3			Količina odvedene vode v m3		
	v letu 2017	v letu 2016		v letu 2017	v letu 2016	
GOSPODINJSTVA	400.343	398.018	101	141.568	121.688	116
GOSPODARSTVO	130.937	140.767	93	145.636	119.441	122
INDUSTRIJA	596.909	606.140	98	0		
SKUPAJ	1.128.189	1.144.925	99	287.204	241.129	119

Fizični obsegi dejavnosti so ostali v občini Ajdovščina približno enaki, v občini Vipava so se povečali za 19 %. Povečanje delno izhaja iz povečanih količin oskrbe s pitno vodo, delno pa iz večjega števila uporabnikov zaradi priključevanja.

• Finančni pregled poslovanja dejavnosti odvajanja odpadnih voda

Obvezna javna služba odvajanje odpadnih voda stroške dejavnosti pokriva iz dveh virov, omrežnine in prihodkov iz storitve.

Cena omrežnine naj bi pokrivala stroške uporabe infrastrukture (najemnina in zavarovalna premija), ki je last občine. Prihodki iz omrežnine so znašali 438.341 Eur v občini Ajdovščina in 197.680 Eur v občini Vipava. V občini Ajdovščina so prihodki iz omrežnine presegali stroške za 1.444 Eur v občini Vipava pa je bilo nepokritih stroškov za 3.521 Eur.

Prihodki iz dejavnosti so v občini Ajdovščina znašali 223.642 Eur in v občini Vipava 74.814 Eur. Prihodki so v občini Ajdovščina približno enaki kot predhodno leto v občini Vipava pa nižji za 19 tisoč Eur.

V občini Ajdovščina je bil rezultat poslovanja negativen 6.125 Eur, kar pomeni izboljšanje za 22 tisoč Eur glede na leto 2016, predvsem zaradi uskladitve cene omrežnine s stroški najemnine. Izguba iz dejavnosti znaša 7.569 Eur.

V občini Vipava je rezultat poslovanja pozitiven 17.363 Eur. Stroški so tudi v tej občini nekoliko višji, predvsem posredni stroški.

1.4.3.3 Dejavnost čiščenja odpadnih voda

• Splošno o dejavnosti čiščenja odpadnih voda

Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru te GJS so opredeljene v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Ur. l. RS 88/11, 8/12), ki določa, da mora izvajalec te GJS zagotavljati:

- čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo in padavinske odpadne vode s streh in javnih površin, ki se odvaja v javno kanalizacijo,
- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav ter obstoječih greznic pri uporabniku storitev ter njegovo obdelavo najmanj enkrat na tri leta,
- prve meritve in obratovalni monitoring za male komunalne čistilne naprave,
- izdajo potrdil in strokovnih ocen v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

KSD opravlja dejavnost čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v dveh občinah in sicer Ajdovščini in Vipavi v skladu z občinskima Odlokoma o odvajanju in čiščenju komunalnih in padavinskih odpadnih voda (na območju Občine Ajdovščina Ur.l.št. 100/2009; na območju Občine Vipava Ur. l. št. 39/2010).

KSD upravlja 11 čistilnih naprav (ČN).

1. Občina Ajdovščina

Centralna čistilna naprava Ajdovščina (CCNA) 42000 PE

V CCNA se čistijo industrijske in komunalne odpadne vode iz naselja Ajdovščina ter iz naselij Dolga Poljana, Dolenje, Ustje, Žapuže, Kožmani, Budanje, Lokavec. Največjo obremenitev predstavlja industrija. Delež industrijskih odpadnih vod v dotoku, brez meteornih in tujih vod, je 55%. V skupnem dotoku je delež industrije 27%. Največja obremenitev prihaja iz podjetja Incom. V mesecih od marca do avgusta 2017 je bila povprečna mesečna obremenitev 30.000 PE. V juliju 2017 je bila povprečna 8-dnevna obremenitev 48.200 PE.

Zaradi vedno večjih obremenitev CCNA bo potrebno ustrezno nadgraditi sistem linije blata.

MKČN DO 2000 PE:

ČN COL 500 PE – priključenih 458 prebivalcev iz naselja Col. Priključene vse stavbe z možnostjo priključitve, razen 3 objektov, kjer je potrebno hišno črpališče. Ločen sistem. V fekalno kanalizacijo doteka zelo velika količina meteornih vod. Zaradi neustreznega obratovanja ČN v zadnjih sedmih letih, se je v juliju 2017 začela rekonstrukcija ČN. 1.12.2017 se je pričelo 6 mesečno poskusno obratovanje.

ČN VELIKE ŽABLJE 400 PE - priključenih 310 prebivalcev iz naselja V. Žablje. Priključene vse stavbe z možnostjo priključitve, razen 2 objektov. Ločen sistem. V fekalno kanalizacijo doteka ca. 40% meteornih vod.

ČN VIPAVSKI KRIŽ 700 PE - priključenih 190 prebivalcev iz naselij Vipavski Križ, Male Žablje, zaselkov Pikči in Kozja Para. Ločen sistem. V fekalno kanalizacijo doteka ca. 70% meteornih vod.

ČN DOBRAVLJE 200 PE – priključena Osnovna šola Dobravlje - 275 učencev in zaposlenih.

Ločen sistem. V fekalni kanalizaciji ni meteornih vod.

ČN GOJAČE 400 PE - priključena obrtna cona Gojače – 34 zaposlenih. Ločen sistem.

ČN je podobremenjena. V letu 2017 se blata ni odvažalo.

2. Občina Vipava

Komunalna čistilna naprava Vipava (KČNV) 6000 PE

V KČNV se čistijo komunalne odpadne vode iz naselij Vipava, Vrhpolje, Zemono, Gradišče, Poreče, Podnanos, Podbreg, Hrašče in Orehovica.

MKČN DO 2000 PE:

ČN PODRAGA 600 PE – priključenih 344 prebivalcev iz naselja Podraga. Priključene vse stavbe z možnostjo priključitve. Delno še mešan sistem. V fekalni kanalizaciji prisotna velika količina meteornih vod.

ČN SANABOR 100 PE – priključenih 77 prebivalcev iz naselja Sanabor. Priključene vse stavbe z možnostjo priključitve. Ločen sistem. V fekalni kanalizaciji ni meteornih vod.

Biološka čistilna naprava Vipava (BČNV) 9333 PE

V BČNV se čistijo industrijske odpadne vode iz podjetij Ekolat in Agroind Vipava

3. Obremenitve in rezultati čiščenja ČN

Zaradi delno mešanega kanalizacijskega sistema v naseljih Ajdovščina in Podraga, zaradi slabo zgrajene fekalne kanalizacije, ki ni vodotesna, zaradi neustrezno izvedenih hišnih priključkov (v fekalno kanalizacijo so speljane tudi meteorne vode) ter priklopov drenažnih vod na novih kanalizacijskih omrežjih, doteka na čistilne naprave velika količina meteornih in tujih vod. Izjema je le ČN Sanabor.

V letu 2017 se je izvajal uradni monitoring na vseh ČN razen na ČN Sanabor. Rezultati monitoringa so bili ustrezni, razen na ČN Col.

• **Fizični obsegi v dejavnosti čiščenje odpadnih voda**

	OBČINA AJDOVŠČINA		IND	OBČINA VIPAVA		IND
UPORABNIK	Kol. očiščene odp. vode v m3			Kol. očiščene odp. vode v m3		
	v letu 2017	v letu 2016		v letu 2017	v letu 2016	
GOSPODINJSTVA	400.323	397.970	101	140.516	120.547	117
GOSPODARSTVO	139.907	147.723	95	147.114	122.802	120
INDUSTRIJA	596.909	606.140	98	0		
SKUPAJ	1.137.139	1.151.833	99	287.630	243.349	118

Količina očiščene odpadne vode se je v letu 2017 povečala zaradi priključitev novih uporabnikov v občini Vipava.

• **Finančni pregled poslovanja v dejavnosti čiščenje odpadnih voda**

Obvezna javna služba čiščenje odpadnih voda je v letu 2017 stroške dejavnosti pokrivala iz treh virov, omrežnine, prihodkov iz storitve in iz subvencije za omrežnino.

Cena omrežnine naj bi pokrivala stroške uporabe infrastrukture (najemnina in zavarovalna premija), ki je last občine. V dejavnosti čiščenja odpadnih voda so prihodki iz omrežnine znašali 264.174 Eur v občini Ajdovščina in 109.485 Eur v občini Vipava. Prihodki iz omrežnine so v občini Ajdovščina pokrivali stroške omrežnine v občini Vipava pa so za 60.834 Eur presegali stroške omrežnine. Če prihodkom iz omrežnine dodamo še subvencije za omrežnino 51.226 Eur, izpad prihodkov znaša 9.608 Eur. V občini Vipava se je najemnina za infrastrukturo povečala za 144 tisoč Eur prihodki iz omrežnine s subvencijo vred pa za 121 tisoč Eur.

Prihodki iz opravljanja dejavnosti so v občini Ajdovščina znašali 568.760 Eur in v Vipavi 259.180 Eur. V občini Vipava je med prihodki upoštevana tudi subvencija, ki se izkazuje med Drugimi poslovnimi prihodki.

Med odhodki so se najbolj povečali stroški dela za 15 tisoč Eur in posredni stroški za 22 tisoč Eur.

V občini Ajdovščina je bil rezultat dejavnosti pozitiven v višini 7.062 Eur. Nižja cena čiščenja se je začela zaračunavati s 1.6.2017.

V občini Vipava je bil dosežen v celotni dejavnosti negativen rezultat 24.947 Eur. Višje cene storitve čiščenja odpadne vode se zaračunavajo od 1.6.2017 dalje.

1.4.3.5 Dejavnost ravnanja z odpadki

• **Splošno o dejavnosti ravnanja z odpadki**

Zbiranje in odvoz odpadkov opravljamo na podlagi Odlokov o ravnanju s komunalnimi odpadki v občinah Ajdovščina (Uradni list RS št. 79/2003) in Vipava (Uradni list RS št. 109/2003) in zakonodaje Vlade Republike Slovenije (Pravilnik o ravnanju z odpadki, Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami, Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo, Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki, Uredba o odpadkih...). V zbiranje in odvoz odpadkov so vključeni vsi občani.

Zbiranje odpadkov

1. Opravljali smo zbiranje:

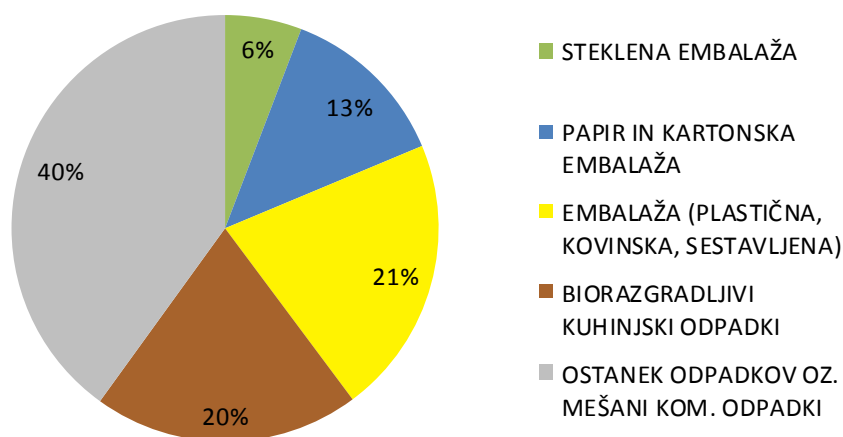
- mešanih komunalnih odpadkov iz gospodinjstev in komunalnim odpadkom podobnih odpadkov iz dejavnosti;
- ločenih frakcij odpadkov: papirja in kartonske embalaže, steklene embalaže, plastične, kovinske in sestavljene embalaže, biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov iz ekoloških otokov (EO) in zbirnih mest (ZM);
- kosovnih odpadkov skupaj z odpadno električno in elektronsko opremo na klic povzročitelja - do 2 m3 in po naročilu z dostavo 7 m3 kontejnerja - skupno je bilo odpeljanih 285 t kosovnih odpadkov;
- drugih odpadkov po naročilu, npr. gradbenih odpadkov, zelenega vrtnega odpada ali azbest cementne kritine - občanom proti plačilu na dom dostavimo 7 m3 kontejner;
- ločeno zbranih sveč iz pokopališč, odpeljanih je bilo 20 t odpadnih sveč;

- nevarnih odpadkov iz gospodinjstev: izvedli smo dvakratno akcijo zbiranja v mesecu maju in mesecu novembru, v 44. naseljih v obeh občinah; skupno se je obeh akcij udeležilo 578 občanov oz. gospodinjstev, zbranih je bilo 5514 kg nevarnih odpadkov;
- ločeno zbranih baterijskih vložkov, kartuš in tonerjev iz uličnih zbiralnikov (486 kg);
- odpadkov zbranih v akcijah čiščenja okolja, ki so jih organizirala društva in KS;
- odpadnih oblačil in obutve je bilo zbranih 36 t, v skupno 13 - ih zbiralnikih.

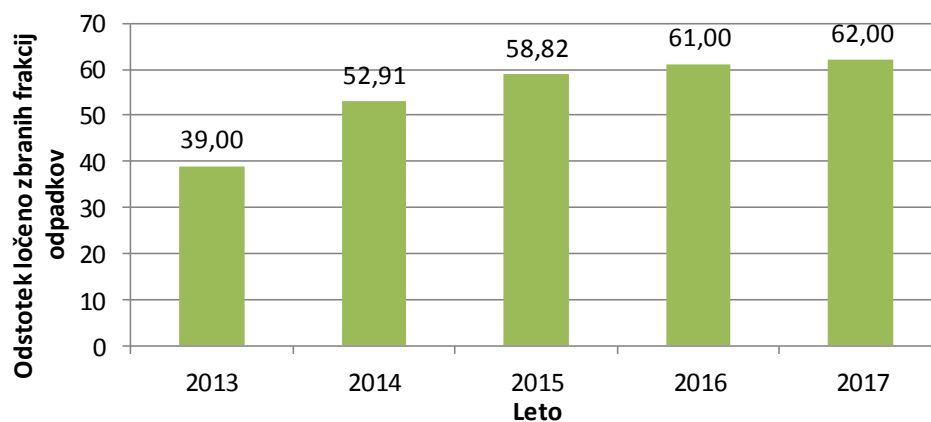
Pregled ločeno zbranih frakcij po letih:

Leto /kg	PAPIR, KARTON	EMBALAŽA	STEKLO	BIO	OSTANEK
2013	594.879	696.123	214.120	673.182	3.620.380
2014	645.510	850.675	278.315	1.029.388	2.735.745
2015	575.080	907.680	286.640	1.073.160	2.213.839
2016	576.340	930.020	287.070	980.280	2.090.406
2017	706.260	1.158.570	318.460	1.105.500	2.196.430

Delež ločeno zbranih frakcij odpadkov in mešanih komunalnih odpadkov v EO in na ZM, v % v letu 2017:



Delež ločeno zbranih odpadkov od leta 2013 do leta 2017:



Delež vseh ločenih frakcij odpadkov, vključno s kosovnimi odpadki, odpadno električno in elektronsko opremo, odpadnimi oblačili, zelenim vrtnim odpadom, zbranih z javnim odvozom, glede na zbrano skupno količino vseh odpadkov v letu 2017, je 62 %.

1. Čiščenje ekoloških otokov (EO) in pranje zabojnikov

Opravljenih je bilo:

- 280 ur pranja zabojnikov s pralnim vozilom (bio zabojniki 2x v celem letu, zabojniki za embalažo 1x, zabojniki za ostanek odpadkov 1 x po potrebi) in 98 ur ročnega pranja;
- 2994 ur za vzdrževanje ekoloških otokov

2. Osveščanje uporabnikov

Uporabnike smo o ločenem zbiranju odpadkov osveščali na naslednje načine:

- sodelovali smo z LU v Dnevu za spremembe (ozaveščanje javnosti o čistoči in recikliranju),
- sodelovali smo z OŠ Ajdovščina – Naravoslovni dan,
- sodelovanje na predstavitvi podjetij na prireditvi »In Castra« na letališču,
- v okviru Tedna zmanjševanja odpadkov: Izpeljava »Izmenjevalnice oblačil«, prikaz filma »Trashed« na temo onesnaževanja, v kinodvorani v novembru 2017,
- obveščanje na hrbtni strani položnice, z dopisi gospodinjstvom v določenem naselju, z mesečnimi članki v lokalnem časopisu.

Center za ravnanje z odpadki

Infrastrukturo za skladiščenje in obdelavo biorazgradljivih odpadkov smo uspeli usposobiti do stopnje, da od oktobra naprej proces kompostiranja izvajamo celovito (t.j. s ciljem proizvodnje komposta v skladu z Uredbo). Starejše komposte in dehidrirane digestate smo uporabili za potrebe rekultivacije na območju odlagališča ter vetrozaščitnega nasipa.

