



OBČINA AJDOVŠČINA

**Župan**

Cesta 5. maja 6a  
5270 Ajdovščina  
t / 05 36 59 110  
e / obcina@ajdovscina.si  
w / www.ajdovscina.si

Številka: 41032-7/2023

Datum: 23. 2. 2024

Občinski svet Občine Ajdovščina

**Zadeva:** Soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki - Lekarna Ajdovščina

**Predlagatelj:** Tadej Beočanin, župan Občine Ajdovščina

**Gradivo pripravil:** Oddelek za družbene zadeve

**Pristojno delovno telo:** Odbor za družbene zadeve  
Odbor za finance in premoženjske zadeve

10. točka 12. redne seje Občinskega sveta Občine Ajdovščina

Predlagam, da Občinski svet Občine Ajdovščina na 12. redni seji dne 7. 3. 2024 obravnava in sprejme:

**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 79/22) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS št. 23/99, 30/02 in 114/06) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji .... redni seji dne ..... sprejel naslednji

**Sklep**

Lekarni Ajdovščina se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2023, kot je predlagano in specificirano v prilogi tega sklepa.

Številka: 41032-7/2023

Datum:

Tadej Beočanin, l. r.  
župan



LEKARNA AJDOVŠČINA  
Tovarniška cesta 3e  
5270 AJDOVŠČINA

Datum: 19. 2. 2024

#### **Predlogi sklepov k točkam 7. seje Sveta zavoda Lekarne Ajdovščina dne 26. 2. 2024**

##### **Predlog sklepa k 1. točki:**

Potrdi se zapisnik 4. seje sveta zavoda.

##### **Predlog sklepa k 2. točki**

Potrdi se zapisnik 5. seje sveta zavoda.

##### **Predlog sklepa k 3. točki**

Potrdi se zapisnik 6. seje sveta zavoda.

##### **Predlog sklepa k 4. točki:**

Potrdi se Letno poročilo za leto 2023.

##### **Predlog sklepa k 5. točki**

(ni sklepa)

##### **Predlog sklepa k 6. točki (presežki)**

Od občin ustanoviteljic smo prejeli predloga o razporeditvi presežka iz leta 2023 (v prilogi gradiva seje je predlog Občine Ajdovščina, pisni predlog Občine Vipava pride naknadno).

##### **Predlog sklepa:**

Presežek prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti iz leta 2023 v višini 46.871,11 EUR se razdeli po delitvenem deležu med občini ustanoviteljici (77,27 % Občini Ajdovščina in 22,73 % Občini Vipava). Delež Občine Ajdovščina v znesku 36.217,31 EUR se vplača v proračun Občine Ajdovščina za namen investicije v nov Zdravstveni center, delež Občine Vipava v znesku 10.653,80 EUR ostane nerazporejen.



LEKARNA AJDOVŠČINA  
Tovarniška cesta 3e  
5270 Ajdovščina

**LETNO POROČILO  
ZA LETO 2023  
LEKARNA AJDOVŠČINA**

**Odgovorna oseba: Anja Vidmar, mag. farm., spec.**

## KAZALO

UVOD.....	1
OSEBNA IZKAZNICA IN PREDSTAVITEV ZAVODA .....	2
POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2023.....	5
1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA .....	7
2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA.....	8
3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV .....	9
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV .....	10
4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV.....	10
4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA .....	15
4.3. POSLOVNI IZID.....	18
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA .....	19
6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV .....	19
7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA.....	20
7.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA .....	20
8. KAZALNIKI KAKOVOSTI .....	20
9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....	21
10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI .....	22
11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA .....	22
12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.....	22
12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA .....	22
12.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike .....	22
12.1.2. Ostale oblike dela .....	23
12.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva .....	23
12.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem .....	24
12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2023 .....	24
12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2023 .....	24
12.4. POROČILO O INŠPEKCIJSKIH PREGLEDIH V LETU 2023 .....	25
12.5. DRUGO .....	25
RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023.....	26
1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA .....	28
1.1. SREDSTVA .....	28
1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV .....	30
2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	31
2.1. ANALIZA PRIHODKOV.....	31
2.2. ANALIZA ODHODKOV .....	32
2.3. POSLOVNI IZID.....	33
2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka .....	34
2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov .....	34
2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov.....	34
2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti .....	34
2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV .....	36
3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA.....	37
4. PREDLOG RAZPOREĐITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2023.....	37

## UVOD

Lekarna Ajdovščina je bila v letu 2023 najbolj dostopen del primarnega zdravstvenega sistema, saj je v obeh lekarniških enotah zagotavljala nemoteno, kakovostno in varno preskrbo prebivalcev ter zdravstvenih in drugih organizacij z zdravili, medicinskimi pripomočki in ostalimi izdelki za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja. Uporabnikom lekarniških storitev smo nudili strokovno svetovanje, obravnavo in informiranje. Širili smo nabor strokovnih storitev, ki jih izvajamo poleg samega svetovanja ob izdaji zdravil. Farmacevtsko svetovanje na področju farmakoterapije na različnih nivojih je ena izmed priložnosti za naš nadaljnji razvoj. Naš cilj je, da bi uporabniki lekarniških storitev z odgovornim ravnanjem do svojega zdravja sledili navodilom zdravljenja z zdravili.

V letu 2023 smo se soočali z nenehnim pomanjkanjem katerega od zdravil in s tem je povezana naša vloga, da v primeru pomanjkanja s timskim pristopom poiščemo ustrezno alternativo za paciente. V tem okviru smo v letu 2023 v povečanem obsegu izdelovali magistralna zdravila, ki smo jih pripravljali iz zdravil druge jakosti oz. učinkovin, ki so bile na voljo in na ta način zagotavljali neprekinjeno preskrbo pacientov. Trudimo se, da sami pripravimo kar največji obseg magistralnih zdravil, ki jih potrebujejo naši pacienti.

Epidemija COVID-19 se je v letu 2023 umaknila izpod medijskih žarometov, ne pa tudi iz vsakdanjega življenja. Lekarne smo izdajale HAG teste za učence osnovnih šol, dijake in študente v breme proračuna do 25. 6. 2023.

V letu 2023 smo nadaljevali z izdajo zdravila Paxlovid, ki poteka samo v izbranih lekarnah, pri izdaji pa je potrebno upoštevati protokol, ki predvideva preverjanje potencialnega tveganja medsebojno uporabljenih zdravil in po potrebi posvet z zdravnikom.

V Lekarni Ajdovščina želimo še povečati zadovoljstvo naših uporabnikov, zato smo se odločili za pridobitev certifikata za sistem vodenja kakovosti ISO 9001:2015, ki smo ga konec leta 2023 tudi prejeli. Prejem certifikata nas zavezuje k stalnim izboljšavam in k sledenju ter izvajanju najboljše poslovne prakse.

Želja lekarništva v Sloveniji je, da se realizirajo temeljni cilji: uveljavljanje standardov in normativov v lekarniški dejavnosti, ustrezno vrednotenje lekarniških storitev, dvig prepoznavnosti, delovanje na področju razvoja dejavnosti in vpeljava novih in že razvitih lekarniških storitev v zdravstveni sistem (pregled uporabe zdravil, farmakoterapijski pregled, svetovanje pri uvajanju novega zdravila, premostitvena izdaja, usklajevanje zdravljenja z zdravili in sodelovanje v zdravstvenem sistemu, brezšivna skrb, imunizacija, telefarmacija) in vzpostavitev ter vzdrževanje sistemov kakovosti in varnosti v lekarniški dejavnosti.

Anja Vidmar, mag. farm., spec.  
direktorica

## **OSEBNA IZKAZNICA IN PREDSTAVITEV ZAVODA**

IME: Lekarna Ajdovščina

SEDEŽ: Tovarniška cesta 3e, 5270 Ajdovščina

MATIČNA ŠTEVILKA: 5053498000

DAVČNA ŠTEVILKA: SI71037519

ŠIFRA UPORABNIKA: 27413

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: SI5601201-6030274109

SPLETNA STRAN: <http://www.lekarna-ajdovscina.si>

USTANOVITELJICI: Občina Ajdovščina in Občina Vipava

DATUM USTANOVITVE: 2. 2. 1993

V skladu z Zakonom o lekarniški dejavnosti (ZLD-1, Uradni list RS, št. 85/2016 s spremembami), je bil 13. 10. 2017 v Uradnem listu RS, št. 56/2017 objavljen ustanovitveni akt zavoda: Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Ajdovščina.

Svet ustanoviteljic Lekarne Ajdovščina je dne 16. 5. 2018 podal soglasje k Statutu Lekarne Ajdovščina, ki ga je Svet zavoda Lekarne Ajdovščina sprejel na seji dne 7. 5. 2018.

### **DEJAVNOST**

Temeljna dejavnost zavoda je lekarniška dejavnost, ki se izvaja kot javna služba, s katero se zagotavlja trajna in nemotena oskrba prebivalstva in izvajalcev zdravstvene dejavnosti z zdravili ter farmacevtska obravnava pacientov.

Poleg temeljne dejavnosti opravlja zavod še tržno dejavnost.

Zavod opravlja dejavnost na dveh lokacijah:

- lekarna Ajdovščina, Tovarniška cesta 3e, 5270 Ajdovščina,
- lekarna Vipava, Cesta 18. aprila 8, 5271 Vipava.

Dejavnost zavoda izvajata lekarni v obsegu, za katerega sta verificirani.

### **SREDSTVA ZA POSLOVANJE**

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:

- s plačili za opravljeno delo v okviru lekarniške dejavnosti na podlagi pogodbe z nosilci zdravstvenih zavarovanj,
- s plačili iz proračunskih sredstev,
- iz sredstev ustanoviteljic oziroma iz namenskih sredstev za izvajanje in razvoj lekarniške dejavnosti,
- z izvajanjem lekarniške dejavnosti, ki je financirana iz zasebnih sredstev, s prodajo blaga in storitev,
- iz drugih poslovnih razmerij,
- z dotacijami, darili in iz drugih virov, doseženih na način in pod pogoji, določenimi z zakoni.

Presežek prihodkov nad odhodki, dosežen pri opravljanju dejavnosti, se v skladu z 38. členom ZLD-1 nameni za solventno in likvidno poslovanje javnega zavoda, za investicije v prostor in opremo lekarn, za razvoj kadrov in uvajanje novih lekarniških storitev. Za solventno poslovanje javnega zavoda se šteje poslovanje, ki omogoča dolgoročni vir sredstev v poslovanju javnega zavoda, nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki v višini šestmesečne povprečne vrednosti zalog blaga in šestmesečne povprečne vrednosti terjatev, ki presegajo obveznosti do dobaviteljev v preteklem letu. Za likvidno poslovanje javnega zavoda pa mora ostati kot dolgoročni vir sredstev trajno v poslovanju javnega zavoda nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki najmanj v višini povprečnih enomesečnih stroškov poslovanja javnega zavoda v preteklem letu. Svet zavoda lahko predlaga, da se del presežka prihodkov nad odhodki javnega zavoda iz zasebnih sredstev vrne ustanovitelju, če s tem ni ogroženo solventno ali likvidno poslovanje javnega zavoda. Ta sredstva sme ustanovitelj uporabiti izključno za izvajanje zdravstvene dejavnosti.

## **ORGANI ZAVODA**

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni svet.

## **SVET ZAVODA**

Svet zavoda šteje 11 članov in ga sestavljajo:

- šest predstavnikov ustanoviteljic,
- trije predstavniki zaposlenih v zavodu,
- predstavnik pacientov,
- predstavnik Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Svet zavoda upravlja zavod in opravlja naloge, ki jih določa statut zavoda. Mandat članov traja pet let.

