

**TADEJ BEOČANIN**  
**ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA**

Datum: 6.5.2016

**OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA**

**ZADEVA:** **LETNO POROČILO ZA LETO 2015 IN SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI – OSNOVNA ŠOLA OTLICA**

**GRADIVO PRIPRAVIL:** Oddelek za družbene zadeve, Katarina Ambrožič

**PRISTOJNO DELOVNO TELO** Odbor za družbene zadeve  
**OBČINSKEGA SVETA:**

Predlagam, da Občinski svet Občine Ajdovščina na **16. redni seji dne 26.5.2016** seznani z

**letnim poročilo za leto 2015 javnega zavoda Osnovna šola Otlica**

ter obravnava in sprejme:

**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12 in 85/15) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99, 30/02 in 114/06) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 16. redni seji dne sprejel naslednji

**S K L E P**

Osnovni šoli Otlica se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let kot je predlagano in specificirano v predlogu o porabi presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- 12/2014

Datum:

**ŽUPAN**  
**Tadej BEOČANIN, s.r.**

**POROČILO ODBORA:**

Na 15. redni seji dne 11. 5. 2016 je **Odbor za družbene zadeve** obravnaval sklep – soglasje Osnovni šoli Otlica k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let in sprejel

**mnenje**, da je predlagani sklep - soglasje Osnovni šoli Otlica k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let, primeren za obravnavo na Občinskem svetu,

zato **predlaga**, da ga Občinski svet sprejme.

Datum: 12.5.2016

**PREDSEDNIK ODBORA**  
**Ivan VODOPIVEC, s. r.**

## **Predlog razporeditve ostanka presežkov iz preteklih let.**

\*

### **Sredstva poslovnega izida**

Ostanek presežka iz preteklih let v znesku 6.526,98 EUR se nameni za nabavo opreme, drugih opredmetenih osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje v letu 2016.

Ker je višina sredstev enaka, ostane tudi predlog razporeditve ENAK.

### **Podroben predlog**

#### **Za leto 2016 načrtujemo investicije:**

1. Ureditev stropa v jedilnici (6000 sredstva s strani občine Ajdovščina).
2. Zamenjava preostalih starih svetil na šoli (1200 sredstva s strani občine Ajdovščina).

#### **Sredstva iz poslovnega izida iz leta 2015 nameravamo porabiti:**

1. Sofinanciranje ureditve stropa v jedilnici (1360,63).
2. Sofinanciranje novih svetil (352,88).
3. Zunanja revizija (2371).
4. Nakup računalnikov in projektorjev (2000).
5. Nakup opreme za potrebe športa (442).

Svet Zavoda Osnovna šola Otlica je na seji dne 20. 4. 2016 obravnaval popravke v Letnem poročilu za leto 2015, jih sprejel in so sestavni del Letnega poročila.



Predsednica Sveta zavoda  
Osnovna šola Otlica

Danijela Likar

**OSNOVNA ŠOLA OTLICA**



**LETNO POROČILO  
OSNOVNE ŠOLE OTLICA  
ZA LETO 2015**

**Letno poročilo sta pripravila:**

- **poslovno poročilo: Aleksander Popit, ravnatelj**
- **računovodsko poročilo: Marjuči Likar, računovodkinja**

**Otllica, svečan 2016**

# Vsebina

|                                                                                                                                                                               |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1 POSLOVNO POROČILO – splošni del</b>                                                                                                                                      | <b>3</b>  |
| 1.1 Poročilo ravnatelja                                                                                                                                                       | 3         |
| 1.2 Poročilo sveta zavoda                                                                                                                                                     | 4         |
| 1.3 Organiziranost                                                                                                                                                            | 7         |
| 1.4 Glavni podatki o poslovanju                                                                                                                                               | 7         |
| 1.5 Vizija                                                                                                                                                                    | 8         |
| 1.6 Poslanstvo                                                                                                                                                                | 8         |
| <b>2 POSLOVNO POROČILO – POSEBNI del</b>                                                                                                                                      | <b>8</b>  |
| 2.1 OPISNA POROČILA O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV                                                                                                                | 8         |
| 2.2 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH                                                                                                                                 | 17        |
| 2.2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje javnega zavoda                                                                                       | 17        |
| 2.2.2 Dolgoročni cilji javnega zavoda, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov                               | 18        |
| 2.2.3 Letni cilji javnega zavoda, zastavljeni v letnem programu dela                                                                                                          | 19        |
| 2.2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce, določene v letnem programu dela                                           | 20        |
| 2.2.5 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela                                                                                 | 21        |
| 2.2.6 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let                                        | 21        |
| 2.2.7 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja javnega zavoda | 22        |
| 2.2.8 Ocena notranjega nadzora javnih financ                                                                                                                                  | 22        |
| 2.2.9 Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi                                                                       | 23        |
| 2.2.10 Ocena učinkov poslovanja javnega zavoda na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, pokrajinski razvoj in urejanje prostora                  | 23        |
| 2.2.11 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih                                                         | 25        |
| <b>3 RAČUNOVODSKO POROČILO</b>                                                                                                                                                | <b>26</b> |
| <b>Bilanca stanja /priloga/</b>                                                                                                                                               | <b>26</b> |
| <b>Izkaz prihodkov in odhodkov /priloga/</b>                                                                                                                                  | <b>26</b> |
| <b>Pojasnila k izkazom /priloga/</b>                                                                                                                                          | <b>26</b> |
| <b>4 ZAKLJUČEK</b>                                                                                                                                                            | <b>26</b> |
| <b>5. PRILOGA: POJASNILA K IZKAZOM ZA LETO 2015</b>                                                                                                                           | <b>27</b> |

# 1 POSLOVNO POROČILO – splošni del

## 1.1 Poročilo ravnatelja

### Pomembnejši dosežki

Zastavljeni program iz Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2014/2015 smo v celoti uresničili. **Dodatno** smo uresničili še: program »Simbioza giba«, vrtec se je vključil v projekt »Porajajoča se pismenost«, ob 70 letnici Cicibana je vrtec sodeloval na natečaju »Medvedi in medvedki«, šolska gledališka skupina je gostovala na šoli Col, v zavodu CIRIUS, v KS Gaberje in Otlica, sodelovali smo na »Paradi učenja« v Ajdovščini, pripravili razstavo čipk v Vipavskem Križu, sodelovali v mednarodni raziskavi TIMSS, sodelovali v akciji »E-odpadke ločuj in okolje varuj« in izpeljali dvodnevni tabor učencev 9. razreda na Čavnu.

Naša šola kljub manjšemu številu učencev dosega zelo dobre dosežke na več področjih in na različnih nivojih tekmovanj in natečajev. Že vrsto let naši učenci dosegajo pri nacionalnem preverjanju znanja zelo dobre dosežke, na kar smo zelo ponosni. Rezultati so pri vseh predmetih nadpovprečni (zadnji dve leti so bili dosežki podpovprečni le pri angleščini v 6. razredu, na kar pa je vplivalo zelo nizko število učencev, sestava testa, ki je vplivala na dosežke učencev po vsej državi in učenci s posebnimi potrebami), kar je odraz kakovostnega dela učiteljev na osnovni šoli Otlica. Uspešno smo izpeljali več različnih programov in projektnih nalog. Člani pevskega zbora, literarnega in gledališkega krožka so izpeljali več nastopov, proslav na šoli in sodelovali na proslavah v krajevnih skupnostih in občinskih proslavah.

### Slabosti in nevarnosti

Posebnih težav in slabosti pri našem delu v preteklem letu nismo zaznavali. Nekoliko težav nam je in nam jih bo tudi v prihodnje povzročalo predvsem zmanjšanje števila oddelkov. V zadnjih letih MIZŠ ne odobrava nobenega odstopanja od normativov in standardov. Tudi v šolskem letu 2015/2016 smo oblikovali pet oddelkov, od tega je le en samostojen, vsi ostali pa so kombinirani. Občina Ajdovščina ima za šolstvo na Gori poseben posluš in nam tudi v tem šolskem letu sofinancira del ur za ločeno poučevanje na predmetni stopnji, dodaten 10% delež zaposlitve svetovalne delavke in dodaten 10% delež zaposlitve hišnika.

V zadnjih letih je veliko nevarnost za status naše šole kot samostojne šole predstavljal ZUJF in ZUJF-O in njuna določila, ki so grozila, da bo naša šola postala podružnična šola. Vse te spremembe bi za področje Gore, ki je demografsko ogrožena in zelo specifično poseljena, pomenilo zelo hud udarec. Šola se namreč nahaja na planoti na nadmorski višini čez 800m, je središče kraja, v njej se dogajajo prireditve in proslave in je zelo vpeta v sodelovanje s krajem.

Zelo smo zadovoljni z izjavo gospe ministrice, ki je dejala, da manjše šole ostajajo del našega šolskega sistema. S tem je nekoliko manj negotovosti glede statusa šole, a bomo kljub temu previdni.

## **1.2 Poročilo sveta zavoda**

V letu 2015 je imel svet zavoda seje:

- **29. 1. 2015 (1. dopisna seja v šolskem letu 2014/2015) z dnevnim redom:**
  1. Sprejem sklepa številka 1 v zvezi s poplačilom drugega obroka  $\frac{3}{4}$  nesorazmerij v plačah javnih uslužbencev.
- **23. 2. do 27. 2. 2015 (2. dopisna seja v šolskem letu 2014/2015) z dnevnim redom:**
  1. Sprejem sklepa številka 1 v zvezi z vključitvijo v postopno uvajanje prvega tujega jezika v 2. razred.
- **3. 3. 2015 (2. seja v šolskem letu 2014/2015) z dnevnim redom:**
  1. Seznanimatev z zapisniki prejšnjih sej.
  2. Poročilo o popisu za leto 2014.
  3. Poslovno poročilo za leto 2014.
  4. Ocenjevanje ravnatelja.
  5. Poročilo UO Šolskega sklada za leto 2014.
  6. Načrt dela UO Šolskega sklada za leto 2015.
  7. Razpis za delovno mesto ravnatelja.
  8. Razno.
- **24. 3. do 26. 3. 2015 (3. dopisna seja v šolskem letu 2014/2015) z dnevnim redom:**
  1. Seznanimatev z nadaljnjim postopkom razpisa ravnatelja.
  2. Oblikovanje komisije za izvedbo predhodnega postopka.
  3. Objava razpisa za ravnatelja Osnovne šole Otlica za obdobje od 2015-2020.
- **2. 4. do 3. 4. 2015 (4. dopisna seja v šolskem letu 2014/2015) z dnevnim redom:**
  1. Soglasje k novi zaposlitvi.
- **5. 5. 2015 (3. seja v šolskem letu 2014/2015) z dnevnim redom:**
  1. Seznanimatev z zapisniki Komisije za izvedbo predhodnega postopka imenovanja ravnatelja ter z zapisniki dopisnih sej.
  2. Pregled prispelih prijav.
  3. Pridobivanje mnenj vzgojiteljskega in učiteljskega zbora, lokalne skupnosti in sveta staršev.
  4. Razno.
- **17. 6. 2015 (4. seja v šolskem letu 2014/2015) z dnevnim redom:**
  1. Kadrovski načrt za leto 2015.
  2. Finančni načrt za leto 2015.
  3. Program dela za leto 2015.
  4. Seznanimatev z izborom učbenikov za šolsko leto 2015/2016.
  5. Razpis za predstavnike sveta šole za obdobje 2015-2019.
  6. Nadaljnji postopek razpisa za ravnatelja OŠ Otlica.
  7. Razno.

- **26. 8. 2015 (5. seja v šolskem letu 2014/2015) z dnevnim redom:**
  1. Sprejem sklepa o imenovanju ravnatelja OŠ Otlica.
  2. Razno.
- **29. 9. 2015 (1. seja v šolskem letu 2015/2016) z dnevnim redom:**
  1. Seznaiter in potrditev zapisnikov.
  2. Seznaiter z novostmi subvencioniranja šolske prehrane.
  3. Poročilo o uresničenju letnega delovnega načrta za šolsko leto 2014/2015.
  4. Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2014/2015.
  5. Letni delovni načrt za šolsko leto 2015/2016.
  6. Nabava materiala za likovno umetnost, tehniko in tehnologijo, sodobno pripravo hrane ter fotokopiranje in nadstandardni program.
  7. Razno.
- **13. 10. 2015 (2. seja v šolskem letu 2015/2016) z dnevnim redom:**
  1. Poročilo sveta zavoda o delu v preteklem mandatu.
  2. Konstituiranje sveta zavoda za obdobje 2015-2019.
  3. Imenovanje predstavnikov zaposlenih v upravni odbor šolskega sklada OŠ Otlica.
  4. Razno.