V celoti smo odpremili skladiščene mešane komunalne odpadke iz prejšnjih let. Odpremili smo tudi pretežni del uskladiščene zaloge neprevzete odpadne embalaže iz prejšnjih let.

Z mineralnimi frakcijami gradbenih odpadkov smo izvajali zapiralna dela na 3. sektorju odlagališča ter jih uporabili za izvedbo raznih manjših investicijskih projektov na območju kompleksa CERO, odpadne zemljine pa pretežno vgrajevali v vetrozaščitni nasip.

Sortirno kabino smo premestili na lokacijo predvidene reciklažne hale (industrijskega šotora).

Nabavili in montirali smo premične pregradne elemente za bokse za potrebe ločenega zbiranja in skladiščenja nekomunalnih odpadkov.

Odvajalno-recirkulacijski sistem odpadnih voda CERO smo s tlačnim vodom povezali s kanalizacijskim sistemom za odvajanje fekalnih voda, ki vodi do KČN Ajdovščina, v ta namen smo opremili tudi jašek s števcem. Glede na diktiranje pridobljenega OVD nam odpadnih voda tudi nadalje ne bo treba odvajati na KČN, a opcijo imamo sedaj na voljo za uporabo.

Stanje na področju pridobivanja okoljevarstvenih in drugih dovoljenj

Pridobili smo OVD za obratovanje odlagališča za čas zapiranja in po njegovem zaprtju.

Okoljevarstveni monitoring

Vsi rezultati izvedenih monitoringov so bili skladni z normativi.

• Fizični pregled v dejavnosti ravnanja z odpadki

2017	KOMUNALNI ODPADKI		NEKOMUNALNI ODPADKI	
	Ajdovščina	Vipava	Ajdovščina	Vipava
ZBRANO [kg]	6.031.310	1.682.064	9.788.640	896.692
SKLADIŠČENO [kg]	6.703	1.891	1.153.215	17.120
OBDELANO (kompostiranje) [kg]***	1.981.559	558.901	1.756.998	443.430
VGRAJENE ZEMLJINE IN GRABB. ODPADKI [kg]	65.036	18.344	6.488.425	341.860
ODPELJANO [kg]	3.978.012	1.102.928	390.002	94.282

• Finančni pregled poslovanja dejavnosti ravnanja z odpadki

V dejavnosti ravnanja z odpadki je cena storitev obvezne javne službe ravnanja z odpadki enaka v obeh občinah. Zbiranje in odvoz odpadkov se izvaja po lokacijah po obeh občinah, obdelava in odlaganje oziroma oddajanje pooblaščenim izvajalcem prevzemanja ločeno zbranih odpadkov in pogodbenemu prevzemniku mešanih komunalnih odpadkov pa se izvaja v skupnem CERO v Dolgi Poljani.

Prihodki iz uporabe javne infrastrukture so v dejavnosti ravnanja z odpadki znašali 79.808 Eur in niso v celoti pokrivali stroškov uporabe javne infrastrukture. Negativna razlika znaša 17.152 Eur.

Prihodki iz izvajanja storitev so znašali 1.781.404 Eur in so pokrivali stroške izvajanja storitev. Pozitivna razlika znaša 34.785 Eur.

Poslovni izid dejavnosti je pozitiven v višini 17.633 Eur, to je za 11 tisoč Eur manj kot leta 2016. Stroški dela so se povečali za 42 tisoč Eur, zmanjšali pa so se stroški storitev zunanjih izvajalcev za 36 tisoč Eur in stroški kazni in odškodnin za 33 tisoč Eur.

Od zbranih 652 tisoč Eur rezervacij za pokrivanje stroškov sanacije odlagališča po zaprtju smo za pokrivanje stroškov v letu 2017 porabili 42.725 Eur.

Glede na to, da sta občini solastnici CERO in da imamo oblikovano enako ceno ravnanja z odpadki za obe občini ni smiselno prikazovanje izkazov poslovnega izida po občinah.

1.4.3.5 Dejavnost javne snage in vzdrževanja parkov in zelenic

- **Splošno o dejavnosti javne snage in vzdrževanja parkov in zelenic**

Dejavnost se opravlja v obeh občinah v skladu z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki (Ur.l. 79/03), Odlokom javnem redu in miru in zunanjem videzu naselij v občini Ajdovščina Ur.l. 22/16).

Javna snaga

Na območju obeh občin smo izvajali strojno in ročno čiščenje ulic, praznjenje košev za odpadke, vzdrževanje fontan in razobešanje zastav. Na območju občine Vipava se je po potrebi izvajalo tudi strojno čiščenje v krajevnih skupnostih Vrhopolje, Slap, Lože, Goče in Podraga.

Vzdrževanje parkov in zelenic

Vzdrževanje parkov in zelenic je bilo izvedeno v okviru letnega plana in višini proračunskih sredstev. Vzdrževanje parkov, zelenic, trajnih nasadov in cvetličnih gredic smo izvajali na naslednjih površinah v Ajdovščini na 132.640 m² in Vipavi na 39.392 m². Za potrebe evidenc smo izdelali kataster parkovnih površin.

Vzdrževanje parkov in zelenic je bilo izvedeno v okviru letnega plana in višini proračunskih sredstev. Finančni pregled dejavnosti

V občini Ajdovščina so bili doseženi prihodki dejavnosti v višini 174.203 Eur, v občini Vipava pa 65.418 Eur. Rezultat poslovanja je v obeh občinah pozitiven, v občini Ajdovščina 249 Eur, v občini Vipava 714 Eur.

Obseg dela dejavnosti je skoraj v celoti odvisen od proračunskih sredstev. Dela so se izvajala v skladu s planom. Rezultat je pričakovan, prihodki so v obeh občinah višji kot leta 2016, višji pa so tudi stroški materiala, storitev in stroški dela.

1.4.3.6 Izbirne javne službe

- **Splošno o dejavnosti**

Vzdrževanje in upravljanje javne razsvetljave se izvaja na podlagi Odloka o javni razsvetljavi v Občini Ajdovščina (Ur.l. 91/11) samo v občini Ajdovščina.

Vzdrževanje in upravljanje javne razsvetljave

V letu 2017 smo opravljali dela na odpravljanju napak pri električni napeljavi do posameznih svetil in pri menjavi pregorelih žarnic na posameznih svetilkah. Odpravljali smo napake na omrežju, ki je v vsej občini zelo dotrajano. Poraba električne energije je glede na število dodanih novih luči še vedno v okviru planirane.

Košaro, ki je namenjena za nemoteno in kvalitetnejše opravljanje naših del pri odpravi napak na javni razsvetljavi, smo uporabili tudi opravljanje storitev kot so obžagovanje dreves in popravilo streh za občane kot storitev na trgu.

Cilj našega dela je, da v skladu s sredstvi in tehničnimi možnostmi, redno izvajamo vse naloge, ki so nam naložene po odloku o javni razsvetljavi v občini Ajdovščina.

Napake smo spremljali in odpravljali v najkrajšem možnem času. V letu 2017 smo izvedli 261 popravil, kar pomeni približno 30 % kot v letu 2016. Število se je nekoliko povečalo, ker se izteka življenska doba žarnic in prihaja do več zamenjav le-teh ter zaradi dotrajanosti omrežja.

Upravljanje tržnice in sejmišča

V letu 2017 je tržnico dnevno uporabljalo od tri do pet uporabnikov. Prodaja se pretežno sadje in zelenjava, ter sveže cvetje. Upravljanje s prodajnimi mesti je potekalo v skladu z veljavnimi predpisi.

Četrtekova »razširjena tržnica«, kjer se prodaja tekstil in obutev je dobro obiskana in pomeni enkrat tedensko popestritev mestnega utripa.

Vsako drugo soboto v mesecu se organizira kmečka tržnica, vse mesece v letu. Na kmečki tržnici se predstavijo in prodajajo pridelovalci iz naše doline s svojimi pridelki. Kmečka tržnica ima dober obisk. V povprečju se tržnice udeleži dvanajst ponudnikov.

Upravljanje sejmišče za prodajo živih živali ob letališču je potekalo za nemoteno.

- **Finančni pregled poslovanja dejavnosti**

Med izbirne javne službe se uvršča vzdrževanje javne razsvetljave v občini Ajdovščina, upravljanje javne tržnice in upravljanje sejmišča.

Prihodki iz poslovanja izbirnih javnih služb skupaj znašajo 78.705 Eur in so pokrivali vse stroške. Rezultat poslovanja je pozitiven 481 Eur.

1.4.3.7 Dejavnost vzdrževanja lokalnih cest

- **Splošno o dejavnosti**

Dejavnost se opravlja v obeh občinah v skladu z Odlokom o občinskih cestah v Občini Ajdovščina (Ur.l.106/12, 27/17) in za občino Vipava v skladu z Odlokom o občinskih cestah (UG 2/2000).

Vzdrževanje lokalnih cest in ulic smo opravljali na območju občine Ajdovščina in Vipava, kjer vzdržujemo 154,41 km lokalnih cest, 133,31 km javnih poti in 30,07 km zbirnih krajevnih cest in krajevnih cest (ulic). V letu 2017 smo prevzeli v vzdrževanje 126,11 km javnih poti, v zimskem času pa še 20,19 km nekategoriziranih poti.

Na območju mesta Ajdovščine smo opravljali tudi redno vzdrževanje parkirišč v površini 54.405 m².

Dela smo opravljali v okviru sredstev letnega plana in proračuna obeh občin.

V okviru sredstev rednega vzdrževanja smo začeli z izdelavo katastra prometne signalizacije in evidentirali 503 prometne znake.

- **Finančni pregled poslovanja dejavnosti**

V občini Ajdovščina so bili doseženi prihodki dejavnosti v višini 491.440 Eur v občini Vipava pa 114.191 Eur. Rezultat poslovanja je v občini Ajdovščina pozitiven 1.232 Eur, v občini Vipava pa negativen za 583 Eur. Obseg opravljanja dejavnosti je določen z občinskima proračunoma.

1.4.3.8 Pogrebna in pokopališka dejavnost

- **Splošno o dejavnosti**

Dejavnost se je v letu 2017 opravljala v obeh občinah in sicer v skladu z Odlokom o izvajanju pokopališke in pogrebne dejavnosti ter o urejanju pokopališč v Občini Ajdovščina (Ur. l. 27/08) in Odlokom o izvajanju pokopališke in pogrebne dejavnosti ter o urejanju pokopališč na območju Občine Vipava (Ur. l. 75/08).

Pogrebna služba

V okviru službe smo opravili 253 pogrebnih storitev, od tega smo imeli 75 klasičnih pokopov, 172 žarnih pokopov in 6 prekopov posmrtnih ostankov pokojnih.

Vzdrževanje pokopališč

V letu 2017 smo vzdrževali dva in dvajset (22) pokopališč, na območju občine Ajdovščina petnajst (15) pokopališč in sedem (7) na območju občine Vipava. Na vseh teh pokopališčih je 4341 grobov in sicer 1603 enojnih, 2686 dvojnih ali družinskih, 9 grobnic, 38 žarnih grobov in 5 žarne niše.

- **Finančni rezultat dejavnosti**

Prihodki od storitev dejavnosti so bili za 23 tisoč Eur višji kot leta 2016. Stroški Poslovanja pa so bili višji, predvsem porabljen material in gradbene storitve v pogrebni dejavnosti zaradi več pokopov. Primanjkljaj v pokopališki dejavnosti znaša 17 tisoč Eur in se v celoti pokriva iz pogrebne dejavnosti. Rezultat dejavnosti je pozitiven v višini 14.051 Eur.

1.4.3.9 Upravljanje večstanovanjskih stavb, stanovanj in poslovnih prostorov

- **Splošno o dejavnosti**

Upravljanje stanovanj in poslovnih prostorov

Kot izvajalcu del po pogodbah o opravljanju storitev upravljanja oz. gospodarjenja s stanovanji in poslovnimi prostori za lastnike, se vsako leto spreminja število posameznih enot, ki jih imamo v upravljanju oz. gospodarjenju.

Skupaj imamo v upravljanju oz. gospodarjenju 302 delov, od tega je 199 stanovanj in 103 poslovnih prostorov. Za lastnika stanovanj Občine Ajdovščina smo v letu 2017 na podlagi 90. člena Stanovanjskega zakona (SZ) preverjali pogoje o izpolnjevanju za pridobitev neprofitnega stanovanja oz. najemnine. Pozivi so bili poslani 37 najemnikom z veljavno najemno pogodbo od leta 2003 oz. od uveljavitev SZ (U.I.RS 69/03) pa do leta 2012. Na podlagi preverjanja trije najemniki niso imeli izpolnjenih pogojev. Od teh treh najemnikov sta dva oddal stanovanje, en najemnik pa ima tržno najemnino.

Upravljanje večstanovanjskih in poslovnih stavb

Skupaj imamo v upravljanju 77 stavb, z 983 posameznimi enotami, na območju Občine Ajdovščina in Občine Vipava.

Na podlagi sprejetih sklepov etažnih lastnikov skupne kotlovnice Ob Hublju 2 do 8, Ajdovščina, se je skupna kotlovnica na kurilno olje ukinila, uredilo pa se je ogrevanje na zemeljski plin, in sicer za vsako stanovanjsko stavbo posebej na dva načina in sicer:

Poleg vodenja investicije rekonstrukcije načina ogrevanja v tej soseski smo z stanovanjske stavbe, ki imajo skupno plinsko peč oz. kotlovnico pridobili od Adriaplin d.o.o. nepovratne finančne subvencije iz naslova za ukrepe v večjo energijsko učinkovitost. Za stavbe, ki pa imajo individualno ogrevanje, pa si je finančno subvencijo moral urejati vsak lastnik osebno.

- **Finančni rezultat dejavnosti**

Rezultat dejavnosti je pozitiven. Višji so prihodki za 3 tisoč Eur in višji so tudi stroški.

1.4.3.10 Druge storitve

Pod druge storitve vodimo različne dejavnosti, ki jih opravljamo kot tržne dejavnosti s kapacitetami in z zaposlenimi v javnih službah kot dopolnilno dejavnost.

Te dejavnosti so:

- obnova javne infrastrukture za obdelavo pitne vode v občinah Ajdovščina in Vipava – objekti in oprema za obdelavo pitne vode ter vodovodno omrežje po naročilu občin,
- gradnja novih odsekov vodovodnega omrežja v občinah Ajdovščina in Vipava – po naročilu občin,
- izgradnja in montaža novih vodovodnih priključkov uporabnikom v občinah Ajdovščina in Vipava,
- gradnja ekoloških otokov v občinah Ajdovščina in Vipava - po naročilu občin,
- izgradnja hišnih priključkov na kanalizacijo v občini Ajdovščina z vključitvijo zunanjih izvajalcev gradbenih storitev in urejanje odnosov z lastniki objektov (pogodbe, računi, zahtevki,...),
- vodenje in nadzor nekaterih investicij občin Ajdovščina in Vipava, geodetske storitve, ki zajemajo zakoličenje objektov, posnetke izvedenih del in vnose infrastrukturnih objektov v kataster GJI, izdelava PID-ov, vzpostavljanje katastra javne razsvetljave, priprava poročil za ministrstvo o standardih opremljenosti z GJI, ...
- oddajanje počitniških kapacitet idr.

- **Finančni rezultat dejavnosti**

Realizirani prihodki za izvajane projekte so v povprečju pokrili stroške izvedbe. Storitve so bile izvedene predvsem s ciljem zagotovitve zasedenosti kapacitet in omogočiti uporabnikom približno istočasno priključitev na novo zgrajeno infrastrukturo.

Rezultat je negativen v višini 43.283 Eur. Polovico od tega predstavlja izguba pri prodaji počitniških kapacitet v Čatežu. Zanimanja za letovanje je bilo vsako leto manjše in tako je vsako leto kapaciteta ustvarjala izgubo. Prodaja je potekala več let, ker ni bilo zanimanja niti za nakup.

