



**Številka: 040-4/2023**

**Datum: 19.12.2023**

Na podlagi 38. in 44. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/2022) ter 28. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Ajdovščina je Nadzorni odbor Občine Ajdovščina (v nadaljevanju: Nadzorni Odbor) na 10.seji dne 19.12.2023 sprejel

## **POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU**

**Poslovanja Nogometnega društva Primorje, kjer se preverja skladnost finančnega poslovanja s proračunom ter pregleda porabo javnih sredstev iz proračuna Občine Ajdovščina.**

**Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Ajdovščina.**

### **I. OSNOVNI PODATKI O NADZORU**

**Nadzorni Odbor Občine Ajdovščina v sestavi:**

Tomaž Pirjevec (predsednik),  
Peter Medvešček (podpredsednik),  
Nina Bavčar Čargo (član),  
Mateja Verč (član),  
Zvonko Mikuš (član).

**Nadzornik/i:**

Mateja Verč  
Marjan Krpan, do 16.10.2023

**Nadzorovani organ:**

Nogometno društvo Primorje

**Predmet nadzora:** Poslovanje Nogometnega društva Primorje, kjer se preverja skladnost finančnega poslovanja s proračunom ter pregleda porabo javnih sredstev iz proračuna Občine Ajdovščina, ugotavlja morebitna odstopanja in razloge zanje, preverja poraba sredstev (za katere namene), pregleda sklenjene pogodbe in ugotavlja ali so prihodki od izvajanja tržne dejavnosti usklajeni s stroški, ki jih ta dejavnost povzroča  
Nadzor se je izvajal v obdobju od 01.05.2023 do 30.10.2023.

## II. UVOD

Nadzor Poslovanje Nogometnega društva Primorje, kjer se preverja skladnost finančnega poslovanja s proračunom ter pregleda porabo javnih sredstev iz proračuna Občine Ajdovščina, ugotavlja morebitna odstopanja in razloge zanje, preverja poraba sredstev (za katere namene), pregleda sklenjene pogodbe in ugotavlja ali so prihodki od izvajanja tržne dejavnosti usklajeni s stroški, ki jih ta dejavnost povzroča na podlagi sklepa št. 040-4/2023 z dne 11.4.2023.

Nadzorovana oseba je Nogometno društvo Primorje, Goriška cesta 44,5270 Ajdovščina, davčna št. SI27479030, matična št. 4034104, 1 zaposlen, pravnoorganizacijska oblika je društvo, glavna dejavnost 93.190 (Dr.športne dej.), odgovorna oseba je zastopnik Adžić Bojan.

Namen in cilj nadzora je nadzor poslovanja Nogometnega društva Primorje, kjer se preverja skladnost finančnega poslovanja s proračunom ter pregleda porabo javnih sredstev iz proračuna Občine Ajdovščina, ugotavlja morebitna odstopanja in razloge zanje, preverja poraba sredstev (za katere namene), pregleda sklenjene pogodbe in ugotavlja ali so prihodki od izvajanja tržne dejavnosti usklajeni s stroški, ki jih ta dejavnost povzroča.

Sodelovanje med Nadzornim Odborom in ND Primorje in Adžić Bojan, je bilo zadovoljivo. Vso potrebno dokumentacijo in pojasnila je predal v roku ter dobro sodeloval z nadzorniki.

### III. UGOTOVITVENI DEL

#### PREGLED DOKUMENTACIJE:

V postopku nadzora je bila pregledana naslednja dokumentacija:

- Pogodba o sofinanciranju z asignacijo št. 41031-9/2022,
- Zahtevek – LPŠ št. 1/2022 in 2/2022,
- Računi za leto 2022, ki se nanašajo na zahtevke za leto 2022,
- Pogodbe trenerjev,
- Obračun potnih stroškov za leto 2022.

#### DEJANSKO STANJE:

Pri pregledu poslovanja ND Primorje smo se osredotočili na prejete račune, zahtevke in pogodbe.

#### 1. Zahtevek za sredstva po LPŠ za leto 2022

Skupen znesek računov in obračunov potnih stroškov za leto 2022 po posameznih zahtevkih:

- Zahtevek – LPŠ št. 1/2022 v skupni vrednosti 24.609,24 EUR
- Zahtevek – LPŠ št. 2/2022 v skupni vrednosti 20.266,86 EUR

Skupni znesek zahtevkov za leto 2022 je tako znašal 44.876,10 EUR, skupni znesek odobrenih sredstev za leto 2022 pa je znašal 44876,48 EUR, kar predstavlja najvišja odobrena sredstva društvu za izvajanje LPŠ v letu 2022. V letu 2022 je 346 udeležencev in 16 selekcij, ki so uporabniki programov po LPŠ (Nogometna abeceda, Cici, U7, U8, U9, U10, U11, U12, U13, U14, U15, U17, U19, DU13, DU15 in DU 17).