Pod točko razno smo govorili o tekočih razmerah na šoli. Ravnatelj je seznanil člane Sveta zavoda Osnovne šole Otlica s postopki glede priprave finančnega načrta za leto 2015, z aktivnostmi, ki so potekale v zvezi z odpravljanjem pomanjkljivosti in poškodb na šolski zgradbi, z aktivnostmi, ki potekajo glede zagotavljanja prometne varnosti in ureditve avtobusnega postajališča, z meritvami radona v šolski zgradbi in nabavami.

Člani so bili seznanjeni s postopki za volitve članov v novo sestavo Sveta zavoda OŠ Otlica.

## Kratka predstavitev osnovne šole Otlica

|                                        |                                                                 |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Naziv:</b>                          | Osnovna šola Otlica                                             |
| <b>Skrajšano ime:</b>                  | OŠ Otlica                                                       |
| <b>Sedež:</b>                          | Otlica 48, 5270 Ajdovščina                                      |
| <b>Matična številka:</b>               | 5082536000                                                      |
| <b>Davčna številka:</b>                | SI65681924                                                      |
| <b>Šifra proračunskega uporabnika:</b> | 64378                                                           |
| <b>Račun:</b>                          | 01201-6030643776                                                |
| <b>Telefon:</b>                        | 05 364 95 31                                                    |
| <b>Faks:</b>                           | 05 364 95 32                                                    |
| <b>E-naslov:</b>                       | o-otlica.ng@guest.arnes.si                                      |
| <b>Spletni naslov:</b>                 | <a href="http://www.os-otlica.si/">http://www.os-otlica.si/</a> |

Osnovna šola Otlica je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Ajdovščina z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Otlica (UG št. 1/97; *spremembe in dopolnitve*: 4/97, 1/98, 3/99, Uradni list RS, številka 53/2007). Šolski okoliš obsega naselja Otlica, Kovk in Predmeja.

### Dejavnosti šole so:

|          |                                                     |
|----------|-----------------------------------------------------|
| P 85.100 | Predšolska vzgoja (2008)                            |
| M/80.101 | Dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje (2007) |
| P 85.200 | Osnovnošolsko izobraževanje (2008)                  |
| M/80.102 | Osnovnošolsko splošno izobraževanje (2007)          |

### Šola opravlja še naslednje dejavnosti:

|          |                                                       |
|----------|-------------------------------------------------------|
| M/80.422 | Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje |
| H/55.510 | Dejavnost menz                                        |
| I/60.230 | Drug kopenski potniški promet                         |
| K/70.200 | Dajanje lastnih nepremičnin v najem                   |
| K/74.871 | Prirejanje razstav, sejmov, kongresov                 |
| O/92.310 | Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje                |
| O/92.623 | Druge športne dejavnosti                              |
| G/52.630 | Trgovina na drobno zunaj prodajaln                    |
| DE 22.1  | Založništvo                                           |

Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda osnovne šole. Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom. V sestavi zavoda je enota vrtca, ki deluje na sedežu zavoda in izvaja krajši program predšolske vzgoje za otroke od četrtega leta starosti do vstopa v šolo.

Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

### 1.3 Organiziranost

| ORGANI    |           |                          |              |                   |           |
|-----------|-----------|--------------------------|--------------|-------------------|-----------|
| SVET ŠOLE | RAVNATELJ | STROKOVNI ORGANI         | SVET STARŠEV | SVETOVALNA SLUŽBA | KNJIŽNICA |
|           |           | Učiteljski zbor          |              |                   |           |
|           |           | Oddelčni učiteljski zbor |              |                   |           |
|           |           | Razredniki               |              |                   |           |
|           |           | Strokovni aktivni        |              |                   |           |
|           |           | Kolegij ravnatelja       |              |                   |           |

| RAČUNOVODSTVO ADMINISTRACIJA | TEHNIČNI DEL             |         |          |
|------------------------------|--------------------------|---------|----------|
|                              | Tehnično vzdrževalni del | Kuhinja | Čiščenje |

### 1.4 Glavni podatki o poslovanju

#### IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV in INDEKSOV

| Leto                           | 2014       | 2015       | Indeks |
|--------------------------------|------------|------------|--------|
| Skupni prihodki                | 572.955,14 | 548.424,03 | 95,72  |
| Skupni odhodki                 | 553.162,19 | 549.677,18 | 99,37  |
| Davek od dohodkov PO           | 198,18     |            |        |
| Presežek prihodkov nad odhodki | 19.594,77  |            |        |
| Presežek odhodkov nad prihodki |            | 1.253,15   |        |
| Presežek iz preteklih let      | -2.295,27  | 7.780,13   |        |
| Poslovni izid                  | 17.299,50  | 6526,98    |        |

#### Nabava opreme, učil in investicijsko vzdrževanje v letu 2015

##### Oprema:

- oder za prireditve,
- stopničke za pevski zbor,
- 4 namizni računalniki,
- interaktivna tabla s projektorjem,
- stropni projektor.

##### Učila:

- žoge za šport,
- 20 knjig za šolsko knjižnico,
- nosila in orodje za potrebe civilne zaščite.

#### Investicije ter investicijska vlaganja v letu 2015

- poleti 2015 sta bila dela fasade, ki sta puščala, obložena s pločevino,
- zaradi poškodb, ki jih je povzročilo puščanje fasade, so bili poleti 2015 prebeljeni hodniki in učilnice,

- poleti so bile položene ploščice v shrambi kuhinje,
- poleti je bilo obnovljenih 6 vrat v starejšem delu šole,
- poleti 2015 so bile zamenjane stare luči z novimi v 7 učilnicah, jedilnici in kuhinji,
- poleti 2015 je bil urejen sistem zaklepanja na celotni šoli.

## 1.5 Vizija

S kakovostnim delom in s pestro izbiro raznovrstnih dejavnosti osnovno šolo Otlica narediti bolj prepoznavno v okolju.

Poglabljati sodelovanje s krajevnima skupnostma, domačimi društvi in občino Ajdovščina, bogatiti in predstavljati šolo širšemu okolju.

Krepiti solidarnosti, prostovoljstvo in izboljševati medsebojne odnose.

## 1.6 Poslanstvo

Šola bo uresničevala zahteve osnovne šole, pripravljala učence za nadaljnje šolanje in življenje in izboljševala materialne in prostorske pogoje. Osnovni cilj je dolgoročno uresničevanje izjave o poslanstvu: **»V prijetnem okolju, kjer spoštujemo drug drugega, se učenci učijo za življenje«.**

Posebno pozornost še vedno namenjati ohranitvi Osnovne šole Otlica kot samostojne osnovne šole, saj je samostojnost šole ključnega pomena za področje Gore.

# 2 POSLOVNO POROČILO – POSEBNI del

## 2.1 OPISNA POROČILA O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV

### NAGRADE IN PRIZNANJA NA TEKMOVANJIH IN NATEČAJIH

#### Likovni natečaji

Učenci so sodelovali na mnogih likovnih natečajih na različnih ravneh in prejeli številna priznanja. Najvidnejši dosežki.

Ciciban Andraž Velikonja je na literarno–likovnem natečaju Slovenski dnevi knjige za svoje likovno delo na temo knjige Živa Žganec prejel knjižno nagrado.

Na **19. področnem** likovnem natečaju »Kraj z zgodbo« Osnovne šole Danila Lokarja je sodelovalo 15 učencev, 2 učenca sta prejela priznanje. Nejc Vidmar iz 3.a je za svoje delo prejel nagrado.

Na **8. področnem** likovnem natečaju »Drevo« Osnovne šole Šturje je sodelovalo 7 učencev. Korina Čuk iz 9.a je za svoje delo prejela srebrno priznanje.

Na **9. področnem** likovnem natečaju »Po čebelah se zgleduj« Osnovne šole Dobravlje je sodelovalo 19 učencev. 5 učencev je prejelo priznanja. Dominik Vidmar iz 1.a je za svoje delo prejel nagrado.

Na likovnem natečaju »Varno na poti v šolo in domov« Ministrstva za NZ – PU Nova Gorica sta sodelovala dva učenca. Tian Čopič in Tinkara Govekar iz 3.a in za svoji deli prejela nagrado.

Na **27. mednarodnem** natečaju Plakat miru: »Mir, ljubezen in razumevanje« - Lions klub Zemono je sodelovalo 6 učencev. Ivan Polanc iz 8.a je za svoje delo prejel nagrado.

Na **6. mednarodnem** bienalu »Po Fabianijevih poteh« je sodelovalo 7 učencev.

Na **9. mednarodnem** »Dadinem« likovnem natečaju na temo »Naj bo leto svetlobe« Osnovne šole Jakoba Aljaža iz Kranja je sodelovalo 9 učencev. Priznanja je prejelo 8 učencev.

### **Tekmovanja na različnih področjih**

#### Tekmovanje iz znanja slovenskega jezika (Cankarjevo priznanje).

Bronasto priznanje so prejeli trije učenci.

#### Tekmovanje iz znanja matematike

Na šolskem tekmovanju je sodelovalo kar 38 učencev od 1. do 9. razreda. Bronasto priznanje je prejelo 18 učenk in učencev.

Na **področnem** tekmovanju je nastopilo 7 učenk iz osmega in devetega razreda. Hana Bizjak iz 8.a, Simona Velikonja iz 8.a, Ana Vidmar iz 8.a, Larisa Krapež iz 9.a in Ana Velikonja iz 9.a so prejele srebrno Vegovo priznanje.

Na **državnem** tekmovanju so nastopile Hana Bizjak iz 8.a, Larisa Krapež iz 9.a in Ana Velikonja iz 9.a in prejele srebrno Vegovo priznanje.

#### Tekmovanje iz znanja fizike

Na **področnem** tekmovanju so nastopile tri učenke, Hana Bizjak in Simona Velikonja iz 8.a pa sta prejeli srebrno Stefanovo priznanje.

Na **državnem** tekmovanju sta nastopili Hana Bizjak iz 8.a in Simona Velikonja iz 8.a sta prejeli srebrno Stefanovo priznanje.

#### Tekmovanje iz znanja biologije (Proteusovo priznanje)

Bronasto priznanje sta prejela dva učenca, Ana Velikonja in Špela Polanc iz 9.a sta prejeli srebrno priznanje.

#### Tekmovanje iz znanja kemije (Preglovo priznanje)

Tekmovalo je 9 učencev iz 8. in 9. razreda, bronasto priznanje so prejeli trije učenci.

### Tekmovanje v znanju angleškega jezika (ZRSS)

Šolskega tekmovanja so se udeležili 4 učenci 9. razreda. Bronasto priznanje sta prejela dva učenca. Ena učenka pa se je udeležila tudi področnega tekmovanja.

### Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni

Tekmovalo je 13 učencev iz 8. in 9. razreda, bronasto priznanje je prejelo devet učencev. Srebrno priznanje so prejeli: Simona Velikonja iz 8.a, Ana Velikonja in Špela Polanc iz 9.a.

### Tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti (BOBER)

Tekmovalo je 17 učencev. Bronasto priznanje so prejeli štirje učenci.

### Športno področje

Na **medobčinskem** prvenstvu v nogometu so naši starejši fantje zasedli 3. mesto.

Na **področnem** tekmovanju v atletiki je Žan Benčina iz 7.a v metu vrtavke zasedel 2. mesto.

Na **področnem** prvenstvu v smučarskih skokih, ki je potekalo pri OŠ Otlica so uspešno nastopili tudi naši učenci. Dominik Vidmar iz 1. je v kategoriji 1. razred fantje zasedel 1. mesto, v kategoriji 1.,2. razred dekleta je 3. mesto zasedla Zala Likar iz 2.a.

### Klekljanje

Številni učenci so v letošnjem šolskem letu obiskovali klekljarski krožek. Tudi letos so naši učenci uspešno nastopili na različnih tekmovanjih. Na šolskem tekmovanju jih je nastopilo 14. Na državnem tekmovanju je nastopilo 5 učenk naše šole. Najbolje se je uvrstila Nina Bolčina iz 8.a, ki je prejela srebrno priznanje.