- **Javna naročila, vodenje in nadzor investicij**

Javna naročila

Blago	Storitve	Gradbena dela
-Nabava in montaža betonskih elementov za izdelavo boksov na CERO -Dobavo bočne traktorske kose -Dobavo vozila za čiščenje kanalizacije -Dobavo vodovodnega materiala	-Izvajanje zimske službe, -Izvajanje zimske službe 2.del	-Izgradnja kanal. hišnih priključkov Budanje 3.faza -Izgradnja kanal. hišnih priključkov Lokavec – Čohi -Izgradnja kanal. hišnih priključkov D. Poljana 2.faza -Izgradnja kanal. hišnih priključkov Male Žablje

Evidenčna naročila

Blago	Storitve	Gradbena dela
-Dobava vrtno traktorske kose -Dobava treh tovornih vozil -Dobava in montaža merilnika izcednih vod na CERO -Dobava dveh traktorskih posipalcev -Dobava 1100l zabojnikov -Dobava hidravlične stiskalnice	-Izvedba strojnih storitev -Izvajanje del z delovno silo -Odvoz odpadkov iz čistilnih naprav	

Vodenje in nadzor investicij

V letu 2017 se je končala izgradnja kanalizacijskih hišnih priključkov v Pikčih in Kozji pari. Narejenih in priključenih na javno kanalizacijo z čiščenjem na čistilni napravi Vipavski Križ je bilo 21 gospodinjstev. Na to čistilno napravo bodo priključeni tudi objekti v naselju Male Žablje, po katerem se trenutno gradi kanalizacijske hišne priključke ter njihova navezava preko sekundarnih vodov na čistilno napravo.

Izvaja se tudi izgradnja kanalizacijskih hišnih priključkov v Budanjah 3.faza, Dolgi Poljani 2.faza in v Lokavcu – Čohi.

Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina je v letu 2017 nadzirala izgradnjo kanalizacije Dolga Poljana 2.faza, ureditev vodotoka v Dolgi Poljani, izgradnjo kanalizacije Male Žablje, sanacijo cest Dolenje – Planina, Šmarje – Zavino in Cesta – Lokavec, izgradnjo vodovoda Črniče, sanacijo Vojkove ulice v Vipavi, obnovo ceste in kanalizacije v Budanjah, izgradnjo komunalne infrastrukture za poslovno cono v Talih 2.faza.

Vodenje katastrof in geodetske storitve

V letu 2017 smo opravili poročanja o standardih opremljenosti oskrbe s pitno vodo in odvajanjem odpadnih voda po aglomeracijah za občini ter pripravili podatke za poročanje IJS o izvajanju dejavnosti oskrbe s pitno vodo in odvajanjem odpadnih voda. Dodatno smo pripravili poročilo o kanalizacijskem omrežju obeh občin in poročilo priključenih objektih na kanalizacijo. Skozi celo leto smo bili polno zasedeni z izvajanjem geodetskih storitev za potrebe KSD d.o.o. kot tudi tržnih dejavnosti za občini ter razne izvajalce gradbenih storitev.

1.4.4 Zaposleni

Konec leta 2017 je bilo v družbi zaposlenih še 88 oseb, ravno z 31.12. pa se je ena oseba upokojila. Preko javnih del je bilo do 31.12.2017 zaposlenih še 7 oseb. Osem delavcev je bilo zaposlenih za določen čas, ostali za

nedoločen čas. V podjetju smo imeli eno osebo zaposleno za polovični delovni čas. Nekateri delavci opravljajo dela za več enot in te potrebe po delih se po posameznih dejavnostih spreminjajo, zato razporeditev delavcev ni trajna.

Število zaposlenih izračunano iz opravljenih ur znaša 88,17.

Med zaposlenimi je bilo 16 žensk in 72 moških.

Direktor je edini zaposleni z individualno pogodbo.

Štipendistov nimamo.

V spodnji tabeli je prikazano število zaposlenih po dejavnostih in po izobrazbeni strukturi.

DEJAVNOST	Število zaposlenih
Vodovod	15
Odvajanje odp.vode	4
Čiščenje odp.vode	8
Ravnanje z odpadki	22
Javna snaga	5
Ceste	11
Pogrebna in pokopališka	3
Tehnična podpora	5
Uprava, računovodstvo	12
Upravljanje stanovanj in objektov	3
SKUPAJ	88

IZOBRAZBENA STRUKTURA	Število zaposlenih
I. stopnja	7
II. stopnja	5
III. stopnja	3
IV. stopnja	30
V. stopnja	25
VI. stopnja	5
VII. stopnja	13
SKUPAJ	88

Politika raznolikosti se v družbi še ne izvaja.

1.4.5 Datum sprejetja letnega poročila

Skupščina je sprejela letno poročilo družbe dne _____.

RAČUNOVODSKE USMERITVE

2.1 PODLAGA ZA SESTAVITEV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Računovodski izkazi so sestavljeni na osnovi Slovenskih računovodskih standardov 2016, ki jih je izdal Slovenski inštitut za revizijo.

Pripravljeni so skladno s temeljnima računovodskima predpostavkama, ki sta: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in časovna neomejenost delovanja. Kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in s tem tudi celotnega računovodenja so predvsem resničnost, razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Računovodski izkazi so sestavljeni v Eur, zaokroženi so na cela števila. Zaradi zaokroževanja podatkov se lahko pri seštevanju pojavijo računске razlike.

2.2 IZPOSTAVLJENOST IN OBVLADOVANJE TVEGANJ

Družba je v svojem delovanju izpostavljena poslovnim, finančnim in tveganjem delovanja.

Poslovna tveganja se nanašajo na sposobnost ustvarjanja prihodkov in obvladovanja stroškov. Povezana so s samim poslovanjem družbe in njeno osnovno dejavnostjo. Družba je izpostavljena poslovnim tveganjem predvsem na področju stroškov, ki se nenehno povečujejo zaradi zahtev zakonodaje in potreb po dodatnih materialih in storitvah. Poslovna tveganja na prihodkovni strani poslovanja obveznih javnih služb so se zmanjšala z uveljavitvijo Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen (Uredba MEDO), ki predpisuje prilagajanje prihodkov upravičenim stroškom. Še vedno obstaja tveganje, da pooblaščen organi občin ne potrdijo upravičenih cen komunalnih storitev in istočasno ne odobrijo subvencije uporabnikom, a verjetnost za to je zelo majhna saj družba sodeluje z občinskimi organi že v fazi priprave novih predračunskih cen komunalnih storitev.

Tveganja delovanja so povezana z izvajanjem in nadziranjem poslovnih procesov. Družba stalno izvaja ukrepe za omejevanje tveganj delovanja. Ključni poslovni procesi so predpisani, uvedeni so postopki za likvidacijo dokumentov, družba je zavezana k reviziji letnih poročil.

Največje tveganje delovanja družbe predstavlja usmeritev občin v podeljevanje koncesij za obvezne gospodarske javne službe, za katere so pooblastilo v občinskih odlokih podelile KSD kot javnemu podjetju. Glede na gospodarno in racionalno izvajanje podeljenih nalog je verjetnost za take spremembe majhna.

Tveganje na katero družba nima vpliva, je odvisnost od državnih organov pri sprejemanju predpisov povezanih z dejavnostmi družbe.

Operativna tveganja, ki izhajajo iz ravnanja s pitno in odpadno vodo in ravnanja z odpadki, za zdravje in premoženje drugih oseb družba zmanjšuje s predpisanimi postopki delovanja in z zavarovanjem odgovornosti iz poslovanja pri zavarovalnici.

Finančna tveganja kot so kreditno, valutno in obrestno tveganje za družbo niso pomembna.

2.3 RAČUNOVODSKE USMERITVE

Pri izkazovanju in vrednotenju postavk smo neposredno uporabljali določila standardov, razen pri vrednotenju postavk, pri katerih standardi dajejo možnost izbire med različnimi načini vrednotenja. Usmeritve, ki smo jih uporabljali so:

- NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Neopredmetena sredstva zajemajo dolgoročne premoženjske pravice in računalniške programe v lasti podjetja, ter razne študije za razvoj javnih gospodarskih dejavnosti obeh občin.

Ob začetnem pripoznanju so bila ovrednotena po nabavni vrednosti.

Ob koncu obračunskega obdobja nismo presojali neodpisane vrednosti neopredmetenih sredstev in ugotavljali njihove nadomestljive vrednosti. Neopredmetena sredstva niso bila slabljena.

- OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Opredmetena osnovna sredstva so: zemljišča, zgradbe, oprema za opravljanje komunalnih dejavnosti in druga oprema. Ob začetnem pripoznanju so bila ovrednotena po nabavni vrednosti, ki so jo sestavljala njihova nakupna cena ter stroški, ki jih je bilo mogoče neposredno pripisati njihovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve. Sredstva izdelana v lastni režiji so ovrednotena z internimi obračuni.

Ob koncu obračunskega obdobja nismo presojali neodpisane vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in ugotavljali njihovo nadomestljivo vrednost. Opredmetenih osnovnih sredstev nismo prevrednotovali, saj ni bilo okoliščin, ki bi narekivale potrebo po spremembi njihove knjigovodske vrednosti.

Razlika med čisto prodajno vrednostjo in knjigovodsko vrednostjo odtujenega opredmetenega osnovnega sredstva je prevrednotovalni poslovni prihodek, če je prva večja od druge, oziroma prevrednotovalni poslovni odhodek, če je druga večja od prve.

Popravila ali vzdrževanje opredmetenih osnovnih sredstev so namenjena obnavljanju ali ohranjanju prihodnjih gospodarskih koristi, ki se pričakujejo na podlagi prvotno ocenjene stopnje učinkovitosti sredstev. Pripoznamo jih kot odhodke, kadar se pojavijo.

- **AMORTIZACIJA**

Neodpisana vrednost opredmetenega osnovnega sredstva in neopredmetenega dolgoročnega sredstva se zmanjšuje z amortiziranjem. Uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja.

Amortizacijske stopnje temeljijo na življenjski dobi sredstev in znašajo:

Amortizacijske stopnje osnovnih sredstev prevzetih od občin v letu 2013 so višje od predpisanih, ker so bila prevzeta po ocenjeni, se pravi sedanji vrednosti. Tako imajo amortizacijsko stopnjo 33,33 % namesto 20%.

Skupina osnovnih sredstev	2017	2016
Premoženjske pravice, neopredmetena OS	od 1,2 % do 20 %	od 1,2 % do 20 %
Gradbeni objekti	od 1,67 % do 5 %	od 1,67 % do 5 %
Oprema	od 7 % do 20 %	od 7 % do 20 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	od 6,66 % do 14,3 %	od 6,66 % do 14,3 %
Računalniška oprema	25 %	25 %
Drobni inventar	20%	20%

- **ZALOGE**

Količinsko enoto zaloge materiala in trgovskega blaga ob začetnem pripoznanju ovrednotimo po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena ter neposredni stroški nabave.

Zaloge materiala se vodijo po povprečnih cenah. Zaloge niso bile oslabiljene, ker njihova knjigovodska vrednost, vključno s tisto po zadnjih dejanskih nabavnih cenah ni presegala njihove tržne vrednosti.

Zaloge trgovskega blaga se vodijo po tehtani povprečni ceni.

- **TERJATVE**

Terjatve vseh vrst so bile ob začetnem pripoznanju izkazane v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo plačane.

Do 31.12.2016 smo za tožene (sporne) terjatve in terjatve do podjetij v stečaju oblikovali 100 % popravek vrednosti, od stanja ostalih terjatev pa 2 % pavšalni popravek.

V letu 2017 smo spremenili način oblikovanja popravka vrednosti terjatev. Terjatve z rokom zapadlosti starejšim od enega leta štejemo za dvomljive. Poleg teh za dvomljive štejemo tudi terjatve, ki niso starejše od enega leta, za katere smo sprožili sodni postopek, ampak zaradi znanih okoliščin kot je neuspešnost predhodnih izvršb, zapleten zapuščinski postopek in podobno obstaja velik dvom v njihovo poplačilo. Za dvomljive terjatve oblikujemo 100 % popravek vrednosti. Zaradi spremembe načina oblikovanja popravka vrednosti terjatev smo obračunali za 16.739 Eur več prevrednotovalnih prihodkov, kot bi jih sicer.

Terjatve iz naslova upravljanja s stanovanji – za najemnine stanovanj in poslovnih prostorov nastanejo v imenu lastnikov in se izkazujejo tudi med kratkoročnimi obveznostmi. Zanje ne oblikujemo popravka vrednosti.

V terjatvah za komunalne storitve je vključen tudi prispevek za vodna povračila, ki je od leta 2013 dalje strošek družbe in dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odpadnih voda, ki ni prihodek družbe, ampak obveznost do države. Družba jih zaračuna skupaj s komunalnimi storitvami.

- **DENARNA SREDSTVA**

Denarna sredstva sestavljajo gotovina, kratkoročni depoziti pri bankah, knjižni denar in denar na poti.

- **KAPITAL**

Celotni kapital sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, kapitalske rezerve in prenesena čista izguba iz prejšnjih let.

V poslovnem letu 2017 ni prišlo do prevrednotenja kapitala, ker se tudi sredstva niso prevrednotila.

- **DOLGOVI**

Dolgovi so finančni in poslovni, po ročnosti pa kratkoročni ter dolgoročni.

Vsi dolgovi so bili ob začetnem pripoznanju ovrednoteni z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku.

Dolgoročni dolgovi so povečani za pripisane obresti in zmanjšani za odplačane zneske. Zmanjšani so tudi za tisti del, ki bo plačan v manj kot letu dni. Ta del izkazujemo med kratkoročnimi obveznostmi.

Knjigovodska vrednost kratkoročnih dolgov je enaka njihovi izvirni vrednosti, popravljeni za njihova povečanja ali zmanjšanja skladno s sporazumi z upniki.

- **KRA TKOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

Aktivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene stroške in kratkoročno nezaračunane prihodke.

Pasivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške in kratkoročno odložene prihodke.

- **PRIPOZNAVANJE PRIHODKOV**

Prihodki so pripoznani, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je povečanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Prihodki so pripoznani, ko se upravičeno pričakuje, da vodijo do prejemkov, če ti niso že nastali.

Poslovni prihodki

Prihodki od prodaje tr govskega blaga in materiala so merjeni na podlagi prodajnih cen, navedenih v računih ali drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje, tudi zaradi predčasnega plačila.

Prihodki od opravljenih storitev, razen od opravljenih storitev, ki vodijo do finančnih prihodkov so merjeni po prodajnih cenah storitev, ki so določene v cenikih.

Prevrednotevalni poslovni prihodki so nastali ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in po uspešni sodni izterjavi terjatev iz preteklih let.

Finančni prihodki

Obresti so obračunane sorazmerno s pretečenim obdobjem in veljavno obrestno mero. Obračunajo jih banke pri katerih so plasirani denarni depoziti.

Zamudne obresti obračunane občanom za komunalne storitve se zaračunavajo sproti na mesečnih računih in se evidentirajo med terjatvami za komunalne storitve. Ostale zamudne obresti za katere je uspešnost delne ali celotne izterjave zelo negotova, se ob obračunu evidentirajo izven bilančni evidenci. Med finančnimi prihodki se zamudne obresti pripoznajo ob plačilu.

Drugi prihodki

Drugi prihodki so neobičajne postavke in so izkazani v dejansko nastalih zneskih.

- **PRIPOZNAVANJE ODHODKOV**

Odhodki so pripoznani, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Poslovni odhodki

Poslovni odhodki so pripoznani, ko je trgovsko blago prodano ali storitev opravljena.

Poslovni odhodki so enaki vračunanim stroškom v obračunskem obdobju. V poslovne odhodke se všteva tudi nabavna vrednost prodanega tr govskega blaga in materiala.

Prevrednotovalni poslovni odhodki so pripoznani, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje, ne glede na njihov vpliv na poslovni izid.

Prevrednotovalni poslovni odhodki nastanejo v zvezi s poslovnimi terjatvami zaradi njihove oslabitve.

Finančni odhodki

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in se pripoznajo v času obračuna, ne glede na čas plačila.

Drugi odhodki

Drugi odhodki so neobičajne postavke in so izkazani v dejansko nastalih zneskih.

- **DAVČNE OBVEZNOSTI**

Družba je davčni zavezanec:

- po Zakonu o davku od dohodka pravnih oseb,
- po Zakonu o davku na dodano vrednost,
- po Pravilniku o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost.

RAČUNOVODSKI IZKAZI

Računovodski izkazi so prikazani v evrih. Zaradi zaokrožitve se lahko pri seštevanju pojavijo razlike.