Svet zavoda, ki se je konstituiral 30. 1. 2023, je v letu 2023:

- na 1. seji dne 30. 1. 2023 potrdil mandate predstavnikov ustanoviteljice občine Ajdovščina, mandat predstavnika pacientov in mandat predstavnikov zaposlenih v zavodu,
- na 2. seji dne 7. 3. 2023 potrdil mandata predstavnikov Občine Vipava, obravnaval in potrdil Letno poročilo za leto 2022, Program dela in finančni načrt Lekarne Ajdovščina za leto 2023, obravnaval delitev in izrabo presežka prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti za leto 2022 in pretekla leta, ocenil delovno uspešnost direktorice in predlagal določitev dela plače za redno delovno uspešnost direktorice za leto 2022, potrdil objavo razpisa za prosto delovno mesto direktorja Lekarne Ajdovščina in imenoval komisijo za obravnavno prispelih prijav kandidatov,
- na 3. seji dne 9. 5. 2023 potrdil mandat predstavnika ZZZS, določil višino izplačila redne delovne uspešnosti direktorice za leto 2022 in imenoval novo direktorico zavoda za obdobje 1. 7. 2023 do 30. 6. 2028,
- na 4. (dopisni) seji, ki je potekala od 1. 6. 2023 do 13. 6. 2023 potrdil pogodbo o zaposlitvi direktorice in imenoval člane Strokovnega sveta lekarne Ajdovščina,



- na 5. (dopisni) seji, ki je potekala od 17. 8. 2023 do 24. 8. 2023, potrdil pogodbo o izobraževanju in novo pogodbo o zaposlitvi direktorice.

## DIREKTOR

Direktor zavoda vodi in organizira delo in poslovanje zavoda, zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Direktor je tudi strokovni vodja zavoda in je odgovoren za strokovno delo javnega zavoda. Imenuje ga svet zavoda v skladu s predpisi, na podlagi javnega razpisa ter s soglasjem ustanoviteljic. Mandat direktorja traja pet let.

## STROKOVNI SVET

Strokovni svet je kolegijski strokovni organ zavoda, ki ga sestavljajo vsi v zavodu zaposleni magistri farmacije.

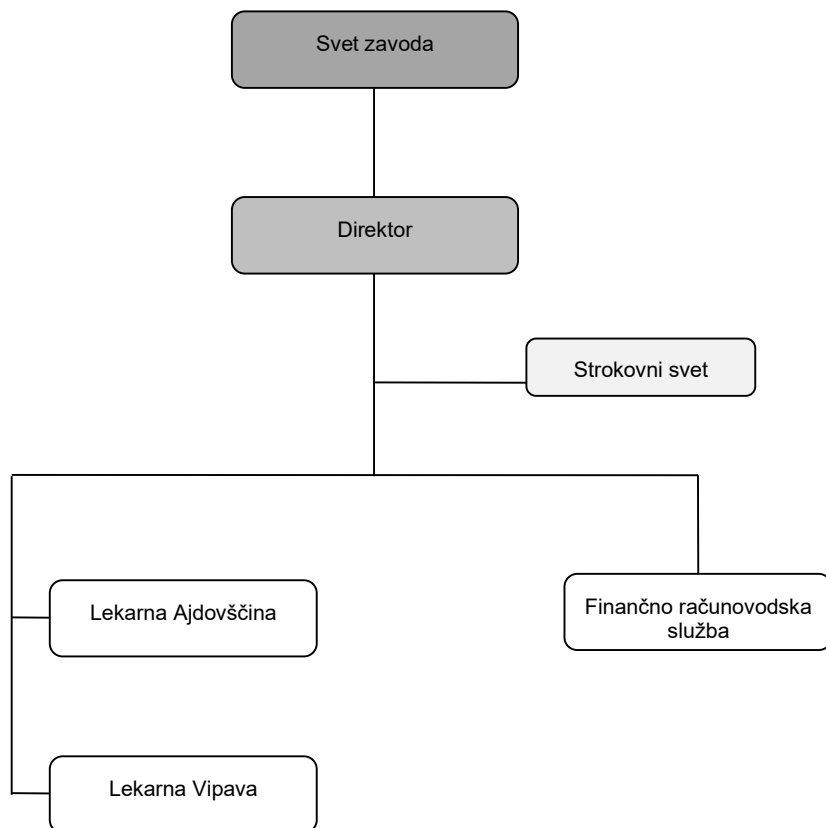
## ORGANIZIRANOST ZAVODA

Zavod ima v svoji sestavi organizacijske enote:

- lekarno Ajdovščina,
- lekarno Vipava,
- finančno računovodsko službo zavoda.

Lekarni izvajata dejavnost poslovnega predmeta. Finančno računovodska služba zavoda opravlja finančno računovodske, splošne in kadrovske naloge.

## ORGANIGRAM



## VODSTVO:

Direktorica: Anja Vidmar, mag. farm., spec.

Vodja lekarnе Vipava: Mojca Furlan Kržišnik, mag. farm.



LEKARNA AJDOVŠČINA  
Tovarniška cesta 3e  
5270 Ajdovščina

# POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2023

Odgovorna oseba: Anja Vidmar, mag. farm., spec.

## **POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:**

**Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih** predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Kazalnike kakovosti;
9. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
10. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
11. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
12. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

# 1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

## a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17, 73/19 in 186/21),
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US in 84/23 – ZDOsk-1),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1 in 78/23),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19 in 199/21),
- Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitve obsega sredstev za leto 2023 (Uradni list RS, št. 8/23),
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2022 ter 2023 z ZZS.

## b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21 in 158/22),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),

- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022).

#### c) Interni akti zavoda:

- Statut Lekarne Ajdovščina,
- Pravilnik o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnim prostorom in pravilih za dodeljevanje zaporednih števil računov,
- Pravilnik o računovodstvu Lekarne Ajdovščina,
- Pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- Pravilnik o notranji poti za prijavo kršitev predpisov v javnem zavodu Lekarna Ajdovščina,
- Pravilnik o ugotavljanju in delitvi sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu,
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom,
- Pravilnik o delovnem času Lekarne Ajdovščina,
- Pravilnik o notranjem nadzoru,
- Pravilnik o prepovedi dela pod vplivom alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc,
- Pravilnik o prepovedi mobinga, spolnega in drugega nadlegovanja ali trpinčenja na delovnem mestu,
- Pravilnik za ukrepanje v primeru nevarnosti nasilja tretjih oseb,
- Register tveganj Lekarne Ajdovščina,
- Načrt promocije zdravja na delovnem mestu,
- Ocena tveganja,
- Požarni red,
- Pravilnik o osebni varovalni opremi Lekarne Ajdovščina,
- Pravilnik o razpolaganju z darili,
- Pravilnik o varstvu osebnih podatkov,
- Pravilnik o žigih Lekarne Ajdovščina,
- Pravilnik o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev,
- Poslovnik vodenja kakovosti.

## **2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA**

Lekarna Ajdovščina ima dolgoročno zastavljene cilje na naslednjih področjih:

1. Na področju finančnega poslovanja:
  - dosegati pozitiven poslovni izid v javni službi in tržni dejavnosti.
2. Na strokovnem področju:
  - zagotavljati nemoteno, kakovostno in varno preskrbo prebivalcev z zdravili, medicinskimi pripomočki in ostalimi izdelki za ohranjanje in varovanje zdravja,
  - zagotavljati kompetentne kadre in skrbeti za njihovo strokovno izpopolnjevanje,
  - ohranjati kakovostne storitve, izvajati stalne izboljšave in slediti novostim,
  - zagotavljati svetovalno in strokovno informativno dejavnost, kar omogoča varno in učinkovito zdravljenje z zdravili.
3. Na pedagoškem področju:
  - razvijati se kot učni zavod.
4. Krepitev povezav in sodelovanja:
  - krepiti povezave in sodelovanje zdravnik-farmacevt-bolnik za doseg končnega cilja, to je zdravje in dobro počutje bolnika,

- krepiti povezave in sodelovanje med zaposlenimi,
  - krepiti sodelovanje z Občino Ajdovščina in Občino Vipava, Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in zdravstvenimi zavarovalnicami, Lekarniško zbornico Slovenije (LZS), Ministrstvom za zdravje ter poslovnimi partnerji.
5. Na področju prostorske ureditve in opreme:
- zagotavljati sodobno, ustrezno in uporabnikom prijazno prostorsko ureditev poslovnih enot in dobre delovne pogoje za zaposlene,
  - zagotavljati sodobno informacijsko in komunikacijsko tehnologijo za izvajanje lekarniških storitev in povečano varnost uporabnikov lekarniških storitev.

### **3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV**

Letni cilji so bili usmerjeni k preskrbi prebivalcev obeh občin s kakovostnimi zdravili in drugimi izdelki za varovanje in ohranjanje zdravja ter prispevanju k čim boljšim izidom zdravljenja z zdravili, preprečevanju bolezni in ohranjanju zdravja ter strokovnemu in poslovnemu razvoju Lekarne Ajdovščina.

Cilji:

- realizirati pozitivno poslovanje v javni službi in v tržni dejavnosti,
- realizirati načrtovani letni obseg opravljenih storitev v okviru obveznega zdravstvenega zavarovanja in pri izdaji za gotovino ter na naročilnice pravnim osebam,
- ohranjati ustrezne zaloge zdravil,
- realizirati načrtovani obseg izdaje zdravil na recept (zeleni, beli) in medicinskih pripomočkov,
- nadgrajevati osnovno svetovalno vlogo lekarniškega farmacevta pri izdaji zdravil na recept s storitvami farmacevtske obravnave, z namenom izboljšanja oziroma vzdrževanja posameznikove z zdravjem povezane kakovosti življenja,
- povezovati se z zdravniki in ostalimi zdravstvenimi delavci za hitrejše razreševanje neskladij in ohranjanje varnih in kakovostnih storitev tudi pri brezšivni skrbi,
- izvesti notranjo revizijo poslovanja,
- izvajati ukrepe s področja varstva in zdravja pri delu,
- izvajati preventivne in promocijske aktivnosti,
- izvajati naloge za izboljšanje kakovosti in varnosti v Lekarni Ajdovščina,
- pripraviti Dolgoročni razvojni načrt Lekarne Ajdovščina za obdobje 5 let, vključno z dolgoročnimi usmeritvami delovanja zavoda, vizijo in vrednotami,
- uvesti certificiran sistem kakovosti po standardu ISO 9001:2015 (skrb za kakovostno izvajanje vseh storitev in nenehne izboljšave),
- dopolnjevati ponudbo s kvalitetnimi novimi izdelki,
- v okviru aktivnosti učnega zavoda omogočiti praktično usposabljanje študentom Fakultete za farmacijo in dijakom Srednje šole za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo,
- sodelovati z občinama ustanoviteljicama, lokalnimi društvi ter vzgojno izobraževalnimi institucijami na področju zdravstveno vzgojnih vsebin, promocije zdravja ter predstavitve in promocije poklicev v lekarniški dejavnosti,
- skrbeti za okolje v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadnimi zdravili,
- nadgrajevati informacijsko tehnologijo, s katero povečujemo kakovost, uspešnost in delovno učinkovitost ter večjo varnost uporabnikov lekarniških storitev,
- nabaviti osnovna sredstva in izvesti vzdrževalna dela,
- nadaljevati s projektom Zdravstveni center Ajdovščina, v katerem bo tudi nova lekarna.

## 4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

### 4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV

#### FINANČNO POSLOVANJE IN DELOVNI PROGRAM

Realizirali smo pozitivni poslovni izid pri izvajanju javne službi in pri prodaji blaga in storitev na trgu.