### Šola v naravi

Staršem smo tudi v letošnjem šolskem letu ponudili zimsko šolo v naravi. Ker prijav ni bilo, je nismo organizirali.

Učenci 3. in 4. razreda so bili junija 2015 v plavalni šoli v naravi v CSD Slovenj Gradec v Fiesi.

Otroci **vrtca** so bili na naravoslovno športnih dnevih v domu CŠOD Čebelica.

## **PROJEKTNE NALOGE in PROGRAMI**

Učenci naše šole so pod mentorstvom učiteljev sodelovali v različnih projektnih nalogah in programih.

### **Bralna pismenost**

Naša šola je že drugo leto aktivno sodelovala v projektu Območne enote Zavoda RS za šolstvo »Spodbujanje razvoja bralne pismenosti«. Namen in cilj je prispevati k izboljševanju in uresničevanju nacionalne strategije za razvoj pismenosti. Cilj projektnega tima je izboljševanje bralne pismenosti na naši šoli in širjenje ideje med člani strokovnih aktivov. V šolskem letu

2014/2015 smo v prvem triletju večjo pozornost posvetili motivaciji za branje in izboru ustreznih besedil, v drugem in tretjem triletju pa smo učence navajali na rabo bralnih učnih strategij v vseh fazah učenja. S projektom bomo nadaljevali tudi v prihodnjih letih.

### **Vključitev v projekt Porajajoča se pismenost**

V lanskem šolskem letu se je v projekt razvoja bralne pismenosti, ki ga vodi Območna enota ZRSŠ Nova Gorica, vključil tudi oddelek vrtca na temo Porajajoča se pismenost. Z njim bomo nadaljevali tudi v šolskem letu 2015/2016. Izbrali smo si prednostno nalogo, ki se nanaša na spodbujanje jezikovnega razvoja in zgodnje pismenosti.

### **Dvig socialnega in kulturnega kapitala**

Kot partnerska šola se je v ta projekt, katerega nosilec je bila OŠ Vipava, vključila tudi naša šola pod mentorstvom gospe Ane Trošt. Sodelovali so učenci prostovoljci in v okviru tega opravili okrog 60 ur pomoči pri učenju in pisanju domačih nalog učencem na razredni stopnji. Opravili pa so še 2 delavnice v zavodu Pristan, 1 delavnico na CIRIUS-u, 1 delavnico v VDC, ustvarjalne delavnice na podružnični šoli Podkraj in Podnanos in kar 8 delavnic na naši osnovni šoli.

### **Simbioza giba in Simbioza šola**

Naša šola je tudi v šolskem letu 2015/2016 sodelovala v projektu Simbioza giba. Vrtec in 1. do 5. razred so s starimi starši preživeli prelep dan na športnem dnevu na Sinjem Vrhu. Pod mentorstvom Aleksandra Popita pa smo sodelovali tudi v vsedržavnem projektu Simbioza in starejše krajanke seznanjali z računalnikom, mobilnim telefonom in fotografijo. Oba projekta sta prinesla veliko zadovoljstvo obema udeleženi generaciji.

### **Shema šolskega sadja**

Tudi v tem šolskem letu je naša šola vključena v projekt Shema šolskega sadja, v okviru tega projekta pa smo učencem razdeljevali dodatno sadje in zelenjavo čez celo šolsko leto.

### **Tradicionalni slovenski zajtrk**

Sodelovali smo v projektu Tradicionalni slovenski zajtrk, ki ga je pripravilo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Nekateri dobavitelji so nam prispevali slovenske prehranske izdelke, ob tem pa so potekale še različne delavnice in predavanja na temo zdravega prehranjevanja.

### **Policist Leon svetuje**

V državni projekt Policist Leon svetuje so bili vključeni učenci 4. in 5. razreda. Projekt je potekal v sodelovanju s policijsko postajo Ajdovščina, izpeljal pa ga je policist Aleksander Gregorič.

### **Policist za en dan**

V organizaciji Policijske postaje Ajdovščina smo se vključili tudi v ta projekt.

## **Varni v prometu**

Delavnice za učence 6. do 9. razreda smo pripravili v sodelovanju s ŠC iz Nove Gorice.

## **Varna pot v šolo**

V program Varna pot v šolo so bili vključeni učenci 1. razreda. Program je potekal v sodelovanju s policijsko postajo Ajdovščina in policistom Aleksandrom Gregoričem.

## **Varni internet**

Program je potekal v obliki delavnic za učence od 5. do 9. razreda, pripravili pa smo tudi predavanje za starše.

## **Čisti zobje**

Vsi učenci so sodelovali v slovenski Akciji za čiste zobe ob zdravi prehrani, ki jo organizira Zobozdravstvena sekcija Slovenskega zdravniškega društva. Tekmovanje je potekalo v sodelovanju z Zdravstvenim domom Ajdovščina, službo zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje. V tekmovanju za čiste zobe so v tem šolskem letu zmagali učenci **9.a**.

## **Naša mala knjižnica**

Otroci iz vrtca so sodelovali v projektu in spoznavali kakovostne knjige domačih in tujih avtorjev. V okviru projekta je vrtec obiskal Lično hišo v Ajdovščini, kjer so za otroke potekale različne delavnice. V projekt se bomo vključili tudi prihodnje šolsko leto.

## **Rastem s knjigo**

Učenci 7. razreda so v okviru projekta Rastem s knjigo obiskali Lavričevo knjižnico v Ajdovščini, kjer jim je knjižničarka predstavila knjižnico in njen sistem delovanja, na koncu pa je vsak učenec dobil knjigo Odprava zelenega zmaja, avtorja Slavka Preglja. Sledil je še ogled Lokarjeve hiše, si ogledali spominsko sobo in razstavo likovnih del.

## **Otroški parlament**

V letošnjem šolskem letu je potekal že 25. otroški parlament. Tema je bila **Izobraževanje in poklicna orientacija**. O temi so učenci razpravljali na šolskem in medobčinskem nivoju. V aktivnosti so bili vključeni učenci 9. razreda, saj jim je bila tematika tik pred odločitvijo o nadaljnji poklicni poti zelo blizu.

Občinski otroški parlament je tokrat potekal na OŠ Danila Lokarja v Ajdovščini, predstavniki naše šole pa so bili Nik Vidmar, Veronika Krapež in Žiga Velikonja, ki so občinski parlament tudi uspešno vodili. Srečanja so se udeležili tudi nekateri pomembni gostje, tudi župan občine Ajdovščina gospod Beočanin. Ob zaključku parlamenta so mladi izglasovali predlagano temo za temo prihodnjega otroškega parlamenta - Spolnost.

## **Turizmu pomaga lastna glava**

Tudi v letošnjem šolskem letu je naša šola sodelovala v projektu Turizmu pomaga lastna glava na temo »Zgodbe turizma«. Naslov naše naloge je bil »Gora, dežela najlepših zgodb«. Izpeljali smo družabni dogodek na turistični kmetiji na Sinjem Vrhu. V krušni peči nam je prijazna gostiteljica spekla krompir, gospod Franc Černigoj pa nam je v Šarglovi domačiji pripovedoval zgodbe z Gore. Turistično nalogo smo predstavili na turistični tržnici v Mercator centru v Kopru. Med številnimi šolami se je naša šola uvrstila zelo visoko in prejela srebrno priznanje.

## **Zbiralna akcija odpadnega papirja**

V mesecu septembru je potekala zbiralna akcija odpadnega papirja. Zbrali smo 2250 kilogramov papirja, denar pa smo namenili v šolski sklad.

## **E-odpadke ločuj in okolje varuj**

Naša šola je sodelovala v akciji E-odpadke ločuj in okolje varuj, ki sta jo organizirali Komunala Nova Gorica in KSD Ajdovščina. Zbrali smo 1486 kg takšnih odpadkov in se po zbranih kg na učenca med 22 šolami uvrstili na 5. mesto.

## **Mednarodna raziskava TIMSS**

Naša šola je bila v tem šolskem letu vključena v mednarodno raziskavo trendov v znanju matematike in naravoslovja. V raziskavo so bili vključeni učenci 4. in 8. razreda.

## **NASTOPI UČENCEV ZUNAJ ZAVODA V LETU 2015**

Učenci literarnega krožka so tudi letos sodelovali na osrednji **občinski** proslavi ob dnevu državnosti in spominski slovesnosti na Predmeji dne 21. 6. 2015.

31. 10. 2015 so naši učenci ob dnevu spomina na mrtve s programom sodelovali na komemoraciji na Predmeji.

### **Otroški in mladinski pevski zbor sta sodelovala:**

- 9. 2. 2015 – šolska proslava za slovenski kulturni praznik
- 16. 4. 2015 – območna revija Naša pomlad
- 21. 6. 2015 – občinska proslava ob dnevu državnosti na Predmeji
- 23. 6. 2015 – zaključna javna prireditev
- 24. 6. 2015 – šolska proslava za dan državnosti

### **Učenci gledališkega krožka so nastopili na naslednjih prireditvah:**

- 7. 2. 2015 – Modra Kapica – nastop na krajevni prireditvi ob kulturnem prazniku
- 19. 2. 2015 – Modra Kapica – gostovanje na OŠ Col
- 19. 2. 2015 – Modra Kapica – gostovanje na CIRIUS-u v Vipavi
- 14. 3. 2015 – Modra Kapica – gostovanje v KS Gaberje
- 1. 4. 2015 – Modra Kapica – nastop srečanju otroških gledaliških skupin
- 18. 4. 2015 – Umetnost ta-pa-ta – nastop na prazniku KS Predmeja

### Javne prireditve na šoli v letu 2015:

23. 6. 2015 smo pripravili zaključno prireditev. Prireditev se je udeležilo veliko učencev, staršev in krajanov.

9. 12. 2015 smo pripravili javno novoletno praznično prireditev, ki je bila izjemno dobro obiskana. Na prireditvi je sodeloval tudi pevski zbor Bronzine.

### Realizacija obsega pouka

#### *Preglednica 3: Realizacija obveznega programa*

| Program                                 | Ure po predmetniku <sup>1</sup> | Realizirano ur <sup>2</sup> | Realizacija v % |
|-----------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| Obvezni program brez izbirnih predmetov | 8174,5                          | 8307                        | 101,6           |
| Izbirni predmeti                        | 239                             | 240                         | 100,4           |
| <b>Skupaj</b>                           | <b>8413,5</b>                   | <b>8547</b>                 | <b>101,6</b>    |

<sup>1</sup>V skladu s predmetnikom za osnovne šole:

190 dni pouka (9. razred 175 dni pouka)

<sup>2</sup>V skladu s šolskim koledarjem za osnovne šole za šolsko leto 2014/2015:

191 dni pouka (9. razred 184 dni pouka)

#### *Preglednica 4: Realizacija dodatnega in dopolnilnega pouka*

| Program                    | Planirano ur | Realizirano ur | Realizacija % |
|----------------------------|--------------|----------------|---------------|
| Dodatni in dopolnilni pouk | 175          | 175            | 100           |

#### *Preglednica 5: Realizacija individualnega dela in dodatne strokovne pomoči*

| Program                       | Planirano ur | Realizirano ur | Realizacija % |
|-------------------------------|--------------|----------------|---------------|
| DSP - dodatna strokovna pomoč | 583          | 596            | 102,2         |
| DSP - učna pomoč              | 87,5         | 89             | 101,7         |

#### *Preglednica 6: Realizacija interesnih dejavnosti*

| Program              | Planirano ur | Realizirano ur | Realizacija % |
|----------------------|--------------|----------------|---------------|
| Interesne dejavnosti | 748          | 706            | 94,4          |

#### *Preglednica 7: Realizacija dejavnosti – klekljanje*

| Program    | Planirano ur | Realizirano ur | Realizacija % |
|------------|--------------|----------------|---------------|
| Klekljanje | 280          | 251            | 89,6          |

#### *Preglednica 8: Vključenost učencev v podaljšano bivanje*

| Šolsko leto | Število vseh učencev | Število vključenih učencev | % vključenih učencev |
|-------------|----------------------|----------------------------|----------------------|
| 2014/2015   | 69                   | 64                         | 92,75                |
| 2015/2016   | 61                   | 58                         | 90,62                |

V program podaljšanega bivanja, ki je organiziran za učence od 1. do 5. razreda in 6. do 9. razreda, so vključeni skoraj vsi učenci. Program podaljšanega bivanja je v šolskem letu 2014/2015 potekal v času od 11.35 ure do odhoda avtobusa (14.35 oz. 14.55 ure). Za učence, ki so ostali v podaljšanem bivanju po odhodu avtobusa, je bilo podaljšano bivanje organizirano do 15.45/16.00 ure.