3.1 IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA ZA LETO 2017

v EUR

		Leto:	2017	2016	Indeks
1.		Čisti prihodki od prodaje	7.366.795	6.773.144	109
	A.	Čisti prihodki od prodaje domači trg	7.366.795	6.773.144	109
	a.	Čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	5.428.646	4.991.223	109
	b.	Čisti prihodki od prodaje ostali	1.938.149	1.781.921	109
4.		Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslovnimi prihodki)	78.757	42.161	187
		KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	7.445.552	6.815.304	109
5.		Stroški blaga, materiala in storitev	4.474.059	3.956.404	113
	a.	Nab. vrednost prod. blaga in materiala ter str.por.mat.	1.186.891	1.228.190	97
	...	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	44.289	38.546	115
	...	Stroški porabljenega materiala	1.142.602	1.189.644	96
	b.	Stroški storitev	3.287.168	2.728.214	120
	...	od tega najemnina infrastrukture	1.774.346	1.211.653	146
6.		Stroški dela	2.311.982	2.174.139	106
	a.	Stroški plač	1.749.060	1.647.101	106
	b.	Stroški pokojninskih zavarovanj	178.003	167.850	106
	...	Stroški drugih socialnih zavarovanj	127.613	120.049	106
	c.	Drugi stroški dela	257.306	239.139	108
7.		Odpisi vrednosti	424.870	376.040	113
	a.	Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS podjetja	395.168	367.742	107
	b.	Prevredno.posl odhodki pri neopr dolg.sredst. in opred. OS	22.465	2.298	978
	c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	7.237	6.000	121
8.		Drugi poslovni odhodki	173.773	158.788	109
		Poslovni izid iz poslovanja	60.868	149.933	41
10.		Finančni prihodki iz danih posojil	271	1.244	22
	b.	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	271	1.244	22
11.		Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	9.666	19.613	49
	b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	9.666	19.613	49
13.		Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti	5.302	6.778	78
	b.	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	728	1.080	67
	č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	4.574	5.698	80
15.		Drugi prihodki	18.073	16.669	108
16.		Drugi odhodki	19	34.128	0
		Poslovni izid obračunskega obdobja pred davki	83.557	146.553	57
17.		Davek iz dobička	0	0	
19.		Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	83.557	146.553	57
23.		Druge sestavine vseobsegajočega donosa	3.588	-4.144	
24.		Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	79.969	150.697	53

3.2. BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2017

v EUR

	Leto	2017	2016	Indeks
SREDSTVA		4.989.004	5.177.140	96
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		2.158.659	2.134.022	101
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR		40.783	36.878	111
1. Dolgoročne premoženjske pravice		40.783	36.878	111
II. Opredmetena osnovna sredstva		2.113.437	2.049.369	103
1. Zemljišča in zgradbe		478.742	442.193	108
a. Zemljišča		82.782	82.782	100
b. Zgradbe		395.960	359.411	110
3. Druge naprave in oprema		1.629.278	1.601.759	102
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		5.417	5.417	100
a. Opredmetena sredstva v gradnji in izdelavi		5.417	5.417	100
III. Naložbene nepremičnine		4.439	47.775	9
B. KRATKOROČNA SREDSTVA		2.824.065	3.036.734	93
II. Zaloge		197.812	168.817	117
1. Material		189.136	157.351	120
3. Proizvodi in trgovsko blago		8.676	11.466	76
III. Kratkoročne finančne naložbe		915.000	1.302.000	70
2. b. Kratkoročna posojila drugim		915.000	1.302.000	70
IV. Kratkoročne poslovne terjatve		1.287.272	1.242.830	104
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		1.099.261	998.343	110
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		188.011	244.487	77
V. Denarna sredstva		423.981	323.087	131
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		6.280	6.384	98
D. IZVENBILANČNA AKTIVA		30.733.182	31.868.883	96
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		4.989.004	5.177.140	96
A. KAPITAL		2.691.956	2.604.813	103
I. Osnovni kapital		1.724.494	1.724.494	100
II. Kapitalske rezerve		332.533	332.533	100
III. Rezerve iz dobička		341.218	300.094	114
1. Zakonske rezerve		52.367	48.190	109
5. Druge rezerve iz dobička		288.851	251.904	115
IV. Revalorizacijske rezerve		1.430	-2.157	
VI. Preneseni čisti poslovni izid		212.902	110.623	192
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		79.379	139.226	57
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR		874.331	920.346	95
1. a) Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi		264.686	267.977	99
2. a) Rezervacije za finančna jamstva		609.645	652.369	93
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI		19.651	71.376	28
I. Dolgoročne finančne obveznosti		19.040	71.376	27
4. Druge dolgoročne finančne obveznosti		19.040	71.376	27
II. Dolgoročne poslovne obveznosti		611	0	
5. Druge dolgoročne poslovne obveznosti		611	0	
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		1.236.656	1.290.303	96
II. Kratkoročne finančne obveznosti		16.370	26.823	61
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti		16.370	26.823	61
III. Kratkoročne poslovne obveznosti		1.220.286	1.263.480	97
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		956.040	997.790	96
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		264.246	265.690	99
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		166.410	290.302	57
E. IZVENBILANČNA PASIVA		30.733.182	31.868.883	96

Oseba odgovorna za sestavo bilance:
Marta Klemše Črnigoj univ.dipl.ekon.

Vodja gospodarske družbe:
mag. Egon Stopar

3.3. IZKAZ DENARNIH TOKOV

v EUR

	2017	2016	Indeks
DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU			
Postavke izkaza poslovnega izida	524.629	521.759	101
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	7.466.706	6.845.221	109
Poslovni odhodki brez amortizacije in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-6.942.077	-6.323.462	110
Spremembe čistih obratnih sredstev poslovnih postavk bilance stanja	-280.232	-512.027	55
Začetne manj končne poslovne terjatve	-44.442	22.714	
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	104	-5.543	
Začetne manj končne zaloge	-28.995	-36.427	80
Končni manj začetni poslovni dolgovi	-15.587	-117.408	13
Končne manj začetne pasivne kratkoročne časovne razmejitve in rezervacije	-191.312	-375.363	51
Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a+b)	244.397	9.732	
DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU			
Prejemki pri investiranju	3.070.010	2.942.609	104
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	271	1.244	22
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	7.619	6.365	120
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	20.197	0	
Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	3.042.000	2.935.000	104
Izdatki pri investiranju	-3.145.498	-2.844.123	111
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-8.674	-11.907	73
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-481.391	-219.216	220
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	-433	0	
Izdatki za pridobitev finančnih naložb	-2.655.000	-2.613.000	102
Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a+b)	-75.411	98.486	
DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU			
Prejemki pri financiranju	0	0	
Izdatki pri financiranju	-68.092	-33.255	205
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-5.466	-6.859	80
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-62.626	-26.396	237
Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a+b)	-68.092	-33.255	205
KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV			
Začetno stanje denarnih sredstev in njihovih ustreznikov	323.087	248.124	130
Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)	100.894	74.963	135
Končno stanje denarnih sredstev	423.981	323.087	131

Izkaz denarnih tokov družba pripravlja po posredni metodi (II. različica) tako, da podatke za postavke izkaza pridobi z dopolnjevanjem postavk poslovnih prihodkov in odhodkov (brez prevrednotovalnih) ter finančnih prihodkov iz poslovnih terjatev in finančnih odhodkov iz poslovnih obveznosti (brez prevrednotovalnih) iz izkaza poslovnega izida s spremembami obratnih sredstev, časovnih razmejitev, rezervacij in odloženih davkov ter iz poslovnih knjig družbe.

Zaradi primerjave se podatki izkazujejo v dveh stolpcih: v prvem uresničeni v obravnavanem obračunskem obdobju in v drugem uresničeni v prejšnjem obračunskem obdobju.

Družba je imela pri poslovanju več prejemkov kot izdatkov pri investiranju in financiranju pa več izdatkov kot prejemkov, ker samo vrača kredite.

3.4. IZKAZ GIBANJA KAPITALA

Izkaz gibanja kapitala za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2016

		Osnovni kapital	rezerve	Rezerve iz dobička		Revalorizacijske rezerve	Prenesen čisti dobiček	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
				Zakonske rezerve	Druge rezerve dobička				
		I/1	II	III/1	III/5	IV	VI/1	VII/1	VIII
A1.	Stanje 31. decembra 2015	1.724.494	332.533	40.861	180.153	1.987	253.867	0	2.533.895
A2.	Začetno stanje 1. januarja 2016	1.724.494	332.533	40.861	180.153	1.987	253.867	0	2.533.895
B2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	146.553	146.553
	a) Vnos čistega posl. izida poročevalskega obdobja			0				146.553	146.553
B3.	Spremembe v kapitalu:	0	0	7.328	71.751	-4.144	-71.751	-7.328	-4.144
	a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička na druge sestavine kapitala			7.328	71.751	-4.144	-71.751	-7.328	-4.144
									0
C.	Končno stanje 31. decembra 2016	1.724.494	332.533	48.189	251.904	-2.157	182.116	139.225	2.676.304

Izkaz gibanja kapitala za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2017

v Eur

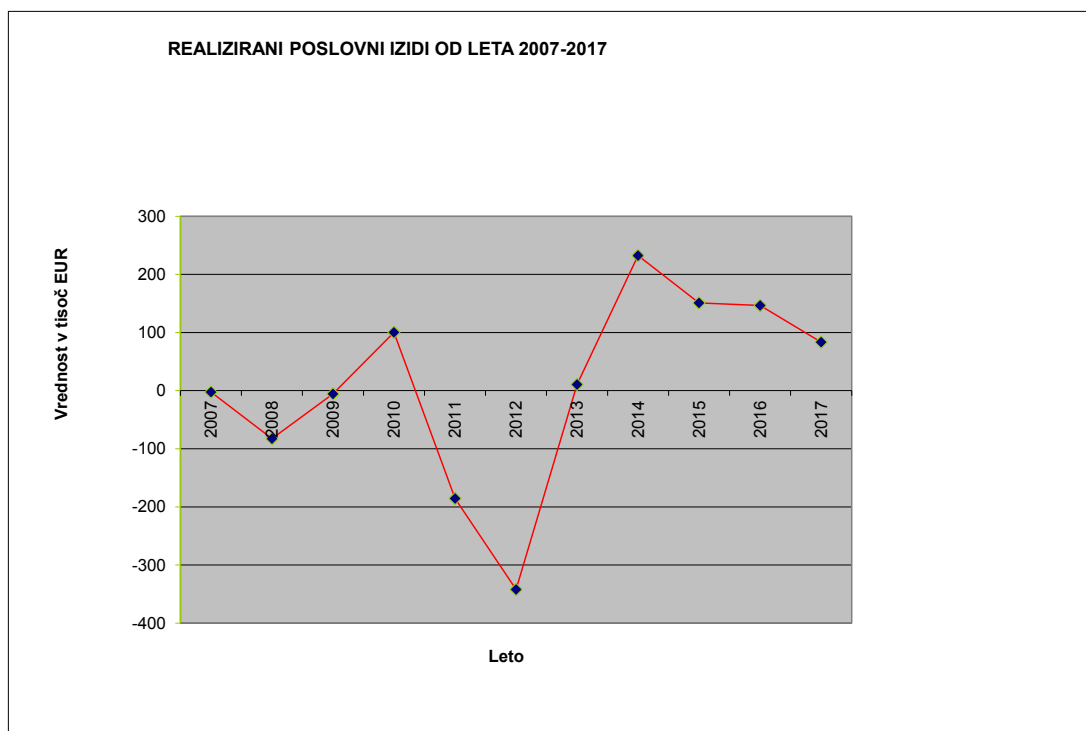
		Osnovni kapital	rezerve	Rezerve iz dobička		Revalorizacijske rezerve	Prenesen čisti dobiček	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
				Zakonske rezerve	Druge rezerve dobička				
		I/1	II	III/1	III/5	IV	VI/1	VII/1	VIII
A1.	Stanje 31. decembra 2016	1.724.494	332.533	48.189	251.904	-2.157	321.341	0	2.676.304
	b) Prilagoditve za nazaj - aktuarska izguba iz preteklega službovanja			0	0	0	-71.492	0	-71.492
A2.	Začetno stanje 1. januarja 2017	1.724.494	332.533	48.189	251.904	-2.157	249.849	0	2.604.812
B2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	3.587	0	83.557	87.144
	a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja			0				83.557	83.557
	d) Druge sestavine vseobseg. donosa poročeval. obdobja			0		3.587	0	0	3.587
B3.	Spremembe v kapitalu:	0	0	4.178	36.947	0	-36.947	-4.178	0
	a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička na druge sestavine kapitala			4.178	0	0	0	-4.178	0
	c) Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine			0	36.947	0	-36.947	0	0
									0
C.	Končno stanje 31. dec. 2017	1.724.494	332.533	52.367	288.851	1.430	212.902	79.379	2.691.956
	BILANČNI DOBIČEK 2017						212.902	79.379	292.281

3.5. IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA

Prikaz bilančnega dobička je poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala in prikazuje bilančni dobiček kot pravno opredeljeno odločitveno kategorijo iz Zakona o gospodarskih družbah.

BILANČNI DOBIČEK

	v EUR		
	2017	2016	Indeks
Čisti poslovni izid poslovnega leta	83.557	146.553	57
+ preneseni čisti dobiček	212.902	182.115	117
- oblikovanje zakonskih rezerv	4.178	7.328	57
Bilančni dobiček	292.281	321.341	91



3.6. RAZPOREDITEV DOBIČKA LETA 2017

Družba je leto 2017 zaključila z dobičkom v višini 83.556,96 Eur. Po razporeditvi 4.177,85 Eur v zakonske rezerve ostane čistega dobička 79.379,11 Eur.

Uprava družbe v skladu z ZGD predlaga, da 39.689,55 Eur preostalega ugotovljenega čistega dobička v letu 2017 ostane nerazporejen, ostali del v višini 39.689,56 Eur pa se razporedi v Druge rezerve iz dobička.

3.7. SKLEP SKUPŠČINE O RAZPOREDITVI BILANČNEGA DOBIČKA

RAZČLENITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

4.1 BILANCA STANJA

4.1.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR

40.783 EUR

Med neopredmetenimi osnovnimi sredstvi in dolgoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami so izkazane pravice uporabe računalniške programske opreme in premoženjske pravice na apartmaju Podčetrtek.

	Neodpisana vrednost 31.12.17	Delež	Neodpisana vrednost 31.12.16	Delež
	v EUR	v %	v EUR	v %
Neopredmetena OS	40.783	100	36.878	100
Neopredmetena OS, ki se pridobivajo		0		0
SKUPAJ	40.783	100	36.878	100

Spremembe neopredmetenih dolgoročnih sredstev:

	v EUR
Nove naložbe v poslovnem letu	8.674
Amortizacija	(4.686)
Odtujitve, izločitve	(83)
Druge spremembe (stvarni vložek)	-
Skupaj povečanje	3.905

Tabela gibanja neopredmetenih osnovnih sredstev:

v EUR

	NDS v pridobivanju	Neopred.dolg.sred.	Skupaj
Nabavna vrednost			
Stanje 1.1.2017	-	131.318	131.318
Direktna povečanja	8.674		8.674
Povečanja iz inv. v teku	(8.674)	8.674	-
Stvarni vložek lastnika			-
Odtujitve, odpisi		(8.264)	(8.264)
Prenosi med konti-popravek			-
Stanje 31.12.2017	-	131.727	131.727
			-
Popravek vrednosti			
Stanje 1.1.2017	-	94.439	94.439
Povečanje popravka vrednosti			-
Odtujitve in odpisi		(8.182)	(8.182)
Amortizacija		4.686	4.686
Amortizacija iz prejšnjih let			-
Prenosi med konti-popravek			-
Stanje 31.12.2017	-	90.944	90.944
			-
Neodpisana vrednost 1.1.2017	-	36.878	36.878
Neodpisana vrednost 31.12.2017	-	40.783	40.783

4.1.2 Opredmetena osnovna sredstva

2.113.437 EUR

Na dan 31.12.2017 je stanje opredmetenih osnovnih sredstev naslednje:

	Neodpisana vrednost 31.12.17	Delež	Neodpisana vrednost 31.12.16	Delež
	v EUR	v %	v EUR	v %
Zemljišča	82.782	4	82.782	4
Gradbeni objekti	395.960	19	359.411	18
Oprema	1.620.832	77	1.592.371	78
Drobni inventar	8.446	0	9.387	0
Gradbeni objekti, ki se pridobivajo	5.159	0	5.159	0
Oprema, ki se pridobiva	258	0	258	0
SKUPAJ	2.113.437	100	2.049.368	100

Spremembe opredmetenih osnovnih sredstev:

	v EUR
Nove naložbe v poslovnem letu	454.395
Amortizacija	(389.292)
Odtujitve, izločitve	(1.034)
Druge spremembe (stvarni vložek)	-
Skupaj povečanje oz. zmanjšanje	64.070

Tabela gibanja opredmetenih osnovnih sredstev:

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druge oprema in DI	Osnovna sredstva v pridobivanju	Skupaj
Nabavna vrednost					
Stanje 1.1.2017	82.782	665.146	4.408.401	5.417	5.161.746
Direktna povečanja	-	-	-	454.395	454.395
Povečanja iz inv. v teku	-	55.352	399.043	(454.395)	-
Stvarni vložek lastnika	-	-	-	-	-
Odtujitve, odpisi	-	-	(164.224)	-	(164.224)
Stanje 31.12.2017	82.782	720.498	4.643.220	5.417	5.451.917
Popravek vrednosti					
Stanje 1.1.2017	-	305.735	2.806.643	-	3.112.378
Povečanja popravka vrednosti	-	-	-	-	-
Stvarni vložek lastnika	-	-	-	-	-
Odtujitve in odpisi	-	-	(163.190)	-	(163.190)
Amortizacija	-	18.803	370.489	-	389.292
Stanje 31.12.2017	-	324.538	3.013.941	-	3.338.479
Neodpisana vrednost 1.1.2017	82.782	359.411	1.601.758	5.417	2.049.368
Neodpisana vrednost 31.12.2017	82.782	395.960	1.629.279	5.417	2.113.437

Na nepremičnine ob koncu leta 2017 ni vpisana nobena hipoteka.