Tabela 1:Število opravljenih storitev (točk) po plačnikih

	Leto 2022	Plan 2023	Leto 2023	indeks Leto 2023/ Plan 2023	Indeks Leto 2023/ Leto 2022
ZZZS - izdaja zdravil na recepte	166.023	166.023	171.078	103,04	103,04
GOTOVINA - prodaja	25.767	25.767	24.459	94,92	94,92
NAROČILNICE - izdaja zdravil in ost.blaga.	2.319	2.319	2.070	89,26	89,26
<b>Skupaj ZZZS + Gotovina + Naročilnice</b>	<b>194.109</b>	<b>194.109</b>	<b>197.607</b>	<b>101,80</b>	<b>101,80</b>
HAG testi ZZZS	14.869	2.000	1.394	69,70	9,38
<b>SKUPAJ</b>	<b>208.978</b>	<b>196.109</b>	<b>199.001</b>	<b>101,47</b>	<b>95,23</b>

Skupni načrtovani letni obseg opravljenih storitev je bil presežen (realizacija 2023/plan 2023 je 101,47 %). Struktura storitev kaže rast opravljenih storitev na zelene recepte (izdaja gotovih zdravil, priprava in izdaja magistrálnih zdravil), padec izdaje zdravil na bele recepte in zdravil brez recepta in padec izdaje na naročilnice zunanjim kupcem.

Tabela 2: Število receptov

ŠTEVILO RECEPTOV	Leto 2022	Plan 2023	Leto 2023	Indeks Leto 2023/ Leto 2022	indeks Leto 2023/ Plan 2023
<b>AJDOVŠČINA</b>					
zeleni Rp	150.092	150.092	157.075	104,65	104,65
beli Rp	4.854	4.854	4.746	97,78	97,78
naročilnice MP	2.508	2.508	2.468	98,41	98,41
<b>Skupaj Ajdovščina</b>	<b>157.454</b>	<b>157.454</b>	<b>164.289</b>		
<b>VIPAVA</b>					
zeleni Rp	40.458	40.458	40.910	101,12	101,12
beli Rp	875	875	926	105,83	105,83
naročilnice MP	674	674	622	92,28	92,28
<b>Skupaj Vipava</b>	<b>42.007</b>	<b>42.007</b>	<b>42.458</b>		
<b>SKUPAJ Ajd. + Vipava</b>					
zeleni Rp	190.550	190.550	197.985	103,90	103,90
beli Rp	5.729	5.729	5.672	99,01	99,01
naročilnice MP	3.182	3.182	3.090	97,11	97,11
<b>Skupaj Rp + nar. MP</b>	<b>199.461</b>	<b>199.461</b>	<b>206.747</b>	<b>103,65</b>	<b>103,65</b>

Obseg izdaje receptov in naročilnic je bil višji od načrtovanega pri izdanih zelenih receptih (103,90 %), nižji pri belih receptih (99,01 %) in nižji pri naročilnicah za medicinske pripomočke (97,11 %) glede na plan za leto 2023 in obseg, realiziran v letu 2022.

Tudi v letu 2023 smo nadaljevali z našimi aktivnostmi promocije zdravja in informiranja splošne javnosti s svetovanjem pri izdaji.

## STROKOVNO PODROČJE

V aprilu 2023 smo od Ministrstva za zdravje pridobili novi verifikacijski odločbi za opravljanje lekarniške dejavnosti za obe lekarni.

V skladu z Zakonom o lekarniški dejavnosti (ZLD-1) mora izvajalec lekarniške dejavnosti za vsa magistralna zdravila izvesti dokumentiran postopek ocene tveganja v skladu z Evropsko farmakopejo in Resolucijo o zahtevah za zagotavljanje kakovosti in varnosti farmacevtskih izdelkov, pripravljenih v lekarnah za posebne potrebe pacientov. Revidirali smo oceno tveganja za izdelavo magistralnih zdravil za obe lekarni. Lekarna Ajdovščina izdeluje magistralna zdravila z visoko stopnjo tveganja, za katero ima odločbo Javne agencije Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (JAZMP) o potrditvi ocene tveganja. Lekarna Vipava izdeluje magistralna zdravila z nizko stopnjo tveganja in odločbe ne potrebuje.

Proces izdaje zdravil vključuje tudi preverjanje avtentičnosti zdravil. Vsaka škatlica zdravila ima kodo, ki jo je potrebno skenirati. Čas izdaje zdravil se je zaradi tega procesa podaljšal in povečal obseg dela v primerih, ko pride do sprožitve alarma. Alarm sistem zazna, če v centralni bazi ne najde te škatlice. Potrebno je ugotoviti vzrok alarma in poročati Zavodu za preverjanje avtentičnosti zdravil (ZAPAZ) ter alarm zapreti. Če se ugotovi neskladje pri zdravilu, je potrebno to prijaviti JAZMP, zdravilo pa vrniti dobavitelju.

Podaljšali smo dostop do strokovnih podatkovnih baz UpToDate.

Širili smo nabor zdravil, prehranskih dopolnil, medicinskih pripomočkov in drugih izdelkov.

V letu 2023 je bila na področju zdravil izpostavljena problematika pomanjkanja zdravil. V ta namen je potekala komunikacija z ostalim zdravstvenim osebjem periodično preko elektronske pošte, s katero obveščamo zdravnike o pomanjkanju in ponovni dobavljivosti manjkajočih zdravil.

Z namenom zagotavljanja nemotene preskrbe z zdravili smo v letu 2023 izdelovali magistralna zdravila v povečanem obsegu, da bi nadomestili pomanjkanje gotovih zdravil na trgu.

## PROJEKTI IN SVETOVALNE STORITVE

### • **Farmacevtska skrb pri hipertenziji in Farmacevtska skrb pri sladkorni bolezni**

Skladno z delovnim navodilom LZS smo izvajali program Farmacevtska skrb pri hipertenziji in Farmacevtska skrb pri sladkorni bolezni, ki potekata na treh nivojih:

- I. primarna preventiva oziroma promocija zdravega načina življenja,
- II. zgodnje odkrivanje oseb z dejavniki tveganja in
- III. sodelovanje pri zdravljenju bolnikov.

Moderatorji obeh farmacevtskih skrbi v Lekarni Ajdovščina izvajajo prva dva nivoja.

Meritve krvnega tlaka opravljamo v obeh lekarnah. V letu 2023 smo opravili skupno 210 meritev krvnega tlaka s svetovanjem.

V letu 2023 smo meritve glukoze v kapilarni krvi opravili pri 11 pacientih. Izmerjene koncentracije glukoze v kapilarni krvi so bile v mejah normale. Pacientom z dejavniki tveganja za sladkorno bolezen smo svetovali, naj pridejo ponovno na meritve.



Ob dnevu sladkorne bolezni 14. novembra 2023 smo v naši lekarni uporabnikom ponovno omogočili kontrolo glukoze v kapilarni krvi oz. plazmi. Meritve smo izvajali z omogočanjem samokontrole ob pomoči farmacevta. Meritev so se udeležili 3 pacienti. Pri vseh treh so bile vrednosti glukoze v kapilarni krvi v mejah normale. Meritve sicer niso bile izvedene na tešče, zato smo vsem pacientom svetovali naj pridejo ponovno na meritve – tokrat zjutraj na tešče.

Ob izvajanju meritev in izdaji zdravil smo glede na zanimanje ponudili tudi informativne lističe z vsebino na temo sladkorne bolezni (kaj je sladkorna bolezen, posledice sladkorne bolezni, vpliv prehrane in gibanja, skrb za noge ...).

Na LZS Slovenije smo oddali poročila o opravljenem delu na področju Farmaceutske skrbi pri sladkorni bolezni na I. in II. ravni.

- **Farmaceutska intervencija**

V Lekarni Ajdovščina že več let izvajamo in evidentiramo farmacevtske intervencije (FINT). Za magistre farmacije je po 6. členu ZLD-1 izvajanje te storitve obvezno.

Farmaceutska intervencija je po ZLD-1 strokovni poseg nosilca lekarniške dejavnosti v primeru nepopolnosti, nejasnosti ali napak na predpisanem receptu, ki so lahko administrativne ali strokovne narave in bi lahko povzročile ekonomske ali zdravstvene posledice za uporabnika ali zdravstveni sistem ter niso skladne s temeljnim namenom zdravljenja ali zdravstvenimi pravili. FINT se izvaja tudi na področju izdaje in uporabe zdravil.

V letu 2023 je bilo evidentiranih 1.360 administrativnih napak, 205 strokovnih kritičnih napak in 7.942 strokovnih nekritičnih napak. Delež intervencij v vseh receptih je 4,60 %. Delež kritičnih intervencij v vseh strokovnih intervencijah je 2,52 %.

V primerjavi z letom 2022 je bilo evidentiranih več administrativnih, strokovnih nekritičnih in strokovnih kritičnih napak. Med strokovne kritične napake sodijo tiste, ki bi lahko povzročile zaplete ali poslabšanje zdravstvenega stanja pacienta.

- **Izdelava osebne kartice zdravil (OKZ) in Pregled uporabe zdravil (PUZ)**

V letu 2023 smo nadaljevali z izdelovanjem osebne kartice zdravil (OKZ). Osebna kartica zdravil je seznam vseh zdravil, ki jih pacient uporablja. Namenjena je pacientu ali njihovim svojcem kot pomoč pri lažjem upravljanju z zdravili. Pacientu je v pomoč tudi pri obisku zdravnika specialista ali hospitalizaciji. V lekarni Ajdovščina smo v letu 2023 izdelali 15 OKZ.

Magistra farmacije je za uporabnike Varstveno delovnega centra Ajdovščina - Vipava ponovno pregledala OKZ in jih po potrebi posodobila, v kolikor je pri uporabnikih prišlo do sprememb terapije. V okviru omenjenega projekta je bilo v lekarni Vipava posodobljenih 16 OKZ, aktivnost pa je bila dobro sprejeta tudi s strani zdravstvenega osebja, saj je lahko farmacevt pri pregledu in optimizaciji terapije v veliko pomoč.

Pregled uporabe zdravil (PUZ) je storitev optimizacije in racionalizacije uporabe zdravil posameznega pacienta z namenom izboljšati oziroma vzdrževati pacientovo z zdravjem povezano kakovost življenja, ki jo na podlagi informacij o uporabljenih zdravilih in informacij, ki jih navede pacient ali skrbnik, opravi magister farmacije, ki je zaposlen v lekarniški dejavnosti in ima veljavno licenco in kompetenco za izvajanje storitve PUZ. V lekarni Ajdovščina smo v letu 2023 opravili 28 PUZ, od tega 4 znotraj programa brezšivna skrb.

- **Brezšivna skrb**

Brezšivna skrb (BS) na primarni ravni skladno z definicijo po Zakonu o lekarniški dejavnosti predstavlja zagotavljanje neprekinjene preskrbe pacienta z zdravili in farmacevtsko obravnavo pri prehajanju med različnimi ravnmi zdravstvenega varstva. V okviru brezšivne skrbi izvajalci lekarniške dejavnosti na primarni, sekundarni in terciarni ravni zdravstvene dejavnosti zagotovijo medsebojno izmenjavo informacij o zdravljenju z zdravili pri posameznem pacientu, ki omogoča hitro in učinkovito usklajevanje zdravljenja z zdravili in je pomembna za varno nadaljevanje zdravljenja z zdravili ob sprejemu pacienta v bolnišnico in ob odpustu iz nje. Na primarni ravni magistri farmacije v lekarni zagotavljajo neprekinjeno preskrbo z zdravili in farmacevtsko obravnavo pacienta. Obenem skrbijo za neprekinjeno medsebojno izmenjavo informacij o zdravljenju z zdravili pri posameznem pacientu ob odpustu in sprejemu v bolnišnico, ki omogoča hitro in učinkovito usklajevanje zdravljenja z zdravili ter njegovo varno nadaljevanje na sekundarni in terciarni ravni zdravstvenega varstva. Temeljni nosilec za izmenjavo informacij o zdravljenju z zdravili pri posameznem pacientu je osebna kartica zdravil (OKZ).

Storitve, ki jih v okviru brezšivne skrbi izvajamo v Lekarni Ajdovščina, so posodobitev obstoječe OKZ, ki jo bolnik prejme ob odpustu iz bolnišnice, kontrolni pregled uporabe zdravil (kPUZ) in pregled uporabe zdravil (PUZ).

Plačnik teh storitev je od julija 2023 ZZZS. Pogoj, da farmacevt lahko izvaja storitve kPUZ in PUZ, je pridobljena kompetenca za opravljanje pregleda uporabe zdravil, ki jo magistri farmacije pridobijo na Lekarniški zbornici Slovenije.