V šolskem letu 2015/16 je podaljšano bivanje na podlagi prijav učencev in soglasja ministrstva organizirano od 11.35 ure, oz. konca pouka, do odhoda avtobusa (14.35 oziroma 14.55 ure). Za učence, ki ostanejo v podaljšanem bivanju po odhodu avtobusa, je podaljšano bivanje organizirano do 15.45/16.00 ure.

### **Napredovanje učencev**

#### ***Preglednica 9: Kazalniki učinkovitosti – uspeh po razredih ob koncu šolskega leta 2014/15***

| <b>Razred</b> | <b>Napredujejo (%)</b> | <b>Razred</b> | <b>Napredujejo (%)</b> |
|---------------|------------------------|---------------|------------------------|
| 1.a           | 100                    | 6.a           | 100                    |
| 2.a           | 100                    | 7.a           | 100                    |
| 3.a           | 100                    | 8.a           | 100                    |
| 4.a           | 100                    | 9.a           | 100                    |
| 5.a           | 100                    |               |                        |

### **Dosežki na nacionalnem preverjanju znanja ob koncu drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja**

Nacionalno preverjanja znanja ob koncu drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja so v skladu z zakonodajo opravljali vsi učenci 6. razreda. Preverjanje znanja je potekalo skladno s Pravilnikom o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 30/2013), ki ga je na osnovi 64. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/2006, 102/2007, 107/2010, 87/2011 in 40/2012 – ZUJF, 63/2013) izdala ministrica za izobraževanje, znanost in šport. Izvedeno je bilo v rokih, določenih z navodili o šolskem koledarju oziroma s koledarjem nacionalnega preverjanja znanja.

Povprečno število % točk učencev naše šole je pri slovenščini in matematiki nad povprečnim številom % točk vseh učencev v Sloveniji. Z rezultati pri teh dveh predmetih smo zelo zadovoljni. Povprečno število % točk učencev naše šole pri angleščini pa je pod povprečnim številom % točk vseh učencev v Sloveniji. Na nižje dosežke je vplivalo ved dejavnikov: neprimerna sestava testa, kar se kaže tudi v slabih dosežkih na nivoju države, vzroka pa sta tudi majhno število učencev (po 4 v generaciji) in učenci s posebnimi potrebami.

- slovenščina: +9,03% nad povprečnim številom % točk vseh učencev v Sloveniji,
- angleščina: -11,98% pod povprečnim številom % točk vseh učencev v Sloveniji,
- matematika: +20,65% nad povprečnim številom % točk vseh učencev v Sloveniji.

### **Dosežki na nacionalnem preverjanju znanja ob koncu tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja**

Nacionalno preverjanja znanja ob koncu drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja so v skladu z zakonodajo opravljali vsi učenci 9. razreda. Preverjanje znanja je potekalo skladno s Pravilnikom o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli (Uradni list RS, številka

30/2013), ki ga je na osnovi 64. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/2006, 102/2007, 107/2010, 87/2011 in 40/2012 – ZUJF, 63/2013) izdala ministrica za izobraževanje, znanost in šport. Izvedeno je bilo v rokih, določenih z navodili o šolskem koledarju oziroma s koledarjem nacionalnega preverjanja znanja.

Povprečno število % točk učencev 9. razreda naše šole je nad povprečnim številom % točk vseh učencev v Sloveniji:

- slovenščina: +6,8% nad povprečnim številom % točk vseh učencev v Sloveniji,
- matematika: +14,29% nad povprečnim številom % točk vseh učencev v Sloveniji,
- DKE: +6,38% nad povprečnim številom % točk vseh učencev v Sloveniji.

Z rezultati naših učencev 6. in 9. razreda smo zelo zadovoljni.

Analizo dosežkov po posameznih nalogah v preizkusih nacionalnega preverjanja znanja ob koncu drugega in tretjega obdobja v šolskem letu 2014/2015 so opravili učitelji posameznih predmetov. Na podlagi analize je bilo pripravljeno skupno poročilo.

**Preglednica 10:** Nacionalno preverjanje znanja ob koncu drugega obdobja 2015: osnovni statistični podatki po predmetih (Vir: Državni izpitni center, 2015)

#### **Podatki za Osnovno šolo Otlica**

| <b>Predmet</b> | <b>Število učencev</b> | <b>Povprečno število % točk</b> |
|----------------|------------------------|---------------------------------|
| Slovenščina    | 4                      | 58,50                           |
| Angleščina     | 4                      | 39,06                           |
| Matematika     | 4                      | 71,50                           |

#### **Podatki za Slovenijo**

| <b>Predmet</b> | <b>Število učencev</b> | <b>Povprečno število % točk</b> |
|----------------|------------------------|---------------------------------|
| Slovenščina    | 16719                  | 49,47                           |
| Angleščina     | 16266                  | 51,04                           |
| Matematika     | 16827                  | 50,85                           |

**Preglednica 11:** Nacionalno preverjanje znanja ob koncu tretjega obdobja 2015: osnovni statistični podatki po predmetih (Vir: Državni izpitni center, 2015)

#### **Podatki za Osnovno šolo Otlica**

| <b>Predmet</b> | <b>Število učencev</b> | <b>Povprečno število % točk</b> |
|----------------|------------------------|---------------------------------|
| Slovenščina    | 16                     | 65,42                           |
| Matematika     | 16                     | 71,25                           |
| DKE            | 13                     | 52,31                           |

#### **Podatki za Slovenijo**

| <b>Predmet</b> | <b>Število učencev</b> | <b>Povprečno število % točk</b> |
|----------------|------------------------|---------------------------------|
| Slovenščina    | 17232                  | 58,62                           |
| Matematika     | 17313                  | 56,96                           |
| DKE            | 4252                   | 45,93                           |

## **Izobraževanje delavcev**

Zaposlenim, kljub zmanjšanim sredstvom za izobraževanje zagotavljamo dodatno strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje. Strokovni delavci so se udeleževali študijskih skupin in se vključevali v programe stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja. Strokovni delavci so se udeleževali predvsem programov, ki so bili objavljeni v Katalogu programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju.

## **2.2 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH**

### **2.2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje javnega zavoda**

Pogoje za opravljanje in način upravljanja in financiranja vzgoje in izobraževanja na področju predšolske vzgoje in osnovnošolskega izobraževanja ureja in določa Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, številka 16/2007, 36/2008, 58/2009, 64/2009, 65/2009, 20/2011, 40/2012 – ZUJF, 57/2012 – ZPCP – 2D, 47/2015-ZOFVI-J), Zakon o interventnih ukrepih (94/2010, 110/2011, 40/2012 – ZUJF, 43/2012) in Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, številka 40/2012, 96/2012 – ZPIZ-2, 104/2012 – ZIPRS1314, 105/2012, 56/2013, 63/2013, 85/2014, 95/2014, 90/2015, 102/2015).

**Predšolsko vzgojo** ureja Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/2005, 25/2008, 98/2009 - ZIUZGK, 36/2010, 62/2010 – ZUPJS, 94/2010 – ZIU, 40/2012 - ZUJF).

**Osnovnošolsko** izobraževanje ureja Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, številka 81/2006, 102/2007, 107/2010, 87/2011, 40/2012 – ZUJF, 63/2013).

Delovna razmerja ureja Zakon o delovnih razmerjih – ZDR-1 (Uradni list RS, številka 21/2013, 78/2013).

Zakonska podlaga za sestavljanje letnega poročila je Zakon o računovodstvu (Uradni list RS številka 23/1999, 30/2002, 114/2006-ZUE), Zakon o javnih financah (Uradni list RS številka 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002, 109/2008, 49/2009, 38/2010-ZUKN, 107/2010, 11/2011-upb4, 110/2011-ZDIU12, 46/2013-ZIPRS1314-A, 101/2013-ZIPRS1415, 101/2013, 55/2015 – ZfisP, 96/2015 – ZIPRS1617), Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, številka 115/2002, 21/2003, 134/2003, 126/2004, 120/2007, 124/2008, 58/201 (60/2010 popravki), 104/2010, 104/2011) in Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, številka 12/2001, 10/2006, 8/2007, 102/2010).

**Sistemizacija** delovnih mest je oblikovana v skladu z veljavnim predmetnikom, Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, številka 57/2007, 65/2008, 99/2010, 51/2014, 64/2015) in s soglasjem Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Pri izdaji soglasja je ministrstvo upoštevalo normative določenih delovnih mest oziroma njihovih deležev, odobrilo je specifiko za delovni mesti poslovni sekretar in računovodja.

### **Pravna podlaga za določitev plačila za delo je naslednja:**

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, številka 13/2010, 59/2010, 85/2010, 107/2010, 35/2011 – ORZSPJS49A, 40/2012 – ZUJF, 46/2013 – ZSPJS-R, 108/2013, 25/2014-ZFU, 50/2014),
- Zakon o načinu izplačila razlike v plači zaradi odprave tretje četrtine nesorazmerij v osnovnih plačah javnih uslužbencev (Uradni list RS, številka 100/2013, 108/2013 navodila),
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, številka 57/2008, 23/2009, 91/2009, 40/2012, 22/2013, 46/2013, 45/2014, 94/2014, 91/2015),
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, številka 52/1994, 49/1995, 34/1996, 45/1996, 51/1998, 28/1999, 39/2000, 56/2001, 64/2001, 78/2001, 56/2002, 60/2008, 83/2010, 89/2010, 79/2011, 40/2012, 46/2013, 106/2015),
- Aneks h kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, številka 106/2015),
- Zakon o interventnih ukrepih (Uradni list RS številka 94/2010, 110/2011, 40/2012 – ZUJF, 43/2012),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (Uradni list RS, številka 53/2008, 89/2008),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, številka 97/2009, 41/2012),
- Uredba o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence (Uradni list RS, številka 85/2010) in
- Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, številka 14/2009, 23/2009, 48/2009, 113/2009, 25/2010, 67/2010, 105/2010, 45/2012, 24/2013, 51/2013, 12/2014, 24/2014, 52/2014, 59/2014, 24/2015, 3/2016).

Plača ravnatelja se izplačuje v skladu z ZSPJS in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi. Osnovna plača ravnatelja je določena z uvrstitvijo v plačni razred na podlagi Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, številka 73/2005, 103/2005, 12/2006, 36/2006, 46/2006, 77/2006, 128/2006, 37/2007, 95/2007, 112/2007, 104/2008, 123/2008, 21/2009, 61/2009, 91/2009, 3/2010, 27/2010, 45/2010, 62/2010, 88/2010, 10/2011, 45/2011, 53/2011, 86/2011, 41/2012, 90/2012, 24/2013, 75/2013, 108/2013, 15/2014, 43/2014, 6/2015, 57/2015, 98/2015) in Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, številka 106/2005, 20/2006, 49/2006, 55/2007, 109/2007, 23/2008, 61/2009, 57/2010, 11/2011, 27/2011, 3/2012, 4/2012, 3/2013, 24/2013, 41/2014, 34/2015). Merila za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, številka 81/2006, 22/2008, 104/2009, 4/2010, 6/2012).

### **2.2.2 Dolgoročni cilji javnega zavoda, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov**

#### **Dolgoročni cilji:**

- uresničevati izjavo o poslanstvu: **V prijetnem okolju, kjer spoštujemo drug drugega, se učenci učijo za življenje,**

- privzgajati poštenost in pravičnost,
- vzgajati za medsebojno strpnost in spoštovanje drugačnosti,
- spodbujati prostovoljstvo,
- pridobivati splošna in uporabna znanja,
- oblikovati in spodbujati zdrav način življenja in odgovoren odnos do naravnega okolja,
- sodelovati s krajevnima skupnostma,
- poglobiti in razširiti sodelovanje s krajevnimi društvi,
- krepi sodelovanje z občino Ajdovščina,
- predstavljati šolo širšemu okolju,
- skrb za ohranitev statusa samostojne osnovne šole na Otlici,
- zagotavljati ustrezne materialne pogoje za izvajanje pouka,
- skrbeti za obnovo in vzdrževanje šolske zgradbe in okolice šole,
- zagotavljati ustrezno kadrovske strukturo.