4.1.3 Naložbene nepremičnine

4.439 EUR

Naložbene nepremičnine predstavljajo počitniške kapacitete, ki jih družba namerava prodati. Največja naložben nepremičnina je bila v letu 2017 prodana, to je apartma v Čatežu.

	Neodpisana vrednost 31.12.17	Delež	Neodpisana vrednost 31.12.16	Delež
	v EUR	v %	v EUR	v %
Zemljišča	949	21	949	2
Gradbeni objekti	3.465	78	46.406	97
Oprema	25	1	419	1
SKUPAJ	4.439	100	47.775	100

Tabela gibanja naložbenih nepremičnin:

v EUR

	Zemljišča	Gradbeni objekti	Oprema	Naložbene neprem.v pridobivanju	Skupaj
Nabavna vrednost					
Stanje 1.1.2017	949	61.544	21.287	0	83.780
Direktna povečanja			433		433
Povečanja iz inv.v teku					0
Stvarni vložek lastnika					0
Cenitev					0
Odtujitve, odpisi		(47.041)	(17.378)		-64.420
Prenosi med konti-popravek					0
Stanje 31.12.2017	949	14.503	4.342	-	19.794
					-
Popravek vrednosti					-
Stanje 1.1.2017	-	15.138	20.868	-	36.005
Povečanje popravka vrednosti					0
Cenitev		11.824			11.824
Odtujitve in odpisi		(16.920)	(16.745)		-33.664
Amortizacija		996	194		1.190
Amortizacija iz prejšnjih let					0
Prenosi med konti-popravek					0
Stanje 31.12.2017	-	11.037	4.317	-	15.355
					-
Neodpisana vrednost 1.1.2017	949	46.406	419	-	47.775
Neodpisana vrednost 31.12.2017	949	3.465	25	-	4.439

Spremembe naložbenih nepremičnin:

	v EUR
Nove naložbe v poslovnem letu	433
Amortizacija	(1.190)
Odtujitve, izločitve	(30.755)
Druge spremembe (cenitev)	(11.824)
Skupaj razlika	(43.335)

SPREMEMBE OSNOVNIH SREDSTEV DRUŽBE V LETU 2017

	v EUR
Nove naložbe v poslovnem letu	463.502
Amortizacija	(395.168)
Odtujitve, izločitve	(31.873)
Druge spremembe (cenitev naložbenih neprem.)	(11.824)
Skupaj razlika	24.638

NOVE NALOŽBE V OSNOVNA SREDSTVA:

	Vrednost v EUR
NEOPREDMETENA OS	8.674
Računalniški programi	8.674
GRADBENI OBJEKTI	55.352
Samostojni betonski elementi na CERO	55.352
OPREMA	399.476
Smetarsko vozilo	163.065

Posipalnik rotacijski	38.835
Kosa MCCONEL PA 5360	24.900
Posode za odpadke	21.039
Kosilnica Rider	18.516
Vozilo Caddy 4*4	17.220
Vozilo Caddy 4 2*0 TDI	15.990
Posipalca; traktorski rotacijski	15.754
Vozilo Caddy 4 2*0 TDI	13.000
Merilna in laboratorijska oprema	11.626
Računalniška oprema	11.022
Klimatske naprave	9.092
Pisarniško pohištvo	7.585
Elektro oprema v postroju sortirne linije	6.150
Stiskalnica hidravlična	4.783
Črpalke potopne	4.555
Oprema za usmerjevanje brezžičnih signalov	4.309
Vrtalnik zobniški GBM	2.878
Čistilec visokotlačni	2.440
Varovalna oprema za čiščenje odpadnih voda	1.523
Pihalnika listja, motorna kosa	993
Agregata FH 2,8 KW	972
Ročni viličar	240
Varilna aparata Tecnica 211/S	206
Mešalec betona 130L	176
Drobni inventar (el.radiator,kompresor,vrtalnik,rač.stroj,plastifikator...)	2.607

SKUPAJ VLAGANJA V LETU 2017

463.502

4.1.4 Zaloge

197.812 EUR

Naziv	2017	2016	17/16
Zaloge materiala	189.136	157.351	117
Zaloge trgovskega blaga	8.676	11.466	76
Skupaj	197.812	168.817	120

Zaloge materiala predstavljajo v največji meri zaloge vodovodnega materiala. Poleg tega se vodijo še zaloge materiala za čistilne naprave in za cestno službo.

Drobni inventar se ob nabavi knjiži v uporabo in 100 % odpiše v breme stroškov. Vrednost znaša 56.608 EUR. Trgovsko blago predstavlja pogrebno opremo in posode za odpadke, namenjene prodaji.

4.1.5 Kratkoročne finančne naložbe

915.000 EUR

Kratkoročne finančne naložbe predstavljajo bančne depozite z rokom zapadlosti nad 3 mesece. Od tega je 390.000 Eur deponiranih pri Primorski hranilnici 325.000 Eur pri Novi KBM in 200.000 Eur pri Deželni banki. Vse pogodbe o depozitih nad tri mesece so sklenjene s fiksno obrestno mero. Depozitov za daljše obdobje in drugih finančnih naložb družba nima.

4.1.6 Kratkoročne poslovne terjatve

1.287.272 EUR

v EUR

	2017	2016	17/16
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.099.261	998.343	110
Druge kratkoročne poslovne terjatve	188.011	244.487	77
Skupaj	1.287.272	1.242.830	104

Kratkoročne poslovne terjatve so se v letu 2017 povečale za 4 %, oziroma za 100.918 Eur. Terjatve iz naslova komunalnih dejavnosti znašajo 767.581 EUR v bruto vrednosti. Popravka vrednosti terjatev ne vodimo posebej za komunalne storitve. V strukturi poslovnih terjatev velik delež predstavljajo tudi obveznosti, ki jih družba pokriva do lastnikov omrežja in objektov (zaračunano v omrežnini) in do države (finančna jamstva, okoljske dajatve in DDV).

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

v EUR

	Kosmata vrednost	Popravek vrednosti	Čista vrednost 2017	Čista vrednost 2016
- v državi	1.244.759	-145.498	1.099.261	998.343
- v tujini	0		0	0
Skupaj	1.244.759	-145.498	1.099.261	998.343

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev znašajo 1.244.759 Eur. Za dvomljive terjatve je skladno z računovodsko politiko družbe že oblikovan popravek vrednosti. Oblikovanih je 145.498 Eur popravkov vrednosti terjatev. Za stroške sodne izterjave, ki jih plačamo po sklepu sodišča, že ob nastanku oblikujemo popravek vrednosti in med prihodke prenašamo samo plačane stroške ob uspešno zaključenih postopkih. Tako je vrednost popravkov terjatev sestavljena iz 136.912 Eur terjatev starejših od enega leta, 6.453 Eur terjatev za sodne stroške in 2.133 Eur dvomljivih toženih terjatev z rokom zapadlosti krajšim od enega leta.

Pregled poslovnih terjatev do kupcev po starosti

v EUR

	nezapadle	do 3 mesece	od 3 do 6 mesecev	od 6 do 9 mesecev	od 9 do 12 mesecev	nad 1 leto	Skupaj
Terjatve do kupcev doma	788.001	184.963	12.784	10.128	3.057	142.079	1.141.012
Terjatve do kupcev v tujem imenu	30.289	38.035	5.482	2.221	1.101	26.619	103.747
Terjatve do kupcev v tujini	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj	818.290	222.998	18.266	12.349	4.158	168.698	1.244.759

Pregled starosti poslovnih terjatev do kupcev po deležih

	nezapadle	do 3 mesece	od 3 do 6 mesecev	od 6 do 9 mesecev	od 9 do 12 mesecev	nad 1 leto	Skupaj
Terjatve do kupcev doma	69%	16%	1%	1%	0%	12%	100%
Terjatve do kupcev - HS	29%	37%	5%	2%	1%	26%	100%
Skupaj	66%	18%	1%	1%	0%	14%	100%

Vrednost zapadlih terjatev znaša 426.469 Eur, kar pomeni 34 % vseh odprtih poslovnih terjatev do kupcev. Več kot polovico zapadlih terjatev predstavljajo terjatve z zamudo do 3 mesece, ki jih uspemo izterjati s postopki izvensodne izterjave (telefonsko, pisno, prekinitve dobave vode, sodelovanje s CSD,...). 41 % od zapadlih terjatev pa predstavljajo tiste z zamudo več kot eno leto, ki so praktično vse v sodni izterjavi.

Druge kratkoročne poslovne terjatve

v EUR

	Kosmata vrednost	Popravek vrednosti	Čista vrednost 2017	Čista vrednost 2016
Kratkoročne terjatve za dane avanse	10.677	0	10.677	34.699
Kratkoročne terjatve do države	59.233	0	59.233	47.233
Terjatve do lastnikov stanovanj	10.724	0	10.724	91.414
Terjatve za subvencije	90.529	0	90.529	49.540
Ostale kratkoročne terjatve	16.849	0	16.849	21.600
Skupaj	188.011	0	188.011	244.487

Druge kratkoročne poslovne terjatve so se zmanjšale za 56.476 EUR. Od tega največ terjatve do lastnikov stanovanj za 80.690 Eur. V letu 2016 so bili izjemoma visoki zaradi prepozno prejete račune za delitev stroškov na lastnike stanovanj.

Pregled poslovnih terjatev do občin

Družba v poslovnih razmerij do občin nastopa v različnih vlogah. Tako ima tudi terjatve iz različnih naslovov, kot izvajalec javnih služb za kolektivno rabo (vzdrževanje cest, javnih površin, parkov in zelenic, javne razsvetljave,...); kot izvajalec komunalnih storitev; kot organizator in nadzornik izgradnje hišnih priključkov na kanalizacijo, katerih lastnikom je občina odobrila subvencijo in terjatev odstopijo družbi s podpisom pogodbe; kot upravnik večstanovanjskih objektov, ki zbira sredstva rezervnega sklada za etažne lastnike, med katerimi so tudi občine; kot upravnik večstanovanjskih objektov, ki račune za obratovalne stroške za nenaseljena stanovanja

prefakturira lastnikom, med katerimi so tudi občine; kot upravnik stanovanj, ki zaračunava najemnikom mesečno najemnino, izstavi zahtevek za subvencijo najemnine občinam.

Vrednost terjatev do občin po vrstah je prikazana v spodnji tabeli.

v Eur

	OBČINA AJDOVŠČINA	OBČINA VIPAVA
Kratkoročne terjatve za opravljene storitve javnih služb	88.474	10.907
Kratkoročne terjatve za opravljene komunalne storitve	4.108	114
Kratkoročne terjatve za subvencije občanom	79.001	4.982
Kratkoročne terjatve za vplačila v Rezervni sklad	1.115	143
Kratkor. terjatve za obratovalne stroške praznih stanovanj	27.436	2.780
Kratkoročne terjatve za subvencije najemnikom	4.078	791
Skupaj	204.212	19.717

4.1.7 Dobroimetje pri bankah, čeki, gotovina

423.981 EUR

Na dan 31.12.2017 znaša dobroimetje na transakcijskem računu pri Novi KBM, poslovalnica Ajdovščina 13.871 EUR, v blagajni je bilo 50 Eur gotovine, skladno z blagajniškim maksimumom, kratkoročnih depozitov in depozitov na odpoklic je bilo za 410.000 Eur.

4.1.8 Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

6.280 EUR

V skupini Kratkoročne časovne razmejitve največji delež 6.000 Eur predstavljajo kratkoročno nezaračunani prihodki za projekt Mehansko predčiščenje, ki ga bomo v letu 2018 v celoti zaračunali Občini Ajdovščina. Vodimo še DDV od prejetih predujmov za storitve, ki bodo opravljene v naslednjem letu.

4.1.9 Kapital

2.691.956 EUR

v EUR

	2017	2016	17/16
Vpoklicani kapital			
Osnovni kapital	1.724.494	1.724.494	100
Kapitalske rezerve	332.533	332.533	100
Rezerve iz dobička	341.218	300.094	114
Zakonske rezerve	52.367	48.190	109
Druge rezerve iz dobička	288.851	251.904	115
Presežek iz prevrednotenja	1.430	-2.157	
Preneseni čisti poslovni izid	212.902	110.623	192
Čisti poslovni izid poslovnega leta	79.379	139.226	57
Skupaj	2.691.956	2.604.813	103

Celotni kapital družbe znaša na zadnji dan poslovnega leta 2.691.956 EUR. V primerjavi z letom prej se je povečal za znesek čistega dobička leta 2017 v višini 83.557 EUR in 3.587 Eur za dobiček iz aktuarskega preračuna oblikovanih rezervacij za odpravnine ob upokojitvi. V skladu z Zakonom o gospodarskih družbah je družba 4.178 Eur čistega dobička razporedila v zakonske rezerve.

Vse postavke kapitala se delijo na lastnike v skladu z deleži osnovnega kapitala po strukturi lastništva, ki je prikazana v uvodnem poglavju.

4.1.10 Rezervacije

874.331 EUR

Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi imajo naravo vnaprej vračunanih stroškov. Namenjene so pokrivanju pričakovanih obveznosti na podlagi obvezujočih preteklih dogodkov. Neposredno se zmanjšujejo za dejansko nastale stroške, za pokrivanje katerih so bile oblikovane.

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade zaposlenih na dan 31.12.2017 znašajo 264.686 EUR kot so ocenjena bodoča izplačila odpravnin in jubilejnih nagrad, diskontirane na dan bilance stanja. Izračun je narejen za vsakega zaposlenega posebej ob upoštevanju odpravnin ob upokojitvi ter vseh pričakovanih jubilejnih nagrad do upokojitve. V poslovnem letu so bile v breme stroškov oblikovane rezervacije v višini 25.666 EUR. V breme kapitala so bile oblikovane rezervacije v višini 67.905 Eur. Preneseni dobiček iz preteklih let je bil zmanjšan za 71.492 Eur, presežek iz prevrednotenja pa povečan za 3.587 Eur. Stroški preteklega službovanja, ki bremenijo preneseni dobiček iz preteklih let so nastali zaradi spremembe pri obračunu rezervacij za odpravnine

ob upokojitvi. V preteklih letih se je pri izračunu rezervacij za odpravnine upoštevala omejitev do višine Uredbe o višini povračil stroškov v zvezi z delom. V letu 2017 pa se je upošteval trikratnik povprečne republiške plače, kar določa Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom iz leta 1997. Ta zakon velja samo še za javna podjetja in se že veliko let pričakuje, da bo prenehal veljati. Vložen je bil že zakonski predlog. V kolikor bi družba oblikovala rezervacije na ta način že v preteklosti, bi bil otvoritveni znesek rezervacij višji za 71.492 Eur, dobički v preteklih letih pa nižji. Zato smo to spremembo obravnavali kot odpravo računovodske napake zaradi česar se je zmanjšal znesek prenesenih dobičkov iz preteklih let.

Aktuarske predpostavke, ki so bile uporabljene za aktuarski izračun rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so naslednje: letna diskontna stopnja 2 %, ocena rasti plač v Sloveniji v prihodnosti 1,5 %, za stopnjo umrljivosti slovenske populacije so bile uporabljene korigirane slovenske tablice smrtnosti iz leta 2002. Upokojitvena starost ter pokojninska doba moških in žensk je v skladu s ZPIZ-2.

Rezervacije za kritje stroškov zapiralnih del in vzdrževanje deponije po zaprtju smo oblikovali v letih od 2013 do 2015 v višini 652.369 Eur v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki. V letu 2017 smo pridobili dovoljenje za zaprtje deponije in Odločbo o potrebni višini finančnih jamstev, ki bistveno presega zbrani znesek. Nadaljevali smo s sanacijo odlagališča in za stroške materiala, dela in storitev zunanjih izvajalcev porabili 42.725 Eur. Tako na dan 31.12.2017 rezervacije znašajo 609.645 Eur.

4.1.11 Dolgoročne finančne obveznosti

19.040 EUR

Predstavljajo vrednost kredita, ki je bil najet v letu 2012 za komunalno vozilo za odvoz odpadkov pri Deželni banki z obrestno mero 6-mesečni Euribor + 1,9 %. Del kreditov, ki zapade v plačilo v letu 2018, je bil prenesen na kratkoročne obveznosti v znesku 16.320 EUR. Kredit je zavarovan z *bianco* menicami. Rok odplačila kredita je v letu 2020. Zato imajo dolgoročne finančne obveznosti zapadlost krajšo od 5 let.