V letu 2023 sta kompetenco na novo pridobili 2 magistri farmacije. Trenutno imamo v zavodu zaposlenih 5 magister farmacije, ki imajo opravljeno kompetenco za PUZ. Storitve posodobitve OKZ lahko izvajajo vsi magistri farmacije, zaposleni v lekarni.

Lekarna Ajdovščina je med prvimi zavodi v Sloveniji izvedla PUZ-e, ki so bili poplačani s strani ZZZS.

Zaenkrat se pri izvajanju brezšivne skrbi še vedno soočamo s tehničnimi težavami, ker rešitev z informacijskim vmesnikom API (povezava med lekarniški programi in centralnim portalom zVem plus), ki jo pripravlja Ministrstvo za zdravje, še ni optimalna, je pa omogočen vstop v centralno aplikacijo, izvedba storitve in naložitev osebne kartice zdravil v zVem plus. Še vedno si prizadevamo za boljšo informacijsko podporo, hkrati pa poskušamo kljub težavam program izvajati v največji možni meri.

- **Svetovni dan hipertenzije**

17. maja je bil 18. Svetovni dan hipertenzije. Sodelovali smo v akciji »Mesec meritev maj 2023«. To je projekt ozaveščanja o prepoznavanju povišanega krvnega tlaka in ukrepih ob zvišanih vrednostih. Cilj te akcije je izmeriti krvni tlak naključnim uporabnikom lekarne, zlasti pa tistim v starosti med 40 in 60 let, ko je hipertenzija že lahko prisotna, ne pa tudi prepoznana. Merjenje smo izvajali v tednu od 15. do 20. maja 2023. Namen je bil ozavestiti čim širši krog ljudi o pomenu neprepoznane in neurejene arterijske hipertenzije.

- **Svetovni dan diabetesa**

Ob dnevu sladkorne bolezni (14. november) smo izvajali meritve glukoze v kapilarni krvi oz. plazmi.

- **Dan slovenskih lekarn**

Osrednja tema letošnjega 19. Dneva slovenskih lekarn je bila Prehrana in zdravila. Na to temo je Sekcija javnih lekarn pri Slovenskem farmacevtskem društvu izdala informativno knjižico, ki je bila na voljo tudi v naših lekarnah. Pozornost smo namenili ozaveščanju o pravilni prehrani različnih starostnih skupin, posebnih skupin bolnikov in klinični prehrani (enteralni in parenteralni). Preskrbo s slednjima zagotavljamo tudi v naših lekarnah. Posebno skrb posvečamo interakcijam zdravil s hrano in prehranskimi dopolnili, tako pri rednem svetovanju ob izdaji zdravil, kot s storitvijo Pregled uporabe zdravil (PUZ), kjer farmacevt pregleda tudi pacientova prehranska dopolnila ter morebitne interakcije z zdravili.

#### **PODROČJE KAKOVOSTI IN VARNOSTI (kakovostne in varne lekarniške storitve)**

V skladu z Zakonom o lekarniški dejavnosti, ki v III. poglavju opredeljuje Področje kakovosti in varnosti, smo za izboljševanje kakovosti in varnosti v letu 2023 izvajali naslednje naloge:

- spremljali kazalnike kakovosti, ki so usklajeni na nivoju celotne lekarniške dejavnosti in so objavljeni na spletni strani,
- dopolnjevali sistem za obvladovanje tveganj,
- spremljali odpoklice zdravil, medicinskih pripomočkov ali živil,
- izvajali nadzor nad merilno in delovno opremo,
- preverjali ustreznosti vhodnih surovin za pripravo magistralnih zdravil in ostalih izdelkov,
- pripravili in posodobili splošne operativne postopke, obrazce in interna navodila,
- izvedli izobraževanja iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

V letu 2023 smo posodobili Register tveganj.

V Lekarni Ajdovščina smo želeli nadgraditi sistem vodenja kakovosti, zato smo se odločili za pridobitev certifikata za sistem vodenja kakovosti ISO 9001:2015, ki smo ga decembra 2023 tudi prejeli. S certifikatom ISO 9001:2015 dokazujemo zavezanost kakovosti in zadovoljstvu uporabnikov in nenehno izboljšujemo podobo javnega zavoda. Pridobili smo certifikat za standard ISO 9001:2015 za nabavo, izdajo in prodajo zdravil, medicinskih pripomočkov in ostalega blaga, pripravo magistralnih zdravil ter izvajanje kognitivnih storitev (PUZ, OKZ).

Udeležili smo se izobraževanja, ki ga je organizirala Lekarniška zbornica Slovenije: Kakovost in varnost v lekarniški dejavnosti.

V skladu s Pravilnikom o notranjem nadzoru smo v decembru 2023 izvedli notranja nadzora v obeh lekarnah. Ugotovitve komisije in možne rešitve smo zabeležili v tabelo korektivnih ukrepov, ki bodo realizirani v letu 2024.

#### **KREPITEV POVEZAV IN SODELOVANJA**

Nadaljevali smo z dejavnostjo informiranja zdravnikov v javnem zavodu Zdravstveni dom Ajdovščina s pošiljanjem Obvestil zdravnikom o pomanjkanju/prihodu zdravil na trg. V primeru potrebe po hitri rešitvi težav pri zdravljenju z zdravili pa je potekala komunikacija obojestransko preko telefona. Povezovanje in komunikacija s farmacevti in zdravniki je potekala na vseh ravneh zdravstvenega sistema.

Sodelovali smo z Inštitutom za mladinsko politiko Ajdovščina v programu Senčenje na delovnem mestu – to je program učenja, ki dijakom omogoča spoznavanje poklicev, ki jih sami izberejo. Sodelovali smo pri izvajanju projekta »Senčenje na delovnem mestu« predstavitev poklica farmacevt trem dijakinjam Srednje šole Veno Pilon Ajdovščina.

## **DRUGI CILJI**

Posodobili smo Register tveganj Lekarne Ajdovščina, Pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, Pravilnik o osebni varovalni opremi Lekarne Ajdovščina, Pravilnik o notranjem nadzoru in Pravilnik o notranji poti za prijavo kršitev predpisov v javnem zavodu Lekarna Ajdovščina.

Zaposleni so opravili usposabljanje iz varnosti pri delu in varstva pred požarom ter obdobjni zdravstveni pregled. Pooblaščen osebe so opravile periodične preiskave delovnega okolja, pregled in preizkus delovne opreme, servis plinske instalacije in plinskih trošil ter toplotne črpalke, kurilno dimovodnih napeljav, varnostne razsvetljave, hidrantnega omrežja in gasilnih aparatov. Opravile so tudi validacijo in kalibracijo delovne opreme ter mikrobiološko analizo.

Pripravili smo novo anketo za preverjanje zadovoljstva uporabnikov z lekarniškimi storitvami in jo izvedli konec leta 2023. Ocena zadovoljstva uporabnikov je 4,81.

Pripravili smo tudi novo anketo za preverjanje zadovoljstva zaposlenih. Ocena zadovoljstva zaposlenih je 4,17.

## **PODROČJE PROSTORSKE UREDITVE IN OPREME**

Z vlaganji v vzdrževanje poslovnih prostorov in opreme za lekarno skrbimo za razvoj dejavnosti.

V lekarni Ajdovščina smo namestili sistem elektronskega označevanja cen, kar prinaša večjo preglednost, manjšo možnost napak in manj administrativnega dela ter boljši estetski videz lekarne. Cene se osvežujejo avtomatsko ob prevzemih blaga.

Obe lekarni smo na vseh izdajnih mestih opremili s sodobnimi tiskalniki za signature za zdravila. Tiskane signature za uporabnike lekarniških storitev predstavljajo večjo varnost, ker je signatura boljše berljiva, za zaposlene pa učinkovitejše delo.

Skladno z novim Zakonom o spremembah in dopolnitvah zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti smo v okviru elektronskega beleženja delovnega časa programsko uredili tudi beleženje časa odmora.

## **4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA**

Izvajalec lekarniških storitev ima naslednje obveznosti:

- vzdrževanje primernih zalog zdravil, ki omogoča redno oskrbo zavarovanih oseb z zdravili, ki so dosegljiva na domačem tržišču,
- izdajanje zdravil zavarovanim osebam na podlagi veljavnega recepta Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) v skladu s predpisi, ki urejajo področje zdravil, splošnimi akti ter navodili ZZZS,
- zagotavljanje oskrbe z zdravili v času, ki je opredeljen s pogodbo med izvajalcem in ZZZS,
- v primeru, če lekarna katerega od predpisanih zdravil nima na zalogi, bo to zdravilo zagotovila najpozneje v roku 24 ur od naročila oz. naslednji delovni dan, razen če zdravila

ni na slovenskem tržišču. Lekarna posreduje podatke o izdanih zdravilih na recept v skladu z veljavnimi navodili za zajem in posredovanje podatkov v on-line sistemu.

## **Primerjava realizacije delovnega programa v letu 2023 napram planu za leto 2023 in realizaciji v letu 2022**

### **Realizacija opravljenih storitev za ZZZS, za gotovino in na naročilnice pravnih oseb**

Primerjava realizacije delovnega programa v letu 2023 napram planu za leto 2023 - obseg lekarniških storitev, izražen v številu točk, se je povečal pri izdaji zdravil na recept, zmanjšal v primeru gotovinske prodaje (beli recept in zdravila brez recepta) ter izdaje zdravil in drugih izdelkov na naročilnice pravnim osebam, zmanjšalo se je število točk pri izdaji HAG testov, ker je lekarna teste izdajala v breme proračuna RS le do 25. 6. 2023 in v manjšem obsegu kot prejšnja leta.

### **Realizacija števila izdanih receptov**

V letu 2023 smo v zavodu izdali zdravila in živila za posebne zdravstvene namene na skupno 206.747 receptov (Tabela 2).

Zdravila in živila za posebne zdravstvene namene, ki se lahko predpisujejo na zeleni receptni obrazec, so se v letu 2023 razvrščala na pozitivno ali vmesno listo z oznakami:

- pozitivna lista (P100 in P70),
- vmesna lista V.

Zdravila, ki so vključena v seznam medsebojno zamenljivih zdravil z najvišjo priznano vrednostjo, so imela poleg zgoraj omenjenih oznak še dodano oznako C, in sicer: PC100, PC70 in VC.

ZZZS je kril ceno razvrščenega zdravila in živila za posebne zdravstvene namene v skladu z Zakonom o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (ZZVZZ):

- v 100 % deležu za zdravila, razvrščena na P100 listo, ki se uporabljajo za zdravljenje oseb, bolezni in stanj, ki so podrobneje navedene v 23. členu ZZVZZ; za zdravila, razvrščena na pozitivno (P100 ali P70) listo in vmesno listo (V) za otroke, učence, dijake, vajence in študente ter otroke z motnjami v duševnem in telesnem razvoju; za živila s prilagojeno sestavo hranil za zdravljenje zavarovanih oseb s prirojenimi motnjami presnove, razvrščene na P100 listo;
- v 70 % deležu za zdravila, razvrščena na P70 listo;
- v 10 % deležu za zdravila in živila za posebne zdravstvene namene, razvrščena na V listo;
- razliko do polne cene za razvrščena zdravila, ki jih obvezno zdravstveno zavarovanje krije v 70 % oz. 10 % deležu, krije dopolnilno zdravstveno zavarovanje oz. zavarovana oseba, če nima sklenjenega dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja;
- zdravila in živila za posebne zdravstvene namene, ki imajo določeno najvišjo priznano vrednost (NPV), krije obvezno in dopolnilno zdravstveno zavarovanje ne glede na druga določila zakona le do NPV. Razliko od NPV do polne cene zdravila zavarovana oseba doplača sama.

ZZZS zmanjšuje izdatke za zdravila z zniževanjem cen zdravil oziroma določanjem najvišje priznane vrednosti (NPV) za skupine medsebojno zamenljivih zdravil (MZZ) in terapijske skupine zdravil (TSZ).