#### 1.1. Poraba sredstev po kategorijah

Pri pregledu zahtevkov smo ugotovili, da je zahtevek izpolnjen skladno z navodili LPŠ. Zahtevki imajo priloženo ustrezno izpolnjeno finančno in vsebinsko poročilo. Na zahtevku je vodena evidenca za:

- vadbeni prostor (z nazivom izdajatelja računa, številko računa, datumom plačila in zneskom),
- za plačilo strokovnega kadra (z nazivom izdajatelja računa, številko računa, datumom plačila in zneskom),
- za tekmovanja (z nazivom izdajatelja računa, številko računa, datumom plačila in zneskom).

#### Sredstva za vadbeni prostor:

- Zavod za Šport Ajdovščina z računi št. 202208000008, 202208000043, 202208000029, 202208000069, 202208000091, 202208000121, 202208000248, 202208000292, 202208000349, 202208000334, 202208000312, 202208000359, 202208000418, 202208000398, 202208000410, 202208000491, 202208000474,

202208000457, 202208000549, 202208000536, 202208000517, 202208000602,  
202208000577.

- SŠ VENO PILON z računi št: 2200002, 22000090.
- OŠ DOBRAVLJE z računi št: 2200044, 2200016.
- KS LOKAVEC z računi št: 2022/00000027, 2022/00000007, 2022/00000051,  
2022/00000098, 2022/00000119.
- KS CESTA z računi št: 2022/0000005.
- OŠ COL z računi št: 398, 602, 805, 1008.
- B4 d.o.o. z računi št: 2022-00263 in 2022-00177.

Skupni znesek za vadbeni prostor na zahtevku št. 1/2022 je 11.734,00 EUR.

Skupni znesek za vadbeni prostor na zahtevku št. 2/2022 je 14.196,16 EUR.

#### Sredstva za strokovni kader:

- HROBAT ANDREJ s.p., z računi št: 2022/1,2,3,4,5,6,7,9,10.
- ██████████ poklicni športnik z računi št: 2022/1,3,4,5,6,7,12,14.
- ██████████, plačilo po obračunanih potnih stroških.
- ██████████, plačilo po obračunanih potnih stroških.
- ██████████ plačilo po obračunanih potnih stroških.
- ██████████ plačilo po obračunanih potnih stroških.
- ██████████ plačilo po obračunanih potnih stroških.
- ██████████, plačilo po obračunanih potnih stroških.
- ██████████ plačilo po obračunanih potnih stroških.
- ██████████ plačilo po obračunanih potnih stroških.
- ██████████, plačilo po obračunanih potnih stroških.
- ██████████, plačilo po obračunanih potnih stroških.

Skupni znesek za strokovni kader na zahtevku št. 1/2022 je 10.200,00 EUR.

Skupni znesek za strokovni kader na zahtevku št. 2/2022 je 5.011,64 EUR.

#### Sredstva za tekmovanja:

- MNZ NOVA GORICA z RA št: 2022/05,44,98,103,126.
- MNZ KRANJ, z RA št: 220097.
- STOJAN MARKOVIĆ s.p. z RA št: 9,23,54,68,63,82,106,109,134,143,180,192,122/2022.

Skupni znesek za tekmovanja na zahtevku št. 1/2022 je 2.675,64 EUR.

Skupni znesek za tekmovanja na zahtevku št. 2/2022 je 672,96 EUR.

## Sredstva za izpopolnjevanje strokovnega kadra:

- ZVEZA NOGOMETNIH TRENERJEV SLOVENIJE z RA št. 447,507,705/2022.

Skupni znesek za izpopolnjevanje strokovnega kadra na zahtevku št. 2/2022 je 386,10 EUR.

## 2. Pogodbe z strokovnim kadrom o poslovnem sodelovanju

Z trenerji imajo sklenjene pogodbe o poslovnem sodelovanju za nedoločen čas.