### **2.2.3 Letni cilji javnega zavoda, zastavljeni v letnem programu dela**

Letne cilje določamo vsako leto posebej v Letnem delovnem načrtu vrtca in šole. Letni delovni načrt potrjuje svet zavoda v septembru za tekoče šolsko leto. V njem je podrobneje določeno življenje in delo šole v posameznem šolskem letu, naloge strokovnih delavcev, ravnatelja in organov upravljanja.

#### **Letni cilji:**

- v celoti uresničiti zastavljeni letni delovni načrt,
- slediti viziji šole,
- pouk in ostale dejavnosti izvajati na čim višji kakovostni ravni,
- pri nekaterih predmetih izvajati fleksibilni predmetnik,
- ponuditi pestro izbiro interesnih dejavnosti,
- učence vključevati na tekmovanja na različnih področjih,
- skrbeti za čisto okolje,
- zagotoviti zdrav način prehranjevanja v šoli,
- spremljati vzgojni načrt in ga glede na potrebe dopolnjevati,
- stremeti k bolj kulturnemu obnašanju,
- utrditi in poglobiti sodelovanje s starši,
- z anketami pridobiti povratne informacije učencev in staršev o šolski prehrani in šolskem delu,
- krepi sodelovanje s krajem, krajevnimi društvi in občino Ajdovščina.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole v skladu z zakonom. Letni delovni načrt OŠ Otlica za šolsko leto 2014/15 je sprejel svet javnega zavoda OŠ Otlica dne 29. 9. 2014.

Letni delovni načrt Osnovne šole Otlica za šolsko leto 2015/16 je sprejel svet javnega zavoda OŠ Otlica dne 29. 9. 2015.

## Vzgojno-izobraževalno in drugo delo

Vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola, so določeni z letnim delovnim načrtom. Z letnim delovnim načrtom je določeno tudi delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

### Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme

1. V primeru, da bo razpisan, se prijaviti na natečaj Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za sofinanciranje nakupa računalniške opreme in nadaljevati z informatizacijo zavoda.
2. Pridobiti namenska sredstva za sofinanciranje in nakup opreme oziroma vzdrževanja v skladu z načrtom razvojnih programov za obdobje 2016-2018: ureditev stropa v jedilnici, zamenjava še preostalih starih svetil v starejšem delu šolske zgradbe.

### Učenci in oddelki

**Preglednica 1:** Pregled števila otrok v šolskih letih 2014/2015 in 2015/2016

| Predšolska vzgoja – krajši program | 2014/2015 | 2015/2016 |
|------------------------------------|-----------|-----------|
| Število oddelkov                   | 1         | 1         |
| Število otrok                      | 15        | 9         |

Število otrok, vključenih v krajši program predšolske vzgoje, se je v letu 2015/16 zmanjšalo za šest otrok, kar je 40% manj kot v preteklem šolskem letu.

**Preglednica 2:** Pregled števila učencev in oddelkov v šolskih letih 2014/2015 in 2015/2016

| Osnovna šola                                          | 2014/2015 | 2015/2016 |
|-------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| Število učencev                                       | 69        | 61        |
| Število oddelkov                                      | 5         | 5         |
| Število oddelkov podaljšanega bivanja 1. do 5. razred | 1,12      | 1,16      |
| Število oddelkov podaljšanega bivanja 6. do 9. razred | 0,48      | 0,48      |
| Skupaj 1. do 9. razred                                | 1,6       | 1,64      |

V šolskem letu 2015/2016 je število učencev v primerjavi s šolskim letom 2014/2015 manjše za 8 učencev, kar je 11,59% manj. Število oddelkov v primerjavi z lanskim šolskim letom ostaja enako (5). Število ur podaljšanega bivanja nam je MIZŠ nekoliko zvišalo, zato se je nekoliko višji tudi % števila oddelkov in s tem tudi deleži zaposlitev nekaterih delavcev.

#### 2.2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce, določene v letnem programu dela

Ugotavljamo, da so bili glede na zastavljene cilje v letu 2014, ti uresničeni. V letu 2012 uvedeni rekreativni odmor, je s strani učencev, učiteljev in staršev bil zelo dobro sprejet in je še vedno ocenjen zelo pozitivno s strani vseh.

### **Dodatno smo uresničili:**

- vrtec se je vključil v projekt »Porajajoča se pismenost«,
- ob 70 letnici Cicibana je vrtec sodeloval na natečaju »Medvedi in medvedki«,
- šolska gledališka skupina je gostovala na šoli Col, v zavodu CIRIUS, v KS Gaberje in Otlica,
- sodelovali smo na »Paradi učenja« v Ajdovščini,
- pripravili razstavo čipk v Vipavskem Križu,
- sodelovali v mednarodni raziskavi TIMSS,
- sodelovali v akciji »E-odpadke ločuj in okolje varuj«,
- izpeljali dvodnevni tabor učencev 9. razreda na Čavnu.
- vključili smo se v projekt filmske vzgoje v občini Ajdovščina.

Poročilo o uresnitvi letnega delovnega načrta sprejme Svet zavoda v skladu z zakonom. Poročilo o uresnitvi letnega delovnega načrta Osnovne šole Otlica za šolsko leto 2014/15 je sprejel Svet zavoda dne 29. 9. 2015.

Glede na standarde in merila, smo pri svojem delu učinkoviti in uspešni. To se kaže v učnem uspehu, dosežkih učencev na nacionalnem preverjanju znanja, ter nagradah in priznanjih, ki jih učenci prejema na različnih tekmovanjih in natečajih na različnih nivojih.

Rezultat poslovanja v letu 2015 je pozitiven. Glede na merila in standarde smo pri svojem delu uspešni, kar se kaže v učnem uspehu, nagradah in priznanjih, ki jih prejema naši učenci in dosežki na nacionalnem preverjanju znanja.

#### **2.2.5 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Nedopustnih posledic pri izvajanju programa dela nismo imeli.

#### **Daljše odsotnosti z dela v letu 2015 (brez porodniških dopustov)**

V letu 2015 je bila ena daljša odsotnost z dela.

- 7. 4. 2015 do 3. 7. 2015 (1 delavec)

Z nadomestno zaposlitvijo smo uspeli program v celoti uresničiti.

#### **2.2.6 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let**

V primerjavi z doseženimi cilji v preteklih letih smo pri doseganju ciljev primerljivo uspešni. Šola je v vseh preteklih letih uspešna tako v doseganju ciljev kot v poslovanju s pozitivnim izidom.

Obseg sredstev, ki jih šola pridobi za materialne stroške, za nabavo učil in učnih pripomočkov in za izobraževanje strokovnih delavcev je odvisen od števila oddelkov. V šolskem letu 2014/2015 je bilo na šoli pet oddelkov. MIZŠ je zaradi finančnih težav še dodatno znižalo sredstva za te namene. Organizacijo dela in racionalizacijo stroškov je bilo potrebno še dodatno prilagoditi. Rezultat vseh ukrepov se je pokazal v doseženih ciljih in poslovanju s pozitivnim rezultatom.

### **2.2.7 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja javnega zavoda**

Z ustrezno racionalizacijo stroškov poslovanja skrbimo za uspešno gospodarnost poslovanja. Zastavljene naloge smo temeljito premislili in načrtovali. Ob upoštevanju možnosti, sposobnosti in izkušenj smo kakovostno in učinkovito poslovali. Z manjšim številom oddelkov pa je potrebno organizacijo dela še bolj premišljeno načrtovati. Menim, da na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno odgovorno, racionalno in gospodarno.

Zavod aktivno skrbi za pridobivanje sredstev za potrebe vzgojno-izobraževalnega dela in pomoč socialno ogroženim učencem (subvencije, pomoč občine, ZPM, šolski sklad, donacije).

Svojega pravnika zavod nima, zato za pravna in pedagoška vprašanja uporabljamo storitve Ravnateljskega servisa.

### **2.2.8 Ocena notranjega nadzora javnih financ**

Ocena notranjega nadzora javnih financ je izdelana v skladu z Metodologijo za pripravo Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Ocenjujemo, da je sistem notranjega finančnega nadzora ustrezen. Plače se zaposlenim izplačujejo v skladu z zakonodajo, navedeno v točki 2.2.1. letnega poročila. Plača ravnatelja se izplačuje v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

Nabava blaga in oddaja storitev poteka v skladu z Zakonom o javnih naročilih. Postopek oddaje naročil je urejen z notranjim predpisom in sicer z Navodili o postopkih oddaje naročil. Naloge in organizacija računovodstva ter pravice in odgovornosti pooblaščenih oseb za razpolaganje z materialnimi in finančnimi sredstvi so na podlagi 4. in 52. člena Zakona o računovodstvu urejene z notranjim predpisom in sicer s Pravilnikom o računovodstvu. Izdelan je register tveganj.

Z denarnimi sredstvi na računu Osnovne šole Otlica razpolagajo osebe, pooblaščne za polnoveljavno podpisovanje, navedene na seznamu deponiranih podpisov pri Upravi RS za javna plačila. Evidentiranje opravi tajništvo, odobri ravnatelj, izvajanje opravi računovodstvo in ravnatelj.

**Nadstandardne** storitve za učence, ki jih financirajo starši, sprejema svet staršev, potrdi jih svet zavoda. Ceno malice določi s sklepom minister, pristojen za izobraževanje, ceno kosil sprejema svet zavoda. Letno poročilo sprejme svet zavoda.

#### **Sistem notranjega nadzora je vzpostavljen:**

- pri mesečni najavi sredstev za plače na podlagi potrjene sistemizacije delovnih mest, za stroške prevoza in prehrane delavcev ter za ostale stroške (podatke posredujemo Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport preko spletnega portala, ustanovitelju občini Ajdovščina pisno);
- s postopkom oddaje javnih naročil v skladu z Navodili o postopkih oddaje naročil;
- s preverjanjem dobavnic in računov ob podpisu izplačila;

- s preverjanjem plačil položnic in
- s spremljanjem prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali pogodb s strani poslovnih partnerjev.

### **Inšpekcijski nadzor Inšpektorata RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na Osnovni šoli Otlica**

11. 2. 2015 je bil opravljen redni inšpekcijski nadzor s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na Osnovni šoli Otlica z namenom preverjanja organiziranja enote Civilne zaščite za prvo pomoč, kadrovska in materialna opremljenost enote, usposabljanje, razporejanje pripadnikov, osebna in skupinska zaščita in znaki za alarmiranje. Pri pregledu je inšpektorica ugotovila nekatere neskladnosti, ki so bile v zakonitem roku urejene in odpravljene, zato se je upravni postopek ustavil.

### **Inšpekcijski pregled Zdravstvenega inšpektorata RS na Osnovni šoli Otlica**

21. 10. 2015 je bil opravljen redni inšpekcijski nadzor v vrtcu pri osnovni šoli Otlica z namenom preverjanja spoštovanja zakonodaje. Pri pregledu inšpektorica ni ugotovila neskladnosti, zato se je upravni postopek ustavil.

### **Inšpekcijski pregled Uprave RS za varstvo pred sevanji na Osnovni šoli Otlica**

Meritve radona so bile opravljene s strani občine Ajdovščina v dveh učilnicah v marcu 2015, Meritve Ministrstva za zdravje pa so bile opravljene med 14. 4. in 18. 5. 2015 v dveh učilnicah. Meritve so pokazale povišano stopnjo radona v teh prostorih. Inšpekcijski nadzor je na šoli potekal 23. 6. 2015 in po navodilih inšpektorja je potrebno prostore prezračevati zjutraj pred poukom, med poukom in popoldne. Potrebno bo opraviti dodatne meritve, zapisnik o inšpekcijskem pregledu je ravnatelj posredoval ustanovitelju OŠ Otlica občini Ajdovščina.

### **Inšpekcijski pregled Inšpekcije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin na OŠ Otlica**

7. 12. 2015 je bil opravljen redni inšpekcijski nadzor na Osnovni šoli Otlica z namenom pregleda Varnosti živil in higiene. Pri pregledu inšpektorica ni ugotovila neskladnosti, zato se je upravni postopek ustavil.