## Izdaja zdravil na zeleni recept

Na zeleni recept se izdajajo zdravila in živila za posebne zdravstvene namene, ki so razvrščena na pozitivno ali vmesno listo in se obračunajo v breme ZZZS. V letu 2023 je bilo obdelanih 197.985 zelenih receptov, kar je za 3,90 % več od načrtovanih in od izdanih v letu 2022.

Tabela 3: Število zelenih receptov

LEKARNA	LETO 2021	LETO 2022	FN 2023	LETO 2023	Indeks leto 2023/ leto 2022	Indeks real. 2023/ FN 2023
Ajdovščina	143.629	150.092	150.092	157.075	104,65	104,65
Vipava	39.582	40.458	40.458	40.910	101,12	101,12
<b>SKUPAJ</b>	<b>183.211</b>	<b>190.550</b>	<b>190.550</b>	<b>197.985</b>	<b>103,90</b>	<b>103,90</b>

## Izdaja zdravil na beli recept

Na beli recept se izdajajo zdravila, ki so nerazvrščena - negativna lista, in so v celoti samoplačniška, ali zdravila, ki so sicer razvrščena na listo, vendar se zdravnik odloči za predpis na beli recept. Na beli recept se izdajajo tudi zdravila, predpisana v samoplačniških obravnava.

V letu 2023 je bilo obdelanih 5.672 samoplačniških receptov, kar je za 0,99 % manj od načrtovanega.

Tabela 4: Število belih receptov

LEKARNA	LETO 2021	LETO 2022	FN 2023	LETO 2023	Indeks leto 2023/ leto 2022	Indeks real. 2023/ FN 2023
Ajdovščina	4.300	4.854	4.854	4.746	97,78	97,78
Vipava	859	875	875	926	105,83	105,83
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.159</b>	<b>5.729</b>	<b>5.729</b>	<b>5.672</b>	<b>99,01</b>	<b>99,01</b>

## Izdaja medicinskih pripomočkov

Medicinski pripomočki so pripomočki pri zdravljenju sladkorne bolezni, težavah z odvajanjem seča, umetno izpeljanem črevesju in urostomi, obvezilni materiali in drugi medicinski pripomočki. Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije določi medicinskemu pripomočku standard (ceno, material, dobo trajanja). Dobavitelj mora standardne medicinske pripomočke zagotavljati brez doplačila. Zavarovana oseba se lahko odloči za dražji medicinski pripomoček od standarda, vendar mora podpisati, da se z doplačilom razlike nad cenovnim standardom strinja.

V letu 2023 smo izdali medicinske pripomočke na skupno 3.090 naročilnic, kar je za 2,89 % manj od načrtovanega.

Tabela 5: Število naročilnic za medicinske pripomočke

LEKARNA	LETO 2021	LETO 2022	FN 2023	LETO 2023	Indeks leto 2023/ leto 2022	Indeks real. 2023/ FN 2023
Ajdovščina	2.413	2.508	2.508	2.468	98,41	98,41
Vipava	669	674	674	622	92,28	92,28
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.082</b>	<b>3.182</b>	<b>3.182</b>	<b>3.090</b>	<b>97,11</b>	<b>97,11</b>

## Izdaja zdravil brez recepta

Za zdravila, ki se v lekarnah izdajajo brez recepta, je v skladu z Zakonom o lekarniški dejavnosti način oblikovanja cene določila Lekarniška zbornica Slovenije. Gre za storitveni sistem oblikovanja vrednosti lekarniške točke. Vrednost točke za izdajo zdravil brez recepta izračuna vsak izvajalec lekarniške dejavnosti sam. Zdravila brez recepta izdajamo v gotovinski prodaji lekarniškim uporabnikom, zdravstvenim zavodom in drugim pravnim osebam pa na dobavnice. Za zdravila, ki se lahko izdajajo tudi v specializiranih prodajalnah, se prodajne cene oblikujejo po maržnem sistemu.

## Homeopatska zdravila

Po Zakonu o zdravilih lahko homeopatska zdravila izdajajo magistri farmacije s specialnim znanji s tega področja. V lekarni Ajdovščina jih izdajamo od leta 2012. Število izdaj narašča.

Tabela 6: Izdaja homeopatskih zdravil

Leto	2019	2020	2021	2022	2023
Število izdaj homeopatskih zdravil	99	88	80	105	145

## Izdaja hitrih antigenskih testov (HAG testov) za samotestiranje

Minister za zdravje je sprejel sklep o določitvi najvišje nabavne cene HAG testov za samotestiranje na virus SARS-CoV-2 in višino lekarniške storitve pri izdaji ter način izstavitve zahtevkov za povračilo teh stroškov na ZZZS. Končni plačnik je proračun RS. Teste HAG smo v letu 2023 v breme proračuna izdajali do 25. 6. 2023.

## Prodaja izdelkov za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja

V Lekarni Ajdovščina prodajamo tudi izdelke za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja. To so: medicinski pripomočki, živila za posebne zdravstvene namene, živila za posebne prehranske namene, prehranska dopolnila, sredstva za dezinfekcijo, dezinfekcijo, kozmetični in drugi izdelki. Pri prodaji si prizadevamo za kakovostno in raznovrstno ponudbo teh izdelkov in strokovno svetovanje.

## 4.3. POSLOVNI IZID

Tabela 7: Poslovni izid po letih v EUR, brez centov

	LETO 2022	FN 2023	LETO 2023	Indeks Real. 2023/ Real. 2022	Indeks Real. 2023/ FN 2023
CELOTNI PRIHODKI	9.286.167	9.983.550	10.593.048	114,07	106,11
CELOTNI ODHODKI	9.059.605	9.792.440	10.420.686	115,02	106,42
POSLOVNI IZID	226.562	191.110	172.362	76,08	90,19
Davek od dohodka pravnih oseb	20.656	15.000	12.067	58,42	80,45
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	205.906	176.110	160.295	77,85	91,02
DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	0,022	0,018	0,015	68,18	85,78

## **5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA**

Nedopustnih posledic pri izvajanju programa ni bilo.

Pri izvajanju programa dela smo imeli težave zaradi izpadov komunikacijskih povezav in s tem težave pri izdaji zdravil.

Zaznali smo težave pri dostopanju do podatkov o zdravstvenem zavarovanju bolnikov, ki so imeli novejšo različico kartice zdravstvenega zavarovanja (KZZ). Težave so bile zaradi nadgradnje programa ZZZS.

Težave so nastale tudi ob izdaji medicinskih pripomočkov zaradi novega načina njihovega predpisovanja in doplačil pri izdaji zaradi višanja veleprodajnih cen. Zaradi rasti cen stroškov so se zvišale tudi cene medicinskim pripomočkom, ki so bile višje od cenovnih limitov, tako, da smo pacientom težje omogočili dostopnost brez doplačil, dokler se cenovni limiti niso zvišali.

Pri izvajanju programa brezšivne skrbi se še vedno soočamo s tehničnimi težavami, ker rešitev z informacijskim vmesnikom API (povezava med lekarniškimi programi in centralnim portalom zVem plus), ki jo pripravlja Ministrstvo za zdravje, še ni optimalna, je pa omogočen vstop v centralno aplikacijo, izvedba storitve in naložitev osebne kartice zdravil v zVem plus. Še vedno si prizadevamo za boljšo informacijsko podporo, hkrati pa poskušamo kljub težavam program izvajati v največji možni meri.

## **6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV**

Poslovno leto 2023 je bilo glede na zastavljene cilje uspešno.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev:

- realizirali smo pozitivni poslovni izid pri izvajanju javne službi in pri prodaji blaga in storitev na trgu,
- na strokovnem področju smo uspešno opravili naše temeljno poslanstvo in uporabnikom lekarniških storitev zagotovili nemoteno in varno preskrbo z zdravili ter izvajali kakovostne storitve, stalne izboljšave in sledili novostim,
- na pedagoškem področju smo za šolsko leto 2022/2023 izvedli praktični pouk za enega dijaka Srednje šole za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo in praktično usposabljanje enega študenta Fakultete za farmacijo,
- zaposlili smo eno magistro lekarniške farmacije z opravljenim izpitom za izvajanje farmakoterapijskih pregledov (FTP), dve magistri sta pridobili kompetenco za izvajanje pregleda uporabe zdravil (PUZ) - ena izmed njih je bila ob tem imenovana za regijskega mentorja za PUZ, eno magistro smo napotili na specializacijo iz klinične farmacije,
- krepili smo povezave in sodelovanja z zdravniki in ostalimi zdravstvenimi delavci, bolniki, ustanovitelji in lokalnim okoljem ter poslovnimi partnerji,
- izvedli smo investicijska vlaganja in vzdrževalna dela.



## 7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

### 7.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Tabela 8: Finančni kazalniki poslovanja

KAZALNIK	LETO 2022	LETO 2023
1. Kazalnik gospodarnosti	1,025	1,017
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,005	0,004
3. Stopnja odpisanosti opreme	0,885	0,843
4. Dnevi vezave zalog blaga	16	17
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	0,076	0,069
6. Koeficient plačilne sposobnosti	1	1
7. Koeficient zapadlih obveznosti	0	0
8. Kazalnik zadolženosti	0,141	0,151
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	5,966	5,541
10. Prihodkovnost sredstev	7,540	8,365

1. Kazalnik gospodarnosti = (celotni prihodki AOP 870 / celotni odhodki AOP 887)
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku = (amortizacija AOP 879 / celotni prihodki AOP 870)
3. Stopnja odpisanosti opreme = (popravek vrednosti opreme AOP 007 / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva AOP 006)
4. Dnevi vezave zalog blaga = (stanje zalog AOP 023: / stroški materiala AOP 872 x 365)
5. Delež terjatev v celotnem prihodku = stanje terjatev AOP 012 minus (AOP 013 in 014) / celotni prihodki AOP 870
6. Koeficient plačilne sposobnosti (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo)
7. Koeficient zapadlih obveznosti = zapadle neplačane obvez. na dan 31. 12. / mesečni promet do dobavit. (AOP 871 / 12)
8. Kazalnik zadolženosti = Tuji viri AOP 034+047+048+054+055 / Obveznosti do virov sredstev AOP 060
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi = AOP 012+AOP 023 / AOP 034
10. Prihodkovnost sredstev = prihodek iz poslovne dejavnosti AOP 860 / osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002+004+006

## 8. KAZALNIKI KAKOVOSTI

Na podlagi 131. člena Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2023 ter Uredbe o spremembah in dopolnitvah predhodno navedene Uredbe (Priloga 9) poročamo o kazalnikih kakovosti ter zadovoljstvu pacientov in zaposlenih.

## Kazalniki kakovosti

Tabela 9: Kazalniki kakovosti in varnosti

		Vrednost kazalnika za leto 2023	Dosežena ciljna vrednost v letu 2023 (označite DA/NE)
1	Varnostna kultura		
	1.1 Odkloni v povezavi s pacienti	0,01	
	1.1.2. Padci pacientov	0,00	
	1.2 Odkloni v povezavi z zaposlenimi		
	1.2.1 Poškodbe pri delu	0,00	
	1.2.2 Incidenti z ostrimi predmeti (osebje)	0,00	
6	Absentizem zaposlenih		
	6.1. Odsotnost do 20 dni	2,32	
	6.2 Odsotnost nad 20 dni	0,00	
7	Število pohval pacientov in zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic		
	7.1 Število pohval na 10.000 obravnav	0,05	
	7.2 Število zahtev za prvo obravnavo kršitev pacientovih pravic na 10.000 obravnav	0,00	
	7.3 Število drugih pritožb na 10.000 obravnav	0,00	

Kazalnike smo začeli spremljati v letu 2023, zato ciljnih vrednosti v prvem letu spremljanja še nismo določili. Posledično v letu 2023 nismo planirali ukrepov za izboljšanje kazalnikov.