4.1.12 Kratkoročne finančne obveznosti

16.370 EUR

Predstavljajo kratkoročni del dolgoročnih kreditov za osnovna sredstva s pripadajočimi obrestmi.

4.1.13 Kratkoročne poslovne obveznosti

1.220.286 EUR

	2017	2016	17/16
Obveznosti do dobaviteljev	956.040	997.790	96
Prejeti predujmi in preplačila kupcev	15.566	45.915	34
Kratkor.obveznosti iz posl. obvez. do lastnikov stanovanj in posl.prostorov	18.476	10.928	169
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	200.631	179.716	112
Kratkoročne obveznosti do države – takse in drugo	26.723	13.659	196
Ostale kratkoročne obveznosti	2.851	15.472	18
SKUPAJ	1.220.286	1.263.480	97

Skoraj vse obveznosti so poravnane redno glede na zapadlost. Odprte zapadle obveznosti v višini 175 tisoč Eur so pogodbeno zadržana plačila investicij v osnovna sredstva (103 tisoč Eur), obveznosti do lastnikov stanovanj v upravljanju za neplačane najemnine s strani najemnikov, obveznosti do občine Vipava za najemnino za infrastrukturo, ker nismo dobili plačane omrežnine v skladu s pogodbo z občino Vipava (8 tisoč Eur), in obveznosti za pokrivanje terjatev do dobaviteljev, ki so istočasno uporabniki naših storitev.

Prejeti predujmi izhajajo iz vnaprej plačanih stroškov izdelave hišnih priključkov in dvakrat plačanih terjatev po izvršbi, ki so bile takoj vrnjene v začetku leta 2018.

Kratkoročne obveznosti do lastnikov stanovanj in poslovnih prostorov pomenijo obveznosti za prejete račune za najemnino lastnikov prostorov, ki se prefakturirajo in so izkazane kot terjatve do najemnikov teh prostorov v okviru kratkoročnih poslovnih terjatev.

Obveznosti do zaposlenih so obračunane plače za december.

Obveznosti do države predstavljajo obveznost za obračunane okoljske dajatve in vodna povračila. Saldo teh obveznosti konec leta predstavlja obveznosti za december, ki se poravnajo v januarju naslednjega leta, in razliko med zaračunanimi terjatvami in nakazili v proračun, ki se poračuna v marcu naslednjega leta.

4.1.14 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve**166.410 EUR**

Naziv	2017	2016	17/16
Obračunan DDV od danih predujmov	87	0	0
Namenski prispevek - števnina, vzdrževalnina	81.546	49.436	165
Odloženi prihodki tržna dejavnost	0	11.746	
Odloženi prihodki za poračun komunalnih storitev	0	59.535	24
Odloženi prihodki za pokritje stroškov odpreme uskladiščenih odpadkov	29.247	97.500	30
Odloženi prihodki gradbene storitve kanalizacija	55.530	68.530	81
Odloženi prihodki - drugi	0	3.556	
SKUPAJ	166.410	290.302	57

Pasivne časovne razmejitve se nanašajo na odložene prihodke za pokritje bodočih stroškov.

Za menjavo vodomero in obnovo vodovodnih priključkov se zbirajo namenski prispevki, ki se v tekočem letu porabijo v višini dejansko nastalih stroškov. Znesek neporabljenih namenskih prispevkov bo družba porabila za zamenjavo vodomero v letu 2018.

Kratkoročno odloženi prihodki v višini 29.247 Eur predstavljajo odložene prihodke za pokritje stroške odpreme uskladiščenih količin biorazgradljivih odpadkov iz leta 2017 v višini 25.000 Eur, za katere obstaja velika verjetnost, da bodo oddani pooblaščenemu prevzemniku. Do dneva oddaje Letnega poročila namreč nismo še prejeli rezultatov analize komposta proizvedenega v fazi testiranja kompostarne. 4.247 Eur je bilo porabljeno v letu 2018 za odpremo odpadne embalaže po Odločbi inšpektorja.

Odloženi prihodki za gradbene storitve kanalizacija izhajajo iz zaračunanih storitev za izgradnjo hišnih priključkov na kanalizacijo po povprečni vrednosti priključka za katere do 31.12.2017 niso še prispele vse gradbene situacije ali niso bili zgrajeni vsi hišni priključki predvideni v projektu.. Največje naselje Budanje bo predvidoma zaključeno v letu 2018.

4.1.15 Izven bilančna pasiva**30.733.182 EUR**

V izven bilančni evidenci vodimo obveznosti do etažnih lastnikov za sredstva zbrana v rezervni sklad, ki jih samo upravljamo za etažne lastnike v večstanovanjskih objektih in niso last družbe, v višini 319 tisoč Eur.

Izven bilančno vodimo tudi vrednost infrastrukture v najemu po občinah in po dejavnostih. Skupna vrednost znaša 30.116.568 Eur.

OBČINA AJDOVŠČINA

v Eur

DEJAVNOST	NABAVNA VREDNOST	NABAVNA VREDNOST	SEDANJA VREDNOST
Oskrba s pitno vodo	12.809.468	4.795.872	8.013.596
Odvajanje odpadnih voda	12.462.433	5.550.614	6.911.819
Čiščenje odpadnih voda	4.330.772	2.713.831	1.616.941
Ravnanje z odpadki	1.875.997	699.770	1.176.227
SKUPAJ OBČINA AJDOVŠČINA	31.478.671	13.760.087	17.718.584

OBČINA VIPAVA

V Eur

DEJAVNOST	NABAVNA VREDNOST	POPRAVEK VREDNOSTI	SEDANJA VREDNOST
Oskrba s pitno vodo	4.336.096	1.936.476	2.399.620
Odvajanje odpadnih voda	8.496.046	1.435.414	7.060.632
Čiščenje odpadnih voda	3.402.693	790.079	2.612.614
Ravnanje z odpadki	504.642	179.524	325.118
SKUPAJ OBČINA VIPAVA	16.739.476	4.341.491	12.397.984

Poleg tega vodimo izven bilančno še pravice iz obračuna davka od dohodkov pravnih oseb in sicer nepokrito davčno izgubo v višini 11.983 Eur, neizkoriščene davčne olajšave za investicije v višini 279.603 Eur in še terjatve za zamudne obresti in terjatve iz nezaključenih sodnih postopkov za terjatve v tujem imenu in na tuj račun v višini 6.166 Eur.

4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Prihodki od izvajanje storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (dejavnost oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih voda in ravnanja z odpadki) se obračunavajo z izstavljenimi računi za porabljeno pitno vodo in ostale komunalne storitve zaračunane na osnovi občinskih odlokov in republiških uredb po potrjenih cenah.

Prihodki od izvajanja drugih storitev v okviru dejavnosti, ki jih je dolžan izvajati izvajalec javne službe (vzdrževanje hidrantov, izdaja projektnih pogojev in soglasij,...) se zaračunavajo po veljavnem ceniku, oz. po ponudbi ali po pogodbi.

Prihodki iz izbirnih javnih služb se zaračunavajo po opravljenih delih in po cenikih (javna snaga, vzdrževanje parkov, zelenic, ulic in lokalnih cest, pogrebna in pokopališka dejavnost, upravljanje stanovanj in večstanovanjskih objektov).

Prihodki storitev tržnih dejavnosti se zaračunavajo na osnovi pogodb za opravljene storitve ali veljavnega cenika (gradbene storitve, čiščenje zasebne kanalizacije, ...).

Prodajo trgovskega blaga predstavlja pogrebni material in zabojniki, ki se prodaja po ceniku.

Prihodki, ki jih dejavnosti obračunavajo medsebojno (dobava pitne vode, odvajanja in čiščenja odplak in ravnanja z odpadki, druge storitve,...) istočasno povečujejo prihodke in odhodke družbe, zato take prihodke in odhodke spremljamo v okviru obračunskega kontnega razreda 5. Na ta način za vsako posamezno dejavnost spremljamo vse prihodke in odhodke, v izkazih za družbo pa so medsebojno zaračunani zneski izločeni. V skupni vrednosti je to za leto 2016 pomenilo 221.521 Eur za leto 2017 pa 242.329 EUR.

4.2.1 Čisti prihodki od prodaje

7.366.795 EUR

V skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in z občinskimi odloki o izvajanju javnih služb vodi družba ustrezne računovodske podatke ločeno za gospodarske javne službe in za druge storitve in tržne dejavnosti.

a) Čisti prihodki od prodaje z opravljanjem GJS

v EUR

Naziv	2017	2016	17/16
Prihodki OJS oskrba s pitno vodo	1.860.748	1.773.075	105
Prihodki OJS odv.in čišč.odp.voda	1.976.048	1.538.939	128
Prihodki OJS ravnanja z odpadki	1.591.850	1.679.208	95
SKUPAJ	5.428.646	4.991.223	109

Vse GJS se opravljajo v obeh občinah za občane, pravne osebe in industrijske uporabnike.

Med prihodki GJS je vključena tudi omrežnina v višini 2.129.949 EUR. To je prihodek namenjen za kritje stroškov amortizacije, zavarovalnih premij in odškodnin osnovnih sredstev infrastrukture občine in za kritje stroškov obnove in vzdrževanje priključkov na javni vodovod vključno z vodomero. Od leta 2016 družba za obnovo hišnih priključkov in menjavo vodomero zbira namenske prispevke, ki jih vključi med prihodke, ko nastanejo stroški oziroma odhodki, za pokritje katerih so bili zbrani.

Družba kot izvajalec javnih služb opravlja tudi druge storitve, kot so praznjenje greznic po naročilu, čiščenje grezničnih gošč drugih izvajalcev,...

b) Čisti prihodki od prodaje drugih storitev in tržnih dejavnosti

v EUR

Naziv	2017	2016	17/16
Prihodki javne službe vzdrževanje cest	577.491	395.060	146
Prihodki javne službe javna snaga	234.996	206.667	114
Prihodki javne službe javna razsvetljava	76.405	78.514	97
Prihodki od pogrebne in pokopališke dejavnosti	364.743	342.374	107
Prihodki od upravljanja s stanovanji in poslovnimi prostori	127.888	124.816	102
Prihodki drugih storitev	556.626	634.490	88
SKUPAJ	1.938.149	1.781.921	109

Prihodki storitev drugih dejavnosti zajemajo prihodke drugih gospodarskih javnih služb kolektivne rabe kot je vzdrževanje občinskih cest, izvajanje čiščenje ulic in trgov in vzdrževanje parkov in javnih zelenic, vzdrževanje javne razsvetljave in upravljanje javne tržnice. Poleg teh pa družba opravlja še tržne storitve kot so pogrebna in pokopališka dejavnost, vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov in upravljanje večstanovanjskih objektov, gradbene storitve in druge tržne storitve.

Prihodke iz prodaje smo opravili samo na domačem trgu.

4.2.2 Drugi poslovni prihodki

78.757 EUR

Drugi poslovni prihodki predstavljajo prejete subvencije, dotacije, superrabate, prevrednotovalne prihodke in prihodke od prodaje osnovnih sredstev.

Med drugimi prihodki smo zabeležili prihodke od izterjanih terjatev za katere so bili oblikovani popravki vrednosti v preteklih letih in sicer v višini 20.589 Eur.

v EUR			
Naziv	2017	2016	17/16
Odpis obveznosti iz preteklih let	358	153	234
Prihodki od popravka vrednosti terjatev	20.589	35.642	58
Prihodki od odobrenih subvencij uporabnikom	51.226		
Prihodki od prodaje odpisanega OS	6.584	6.366	103
SKUPAJ	78.757	42.161	187

4.2.3 Stroški blaga, materiala in storitev

4.474.059 EUR

Stroški porabljenega materiala in nabavna vrednost prodanega blaga

Naziv	2017	2016	17/16
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	44.289	38.546	115
Stroški porabljenega materiala	474.999	589.106	81
Stroški porabljenega pomožnega materiala	222.306	177.054	126
Stroški porabljene energije	345.055	334.260	103
Stroški nadomestnih delov za vzdrževanje	59.601	52.210	114
Odpis drobnega inventarja	6.758	2.580	262
Stroški iz naslova popisnih razlik	204	-96	-213
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	10.098	8.591	118
Drugi stroški materiala	23.581	25.938	91
SKUPAJ	1.186.890	1.228.190	97

Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala je nekoliko večja zaradi večjega števila pogreblov. Stroški porabljenega materiala so se zmanjšali za 114 tisoč Eur, predvsem zaradi manj zamenjanih vodomeroev kot leta 2016. Povečali pa so se stroški pomožnega materiala, za 45 tisoč Eur od tega polovico na vzdrževanju cest.

Stroški storitev

Naziv	2017	2016	17/16
Stroški storitev izdelave	391.514	373.914	105
Stroški prevoznih storitev	99.186	84.346	118
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	213.674	268.863	79
Najemnine	1.783.304	1.219.139	146
Povračila stroškov v zvezi z delom	832	1.322	63
Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev, zavar.	66.577	54.322	123
Stroški intelektualnih in osebnih storitev, analize	69.562	74.584	93
Stroški reklame in reprezentance	713	406	176
Stroški drugih storitev	661.807	651.319	102
SKUPAJ	3.287.168	2.728.214	120

Stroški storitev so se povečali za 559 tisoč Eur. Višji so stroški najemnin za 564 tisoč Eur, od tega najemnina za infrastrukturo za 563 tisoč Eur. Manj je bilo stroškov storitev v zvezi z vzdrževanjem in sicer za 55 tisoč Eur. Stroški storitev vzdrževanja infrastrukture v najemu so bili nižji za 66 tisoč Eur kot leta 2016.

Najemnina za infrastrukturo, ki je znašala 1.774.346 Eur je bila za 418 tisoč Eur višja od obračunane amortizacije od tega za Občino Ajdovščina za 418 tisoč Eur in za Občino Vipava za 708 Eur nižja.

4.2.4 Stroški dela

2.311.982 EUR

V letu 2017 smo obračunali za 1.749.060 Eur stroškov bruto plač in nadomestil plač, 305.616 Eur prispevkov, drugi stroški dela so znašali 257.306 Eur.

Stroški dela so višji od preteklega leta za 6 %. Povišanje izhaja iz novih zaposlitev. KSD izplačuje plače zaposlenim v skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti in Podjetniško pogodbo. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatka za minulo delo ter dela plače na osnovi delovne uspešnosti.

Povprečna bruto plača na zaposlenega (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi) je za leto 2017 znašala 1.663,74 EUR.

Vsem zaposlenim je bil izplačan regres za letni dopust v bruto višini 1.106,95 EUR na zaposlenega.

v EUR			
Naziv	2017	2016	17/16
Plače zaposlenecv	1.749.060	1.647.101	106
Prispevki od plač	283.585	266.776	106
Prispevki ZPIZ na dobo s povečanjem	22.031	21.123	104
Regres za letni dopust	96.685	95.664	101
Prevozi na delo in z dela	56.977	55.415	103
Prehrana med delom	77.864	74.933	104
Rezervacije za jub.nagrade in odpravnine	21.720	11.540	188
Drugi prejemki zaposlenih	4.060	1.587	256
SKUPAJ STROŠKI DELA:	2.311.982	2.174.139	106

Direktor KSD je edini član uprave in prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi, ki jo je z njim sklenil Župan občine Ajdovščina kot predsednik skupščine. Njegova osnovna plača je 95 % županove, povečana za minulo delo in je za leto 2017 znašala 43.850 EUR. Po individualni pogodbi pripada direktorju regres za letni dopust, ki mu je bil izplačan v bruto znesku 1.106,95 EUR kot ostalim zaposlenim. Direktor v letu 2017 od družbe ni prejel sejin, nagrad ali deležev v dobičku.

4.2.5 Odpisi vrednosti

424.870 EUR

Amortizacija se obračunava od nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V letu 2017 je bila obračunana amortizacija pri sredstvih v lasti podjetja v naslednjih zneskih

v EUR

	Amortizacija 2017	Amortizacija 2016	Indeks
Premoženjske pravice, neopredmetena OS	4.686	4.114	114
Naložbene nepremičnine	1.190	1.445	82
Gradbeni objekti	18.803	18.323	103
Večji delovni stroji	83.271	83.748	99
Transportna oprema in osebni avtomobili	164.374	142.431	115
Posode za odpadke	32.441	35.179	92
Druga oprema	87.205	78.806	111
Drobni inventar	3.196	3.696	86
SKUPAJ	395.168	367.742	107

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri opredmetenih osnovnih sredstvih predstavljajo odpis le teh v višini 856 EUR. 21.609 Eur predstavlja izguba pri prodaji apartmaja v Čatežu.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih predstavljajo popravek vrednosti terjatev v višini 5.990 EUR. Od tega je bilo za 5.932 Eur odpisov terjatev zaradi zaključenih sodnih postopkov brez poplačila. Za 39 Eur je bilo še prevrednotenih zalog materiala.