#### **2.2.9 Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi**

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

#### **2.2.10 Ocena učinkov poslovanja javnega zavoda na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, pokrajinski razvoj in urejanje prostora**

Za področje Gore, planote na 800 do 900m nadmorske višine, je šola izjemnega pomena in ima velik vpliv na življenje v teh krajih. Šola zelo uspešno sodeluje s krajevno skupnostjo Otlica - Kovk, krajevno skupnostjo Predmeja, Društvom za ohranjanje in varovanje naravne in kulturne dediščine Gora, Turističnim društvom Okno, Športno kulturno turističnim društvom Sinji vrh, lovskim društvom Kozje stena, LD Trnovski gozd in Soškim gozdnim gospodarstvom.

## Gospodarstvo

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se povezujemo z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

## Sociala

V skladu z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev pripada subvencija za malico tistim učencem, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v Republiki Sloveniji. Subvencija pripada v višini cene malice.

V skladu z Zakonom o spremembi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS-D, Uradni list RS, številka 57/2015) so do brezplačnega kosila upravičeni učenci, pri katerih neto povprečna plača ne presega 18% na družinskega člana. Od 1. 1. 2016 naprej pa bo subvencija kosila pripadala tudi učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, znaša 36% povprečne neto plače in sicer v naslednji višini:

- nad 18% do 30% neto povprečne plače pripada subvencija v višini 70% cene kosila,
- nad 30% do 36% neto povprečne plače pripada subvencija v višini 40% cene kosila.

V skladu s spremembami zakonodaje staršem v tem šolskem letu ni več potrebno vlagati posebne vloge za subvencijo na pristojnem centru za socialno delo, saj bo šola upoštevala podatke o pripadajoči subvenciji v odločbi o višini otroškega dodatka, ki jih bo dobila iz Centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja. Starši morajo urediti le veljavnost odločbe o višini otroškega dodatka. Več informacij je objavljenih na spletni strani šole ali pri šolski svetovalni delavki.

Svet zavoda Osnovne šole Otlica je sprejel posebna **Pravila šolske prehrane**, v katerih je natančneje opredeljen način odjavljanja šolske prehrane ter druge pravice in dolžnosti učencev in staršev.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v skladu z merili zagotavlja sredstva za sofinanciranje letne šole v naravi in za subvencioniranje šole v naravi za učence, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi.

Občina Ajdovščina socialno šibkejšim učencem z bivališčem v občini Ajdovščina subvencionira šolsko prehrano in druge stroške šolanja, krije pa tudi morebitne zapadle terjatve.

## Zdravstveno varstvo

Zdravstveno varstvo otrok je vključevalo sistematske preglede v zdravstvenem domu, zobozdravstvene preglede, tekmovanje za čiste zobe, navajanje učencev na higieno in zdrav način življenja, ter predavanja in delavnice za učence. Pri izvajanju zdravstvene vzgoje in preventive sodelujemo z Zdravstvenim domom Ajdovščina, službo zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje.

## Varstvo okolja

Organske odpadke iz kuhinje odvaža pooblaščen podjetje. Skrbimo, da se odpadne vode iz greznic odvažajo in čistijo v čistilni napravi v Ajdovščini.

## Urejanje prostora

Avtobusno postajališče za šolski avtobus še vedno ni ustrezno urejeno. Še posebej je potrebno izpostaviti problem varnosti otrok pri vstopu in izstopu otrok na avtobus v smeri Predmeja – Kovk. Avtobus ustavi na cestišču, zato morajo učenci vstopati na avtobus s cestišča. Učitelji v podaljšanem bivanju spremljajo učence do avtobusa. Ob cestišču ni pločnika. DRSC, Občini Ajdovščina in Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu smo v preteklih letih večkrat poslali dopis s prošnjo, da se ustrezno uredi postajališče za šolski avtobus pred Osnovno šolo Otlica. Prav zaradi večkratnih opozoril in prošenj, so bile opravljene skrite meritve hitrosti na cesti pred šolo. Ugotovljeno je bilo, da veliko število vozil vozi hitreje od omejitve.

12. 2. 2014 je Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Ajdovščina sprejel sklep, da se območje infrastrukturno uredi (obojestransko avtobusno postajališče, prehod za pešce, ločitev parkirišča od cestišča). Projektno dokumentacijo pa bo potrebno uskladiti s pogoji DRSC-ja, ki upravlja to cesto.

### 2.2.11 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

#### Kadri

Osnovna šola Otlica si, kljub zmanjšani višini sredstev, prizadeva zagotavljati učiteljem in drugim zaposlenim čim boljše materialne in prostorske razmere.

**Preglednica 11:** Preglednica zaposlenih na dan 31. 12. 2014 in 31. 12. 2015 po stopnji izobrazbe

|                  | Število delavcev po dejanski stopnji izobrazbe<br>(tarifni razredi po ZSPJS) |                   |    |                   |                   |        |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----|-------------------|-------------------|--------|
|                  | II.                                                                          | IV.               | V. | VI.               | VII/2.            | Skupaj |
| 31. 12. 2014     |                                                                              | 2                 | 3  | 4                 | 7                 | 16     |
|                  | <sup>1</sup> 0,70                                                            | <sup>1</sup> 0,55 | /  | <sup>2</sup> 0,40 | <sup>3</sup> 0,72 | 2,37   |
| Daljša odsotnost | /                                                                            | /                 | /  | /                 | /                 | /      |

<sup>1</sup>Delež zaposlitve delavca (čistilec)

<sup>2</sup>Delež zaposlitve strokovnega delavca (športna vzgoja); strokovni delavec je zaposlen na dveh zavodih

<sup>3</sup>Delež zaposlitve strokovnega delavca (glasbena vzgoja in učitelj PB)

|                  | Število delavcev po dejanski stopnji izobrazbe<br>(tarifni razredi po ZSPJS) |                   |    |                   |                                        |        |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----|-------------------|----------------------------------------|--------|
|                  | II.                                                                          | IV.               | V. | VI.               | VII/2.                                 | Skupaj |
| 31. 12. 2015     |                                                                              | 2                 | 3  | 4                 | 6                                      | 15     |
|                  | <sup>1</sup> 0,70                                                            | <sup>1</sup> 0,55 | /  | <sup>2</sup> 0,40 | <sup>3</sup> 0,76<br><sup>4</sup> 0,63 | 3,04   |
| Daljša odsotnost | /                                                                            | /                 | /  | 1                 | /                                      | /      |

<sup>1</sup>Delež zaposlitve delavca (čistilec)

<sup>2</sup>Delež zaposlitve strokovnega delavca (šport); strokovni delavec je zaposlen na dveh zavodih

<sup>3</sup>Delež zaposlitve strokovnega delavca (likovna umetnost in učitelj PB)

<sup>4</sup>Delež zaposlitve strokovnega delavca (glasbena umetnost in učitelj PB)

**Preglednica 12:** Delež zaposlitve strokovnih delavcev, zaposlenih na drugih zavodih, ki dopolnjujejo učno obveznost na Osnovni šoli Otlica:

|              | Delež zaposlitve po stopnji izobrazbe | Matična osnovna šola                         |
|--------------|---------------------------------------|----------------------------------------------|
|              | VII.                                  |                                              |
| 31. 12. 2015 | 0,22                                  | Osnovna šola Draga Bajca Vipava              |
|              | 0,18                                  | CIRIUS Vipava                                |
|              | 0,05                                  | Center za korekcijo sluha in govora Portorož |

V šolskem letu 2014/15 se število zaposlenih ni bistveno spremenilo.

### 3 RAČUNOVODSKO POROČILO

Bilanca stanja /priloga/

Izkaz prihodkov in odhodkov /priloga/

Pojasnila k izkazu /priloga/

### 4 ZAKLJUČEK

**Kraj in datum nastanka letnega poročila: Otlica, svečan 2016**

**Za računovodsko poročilo:**

**Marjuči Likar, računovodja**

**Ravnatelj  
Aleksander Popit**

## 5. PRILOGA: POJASNILA K IZKAZOM ZA LETO 2015

Računovodski izkazi Osnovne šole Otlica za leto 2015 so bili izdelani v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/2002, 21/2003, 134/2003, 126/2004, 120/2007, 124/2008, 58/2010, (60/2010 poprav.), 104/2010, 104/2011).

### 1. Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Pri razmejevanju prihodkov in odhodkov, ki se nanašajo na dejavnost javne službe in na dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu, se kot sodilo uporablja razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju dejavnosti pri pripravi kosil za zaposlene, zunanje, učence in prihodke vseh pripravljenih kosil in malic za vse kupce. Za stroške dejavnosti priprave malic in kosil v letu 2015 je upoštevan delež 73,68 % stroškov živil, čistil, vode, električne energije in vzdrževanja v kuhinji za obdobje, ko se izvaja dejavnost in stroške dela delno kuharice in pomočnice v kuhinji. Za oddajo telovadnice pa je upoštevan delež 5 % stroškov ogrevanja in čistil in električne energije za obdobje, ko je telovadnice v najemu.

Izračunani delež tržne dejavnosti od celotne dejavnosti šole v letu 2015 je 4,95 %

### 2. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij po namenih

Dolgoročnih rezervacij ne oblikujemo.

### 3. Vzroki za izkazovanje presežka v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov

#### Pojasnila k postavkam izkaza bilanca stanja

#### SREDSTVA - AKTIVA

|                                                              | Leto 2014 v<br>EUR<br>(brez stotinov) | Leto 2015<br>v EUR<br>(brez stotinov) |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>A. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju</b>      | 1.617.295                             | 1.559.374                             |
| <b>B. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve</b> | 114.908                               | 94.483                                |
| <b>C. Zaloge</b>                                             | 1.360                                 | 616                                   |
| <b>Skupaj aktiva</b>                                         | 1.733.563                             | 1.654.473                             |

#### A. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

- Nabavna vrednost osnovnih sredstev se je povečala za 10.212,42 EUR za: interaktivno tablo, 4 računalnike, projektor, zborovske stopnice in oder za notranjo uporabo.
- Nabavna vrednost drobnega inventarja in male opreme se je povečala za 868,56 EUR (pripomočki in učila).
- Nabavna vrednost knjig za šolsko knjižnico se je povečala za 422,93 EUR (28 knjig).

Po opravljeni inventuri so se sestale komisije in pripravile končno poročilo. Na podlagi sklepa ravnatelja o odpisu sredstev v letu 2015, se je iz uporabe izločilo neuporabni drobn inventar in malo opremo v višini 581,74 in osnovna sredstva v vrednosti 715,57 EUR.

Amortizacija je bila obračunana po predpisanih stopnjah in bremeni sredstva prejeta v upravljanje:

- nepremičnine: gradbeni objekti 56.570,44 EUR
- oprema in opredmetena osnovna sredstva 11.562,70 EUR.

#### **B. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve**

Sredstva in aktivne časovne razmejitve za leto 2015 znašajo 94.482,67 EUR.

Denarna sredstva v višini 49.625,60 EUR so izkazana na izpisu stanja na podračunu Osnovne šole Otlica na dan 31. 12. 2015.

Kratkoročne terjatve in aktivne časovne razmejitve so izkazane v višini 44.857,07 EUR. Izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačani.

#### **C. Zaloge**

Zaloga plina za ogrevanje v zalogovniku OŠ Otlica v letu 2015 je v vrednosti 616,36 EUR.

### **OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV - PASIVA**

|                                                                | Leto 2014<br>V EUR | Leto 2015<br>V EUR |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>A. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve</b> | 61.147             | 50.750             |
| <b>B. Lastni viri in dolgoročne obveznosti</b>                 | 1.655.117          | 1.597.196          |
| <b>C. Presežki prihodkov nad odhodki</b>                       | 17.299             | 6.527              |
| <b>D. Presežki odhodkov nad prihodki</b>                       |                    |                    |
| <b>Skupaj pasiva</b>                                           | 1.733.563          | 1.654.473          |

#### **A. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve**

Obveznosti in pasivne časovne razmejitve za leto 2015 znašajo 50.750 EUR.

Kratkoročne obveznosti izhajajo iz ustreznih listin za december 2015 (obveznosti do zaposlenih za plače za december, prispevki iz plač, obveznosti do dobaviteljev za prejete račune).

Pasivne časovne razmejitve za dejavnost so namenski prihodki za šolske dejavnosti in obveznosti šolskega sklada, prejeti v letu 2015 za porabo v letu 2016.

#### **B. Lastni viri in dolgoročne obveznosti**

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva predstavljajo sredstva prejeta v upravljanje. Stanje sredstev prejetih v upravljanje je 1.603.722,81 EUR. Od tega je presežek prihodkov v višini 6.526,98 EUR, to je neporabljen presežek prihodkov nad odhodki iz predhodnega leta.