### Zadovoljstvo pacientov

Izvedli smo anketo o zadovoljstvu uporabnikov v obeh enotah. Anketa je vsebovala 8 vprašanj. Maksimalna dosežena ocena je 5. Povprečna ocena je znašala 4,81.

### Zadovoljstvo zaposlenih

Anketo smo izvedli med prisotnimi zaposlenimi, rešenih je bilo 20 anket, vsaka anketa je vsebovala 27 vprašanj. Maksimalna dosežena ocena je 5. Povprečna ocena je znašala 4,17.

## 9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

### Pravna podlaga notranje revizije

V skladu z zahtevo 100. člena Zakona o javnih financah in Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ mora zavod vsako leto zagotoviti notranjo revizijo poslovanja.

### Opis in splošna ustreznost notranjega nadzora v zavodu

Zavod ima v letu 2023 vzpostavljen ustrezen sistem (Register tveganj) za ocenjevanje in obvladovanje tveganj, s katerimi se sooča, in primerno kontrolno okolje. Cilji so opredeljeni in merljivi, pomembna tveganja so ocenjena, sistem notranjih kontrol, informiranja in komuniciranja je vzpostavljen. Odgovornost zavoda za vzpostavitev notranjega nadzora in notranje revizije se izvaja.

## **Predmet notranje revizije**

Predmet notranje revizije za leto 2023 je bila presoja ustreznosti področja notranje organizacije in sistemizacije delovnih mest.

## **Revizijsko poročilo**

Notranja revizija pomembnih nepravilnosti ali nesprejemljivih tveganj za zavod ni ugotovila. Na podlagi revizijskega pregleda je ugotovila, da je zavod ustrezno opredelil notranjo organizacijo dela v skladu s predpisi in dobro poslovno prakso, pravilno določil sistemizacijo delovnih mest zavoda in s Pravilnikom o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest vzpostavil ustrezne notranje kontrole, ki zagotavljajo ustrezno organizacijo dela in pravilno sistemizacijo delovnih mest.

## **10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI**

Zastavljeni cilji so bili v veliki meri doseženi, odstopanja so razložena po posameznih poglavjih.

## **11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA**

Lekarna Ajdovščina preskrbuje 25.760 prebivalcev (vir: Statistični urad RS, januar 2024) z zdravili, medicinskimi pripomočki in ostalimi izdelki za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja in je 31. 12. 2023 zagotavljala 24 delovnih mest.

### **Ocena učinkov poslovanja na varstvo okolja**

V Lekarni Ajdovščina izvajamo aktivnosti varovanja in ohranjanja okolja v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadnimi zdravili (Uradni list RS, št. 105/08). Farmaceutski strokovni delavci ozaveščajo uporabnike zdravil in splošno javnost o varnem odstranjevanju odpadnih zdravil. Obvestilo o zbiranju odpadnih zdravil je objavljeno na oglasni deski v lekarniškem prostoru - oficini in na spletni strani Lekarne Ajdovščina. Odpadna zdravila v lekarni zbiramo v zbirnih posodah. Polne zbiralnike pooblaščen podjetje prevzame in strokovno uniči. Vsi podatki o oddanih odpadnih zdravilih se elektronsko vodijo z evidenčnimi listi preko spletne aplikacije IS-Opadki na Agenciji za okolje Republike Slovenije.

**Tabela 8:** Zbrana odpadna zdravila:

Leto	2020	2021	2022	2023
Opadna zdravila (kg)	133	169	167	197

## **12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH**

### **12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA**

#### **12.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike**

##### **Obrazec 1: Spremljanje kadrov 2023**

## *Zaposlovanje kadrov*

Na dan 31. 12. 2023 je bilo v Lekarni Ajdovščina zaposlenih 24 delavcev. Za krajši delovni čas od polnega je po Zakonu o starševskem varstvu in družinskih prejemkih zaposlena ena delavka, ena delavka pa je zaposlena za polovični delovni čas na podlagi Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju. Ena delavka je zaposlena za polovični delovni čas.

## *Struktura zaposlenih*

Zaposlenih je bilo največ farmacevtskih strokovnih delavcev (2 specialistki klinične farmacije, 1 specialistka lekarniške farmacije, 11 magister farmacije in 4 farmacevtske tehnice), za podporo poslovnim procesom zaposlujemo še finančno računovodski kader (1 diplomirano ekonomistko (VS) in 2 ekonomski tehničarji) in zdravstvene sodelavce (3 lekarniške strežnice).

## *Gibanje števila zaposlenih*

V letu 2023 smo zaposlili eno specialistko lekarniške farmacije in eno farmacevtsko tehnico ter eno lekarniško strežnico za polovični delovni čas.

V letu 2021 je povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur znašalo 18,57, v letu 2022 19,78, v letu 2023 pa 20,08.

### **12.1.2. Ostale oblike dela**

Počitniško delo je bilo financirano iz proračuna Občine Ajdovščina v višini 3.315 EUR. Iz lastnih sredstev smo za študentsko delo namenili še 2.269 EUR.

### **12.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva**

Lekarna Ajdovščina je zaposlenim omogočala izobraževanja različnih strokovnih vsebin. Udeležili smo se strokovnih izobraževanj, ki so jih organizirali Lekarniška zbornica Slovenije, Slovensko farmacevtsko društvo, Zavod za razvoj družinske medicine, Edumedic, Fakulteta za farmacijo, spletni portal FarmaPro ter ostali organizatorji predavanj.

Za potrebe zavoda ima osem zaposlenih dodatno znanje iz homeopatije. Imamo šest moderatorjev farmacevtske skrbi pri obvladovanju hipertenzije in sladkorne bolezni. Pet zaposlenih ima kompetenco za opravljanje pregleda uporabe zdravil (PUZ), ena zaposlena iz področja kemikalij, ena zaposlena ima kompetenco za opravljanje farmakoterapijskih pregledov (FTP).

V letu 2023 smo eno magistro napotili na specializacijo iz klinične farmacije, na novo smo zaposlili magistro farmacije specialistko lekarniške farmacije, s kompetenco za opravljanje FTP. Dve magistri sta pridobili kompetenco za opravljanje PUZ, ena od njiju je bila imenovana za regijskega mentorja za PUZ.

Izvedli smo praktični pouk za enega dijaka Srednje šole za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo in praktično usposabljanje enega študenta Fakultete za farmacijo.

Za stroške izobraževanj smo v finančnem načrtu predvideli 14.100 EUR, porabili smo 9.655 EUR, kar je za 31,52 % manj od načrtovanega.

#### **12.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem**

Zunanji izvajalci, s katerimi imamo sklenjene pogodbe, za nas opravljajo naslednje storitve: vzdrževanje osnovnih sredstev, tehnično varovanje obeh lekarn in prevoz gotovine v nočni trezor, računalniške storitve (vzdrževanje programske opreme, računalniškega sistema in internetne strani), najem in čiščenje predpražnikov, varnost in zdravje pri delu, intelektualne storitve (revizije, pravne storitve, preventivni zdravstveni pregledi, varstvo osebnih podatkov, ISO presoja in svetovanje), prevoz zdravil v Dom starejših občanov Ajdovščina, ostale storitve (kalibracije, validacije, mikrobiološka analiza, meritve, pregledi in servisi).

Letni strošek za navedene storitve je bil načrtovan v višini 67.150 EUR, realiziran pa v višini 65.614 EUR.

Za čiščenje prostorov, opreme, lekarniškega pribora in delovnih oblek ter za ostala pomožna dela v lekarni imamo zaposleni dve delavki v lekarni Ajdovščina in eno delavko za polovični delovni čas v lekarni Vipava.

### **12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2023**

#### **Obrazec 2: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2023**

Investicijska vlaganja so potekala na podlagi finančnega načrta za leto 2023 in so bila financirana iz tekočega poslovanja. Nabavili smo predvidena osnovna sredstva: tiskalnik za analitsko tehtnico, tiskalnike signatur za vsa izdajna mesta v obeh lekarnah, sistem elektronskega označevanja cen v lekarni Ajdovščina in pripadajočo opremo za izpostavitve blaga v oficini lekarne Ajdovščina. V lekarni Ajdovščina smo nabavili dve klima napravi za dodatno ohlajevanje lekarniških prostorov. Ostale nabave: servirni voziček, dva sesalca.

Načrtovana nabava analitske tehtnice za uporabo v prostoru za aseptično pripravo zdravil v lekarni Ajdovščina ni bila izvedena, tehtnico smo prenesli iz lekarne Vipava, ker je tam ne potrebujemo več.

V finančnem načrtu za leto 2023 smo za investicije v opremo in neopredmetena sredstva predvideli 44.900 EUR, realizirali smo 41.516 EUR, kar je 92,46 % od načrtovanega.

#### **Plan investicije**

Lekarna Ajdovščina je aktivno sodelovala kot članica Delovne skupine za izvedbo projekta Zdravstveni center Ajdovščina in sicer kot članica ocenjevalne komisije za pregled in ocenitev natečajnih elaboratov ter pregled ponudb in pripravo predloga za izbor najugodnejšega ponudnika kot izdelovalca projektne dokumentacije za Zdravstveni center Ajdovščina. Podali smo pripombe na elaborat in organizirali sestanek s projektanti. Kasneje smo večkrat podajali pripombe in predloge glede načrta in se udeleževali sestankov za usklajevanje s projektanti.

### **12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2023**

#### **Obrazec 3: Poročilo o vzdrževalnih delih 2023**

V Finančnem načrtu za leto 2023 smo za redna vzdrževalna dela osnovnih sredstev in računalniških programov predvideli 36.350 EUR, realizirali smo 30.000 EUR, kar je 82,53 % od načrtovanega.

V 2023 je bilo izvedeno pleskanje lekarne Vipava in pleskanje prvega nadstropja lekarne Ajdovščina.

#### **12.4. POROČILO O INŠPEKCIJSKIH PREGLEDIH V LETU 2023**

V letu 2023 so bili opravljeni nadzori in inšpekcije:

1. Inšpektorat Republike Slovenije za informacijsko družbo nas je 12. 4. 2023 pozval, da podamo pisno izjavo, ali naše spletišče izpolnjuje zahteve iz ZDSMA (Zakon o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij). Izjavo smo podali dne 20. 4. 2023.
2. ZZZS, Območna enota Nova Gorica, je dne 25. 5. 2023 opravila nadzor dobavitelja medicinskih pripomočkov, vrsta nadzora: izdajno mesto in obratovalni čas enote lekarna Ajdovščina. Z ZZZS smo uskladili pogodbeni in obratovalni čas izdaje medicinskih pripomočkov.
3. ZZZS je dne 25. 9. 2023 izvedel redni finančno medicinski nadzor nad uresničevanjem pogodb in izvajanjem programa zdravstvenih storitev v lekarni Ajdovščina.

V nadzoru je bilo pregledanih 125 primerov. V nadzoru so bile vse izdaje zdravil/živil, obračunane v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja, primerjane s predpisi zdravil/živil na recept. Ob tem pa je bila pregledana tudi skladnost:

- z Zakonom o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju,
- s Pravili obveznega zdravstvenega zavarovanja,
- s pogodbenimi obveznostmi,
- z Dogovorom o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev,
- z Navodili za obračun,
- z drugimi predpisi, ki so pomembni za nadzorovano področje.

ZZZS je za primere magistralnih zdravil, ki so bili obračunani neskladno s pravili OZZ, zavrnil plačilo storitev, materialov in embalaže v višini 1.857,87 EUR.

#### **12.5. DRUGO**

Dne 12. 12. 2022 smo prejeli sodbo Okrajnega sodišča o prekršku na obdolžilni predlog Državne revizijske komisije zaradi prekrškov po členu 111/1 Zakona o javnem naročanju (ZJN3). Sodišče prve stopnje je kot sankcijo izreklo globo v višini 12.500 EUR. Na izrečeno sodbo smo dne 19. 12. 2022 vložili pritožbo. Pritožba je bila zavrnjena. Dne 3. 7. 2023 smo plačali globo in pripadajoče stroške, ki so nastali v postopku.