4.2.6 Drugi poslovni odhodki

173.773 EUR

Druge poslovne odhodke predstavljajo vodna povračila in nadomestilo za stavbno zemljišče v višini 131 tisoč Eur, prispevek za zaposlovanje invalidov 25 tisoč Eur in drugi neposlovni stroški.

v Eur

Naziv	2017	2016	17/16
Dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela	24.641	16.052	154
Izdatki za varstvo okolja	131.098	124.737	105
Stroški sodnih taks in koleki	1.416	3.296	43
Drugi stroški	16.619	14.703	113
SKUPAJ	173.773	158.788	109

4.2.7 Finančni prihodki iz danih posojil in iz poslovnih terjatev**9.937 EUR**

Prihodki od obresti so sestavljeni iz obresti za depozite pri poslovnih bankah v višini 271 Eur in so vsako leto nižje zaradi nižjih obrestnih mer in zamudnih obresti za prepozna plačila v višini 9.666 Eur, ki so od preteklega leta nižje za 10 tisoč Eur.

4.2.8 Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti**5.302 EUR**

Odhodke za obresti predstavljajo obresti za posojila prejeta od bank v višini 728 Eur in posojila prejeta od Eko sklada v višini 4.574 Eur.

4.2.9 Drugi prihodki**18.073 EUR**

Drugi prihodki izhajajo iz neobičajnih prihodkov in prihodkov, ki niso povezani s poslovnimi učinki. Največji je delež povrnjenih sodnih stroškov za uspešno zaključene izvršilne postopke v višini 3 tisoč Eur in povrnjene škode zavarovalnic v višini 14 tisoč Eur.

4.2.10 Drugi odhodki**19 EUR**

Druge odhodke predstavljajo parske izravnave.

4.2.11 Čisti dobiček obračunskega obdobja**83.557 EUR**

Leto:	2017	2016	Indeks
Razlika med:			
Poslovnimi prihodki in odhodki	60.868	149.933	41
Finančnimi prihodki in odhodki	4.635	14.079	33
Drugimi prihodki in odhodki	18.054	-17.459	
Poslovni izid obračunskega obdobja	83.557	146.553	57
Davki	0	0	
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	83.557	146.553	57

4.3 POMEMBNEJŠI KAZALNIKI POSLOVANJA

Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe, ki jih izračunavamo, so prikazani v spodnji tabeli.

	Leto:	2017	2016	L17/I16
1.delež lastniškega financiranja	kapital / obveznosti do virov sredstev	0,540	0,517	104
2.delež dolgoročnega financiranja	kapital+dolg.dolgovi+rezerv.+DPČR / obvez.do virov sredstev	0,719	0,695	103
3.delež osnovnih sredstev v sredstvih	osnovna sredstva(neodpisana vred.) / sredstva	0,433	0,412	105
delež dolgoročnih sredstev v sredstvih	OS+dolg.naložbe+dolg.terj./ sredstva	0,433	0,412	105
5.koeficient kapitalske pokritosti osn.sredstev	kapital / osnovna sredstva	1,247	1,254	99

6.koeficient neposredne pokritosti kratk.obvez.	denarna sredstva / kratkoročne obveznosti	0,343	0,250	137
7.koeficient pospešene pokritosti kratk.obvez.	likvidna sreds. + kratk.terj. / kratk.obveznosti	1,384	1,214	114
8.koeficient kratkoročne pokritosti kratk.obvez.	kratk.sredstva / kratk.obveznosti	2,284	2,354	97
9.koeficient gospodarnosti poslovanja	poslovni prihodki / poslovni odhodki	1,008	1,022	99
10.čista donosnost kapitala	čisti posl.izid v posl.letu / povprečni kapital (brez č.p.i. posl.leta)	0,032	0,058	55

Izračunani kazalniki kažejo, da se je delež lastniškega financiranja povečal tako kot tudi delež dolgoročnega financiranja. Tudi likvidnostni kazalniki so ugodni. Zmanjšala se je čista donosnost kapitala, kar pa je za javno podjetje pričakovano.

DODATNA RAZKRITJA (SRS-32)

5.1 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA RAZDELJEN NA POSAMEZNE GJS IN DRUGE DEJAVNOSTI

v Eur

OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE		OSKRBA S PITNO VODO		ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE		RAVNANJE Z ODPADKI OBČINI	
	OBČINA	AJDOVŠČINA	VIPAVA	AJDOVŠČINA	VIPAVA	ZBIRANJE ODPADKOV	OBDELAVA IN ODLAGANJE
	Čisti prihodki od prodaje	1.570.565	302.662	1.458.912	572.844	1.303.194	448.971
A.	Čisti prihodki od prodaje domači trg	1.570.565	302.662	1.458.912	572.844	1.303.194	448.971
a.	Čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	1.560.277	300.471	1.420.281	555.768	1.174.761	417.089
b.	Čisti prihodki od prodaje ostali	10.288	2.190	38.631	17.076	128.433	31.882
B.	Čisti prihodki od prodaje na trgu EU	0	0	0	0	0	0
	Usredstveni lastni proizvodi in storitve	0	0	0	0	0	0
	Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslovnimi prihodki)	4.587	2.107	5.385	55.051	6.652	0
	Interni prihodki	13.070	5.661	31.027	13.374	96.153	1.359
	KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	1.588.221	310.430	1.495.323	641.269	1.405.999	450.329
	Stroški blaga, materiala in storitev	997.186	182.474	976.081	511.242	467.343	419.810
a.	Nab. vrednost prod. blaga in materiala ter str.por.mat.	299.720	65.222	135.894	90.912	170.049	0
...	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	2.901	0
...	Stroški porabljenega materiala	299.720	65.222	135.894	90.912	167.148	0
b.	Stroški storitev	697.466	117.251	840.187	420.330	297.294	419.810
...	od tega najemnina infrastrukture	527.658	92.986	689.534	367.792	96.377	0
	Stroški dela	351.733	52.289	399.294	92.223	673.300	30.388
a.	Stroški plač	271.577	40.919	292.216	69.619	506.870	23.113
b.	Stroški pokojninskih zavarovanj	23.790	3.693	45.312	9.122	45.441	2.071
...	Stroški drugih socialnih zavarovanj	19.463	3.022	21.517	5.042	37.178	1.694
c.	Drugi stroški dela	36.903	4.655	40.250	8.440	83.811	3.509
	Odpisi vrednosti	34.245	5.185	45.555	6.721	228.756	0
a.	Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS podjetja	33.550	5.158	44.951	6.716	223.422	0
b.	Prevredno.posl odhodki pri neopr dolg.sredst. in opred. OS	297	1	175	3	315	0
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	398	25	430	1	5.019	0
	Drugi poslovni odhodki	101.704	33.801	6.152	2.395	13.639	0
	Interni odhodki	40.892	4.648	68.775	37.104	13.341	0
	Poslovni izid iz poslovanja	62.460	32.032	-535	-8.416	9.619	131
	Finančni prihodki iz danih posojil	56	10	55	24	67	0
b.	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	56	10	55	24	67	0
	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	1.979	362	1.968	856	2.389	0
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	1.979	362	1.968	856	2.389	0
	Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti	805	147	1.346	446	1.700	0
b.	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	0	0	0	728	0
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	805	147	1.346	446	972	0
	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	0	0	0	0	0
b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev	0	0	0	0	0	0
	Drugi prihodki	3.158	621	794	399	7.126	0
	Drugi odhodki	16	1	0	0	0	0
	Poslovni izid obračunskega obdobja pred davki	66.832	32.877	937	-7.583	17.501	131

DRUGE JAVNE SLUŽBE IN DEJAVNOSTI

		VZDRŽEVANJE CEST		JAVNA SNAGA		IZBIRN E JAVNE SLUŽB E	POGRE BNA IN POKOP ALIŠKA	UPRAV LJANJ E	DRUGE
	OBČINA	AJDOV ŠČINA	VIPAVA	AJDOV ŠČINA	VIPAV A	AJDOV ŠČINA	DEJAV NOST	NEPRE MIČNI N	STORIT VE
	Čisti prihodki od prodaje	463.926	114.176	171.879	63.526	76.473	364.942	127.973	326.752
A.	Čisti prihodki od prodaje domači trg	463.926	114.176	171.879	63.526	76.473	364.942	127.973	326.752
a.	Čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	0	0	0	0	0	0	0	0
b.	Čisti prihodki od prodaje ostali	463.926	114.176	171.879	63.526	76.473	364.942	127.973	326.752
B.	Čisti prihodki od prodaje na trgu EU	0	0	0	0	0	0	0	0
	Usredstveni lastni proizvodi in storitve	0	0	0	0	0	0	0	0
	Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslovnimi prihodki)	0	0	2.601	2.000	0	0	50	326
	Interni prihodki	26.050	123	31	3	2.247	13	1.228	51.991
	KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	489.976	114.299	174.512	65.529	78.721	364.954	129.250	379.069
	Stroški blaga, materiala in storitev	294.168	62.841	46.754	17.557	35.489	183.269	23.494	256.352
a.	Nab. vrednost prod. blaga in materiala ter str.por.mat.	102.878	21.959	31.089	13.113	17.847	97.760	8.506	131.941
...	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0	38.307	0	3.080
...	Stroški porabljenega materiala	102.878	21.959	31.089	13.113	17.847	59.453	8.506	128.861
b.	Stroški storitev	191.290	40.882	15.665	4.444	17.642	85.509	14.988	124.411
...	od tega najemnina infrastrukture	0	0	0	0	0	0	0	0
	Stroški dela	157.165	38.409	99.630	36.082	34.157	123.852	100.558	122.901
a.	Stroški plač	119.373	29.551	74.300	27.154	27.204	94.840	78.159	94.165
b.	Stroški pokojninskih zavarovanj	10.639	2.631	6.613	2.417	2.420	8.465	7.020	8.368
...	Stroški drugih socialnih zavarovanj	8.692	2.152	5.411	1.977	1.972	6.903	5.744	6.846
c.	Drugi stroški dela	18.460	4.075	13.306	4.534	2.560	13.644	9.636	13.521
	Odpisi vrednosti	28.258	8.062	11.756	6.524	5.939	8.898	3.686	31.285
a.	Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS podjetja	28.254	8.061	11.755	6.524	5.898	8.814	2.436	9.627
b.	Prevredno.posl odhodki pri neopr.dolg.sredst. in opred. OS	2	1	1	0	0	58	1	21.610
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	1	0	0	0	40	26	1.250	48
	Drugi poslovni odhodki	3.121	759	3.713	773	583	2.178	2.414	2.540
	Interni odhodki	8.494	4.932	12.589	3.945	2.209	34.842	224	10.331
	Poslovni izid iz poslovanja	-1.229	-704	70	647	343	11.914	-1.126	-44.339
	Finančni prihodki iz danih posojil	16	4	6	2	3	12	5	11
b.	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	16	4	6	2	3	12	5	11
	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	584	150	221	82	102	413	169	390
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	584	150	221	82	102	413	169	390
	Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti	237	61	90	34	41	168	69	158
b.	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	0	0	0	0	0	0	0
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	237	61	90	34	41	168	69	158
	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	0	0	0	0	0	0	0
b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev	0	0	0	0	0	0	0	0
	Drugi prihodki	2.099	28	41	15	74	1.880	1.025	814
	Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	1	0
	Poslovni izid obračunskega obdobja pred davki	1.232	-583	249	714	481	14.051	3	-43.283

V letu 2016 so začeli veljati novi Slovenski računovodski standardi, ki temeljijo na Zakonu o gospodarskih družbah. Poleg določb SRS od 1 do 17 in od 20 do 23 morajo izvajalci gospodarskih javnih služb upoštevati še določila SRS 32 – Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb.

Zgornja tabela v skladu z SRS 32.9 prikazuje izkaz poslovnega izida razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in za druge dejavnosti. S posamezno gospodarsko javno službo je mišljena vsaka posamezna podeljena pravica za izvajanje gospodarske javne službe.

Kot smo že navedli v Poslovnem poročilu v Dejavnosti ravnanja z odpadki zaradi enake cene v obeh občinah izkaz poslovnega izida pripravljamo skupaj in ne ločeno po občinah. Ločeno prikazujemo edino zbiranje odpadkov, ki ga izvajamo sami in obdelavo in odlaganje odpadkov, ki ga izvaja pogodbeni podizvajalec. Obdelava in odlaganje sta sicer dve ločeni gospodarski javni službi izvaja pa ju en podizvajalec po enotni ceni prevzetih mešanih komunalnih odpadkov, ki vključuje tudi prevoz. Stroškov podizvajalca ne moremo na smiseln način deliti na obdelavo in odlaganje. Zato ti dve gospodarski javni službi prikazujemo skupaj.

V prihodkih so vključeni vsi prihodki družbe, tudi finančni in drugi. V prihodkih in odhodkih dejavnosti so vključene tudi zaračunane storitve med dejavnostmi znotraj družbe, ki se v okviru celotne družbe pobotajo, kar je razvidno iz tabele.

Občini Ajdovščina in Vipava sta v odlokih o izvajanju obveznih javnih služb določili tudi podelitev javnih pooblastil za odločanje v upravni zadevi izdaje projektnih pogojev in soglasij k projektnim rešitvam.

v Eur

		OSKRBA S PITNO VODO	ODVAJANJE ODPADNIH VODA	ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV	SKUPAJ
	Čisti prihodki od prodaje	6.592	5.562	450	12.604
A.	Čisti prihodki od prodaje domači trg	6.592	5.562	450	12.604
b.	Čisti prihodki od prodaje ostali	6.592	5.562	450	12.604
	KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	6.592	5.562	450	12.604
	Stroški blaga, materiala in storitev	8	28	0	36
b.	Stroški storitev	8	28	0	36
	Stroški dela	7.024	9.213	306	16.543
	Odpisi vrednosti	55	55	0	111
a.	Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS	55	55	0	111
	Drugi poslovni odhodki	62	144	0	206
	Interni odhodki	494	685	0	1.179
	Poslovni izid iz poslovanja	-1.051	-4.564	144	-5.471
	Poslovni izid obračunskega obdobja pred	-1.051	-4.564	144	-5.471

Stroški in prihodki so evidentirani in so vključeni v zgornji preglednici v okviru posamezne GJS. Od tega v dejavnosti oskrbe s pitno vodo in dejavnosti odvajanje odpadne vode prihodki ne pokrivajo stroškov, ker se veliko časa porabi za ogleda na terenu. V dejavnosti zbiranje in odvoz odpadkov se soglasja izdaja samo za pravne osebe.

KSD ima še pooblastilo, da posreduje podatke komunalnih naprav v zbirni kataster Geodetske uprave RS o lastnikih javne gospodarske infrastrukture. Storitve opravi geodetska služba, prihodki iz tega naslova znašajo 1.116 Eur in pokrivajo stroške iz tega naslova. Glede na višino so materialno nepomembni, da bi bilo potrebno razkriti vsakega posebej.

5.2 PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV

Sodila za razporejanje prihodkov in odhodkov ureja Pravilnik o sodilih. Uporablja se naslednja sodila:

Proizvajalni stroški

- uporablja se za razdelitev razlike med prihodki in odhodki splošnega stroškovnega mesta uprave in poslovnih obveznosti do dobaviteljev.
- izračuna se kot delež proizvodnih stroškov posamezne dejavnosti v celotnih proizvodnih stroških.

Število zaposlenih, število vozil in površina skladišnega prostora

- uporablja se za razdelitev razlike med prihodki in odhodki splošnega stroškovnega mesta skladišča in delavnice,
- izračuna se kot povprečje deležev posamezne dejavnosti znotraj vsakega posameznega ključa.

Število opravljenih ur

- uporablja se za razdelitev stroškov amortizacije osnovnih sredstev podjetja, ki se uporabljajo za več dejavnosti, stroškov varstva pri delu, stroškov rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine, prispevka za zaposlovanje invalidnih oseb.
- izračuna se kot delež števila opravljenih ur v posamezni dejavnosti glede na skupno število opravljenih ur.
- število opravljenih ur kanaljeta se uporablja za delitev vseh stroškov kanaljeta na ustrezna SM.

Število izdanih dokumentov – UPN

- uporablja se za razdelitev stroškov povezanih s posebno položnico posrednega stroškovnega mesta Nedefinirano. To so stroški tiskanja in pošiljanja položnic, vnovčevanja trajnih nalogov in vzdrževanja računalniškega programa za obračun komunalnih storitev.
- izračuna se kot delež števila izdanih dokumentov v posamezni komunalni dejavnosti glede na skupno število izdanih dokumentov v komunalnih dejavnostih. Izjema je postavka števnine, ki bi se samostojno zaračunala največ enkrat letno. Zato se uporabi korekcijski faktor.