- [REDACTED] jo ima sklenjeno od 24.4.2021 do preklica,
- [REDACTED] jo ima sklenjeno od 31.7.2021 do preklica,
- [REDACTED] jo ima sklenjeno od 1.1.2016 do preklica,
- [REDACTED] jo ima sklenjeno od 24.4.2021 do preklica – 30.6.2023 konec poslovnega sodelovanja,
- [REDACTED] jo ima sklenjeno od 29.11.2017 do preklica,
- [REDACTED] jo ima sklenjeno od 29.12.2017 do preklica – 31.5.2023 konec poslovnega sodelovanja,
- [REDACTED] jo ima sklenjeno od 31.8.2019 do preklica,
- [REDACTED] jo ima sklenjeno od 1.1.2016 do preklica,
- [REDACTED] jo ima sklenjeno od 31.8. 2022 do preklica,
- [REDACTED] jo ima sklenjeno do 3.1.2019 do preklica,
- [REDACTED] nima pogodbe,
- [REDACTED] nima pogodbe.

V pogodbah je določilo, da trenerji delo opravljajo prostovoljno. Kljub temu je društvo v letu 2022 za trenerje izplačalo 15.211,64 EUR, nekaj preko prejetih računov, nekaj pa za vračilo potnih stroškov.

Pogodba o poslovnem sodelovanju je pogodba, ki ni definirana v obligacijskem zakoniku, ampak je pogodba, ki je nastala s poslovno prakso. Pogodbo se običajno sklepa med pravnimi osebami, z njo pa se običajno izvajalec obveže opraviti neko storitev, naročnik pa se zaveže to storitev plačati. V primeru sklenitve pogodbe med pravno osebo in med fizično osebo je potrebno paziti, da ne gre dejansko za elemente delovnega razmerja, saj se v tem primeru vsaka pogodba ne glede na ime pogodbe lahko šteje za pogodbo o zaposlitvi (sklep višjega delovnega in socialnega sodišča št. Pdp 34/2011). Definicija delovnega razmerja je navedena v 4. Členu ZDR-1: "Delovno razmerje je razmerje med delavcem in delodajalcem, v katerem se delavec prostovoljno vključi v organiziran delovni proces delodajalca in v njem za plačilo, osebno in nepretrgano opravlja delo po navodilih in pod nadzorom delodajalca. V delovnem razmerju je vsaka od pogodbenih strank dolžna izvrševati dogovorjene ter predpisane pravice in obveznosti." Glede na zgoraj navedeno menimo, da pogodbe o poslovnem sodelovanju niso pravi način za ureditev medsebojnega razmerja.

V primeru ko gre za trenerja, ki je poklicni športnik ali samostojni podjetnik menimo, da je pravilna uporaba pogodbe o delu trenerja, kar je skladno tudi z okrožnico št. 24/21 Nogometne zveze Slovenije. V primeru, ko gre za prostovoljno delo pa menimo, da je pravilna uporaba pogodbe o prostovoljnem delu. Prostovoljno delo je definirano v Zakonu o prostovoljstvu (Zprost). Skladno z 9. Členom Zprost mora biti organizacija vpisana v vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom. V 31. Členu Zprost pa je navedeno, da je prostovoljec upravičen do povračila stroškov, kar je skladno z trenutno prakso društva. Pri izplačilu potnih stroškov je potrebno upoštevati tudi določila Zdoh-2, ki v 108. Členu določa katere stroške in komu se jih lahko izplačuje ter upoštevati določbe uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov, ki v 5. Členu določa kaj se šteje za stroške prevoza na službenem potovanju ter maksimalne zneske povračila.

Skladno z navodili za LPŠ Občine Ajdovščina se lahko za strokovni kader črpa tudi sredstva za izplačilo nadomestil ter za prostovoljno delo. Sredstva za prostovoljno delo so omejena na 2000,00 EUR na leto in se jih lahko uporabi za kritje stroškov povezanih s programom.

### **3. Oblikovanje zneska plačila za strokovni kader**

Znesek je dogovorjen med vodjo mladinskega programa in posameznim trenerjem. V pogodbah o poslovnem sodelovanju ni določen znesek plačila za delo ali nadomestila in ga izplačujejo določenim trenerjem na podlagi izdanega računa, določenim pa na podlagi potnih nalogov. Dodatno je v pogodbah še določilo, da gre za prostovoljno delo. Glede pogodbe o poslovnem sodelovanju veljajo ugotovitve iz prejšnje točke. V novih pogodbah o prostovoljnem delu je skladno z 18. Členom Zprost potrebno vključiti sestavine obvezne po tem členu, dodatno se lahko še skladno z navodili LPŠ prostovoljno delo ovrednoti po 10,00 EUR na uro, pridobljena sredstva pa se nameni za kritje določenih stroškov. Pri pogodbah o delu trenerjev pa je potrebno vključiti določbo, ki opisuje na podlagi česa se izvedejo plačila (npr. na podlagi izdanih računov).