29. 7. 2023 je stopil v veljavo Zakon o nujnih ukrepih za zagotavljanje nemotene nabave zdravil za leti 2023 in 2024 (ZNUZNNZ), ki ureja nabavo zdravil na recept v javnih lekarniških zavodih za leti 2023 in 2024. V letu 2023 smo nadaljevali z aktivnostmi v okviru skupnega razpisa »Dobava zdravil brez recepta« (JN001160/2023-B01), v katerem sodelujemo skupaj z 12 javnimi zavodi pod okriljem Kraških lekarn. Rok za oddajo in odpiranje ponudb je bil večkrat podaljšan, nazadnje na podlagi odločitve pooblastiteljic, dne 15. 12. 2023 do dne 15. 4. 2024.



LEKARNA AJDOVŠČINA  
Tovarniška cesta 3e  
5270 Ajdovščina

# RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila:  
Marija Bajc

Odgovorna oseba zavoda:  
Anja Vidmar, mag. farm., spec.

## RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list, RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21):
  - a) Bilanca stanja (priloga 1)
  - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
  - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
  - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
  - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
  - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
  - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
  - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)
  
2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
  - **Obrazec 1:** Spremljanje kadrov 2023
  - **Obrazec 2:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2023
  - **Obrazec 3:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2023
  - Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu za leto 2023
  - Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

## RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja;
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov;
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2022 in preteklih let;
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2023.



# 1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

## STOLPEC 5 – predhodno leto – stanje na dan 31. 12. 2022

Po oddaji obrazcev ni bilo spremembe bilance na dan 31. 12. 2022.

## STOLPEC 4 – tekoče leto – stanje na dan 31. 12. 2023

Členitev je po skupinah kontov (dvošteviločno).

### 1.1. SREDSTVA

#### A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

#### Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

v EUR, brez centov

Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
003	Dolgoročne premoženjske pravice AOP 002	12.798	13.098	102,34
01	Popravek vrednosti AOP 003	4.305	5.813	135,03
<b>00-01</b>	<b>Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev</b>	<b>8.493</b>	<b>7.285</b>	<b>85,78</b>

#### Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

v EUR, brez centov

Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
020	Zemljišča	34.657	34.657	100,00
021	Zgradbe	829.344	829.344	100,00
02	<b>Skupaj AOP 004</b>	<b>864.001</b>	<b>864.001</b>	<b>100,00</b>
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	457.999	482.879	105,43
<b>02-03</b>	<b>Sedanja vrednost nepremičnin</b>	<b>406.002</b>	<b>381.122</b>	<b>93,87</b>

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:

a) zgradbe:

- poslovni prostor Vipava, Cesta 18. aprila 8,
- poslovni prostor Ajdovščina, Tovarniška cesta 3e,
- garaža Ajdovščina, Tovarniška cesta in

b) zemljišča po vrstah rabe:

- funkcionalna zemljišča Vipava in Ajdovščina.

#### Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

v EUR, brez centov

Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
04	Oprema in drobni inventar AOP 006	353.301	389.257	110,18
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	312.685	327.966	104,89
<b>04-05</b>	<b>Sedanja vrednost opreme</b>	<b>40.616</b>	<b>61.291</b>	<b>150,90</b>

Opredmetena osnovna sredstva, ki so že v celoti odpisana, so sredstva drobnega inventarja, katerih doba koristnosti je daljša od enega leta, posamična nabavna vrednost pa ne presega 500 EUR. Pomembnejša odpisana osnovna sredstva so: večina laboratorijske opreme, računalnikov in računalniške opreme ter pohištva v lekarni Ajdovščina in lekarni Vipava.

## **B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

### **Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednostnice (AOP 013)**

Denarna sredstva v blagajni na dan 31. 12. 2023 znašajo 45.167 EUR.

### **Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)**

Denarna sredstva na računih na dan 31. 12. 2023 znašajo 1.117.231 EUR.

### **Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)**

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 157.280 EUR. Najvišje terjatve so do prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic.

### **Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)**

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2023 znašajo 563.641 EUR.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta glede na velikost so do: Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije 519.321 EUR, Zdravstvenega doma Ajdovščina 34.812 EUR, Doma starejših občanov Ajdovščina 1.086 EUR ...

Zapadle neplačane terjatve znašajo 1.087 EUR in so bile poravnane v januarju 2024.

### **Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)**

Kratkoročnih finančnih naložb na dan 31. 12. 2023 ni bilo.

### **Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)**

Kratkoročnih terjatev iz financiranja na dan 31. 12. 2023 ni bilo.

### **Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)**

Druge kratkoročne terjatve na dan 31. 12. 2023 so:

v EUR, brez centov

Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
170	Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	1.511	6.142	406,48
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	0	4	0
175	Ostale kratkoročne terjatve	0	2.112	0
17	<b>SKUPAJ</b>	<b>1.511</b>	<b>8.258</b>	<b>546,53</b>

## Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Na aktivnih časovnih razmejitvah so poštna znamka in na dan 31. 12. 2023 znašajo 84 EUR.

## C) ZALOGE

V zavodu vodimo zaloge zdravil in trgovskega blaga. Količinska enota zaloge blaga se pri prevzemu ovrednoti po nabavni ceni. Pri porabi se uporablja metoda zaporednih cen. Stanje zalog na dan 31. 12. 2023 znaša 436.538 EUR in je po enotah naslednje:

v EUR, brez centov			
Konto	Naziv konta	2022	2023
363-1	Zaloge blaga Ajdovščina	260.543	335.220
363-2	Zaloge blaga Vipava	82.532	101.318
	<b>SKUPAJ</b>	<b>343.075</b>	<b>436.538</b>

## 1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

### D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

#### Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih na dan 31. 12. 2023 znašajo 105.835 EUR in se nanašajo na obveznost za izplačilo plač za mesec december. Obveznosti do zaposlenih so bile v celoti poravnane v januarju 2024.

#### Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2023 znašajo 283.255 EUR. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v dogovorjenih rokih od 15 do 30 dni.

#### Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31. 12. 2023 znašajo 27.732 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov				
Konto	Naziv konta	2022	2023	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	17.406	15.774	90,62
231	Obveznosti za DDV	16.392	11.393	69,50
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih	829	565	68,15
<b>23</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>34.627</b>	<b>27.732</b>	<b>80,09</b>

#### Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2023 znašajo 3.330 EUR.

## E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

### Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva na dan 31. 12. 2023 znaša 1.411.039 EUR.

Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

v EUR, brez centov	
STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2022	1.480.795
- zmanjšanje za nakazilo že razporejenega presežka ustanoviteljici	-176.654
+ razporeditev presežka preteklih let za investicije	106.898
<b>Stanje na dan 31. 12. 2023</b>	<b>1.411.039</b>

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva in drugi viri so za 961.341 EUR višji od stanja sredstev v upravljanju. Razlika predstavlja:

- neporabljeni sredstva amortizacije 394.837 EUR,
- presežek, razporejen za investicije 566.504 EUR.

### Konti skupine 985 – Presežek prihodkov nad odhodki

v EUR, brez centov	
STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2022	1.000.204
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 891)	160.295
- razporeditev presežka	-106.898
- nakazilo ustanoviteljici	-106.895
<b>Stanje na dan 31. 12. 2023</b>	<b>946.706</b>

## 2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

### 2.1. ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki, doseženi v letu 2023, so znašali 10.593.048 EUR in so bili za 14,07 % višji od doseženih v letu 2022 in za 6,11 % višji od načrtovanih.

Neplačani prihodki znašajo 720.092 EUR (stanje terjatev, ki so izkazane kot prihodek tekočega leta). V celotnem prihodku predstavljajo 6,81 %. ZZS plačuje v 30-ih dneh, prostovoljne zavarovalnice v 15-ih dneh.

v EUR, brez centov

PRIHODKI	Realizacija 2022	FN 2023	Realizacija 2023	Indeks Real. 2023/ FN 2023	Struktura 2023
- prihodki iz sredstev javnih financ	10.167	4.000	7.495	187,37	0,07
- iz obveznega zavarovanja	4.817.316	5.175.000	5.792.387	111,93	54,68
- iz dodatnega prost. zavarovanja	2.000.285	2.150.000	2.225.427	103,51	21,01
- iz doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od samoplačnikov in od ostalih plačnikov	885.141	960.000	952.684	99,24	8,99
- drugi prihodki od prodaje blaga in storitev	1.562.714	1.683.000	1.572.582	93,44	14,85
- finančni prihodki	5	50	28.269	565,38	0,27
- drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	10.539	11.500	14.204	123,51	0,13
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>9.286.167</b>	<b>9.983.550</b>	<b>10.593.048</b>	<b>106,11</b>	<b>100,00</b>

## 2.2. ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki, doseženi v letu 2023, so znašali 10.420.686 EUR in so bili za 15,02 % višji od doseženih v letu 2022 in za 6,42 % višji od načrtovanih.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

**1.) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV** (AOP 871) so v letu 2023 znašali 9.343.747 EUR in so bili za 14,93 % višji od doseženih v letu 2022 in za 8,43 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 89,67 %.

Za izvajanje zdravstvene dejavnosti ni sklenjenih podjemnih in avtorskih pogodb, prav tako ni bilo izdanih soglasij za delo pri drugih izvajalcih zdravstvenih dejavnosti.

Večji zunanji izvajalci, ki so opravljali storitve za Lekarno Ajdovščina v letu 2023:

v EUR, brez centov

Ime izvajalca	Vrsta storitev	Strošek
Pharmaco, d. o. o.	vzdrževanje informacijskega sistema Recipe in zNET	12.040
Koloro Tomaž Jamšek, s. p.	beljenje	5.657
Modra notranjerevizijska hiša, d. o. o.	notranja revizija in strokovna podpora	5.400
Sintal, d.o.o.	tehnično varovanje in prevoz gotovine	5.274
Odvetniška družba Potočnik Prebil	pravno svetovanje	4.403
Avbreht, Zajc in partnerji	pravno svetovanje	2.970
Belvar, svetovanje, Eva Pintarič, s. p.	svetovanje ISO	2.700
Seyfor, d. o. o.	vzdrževanje programske opreme za obračun plač, registracijo delovnega časa, dvostavno knjigovodstvo s pomožnimi knjigami	2.635
Ma-ko, d. o. o.	vzdrževanje IT infrastrukture, programske, strojne opreme in storitev skrbništva računalniškega sistema	2.440
Datainfo.si, d. o. o.	storitve pooblaščenih oseb za varstvo podatkov	2.093
Elter, d. o. o.	vzdrževanje energetskih naprav	1.936

**2.) STROŠKI DELA** so v letu 2023 znašali 1.004.169 EUR in so bili za 14,01 % višji od doseženih v letu 2022 in za 9,53 % nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 9,64 %.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2023 je znašalo 20,08 zaposlenih in se je v primerjavi z letom 2022 zvišalo za 0,30 zaposlenega.

Povprečna mesečna bruto plača je znašala 3.228 EUR in se je za 11,10 % zvišala v primerjavi s preteklim letom.

V preteklem letu je bilo izplačanega 26.091 EUR regresa za letni dopust.

Nadomestila osebnih dohodkov za bolezni v breme Lekarne Ajdovščina so bila izplačana za 657 delovnih ur, v breme ZZS za 362 delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 2,41 % obračunanih delovnih ur.

**3.) STROŠKI AMORTIZACIJE** so v letu 2023 znašali 46.930 EUR in so bili za 0,84 % višji od doseženih v letu 2022 in za 4,29 % višji od načrtovanih.

Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 0,45 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 46.930 EUR in je bila v celoti vračunana v ceno.

**4.) REZERVACIJE** niso bile oblikovane.

**5.) DRUGI STROŠKI** so bili v letu 2023 obračunani v znesku 11.158 EUR in so naslednji: nadomestilo za stavbno zemljišče, DDV, ki se ne odbija, RTV prispevek, storitve študentskega servisa, nagrade študentom na praksi, takse in pristojbine.