#### **C. Presežki odhodkov nad prihodki**

V letu 2015 je višina presežka odhodkov nad prihodki 1.253,15 EUR, ki se pokrije s presežki prihodkov predhodnega leta v višini 7.780,13 EUR.

Po kritju odhodkov je stanje 6.526,98 EUR presežkov prihodkov nad odhodki.

## Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov

| <b>Prihodki</b>                                          | <b>Leto 2014</b><br>v EUR | <b>Leto 2015</b><br>v EUR |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>1. Prihodki od poslovanja</b>                         |                           |                           |
| Prejeta sredstva iz proračuna MIZŠ in Občine Ajdovščina  | 527.306                   | 503.757                   |
| Prejeta sredstva od prodaje storitev in blaga            | 45.358                    | 44.667                    |
| <b>2. Finančni prihodki</b>                              |                           |                           |
| Prihodki od obresti sredstev na vpogled, odškodnina zav. | 291                       | 0                         |
| <b>Skupaj prihodki</b>                                   | 572.955                   | 548.424                   |
| <b>Odhodki</b>                                           | <b>Leto 2014</b><br>v EUR | <b>Leto 2015</b><br>v EUR |
| <b>1. Stroški materiala in storitev</b>                  |                           |                           |
| Stroški materiala                                        | 44.533                    | 43.132                    |
| Stroški storitev                                         | 29.188                    | 38.119                    |
| <b>2. Stroški plač zaposlenim</b>                        | 476.140                   | 466.417                   |
| <b>3. Amortizacija</b>                                   |                           |                           |
| Znesek, ki se pokriva iz prihodkov                       | 2.398                     | 1.033                     |
| <b>4. Ostali, drugi stroški</b>                          |                           |                           |
| Prispevek za stavbno zemljišče, drugi stroški            | 903                       | 907                       |
| <b>5. Finančni odhodki</b>                               |                           |                           |
| Odpust dolga                                             |                           | 69                        |
| <b>Skupaj odhodki</b>                                    | 553.162                   | 549.677                   |
| <b>6. Davek od dohodkov PO</b>                           | 198                       | 0                         |
| <b>Presežek prihodkov nad odhodki</b>                    | 19.595                    |                           |
| <b>Presežek odhodkov nad prihodki</b>                    |                           | 1.253                     |

### Prihodki

1. Prihodki: sredstva prejeta iz proračuna MIZŠ in Občine Ajdovščina so nižji v letu 2015 v primerjavi z letom 2014, zaradi izplačil nesorazmerij v osnovnih plačah javnih uslužbencev v letu 2014.

### Odhodki

1. Stroški materiala so primerljivi z letom 2014, ker zajemajo samo stroške tekočega poslovanja. Stroški storitev pa so višji zaradi stroškov vzdrževanja (zamenjava svetil, namestitvev systemskega zaklepanja in drugih popravil) in stroškov pouka. V letu 2015 smo izvedli ŠVN za 7. in 8. razred (šolsko leto 2014/2015) in za 7. in 8. razred (šolsko leto 2015/2016), ŠVN za 3. in 4. razred in ŠVN za predšolske otroke.
2. Stroški dela so v letu 2015 nižji. V letu 2014 so bile izplačane razlike v plači zaradi odprave tretje četrtine nesorazmerij v osnovnih plačah javnih uslužbencev.
3. Stroški amortizacije predstavljajo 100% popravek vrednosti nabavljenega drobnega inventarja in knjig.
4. Finančni odhodki v letu 2015 predstavljajo odpust dolga za kosila za enega učenca iz predhodnih let.
5. Davka od dohodkov pravnih oseb v letu 2015 ni, zaradi negativnega rezultata.

## **Razlika med prihodki in odhodki izkazuje poslovni izid – presežek odhodkov nad prihodki.**

Presežek odhodkov nad prihodki za leto 2015 znaša 1.253,15 EUR, ki pa se pokriva s presežki prihodkov predhodnega leta.

Po kritju odhodkov je stanje 6.526,98 EUR presežkov prihodkov nad odhodki.

### **4. Metoda vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje.**

Med letom vodimo zalogo UNP propan plina za ogrevanje po metodi FIFO. Drugih zalog materiala in surovin ne vodimo med letom zaradi sprotne porabe.

### **5. Podatki o stanju neporavnanih terjatev ter ukrepih za njih poravnavo oziroma razlogih neplačila.**

- Kratkoročna sredstva so sredstva na podračunu na dan 31. 12. 2015 v višini 49.625,60 EUR.
- Kratkoročne terjatve so terjatve do kupcev v višini 3.576,94 EUR (učenci, zaposleni, zunanji) na podlagi izdanih računov in terjatve v višini 40.778,97 EUR iz naslova dotacij za december 2015 (Občina, MIZŠ, drugi PU).
- Aktivne časovne razmejitve v višini 501,16 EUR (ARSKTRP za shemo šolskega sadja, preplačila DDPO-akontacije, nadomestila plač ZZZS).

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve v letu 2015 znašajo 94.482,67 EUR in so nižja glede na predhodno leto, zaradi nižjih kratkoročnih terjatev do Občine in MIZŠ.

### **6. Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila.**

#### **Kratkoročne obveznosti:**

- Do zaposlenih v višini 32.521,98 EUR za decembrsko plačo, izplačano v januarju 2016.
- Do dobaviteljev v višini 3.607,81 EUR in obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 775,10 EUR za prejete račune za leto 2015, poravnane v letu 2016.
- Obveznosti iz poslovanja v višini 6.654,00 EUR (prispevki na plačo, odtegljaji zaposlenih).

**Pasivne časovne razmejitve** v višini 7.191,66 EUR so namenski prihodki za dejavnost osnovne šole in obveznosti šolskega sklada, prejete v letu 2015, porabljene v letu 2016.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve v letu 2015 znašajo 50.750,55 EUR.

### **7. Viri sredstev uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva ter dolgoročne finančne naložbe**

- Na podlagi sklepa Občine o porabi presežkov prihodkov iz leta 2014 smo nabavili opremo v višini 9.419,42 EUR (interaktivno tablo, projektor, zborovnske stopnice, oder za notranjo

uporabo in 4 računalnike sofinancirane v višini 50 % s strani MIZŠ). Iz presežkov smo nabavili tudi nekaj športne opreme: drobni inventar v višini 99,95 EUR.

- Na podlagi pogodbe o 50 % sofinanciranju v višini 793,00 EUR smo z namenskimi sredstvi MIZŠ nabavili strojno opremo 4 računalnike za učilnico naravoslovja, matematike, 4. razreda in 5. razreda.
- V dar smo dobili 8 knjig za šolsko knjižnico, ocenjena vrednost je 158,00 EUR.
- iz prihodkov tekočega leta smo nabavili drobni inventar v višini 768,61 EUR in knjige za šolsko knjižnico v višini 264,93 EUR, ki predstavlja tudi znesek amortizacije za 100 % popravek vrednosti v skupni višini 1.033,54 EUR.

## **8. Naložbe prostih denarnih sredstev**

Na dan 31. 12. 2015 smo imeli na podračunu denarna sredstva v višini 49.625,60 EUR.

Računovodsko poročilo pripravila:

Marjuči Likar, računovodja

## **Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida – presežek prihodkov nad odhodki za leto 2015.**

### **Sredstva poslovnega izida**

– presežek prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2015 v znesku 6.526,98 EUR.

Sredstva iz poslovnega izida v znesku 6.526,98 EUR se nameni za nabavo opreme, drugih opredmetenih osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje v letu 2016.

### **Podroben predlog**

#### **Za leto 2016 načrtujemo investicije:**

1. Ureditev stropa v jedilnici (6000 sredstva s strani občine Ajdovščina).
2. Zamenjava preostalih starih svetil na šoli (1200 sredstva s strani občine Ajdovščina).

#### **Sredstva iz poslovnega izida iz leta 2015 nameravamo porabiti:**

1. Sofinanciranje ureditve stropa v jedilnici (1360,63).
2. Sofinanciranje novih svetil (352,88).
3. Zunanja revizija (2371).
4. Nakup računalnikov in projektorjev (2000).
5. Nakup opreme za potrebe športa (442).

Svet Zavoda Osnovna šola Otlica je na seji dne 25. 2. 2016 sprejel Letno poročilo Osnovne šole Otlica za leto 2015.

Predsednica Sveta zavoda  
Osnovna šola Otlica

Danijela Likar

MD5: 9d0d2795b1dc9cab1f5a12563733d067

IME UPORABNIKA: OŠ OTLICA

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 64378

SEDEŽ UPORABNIKA: Otllica 048, Otllica, 5270 Ajdovščina

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082536000

## BILANCA STANJA

na dan 31.12.2015

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV<br>SKUPINE<br>KONTOV | NAZIV SKUPINE KONTOV                                                                                                                                     | Oznaka<br>za AOP | ZNESEK -<br>Tekoče leto | ZNESEK -<br>Predhodno<br>leto |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 1                             | 2                                                                                                                                                        | 3                | 4                       | 5                             |
|                               | <b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b><br>(001 = 002 - 003 + 004 - 005 + 006 - 007 + 008 + 009 + 010 + 011)                             | 001              | 1.559.374               | 1.617.295                     |
| 00                            | NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE<br>ČASOVNE RAZMEJITVE                                                                                       | 002              | 1.755                   | 1.755                         |
| 01                            | POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV                                                                                                               | 003              | 1.755                   | 1.755                         |
| 02                            | NEPREMIČNINE                                                                                                                                             | 004              | 1.950.369               | 1.950.369                     |
| 03                            | POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN                                                                                                                           | 005              | 404.404                 | 347.833                       |
| 04                            | OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA                                                                                                             | 006              | 347.403                 | 337.196                       |
| 05                            | POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH<br>OSNOVNIH SREDSTEV                                                                                    | 007              | 333.994                 | 322.437                       |
| 06                            | DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE                                                                                                                              | 008              | 0                       | 0                             |
| 07                            | DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI                                                                                                                     | 009              | 0                       | 0                             |
| 08                            | DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA                                                                                                                        | 010              | 0                       | 0                             |
| 09                            | TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE                                                                                                                  | 011              | 0                       | 0                             |
|                               | <b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE</b><br><b>ČASOVNE RAZMEJITVE</b><br>(012 = 013 + 014 + 015 + 016 + 017 + 018 + 019 + 020 + 021 + 022) | 012              | 94.483                  | 114.908                       |
| 10                            | DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE<br>VREDNOSTNICE                                                                                          | 013              | 0                       | 0                             |
| 11                            | DOBOIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH<br>USTANOVAH                                                                                                   | 014              | 49.626                  | 61.698                        |
| 12                            | KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV                                                                                                                           | 015              | 3.577                   | 3.516                         |
| 13                            | DANI PREDUJMI IN VARŠČINE                                                                                                                                | 016              | 0                       | 0                             |
| 14                            | KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA<br>KONTNEGA NAČRTA                                                                                          | 017              | 40.779                  | 49.567                        |
| 15                            | KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE                                                                                                                             | 018              | 0                       | 0                             |
| 16                            | KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA                                                                                                                     | 019              | 0                       | 0                             |
| 17                            | DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE                                                                                                                               | 020              | 321                     | 0                             |
| 18                            | NEPLAČANI ODHODKI                                                                                                                                        | 021              | 0                       | 0                             |
| 19                            | AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE                                                                                                                               | 022              | 180                     | 127                           |
|                               | <b>C) ZALOGE</b><br>(023 = 024 + 025 + 026 + 027 + 028 + 029 + 030 + 031)                                                                                | 023              | 616                     | 1.360                         |
| 30                            | OBRAČUN NABAVE MATERIALA                                                                                                                                 | 024              | 0                       | 0                             |