### **4. Cena športnega programa**

Skladno z drugo in tretjo točko Navodila izvajalcem LPŠ Občine Ajdovščina je izvajalec LPŠ dolžan objaviti izračun cene športnega programa, za katerega prejema javna sredstva. Športni programi, ki so v celoti financirani iz javnih sredstev, so za uporabnika brezplačni. V primeru delnega sofinanciranja športnih programov iz javnih sredstev mora izvajalec LPŠ stroške, ki jih krijejo vadeči, sorazmerno zmanjšati. Skladno z navodili LPŠ menimo, da bi moralo društvo objaviti ceno izvajanja programa in sicer ceno brez in z financiranjem iz javnih sredstev.

Društvo za izvajanje programa, ki ga sofinancira občina Ajdovščina uporabnikom zaračunava članarino. Slednje pomeni, da morajo biti udeleženci programa tudi člani društva. V javnem razpisu za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa v občini Ajdovščina za leto 2022 je eden pogojev za izvajalce LPŠ, da izvajajo športne programe pretežno za prebivalce občine Ajdovščina. V javnem razpisu ni predvideno, da se uporabnikom lahko kakorkoli omejuje uporabo programov, skladno s tem menimo da vključitev zneska udeležbe programa v

članarino ni skladna z LPŠ in javnim razpisom, prav tako pa pogojevanje udeležbe na programu s članstvom v društvu.

Članarina je skladno z 16. Členom Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost oproščena plačila DDV v kolikor prejeta članarina ni plačilo za dobavo blaga ali opravljeno storitev. V primeru zaračunavanja članarine udeležencem programa LPŠ pa gre za dobavo storitev in sicer skladno z LPŠ za športno vzgojo otrok in mladine. V tem primeru je za udeležbo vsebinsko smiselno zaračunavati vadnino ali udeležbo na treningu, ki je skladno z 12. Točko 42. Člena ZDDV-1 prav tako oproščena plačila DDV.

*Odzivno poročilo je v prilogi 1.*

#### **IV. PRIPOROČILA IN PREDLOGI**

Na podlagi napisanih ugotovitev dajemo naslednja priporočila in predloge za izboljšanje poslovanja:

- Predlagamo, da se pri plačilu računov društvo drži roka plačila.
- Predlagamo, da društvo sklene nove pogodbe z trenerji in prostovoljci, za določen čas skladno s terminom LPŠ.
- Pozivamo, da društvo objavi izračun cene izvajanja programa.
- Pozivamo, da društvo uporabnikom programa po LPŠ zaračunava udeležbo na programu.

**V Skladu z drugo alinejo 15. člena Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine določamo 120 dnevni rok (17.04.2024) v katerem mora odgovorna oseba nadzorovanega organa poročati odboru o izvajanju priporočil in predlogov oziroma o razlogih, če priporočil in predlogov ne upošteva.**

## V. ZAKLJUČEK:

Cilj nadzora je bil preveriti namenskost in gospodarnost porabe proračunskih sredstev, ki so namenjene financiranju ND Primorje. Na podlagi pregledane dokumentacije in ugotovljenih dejstev lahko zaključimo, da so kljub izpostavljenim pomanjkljivostim proračunska sredstva porabljena namensko. Prihodkov od izvajanja tržne dejavnosti nismo nadzorovali, ker nadzorni odbor nima te pristojnosti.

## VROČITI:

- Župan Občine Ajdovščina
- Občinski svet Občine Ajdovščina
- Zastopnik ND Primorje

Pooblaščen za nadzor:

Mateja Verč  


Tomaž Pirjevec,  
predsednik nadzornega odbora







Ajdovščina, 08.12.2023

**ZADEVA:** Osnutek poročila o opravljenem nadzoru »Poslovanja ND Primorje«

Spoštovani!

Zahvaljujem se vam za osnutek poročila in hkrati izjavljam, da je poslovanje skladno z akti društva in zakonodajo. Na spletni strani društva je objavljen »Pravilnik o članarini«, ki je pogoj da se predviden letni program v celoti izpolni. Vse v zvezi z »Osnutkom poročila«, ki se nanaša na finančni del, društvo koristi storitve računovodskega servisa TAXA d.o.o., ki je zunanji partner in skladno z njihovimi priporočili, ter usmeritvami društvo na področju financ tudi deluje.

Pod točko 2. kjer se omenja »Sodelovanje s strokovnim kadrom«, se bomo posvetovali z računovodskim servisom in morebitne nepravilnosti odpravili.

Za dodatna pojasnila sem na voljo.

S spoštovanjem!

Bojan Adžić  
Predsednik ND Primorje