**6.) FINANČNI ODHODKI** niso nastali.

**7.) DRUGI ODHODKI** so bili v letu 2023 obračunani v znesku 14.682 EUR in predstavljajo: kazni v postopku izvajanja javnih naročil za zdravila brez recepta v znesku 324 EUR, kazen za neizvajanje postopkov javnega naročanja za nabavo v preteklih letih v znesku 12.500 EUR in redni finančni nadzor Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije v znesku 1.858 EUR.

**8.) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI** niso nastali.

### **2.3. POSLOVNI IZID**

Razlika med prihodki in odhodki pred obračunom davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitivni poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 172.362 EUR.

Davek od dohodkov pravnih oseb je bil za leto 2023 obračunan v znesku 12.067 EUR, kar pomeni, da je poslovni izid obračunskega obdobja z odštetim davkom od dohodka 160.295 EUR.

Doseženi poslovni izid z upoštevanjem davka je za 22,15 % nižji od doseženega v preteklem letu in za 15.815 EUR nižji od načrtovanega.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985. Razlika v višini 786.411 EUR je nerazporejeni presežek preteklih let, ki v skladu z 38. členom Zakona o lekarniški dejavnosti zagotavlja vir za likvidno poslovanje, in presežek leta 2022, ki je bil razporejen, ne pa še nakazan Občini Vipava v znesku 31.444 EUR.

### 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek odhodkov nad prihodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 221.080 EUR in se od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov (priloga 3 – obračunski tok) razlikuje za 381.375 EUR. Razlika nastaja zaradi zamika plačil terjatev in obveznosti, različnega časa nastanka stroškov osnovnih sredstev ter nakazila presežkov več preteklih let ustanoviteljici v znesku 283.548 EUR.

### 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Izkaz nima podatkov.

### 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Sredstva na računih so se znižala za presežek odhodkov nad prihodki, izračunan po denarnem toku, v višini 221.080 EUR.

### 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

V skladu z 9. členom Zakona o računovodstvu morajo poslovne knjige in poročila zavoda zagotavljati ločeno spremljanje poslovanja in ločen prikaz izida poslovanja na področju izvajanja dejavnosti javne službe in tržne dejavnosti. Lekarniško dejavnost kot javno službo opredeljuje Zakon o lekarniški dejavnosti (ZLD-1). Javna zdravstvena služba se v skladu z 8. členom opravlja v okviru mreže lekarniške dejavnosti. Zdravila, ki so v prodaji izven mreže lekarniške dejavnosti, tudi za lekarne niso javna služba, ampak spadajo med drugo dejavnost lekarn.

Sodila za razmejitev prihodkov na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu upoštevajo Navodila Ministrstva za zdravje v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost, št. 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022.

v EUR, brez centov

	LETO 2022				LETO 2023			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	7.723.453	7.643.277	12.608	67.568	8.992.033	8.971.075	8.127	12.831
Tržna dejavnost	1.562.714	1.416.328	8.048	138.338	1.601.015	1.449.611	3.940	147.464
<b>Skupaj zavod</b>	<b>9.286.167</b>	<b>9.059.605</b>	<b>20.656</b>	<b>205.906</b>	<b>10.593.048</b>	<b>10.420.686</b>	<b>12.067</b>	<b>160.295</b>

Poslovni izid, dosežen pri izvajanju javne službe, znaša 12.831 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 147.464 EUR.

V celotnih prihodkih je 84,89 % prihodkov od izvajanja javne službe in 15,11 % prihodkov od izvajanja tržne dejavnosti.

Pri določitvi sodil in vodenju evidenc po dejavnostih so upoštevana določila III. poglavja Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11), kar je pogoj za izplačilo plač iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu.

## **Sodila razmejevanja prihodkov in odhodkov po dejavnostih**

### **1. Pravna podlaga**

- Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list št. 85/16, 77/17, 73/19, 186/21),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19, 153/21),
- dokument Ministrstva za zdravje Navodila v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost, št. 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022,
- dokument Ministrstva za zdravje št. 014-6/2022/10, junij 2022, poglavje 9.4.

### **2. Sodila za delitev prihodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost**

Kot poslovne prihodke javne službe izkazuje zavod prihodke od:

- izdaje zdravil za uporabo v humani medicini na recept,
- izdaje zdravil za uporabo v humani medicini brez recepta, ki se izdajajo v mreži lekarniške dejavnosti,
- izdaje galenskih zdravil,
- izdaje homeopatskih zdravil,
- izdaje živil za posebne zdravstvene namene na recept,
- izdaje zdravil za uporabo v veterinarski medicini na recept,
- nivelacije cen zdravil,
- farmacevtske obravnave pacientov,
- dejavnosti farmacevta svetovalca,
- priprave magistralnih zdravil,
- dežurne službe v breme ZZZS,
- izdaje HAG testov za samotestiranje upravičencem v breme ZZZS.

Kot poslovne prihodke tržne dejavnosti izkazuje zavod prihodke od:

- izdaje zdravil za uporabo v humani medicini brez recepta, ki se prodajajo izven mreže lekarniške dejavnosti,
- prodaje medicinskih pripomočkov,
- izdaje živil za posebne zdravstvene namene brez recepta, ki se prodajajo izven mreže lekarniške dejavnosti,
- izdaje zdravil za uporabo v veterinarski medicini brez recepta, ki se prodajajo izven mreže lekarniške dejavnosti,
- prodaje ostalega tržnega blaga,
- provizij za storitve zavarovalnicam dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja,
- izvajanja samodiagnostičnih meritev in testov,
- drugih storitev, povezanih z lekarniško dejavnostjo.

Neposlovni prihodki se razporedijo neposredno na dejavnost, v katero sodijo oziroma iz katere izvirajo, če so podatki o vrsti dejavnosti razvidni iz dokumentacije. Če vrsta dejavnosti ni razvidna neposredno iz dokumentacije, se uporabi razmerje med poslovnimi prihodki po dejavnostih, razen pri finančnih prihodkih in popustih za predčasna plačila, kjer se kot primernejše sodilo upošteva



razmerje med presežki prihodkov javne službe in tržne dejavnosti preteklih treh let (presežki prihodkov so likvidnostni vir za predčasna plačila).

### 3. Sodila za delitev odhodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost

Če podatki po vrstah dejavnosti niso razvidni neposredno iz dokumentacije, se deli odhodke/stroške na dejavnost javne službe in tržno dejavnost v enakem razmerju, kot je razmerje med nabavno vrednostjo prodanega blaga po dejavnostih, z izjemami:

- stroškov delovne uspešnosti iz naslova tržne dejavnosti in dajatev nanjo, ki se v celoti izkažejo kot stroški tržne dejavnosti,
- stroškov dela dežurne službe in dajatev nanje, ki se do višine namenskih prihodkov po normativu ZZZS izkažejo kot stroški javne službe,
- finančnih odhodkov, prevrednotovalnih poslovnih odhodkov, drugih odhodkov in drugih stroškov, ki se izkazujejo na dejavnosti javne službe, če ni iz knjigovodskih listin neposredno razvidno, da sodijo na tržno dejavnost (sodila se pri tem ne uporabljajo, v skladu z navodili Ministrstva za zdravje št. 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022, priloga III),
- davka od dohodkov pravnih oseb, ki se deli na javno službo in tržno dejavnost v razmerju obdavčljivih prihodkov obeh dejavnosti.

### 4. Računovodski izkaz po dejavnostih in letno poročilo

V okviru opredeljenih sodil delitve prihodkov in odhodkov po dejavnostih se pred zaključkom izkaza prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti morebitni presežek odhodkov nad prihodki javne službe predhodno pokrije s sredstvi (prihodki ali bonusi) tržne dejavnosti (v skladu z opredelitvijo Ministrstva za zdravje, dokument št. 014-6/2022/10, junij 2022, poglavje 9.4).

Zavod sodila delitve prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost vsako leto razkrije kot obvezno računovodsko informacijo v računovodskem poročilu, ki je sestavni del letnega poročila.

V letu 2023 je bilo izplačanih 144.122 EUR za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, kar znaša 98,86 % dovoljenega obsega sredstev od dosežene razlike med prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2023.

## 2.4. PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

Zavod ni zavezanec po 2. odstavku 4. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenega evidentiranja dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11). Navedene obveznosti so oproščeni zavodi, katerih letni čisti prihodek v dveh poslovnih letih pred poslovnim letom, v katerem so bila javna sredstva odobrena ali uporabljena, znaša manj kot 40 milijonov EUR.

Po pojasnilu Ministrstva za finance pa morajo v skladu s sedmim odstavkom 60. člena ZIPRS2122 tudi tisti javni zavodi, ki sicer niso zavezani določbam Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenega evidentiranja dejavnosti, se pa plače zaposlenih financirajo iz sredstev prodaje blaga in storitev na trgu, zagotoviti ločeno računovodsko spremljanje dejavnosti na podlagi objektivno določenih sodil.

V aprilu 2023 je zunanja revizijska hiša ABECEDA, d. o. o. opravila presojo objektivne opravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov in odhodkov.

### **3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA**

Svet zavoda Lekarne Ajdovščina je na svoji 2. seji, dne 7. 3. 2023, sprejel sklep:

Presežek prihodkov nad odhodki iz javne službe iz leta 2022 in preteklih let v skupni višini 471.582,52 EUR se nameni za investicijo v novo lekarno v Zdravstvenem centru.

Presežek prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti iz leta 2022 v višini 138.338,74 EUR se razdeli po delitvenem deležu med občini ustanoviteljici 77,27 % Občini Ajdovščina in 22,73 % Občini Vipava. Delež Občine Ajdovščina v znesku 106.894,34 EUR se vplača v proračun ustanoviteljice za namen investicije v nov Zdravstveni center. Delež Občine Vipava v znesku 31.444,40 EUR se vplača v proračun ustanoviteljice za namen investicij v zdravstvo.

Presežki prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti, ki odpadejo na delež Občine Ajdovščina iz leta 2020 v znesku 80.098,42 EUR in leta 2021 v znesku 96.555,63 EUR, se vplačajo v proračun ustanoviteljice za namen investicije v nov Zdravstveni center.

Presežki prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti, ki odpadejo na delež Občine Vipava iz leta 2018 v znesku 19.785,52 EUR, iz leta 2019 v znesku 23.170,49 EUR, iz leta 2020 v znesku 23.562,02 EUR in iz leta 2021 v znesku 28.403,13 EUR, se namenijo za investicijo v nov Zdravstveni center.

Poročilo:

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 471.582,52 EUR je bil razporejen na konte sredstev, prejetih v upravljanje, za investicijo v novo lekarno v Zdravstvenem centru. Pav tako so bili presežki Občine Vipava iz let od 2018 do 2021 v skupnem znesku 94.921,16 EUR prerazporejeni na konte sredstev, prejetih v upravljanje, za nov Zdravstveni center.

Presežki prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti, ki odpadejo na delež Občine Ajdovščina iz let od 2020 do 2022 v skupnem znesku 283.548,39 EUR, so bili nakazani v proračun Občine Ajdovščina.

Delež Občine Vipava iz leta 2022 v znesku 31.444,40 EUR še ni bil nakazan v proračun Občine Vipava, ker Občina Vipava še ni podala zahtevka za nakazilo.

### **4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2023**

Sklep o razporeditvi presežka bo sprejet na svetu zavoda.

Datum: 16. 2. 2024

Podpis računovodje

Podpis odgovorne osebe

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: **27413**

IME JAVNEGA ZAVODA: **LEKARNA AJDOVŠČINA**

SEDEŽ UPORABNIKA: **TOVARNIŠKA CESTA 3E**

ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA  
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU  
ZA LETO **2023**

V EVRIH

Zap. št.	NAZIV	ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	147.464
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	144.122
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	291.586
4	Dovoljen obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (3 x 50%)	145.793
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	1.671

Kraj in datum:

Ajdovščina: 16. 2. 2024

Odgovorna oseba:

Anja Vidmar, mag. farm., spec.