Neposredni stroški porabljenega materiala

- uporablja se za razdelitev skupnih stroškov skladišča vodovodnega materiala med posamezne dejavnosti GJS vodooskrbe in ostale dejavnosti
- izračuna se kot delež stroškov porabljenega materiala posameznega stroškovnega mesta v skupnih stroških porabljenega materiala iz skladišča vodovodnega materiala.

5.3 PRIKAZ NAČINA RAZPOREJANJA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Po določbah SRS – 32 je potrebno ugotavljati prihodke in nastale oziroma prisojene stroške za vsako gospodarsko javno službo, ki jo družba izvaja. KSD d.o.o. evidentira prihodke in stroške po poslovnoizidnih mestih – stroškovnih mestih.

Družba ločuje posredna in neposredna stroškovna mesta. Kot neposredna stroškovna mesta se obravnavajo vse poslovne enote, ki jim je mogoče pretežni del stroškov in vse prihodke pripisati direktno na podlagi izvirnih dokumentov. Kot posredni stroškovni mesti, iz katerih so kasneje stroški po ključih preneseni na neposredna stroškovna mesta, pa sta obravnavani stroškovno mesto uprave s strokovnimi službami in skladišče z delavnicami.

Nekatere manj pomembne stroške npr.: stroške varstva pri delu, članarine, poštna storitve, bančna provizija, ter nekatere izredne prihodke in prihodke financiranja se med letom spremlja na posrednem stroškovnem mestu in se jih polletno prenaša s ključem na neposredna stroškovna mesta.

Ključni za prenos so naslednji:

1. Stroški stroškovnega mesta uprava s strokovnimi službami se v skladu z določili Pravilnika o računovodstvu po pobotanju s prihodki delijo na neposredna stroškovna mesta, na osnovi deleža proizvodjalnih stroškov v celotnih proizvodjalnih stroških.
2. Stroški stroškovnega mesta skladišče se delijo na neposredna stroškovna mesta na osnovi sestavljenega ključa. Ključ sestavljajo število zaposlenih posamezne enote, število vozil, ki jih uporablja posamezna enota in rabljene površine skladiščnega prostora.

PRIKAZ DELITVE POSREDNIH STROŠKOV

v EUR

DEJAVNOST	Proizvajalni stroški	% proiz.str.	Stroški uprave	% sklad.	Stroški skladišča
OBVEZNE JAVNE SLUŽBE					
Oskrba s pitno vodo	1.355.094	20,48%	90.407	29,72%	22.671
Odvajanje odpadnih voda	612.506	9,11%	40.206	0,96%	733
Čiščenje odpadnih voda	718.925	11,26%	49.693	1,68%	1.283
Ravnanje z odpadki	1.352.482	19,78%	87.310	25,97%	19.812
SKUPAJ	4.039.007	60,62%	267.616	58,34%	44.499

JAVNE SLUŽBE					
Javna snaga, parki Ajdovščina	145.711	2,29%	10.108	8,30%	6.335
Javna razsvetljava	54.746	1,06%	4.660	1,18%	901
Lokalne ceste Ajdovščina	347.271	6,04%	26.660	11,15%	8.509
SKUPAJ	547.728	9,38%	41.428	20,64%	15.745
OBČINA AJDOVŠČINA SKUPAJ	4.586.735	70,00%	309.044	78,98%	60.244
OBVEZNE JAVNE SLUŽBE					
Oskrba s pitno vodo	250.398	3,75%	16.544	4,55%	3.468
Odvajanje odpadnih voda	233.930	3,48%	15.373	0,21%	159
Čiščenje odpadnih voda	338.175	5,37%	23.712	0,43%	327
Ravnanje z odpadki	338.120	4,94%	21.828	6,49%	4.953
SKUPAJ	1.160.624	17,54%	77.456	11,68%	8.908
JAVNE SLUŽBE					
Javna snaga, parki Vipava	55.031	0,85%	3.767	2,94%	2.240
Lokalne ceste Vipava	101.785	1,55%	6.836	1,84%	1.405
SKUPAJ	156.816	2,40%	10.603	4,78%	3.645
OBČINA VIPAVA SKUPAJ	1.317.441	19,95%	88.059	16,46%	12.553
SKUPAJ JAVNE SLUŽBE	5.904.175	89,95%	397.103	95,43%	72.797
TRŽNE DEJAVNOSTI					
Pogrebna dejavnost	259.167	4,27%	18.853	1,91%	1.457
Upravljanje s stanovanji, posl.p.	120.362	1,75%	7.732	0,89%	680
Gradb.storitve in druge tržne dej.	258.051	4,03%	17.802	1,77%	1.347
SKUPAJ TRŽNE DEJ.	637.579	10,05%	44.388	4,57%	3.484
INTERNE STORITVE	0				
PRIHODKI UPRAVE,SKLAD.	0				
SKUPAJ	6.541.755	100,00%	441.491	100,00%	76.281

5.4 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Po datumu bilance stanja ni bilo dogodkov, ki bi lahko pomembno vplivali na poslovanje družbe.

Direktor:
mag. Egon Stopar



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Skupščini družbe

KOMUNALNO STANOVANJSKA DRUŽBA d.o.o. AJDOVŠČINA

Goriška cesta 23b

5270 Ajdovščina

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2017, izkaz celotnega vseobsegajočega donosa, izkaz denarnih tokov in izkaz gibanja kapitala za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina na dan 31. decembra 2017 ter njen poslovni izid za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobenega zagotovila

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovil bistveno napačnih navedb.

Odgovornost posloводства za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Skupščina družbe je odgovorna za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodskih izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganje pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanimi razkritji posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti posloodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklep temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana

T: 01 568 42 80, 01 568 41 36, F: 01 568 10 77

- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- skupščino med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 12. april 2018

mag. Matej Lončner
pooblaščen revizor



PODROBNEJŠE POROČILO O IZVAJANJU OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB UREJANJA IN ČIŠČENJA JAVNIH POVRŠIN IN VZDRŽEVANJA OBČINSKIH JAVNIH CEST TER POKOPALIŠKE DEJAVNOSTI

1 UREJANJE IN ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN

V letu 2017 je Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina izvajala vzdrževanje parkov, zelenic, trajnih nasadov in cvetličnih gredic na 132.640 m² površin, kar pomeni 22.558 m² oziroma cca. 20 % več površin kot v letu 2016. Urejanje in čiščenje javnih površin zajema košnjo zelenic in drugih zatravljenih površin, urejanje cvetja in okrasnega zelenja v gredah in posodah, urejanje okrasnih grmovnic, drevja in živih mej, vzdrževanje parkovne opreme (klopi, koši za odpadke, ograje ...), praznjenje košev za odpadke, pometanje javnih površin in podobno. Izvedba tako povečanega obsega del je bila možna s pomočjo delavcev, ki so v podjetju zaposleni začasno v sklopu javnih del.

2 VZDRŽEVANJE OBČINSKIH JAVNIH CEST

KSD je v letu 2017 na območju občine Ajdovščina vzdrževala 108,782 km lokalnih cest, 4,142 km zbirnih mestnih ali krajevnih cest, 18,789 km mestnih ali krajevnih cest in 3,238 km javnih poti v obrtnih conah, na območju mesta Ajdovščina pa še 54.405 m² parkirišč.

Na podlagi sprejetih sklepov občinskega sveta občine Ajdovščina je KSD v letu 2017 prevzela v redno vzdrževanje še:

- 126,113 km javnih poti na območju vseh krajevnih skupnosti
- 20,185 km nekategoriziranih odsekov javnih poti v krajevnih skupnostih na območju Gore – za izvajanje zimske službe.

KSD je vsa dela na javnih poteh izvedla na osnovi predlogov krajevnih skupnosti. V Prilogi je preglednica porabe sredstev po posameznih krajevnih skupnostih.

Zaradi dejstva, da je KSD nove naloge prevzela med letom in so prvi polovici leta določena del koordinirali še dotedanji vzdrževalci, torej krajevne skupnosti, je bilo za izvedbo preostalih predvidenih del potrebno opraviti veliko usklajevanj in posvetovanj s predstavniki krajevnih skupnosti. Kljub težavam s slabim vremenom in posledično zelo zahtevnemu usklajevanju izvajanja del v zadnjem obdobju proračunskega obdobja, so bila po naši oceni vsa najbolj potrebna in dogovorjena dela izvedena. V nekaterih primerih so se za izvedbo nujno potrebnih del zagotovila tudi dodatna proračunska sredstva (v vrstici RAZLIKA so obarvana z rjavo barvo) ali pa so se manjša preostala sredstva (v vrstici RAZLIKA so obarvana zeleno) uporabila za druga potrebna dela.

Ker so sredstva za vzdrževanje javni poti dokaj omejena, lokacije posameznih poti pa zelo razpršene, je za učinkovito izvedbo del zelo bistveno pravočasno in natančno planiranje ter usklajevanje aktivnosti med krajevnimi skupnostmi.

Izvedba tako povečanega obsega del je bila možna s pomočjo delavcev, ki so v podjetju zaposleni začasno v sklopu javnih del.

3 POKOPALIŠKA DEJAVNOST

V letu 2017 je KSD na območju občine Ajdovščina izvajala vzdrževanje 15 pokopališč. Cene grobnin v občini Ajdovščina so enotne. Prihodki iz grobnin so namenjeni pokrivanju naslednjih stroškov:

- storitev in dajatev oskrbe s pitno vodo ter odvajanja in čiščenja odpadnih voda

- storitev ravnanja z odpadki
- storitev in dajatev oskrbe z električno energijo
- rednega čiščenja in vzdrževanja mrliške vežice in/ali drugih objektov na pokopališču
- košnje pokopališča
- čiščenja površin pokopališča
- zatiranja plevela na vseh površinah pokopališča
- urejanja površin zapuščenih grobov in odstranjevanja poškodovanih delov grobov
- vodenja katastra, zavarovanja, izstavljanja položnic, poštne, izterjave in morebitnih drugih skupnih stroškov, povezanih z upravljanjem pokopališč.

Poleg omenjenih del se na pokopališčih občasno izvedejo tudi določena večja vzdrževalna dela, ki so potrebna zaradi poškodb ali dotrajanosti posameznih delov objektov ali zaradi težav z določenimi površinami pokopališč, in se izvedejo z namenom preprečitve morebitne nadaljnje škode na objektih in grobnih površinah. Izvedbo takih del planiramo dolgoročno, skupaj s krajevnimi skupnostmi.

V spodnji tabeli je pregled odhodkov in prihodkov po posameznih pokopališčih:

Pokopališče	Odhodki	Prihodki	Razlika	Nujna večja vzdrževalna dela
POKOPALIŠČE AJDOVŠČINA	26.738,30 €	24.175,57 €	- 2.562,73 €	zasaditev površine med pokopališčem in stadionom, ureditev dodatnega odvodnjavanja zalednih voda, odvoz zemlje na novem delu
POKOPALIŠČE ŠMARJE	2.133,72 €	2.931,04 €	797,32 €	
POKOPALIŠČE VELIKE ŽABLJE	2.169,98 €	2.083,54 €	- 86,44 €	
POKOPALIŠČE DOBRAVLJE	3.317,15 €	3.328,45 €	11,30 €	
POKOPALIŠČE ČRNIČE	2.560,91 €	3.527,89 €	966,98 €	
POKOPALIŠČE PLANINA	2.267,54 €	3.095,77 €	828,23 €	
POKOPALIŠČE USTJE	2.007,77 €	1.460,81 €	- 546,96 €	
POKOPALIŠČE BUDANJE	13.284,82 €	4.838,54 €	- 8.446,28 €	Izgradnja podpornega zidu za mrliško vežico
POKOPALIŠČE OTLICA	4.534,93 €	5.749,92 €	1.214,99 €	
POKOPALIŠČE LOKAVEC	4.726,11 €	5.230,90 €	504,79 €	
POKOPALIŠČE VIPAVSKI KRIŽ	4.835,55 €	7.321,61 €	2.486,06 €	
POKOPALIŠČE GOJAČE	2.224,41 €	887,81 €	- 1.336,60 €	
POKOPALIŠČE MALOVŠE	1.152,72 €	620,06 €	- 532,66 €	
POKOPALIŠČE SKRILJE	2.173,03 €	2.362,93 €	189,90 €	
POKOPALIŠČE STOMAŽ	1.699,14 €	1.629,89 €	- 69,25 €	

Pripravil:
Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina

PRILOGA: Preglednica porabe sredstev vzdrževanja javnih poti v krajevnih skupnostih

	AJDOVŠČINA	BATUJE	BRJE	BUDANJE	CESTA	COL	ČRNIČE	DOBRAVLJE	DOLGA POLJANA	GABERJE	GOJAČE-MALOVŠE	KAMNJE-POTOČE	LOKAVEC
Realizirale KS pred prenosom vzdrževanja na KSD			794,00			2.350,76	500,20		244,00				4.549,38
JANUAR													
FEBRUAR													
MAREC	201,46												
APRIL									553,22		183,07		
MAJ					3.055,95	3.237,10			111,02	200,09	70,88		
JUNIJ		133,80		3.347,59			333,06	409,92	392,84		2.489,29	347,58	
JULIJ						1.793,29						1.231,19	
AVGUST	42,70	162,26	486,78		356,12	337,74		102,48	81,13		1.761,23	51,24	
SEPTEMBER		123,13			72,59								375,76
OKTOBER	2.947,66				122,00	1.378,23	1.762,97	739,81	284,26	2.466,06			
NOVEMBER	2.673,43	1.030,90	3.052,44	728,10	225,07	12.886,24	2.684,00		368,44				
SKUPAJ realizirano	5.865,25	1.450,09	4.333,22	4.075,69	3.831,73	21.983,36	5.280,23	1.252,21	2.034,91	2.666,15	4.504,47	1.630,01	4.925,14
PLANSKA SREDSTVA	3.803,88	1.730,27	2.997,76	3.802,95	3.661,27	16.879,71	3.010,70	3.384,46	2.064,52	1.168,86	2.893,20	2.224,07	5.911,98
RAZLIKA	-2.061,37	280,18	-1.335,46	-272,74	-170,46	-5.103,65	-2.269,53	2.132,25	29,61	-1.497,29	-1.611,27	594,06	986,84

	OTLICA-KOVK	PLANINA	PODKRAJ	PREDMEJA	SELO	SKRILJE	STOMAŽ	ŠMARJE	USTJE	VELIKE ŽABLJE	VIPAVSKI KRIŽ	VRTOVIN	ŽAPUŽE
Realizirale KS pred prenosom vzdrževanja na KSD	815,45					1.158,39			349,80	1.999,99	1.843,39		140,01
JANUAR													
FEBRUAR													
MAREC													
APRIL			63,42		954,04			333,65			689,56		183,07
MAJ		115,29				219,94					169,34		21,35
JUNIJ	444,08			708,82	128,10	116,14					180,49		
JULIJ		1.227,81					68,32					38,43	21,35
AVGUST						1950,8	125,54		1065,79	1616,99	218,99	452,62	
SEPTEMBER	6.658,88	106,75		5.579,27	792,02	291,82		1.383,39	64,05		471,57		106,75
OKTOBER		128,10	3.340,08		1.734,49			1.139,38	2.312,64			822,52	2.173,17
NOVEMBER	807,70	1.222,57					2.384,54					2.374,61	
SKUPAJ realizirano	8.726,11	2.800,52	3.403,50	6.288,09	3.608,65	3.737,09	2.578,40	2.856,42	3.792,28	3.616,98	3.573,34	3.688,18	2.645,70
PLANSKA SREDSTVA	7.834,25	2.635,33	1.616,00	5.410,56	2.060,29	3.447,14	2.732,35	3.159,23	2.959,96	2.211,13	3.335,10	3.118,73	2.955,49
RAZLIKA	-891,86	-165,19	-1.787,50	-877,53	-1.548,36	-289,95	153,95	302,81	-832,32	-1.405,85	-238,24	-569,45	309,79

POROČILO ODBOROV:

Na skupni seji dne 16. 05. 2018 sta Odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe ter Odbor za finance in premoženjske zadeve obravnavala **Letno poročilo Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina** in sprejel **pozitivno mnenje** ter predlagata, da se občinski svet z letnim poročilom seznani.

Datum: 21. 05. 2018

**PREDSEDNICA ODBORA
ZA FINANCE IN PREMOŽENJSKE ZADEVE**

Polonca VOLK, l. r.

**PREDSEDNIK ODBORA
ZA GOSPODARSTVO IN
GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE**

Miran GREGORC, l. r.