|      |                                                                                                                                                   |     |           |           |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|-----------|
| 31   | ZALOGE MATERIALA                                                                                                                                  | 025 | 616       | 1.360     |
| 32   | ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE                                                                                                            | 026 | 0         | 0         |
| 33   | NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE                                                                                                               | 027 | 0         | 0         |
| 34   | PROIZVODI                                                                                                                                         | 028 | 0         | 0         |
| 35   | OBRAČUN NABAVE BLAGA                                                                                                                              | 029 | 0         | 0         |
| 36   | ZALOGE BLAGA                                                                                                                                      | 030 | 0         | 0         |
| 37   | DRUGE ZALOGE                                                                                                                                      | 031 | 0         | 0         |
|      | <b>I. AKTIVA SKUPAJ</b><br>(032 = 001 + 012 + 023)                                                                                                | 032 | 1.654.473 | 1.733.563 |
| 99   | AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE                                                                                                              | 033 | 0         | 0         |
|      | <b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b><br>(034 = 035 + 036 + 037 + 038 + 039 + 040 + 041 + 042 + 043)                     | 034 | 50.750    | 61.147    |
| 20   | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE                                                                                            | 035 | 0         | 0         |
| 21   | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH                                                                                                              | 036 | 32.522    | 40.318    |
| 22   | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV                                                                                                            | 037 | 3.608     | 6.356     |
| 23   | DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA                                                                                                        | 038 | 6.654     | 7.594     |
| 24   | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA                                                                                    | 039 | 775       | 301       |
| 25   | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV                                                                                                             | 040 | 0         | 0         |
| 26   | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA                                                                                                            | 041 | 0         | 0         |
| 28   | NEPLAČANI PRIHODKI                                                                                                                                | 042 | 0         | 0         |
| 29   | PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE                                                                                                                        | 043 | 7.191     | 6.578     |
|      | <b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b><br>(044 = 045 + 046 + 047 + 048 + 049 + 050 + 051 + 052 - 053 + 054 + 055 + 056 + 057 + 058 - 059) | 044 | 1.603.723 | 1.672.416 |
| 90   | SPLOŠNI SKLAD                                                                                                                                     | 045 | 0         | 0         |
| 91   | REZERVNI SKLAD                                                                                                                                    | 046 | 0         | 0         |
| 92   | DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE                                                                                                             | 047 | 0         | 0         |
| 93   | DOLGOROČNE REZERVACIJE                                                                                                                            | 048 | 0         | 0         |
| 940  | SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH                                                                                                      | 049 | 0         | 0         |
| 9410 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA          | 050 | 0         | 0         |
| 9411 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE                                                | 051 | 0         | 0         |
| 9412 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI                                                                                                                    | 052 | 0         | 0         |
| 9413 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI                                                                                                                    | 053 | 0         | 0         |
| 96   | DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI                                                                                                                    | 054 | 0         | 0         |
| 97   | DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI                                                                                                                       | 055 | 0         | 0         |

|     |                                                                         |     |           |           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|-----------|
| 980 | OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN<br>OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 056 | 1.597.196 | 1.655.117 |
| 981 | OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE                               | 057 | 0         | 0         |
| 985 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI                                          | 058 | 6.527     | 17.299    |
| 986 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI                                          | 059 | 0         | 0         |
|     | <b>I. PASIVA SKUPAJ</b><br>(060 = 034 + 044)                            | 060 | 1.654.473 | 1.733.563 |
| 99  | PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE                                    | 061 | 0         | 0         |

Kraj in datum:  
Otlica, 26.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

Odgovorna oseba:

Maarjuči Likar

Aleksander Popit

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 9d0d2795b1dc9cab1f5a12563733d067

datum in ura: 26.02.2016 11:20

uporabnik: Otlica

telefon: 053649531

IO: 257210185176206192172163259207186176208189172

MD5: 55531edd70745367ff3bcd89d9a92460

IME UPORABNIKA: OŠ OTLICA

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 64378

SEDEŽ UPORABNIKA: Otllica 048, Otllica, 5270 Ajdovščina

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082536000

## IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV<br>KONTOV | NAZIV KONTA                                                                                                    | Oznaka za<br>AOP | ZNESEK -<br>Tekoče leto | ZNESEK -<br>Predhodno leto |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1                  | 2                                                                                                              | 3                | 4                       | 5                          |
|                    | <b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b><br>(401=402+431)                                                                     | 401              | 557.667                 | 567.915                    |
|                    | <b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b><br>(402=403+420)                                                  | 402              | 530.956                 | 538.827                    |
|                    | <b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b><br>(403=404+407+410+413+418+419)                                  | 403              | 528.333                 | 533.058                    |
|                    | <b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b><br>(404=405+406)                                             | 404              | 425.162                 | 426.946                    |
| del 7400           | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo                                                       | 405              | 425.162                 | 426.946                    |
| del 7400           | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije                                                         | 406              | 0                       | 0                          |
|                    | <b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b><br>(407=408+409)                                            | 407              | 102.723                 | 105.902                    |
| del 7401           | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo                                                      | 408              | 100.473                 | 100.109                    |
| del 7401           | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije                                                        | 409              | 2.250                   | 5.793                      |
|                    | <b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b><br>(410=411+412)                                  | 410              | 0                       | 0                          |
| del 7402           | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo                                            | 411              | 0                       | 0                          |
| del 7402           | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije                                              | 412              | 0                       | 0                          |
|                    | <b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b><br>(413=414+415+416+417)                               | 413              | 448                     | 210                        |
| del 7403           | Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo                                                            | 414              | 0                       | 0                          |
| del 7403           | Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije                                                              | 415              | 0                       | 0                          |
| del 7404           | Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo                                                            | 416              | 448                     | 210                        |
| del 7404           | Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije                                                              | 417              | 0                       | 0                          |
| del 740            | <b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>                                              | 418              | 0                       | 0                          |
| 741                | <b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna<br/>Evropske unije</b>                     | 419              | 0                       | 0                          |
|                    | <b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b><br>(420=421+422+423+424+425+426+427+428+429+430) | 420              | 2.623                   | 5.769                      |
| del 7130           | Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe                                        | 421              | 437                     | 1.863                      |
| del 7102           | Prejete obresti                                                                                                | 422              | 0                       | 29                         |
| del 7100           | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov<br>nad odhodki                             | 423              | 0                       | 0                          |

|          |                                                                                                                    |     |         |         |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|---------|
| del 7141 | Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe                                                            | 424 | 0       | 0       |
| 72       | Kapitalski prihodki                                                                                                | 425 | 0       | 0       |
| 730      | Prejete donacije iz domačih virov                                                                                  | 426 | 2.186   | 3.877   |
| 731      | Prejete donacije iz tujine                                                                                         | 427 | 0       | 0       |
| 732      | Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč                                                                       | 428 | 0       | 0       |
| 786      | Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije                                                                | 429 | 0       | 0       |
| 787      | Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij                                                                    | 430 | 0       | 0       |
|          | <b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU<br/>(431=432+433+434+435+436)</b>                              | 431 | 26.711  | 29.088  |
| del 7130 | Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu                                                                      | 432 | 26.711  | 29.088  |
| del 7102 | Prejete obresti                                                                                                    | 433 | 0       | 0       |
| del 7103 | Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja                                                     | 434 | 0       | 0       |
| del 7100 | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki                                    | 435 | 0       | 0       |
| del 7141 | Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe                                                    | 436 | 0       | 0       |
|          | <b>II. SKUPAJ ODHODKI<br/>(437=438+481)</b>                                                                        | 437 | 571.439 | 551.661 |
|          | <b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE<br/>(438=439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>                      | 438 | 544.291 | 521.750 |
|          | <b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim<br/>(439=440+441+442+443+444+445+446)</b>                                  | 439 | 409.160 | 407.943 |
| del 4000 | Plače in dodatki                                                                                                   | 440 | 376.150 | 371.583 |
| del 4001 | Regres za letni dopust                                                                                             | 441 | 7.305   | 7.818   |
| del 4002 | Povračila in nadomestila                                                                                           | 442 | 0       | 0       |
| del 4003 | Sredstva za delovno uspešnost                                                                                      | 443 | 0       | 0       |
| del 4004 | Sredstva za nadurno delo                                                                                           | 444 | 0       | 0       |
| del 4005 | Plače za delo nerezidentov po pogodbi                                                                              | 445 | 0       | 0       |
| del 4009 | Drugi izdatki zaposlenim                                                                                           | 446 | 25.705  | 28.542  |
|          | <b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost<br/>(447=448+449+450+451+452)</b>                                 | 447 | 60.602  | 60.392  |
| del 4010 | Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje                                                                 | 448 | 32.205  | 31.449  |
| del 4011 | Prispevek za zdravstveno zavarovanje                                                                               | 449 | 26.627  | 26.519  |
| del 4012 | Prispevek za zaposlovanje                                                                                          | 450 | 282     | 326     |
| del 4013 | Prispevek za starševsko varstvo                                                                                    | 451 | 375     | 372     |
| del 4015 | Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU                                       | 452 | 1.113   | 1.726   |
|          | <b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe<br/>(453=454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)</b> | 453 | 64.186  | 51.223  |
| del 4020 | Pisarniški in splošni material in storitve                                                                         | 454 | 13.015  | 13.395  |
| del 4021 | Posebni material in storitve                                                                                       | 455 | 12.509  | 8.518   |

|          |                                                                                                   |     |        |        |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|--------|
| del 4022 | Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije                                                | 456 | 12.929 | 11.038 |
| del 4023 | Prevozni stroški in storitve                                                                      | 457 | 3.254  | 2.618  |
| del 4024 | Izdatki za službena potovanja                                                                     | 458 | 2.940  | 3.274  |
| del 4025 | Tekoče vzdrževanje                                                                                | 459 | 19.393 | 12.284 |
| del 4026 | Poslovne najemnine in zakupnine                                                                   | 460 | 0      | 0      |
| del 4027 | Kazni in odškodnine                                                                               | 461 | 0      | 0      |
| del 4028 | Davek na izplačane plače                                                                          | 462 | 0      | 0      |
| del 4029 | Drugi operativni odhodki                                                                          | 463 | 146    | 96     |
| 403      | <b>D. Plačila domačih obresti</b>                                                                 | 464 | 0      | 0      |
| 404      | <b>E. Plačila tujih obresti</b>                                                                   | 465 | 0      | 0      |
| 410      | <b>F. Subvencije</b>                                                                              | 466 | 0      | 0      |
| 411      | <b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>                                                | 467 | 0      | 0      |
| 412      | <b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>                                        | 468 | 0      | 0      |
| 413      | <b>I. Drugi tekoči domači transferji</b>                                                          | 469 | 0      | 0      |
|          | <b>J. Investicijski odhodki<br/>(470=471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)</b>                 | 470 | 10.343 | 2.192  |
| 4200     | Nakup zgradb in prostorov                                                                         | 471 | 0      | 0      |
| 4201     | Nakup prevoznih sredstev                                                                          | 472 | 0      | 0      |
| 4202     | Nakup opreme                                                                                      | 473 | 10.343 | 2.192  |
| 4203     | Nakup drugih osnovnih sredstev                                                                    | 474 | 0      | 0      |
| 4204     | Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije                                                         | 475 | 0      | 0      |
| 4205     | Investicijsko vzdrževanje in obnove                                                               | 476 | 0      | 0      |
| 4206     | Nakup zemljišč in naravnih bogastev                                                               | 477 | 0      | 0      |
| 4207     | Nakup nematerialnega premoženja                                                                   | 478 | 0      | 0      |
| 4208     | Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring      | 479 | 0      | 0      |
| 4209     | Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog                                                   | 480 | 0      | 0      |
|          | <b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU<br/>(481 = 482 + 483+ 484)</b>         | 481 | 27.148 | 29.911 |
| del 400  | <b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>          | 482 | 8.056  | 8.043  |
| del 401  | <b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b> | 483 | 1.097  | 1.107  |
| del 402  | <b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>               | 484 | 17.995 | 20.761 |
|          | <b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI<br/>(485=401-437)</b>                                     | 485 | 0      | 16.254 |
|          | <b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI<br/>(486=437-401)</b>                                     | 486 | 13.772 | 0      |

Kraj in datum:  
Otlica, 26.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

Maarjuči Likar



Odgovorna oseba:

Aleksander Popit

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3/A pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

---

MD5: 55531edd70745367ff3bcd89d9a92460

datum in ura: 26.02.2016 11:21

uporabnik: Otlica

telefon: 053649531

IO: 257210185176206192172163259207186176208189172

---

MD5: 3eda02765b8fb8bb9b20c735f4537827

IME UPORABNIKA: OŠ OTLICA

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 64378

SEDEŽ UPORABNIKA: Otlca 048, Otlca, 5270 Ajdovščina

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082536000

## IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV<br>KONTOV | NAZIV KONTA                                                                                     | Oznaka za<br>AOP | ZNESEK -<br>Tekoče leto | ZNESEK -<br>Predhodno leto |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1                  | 2                                                                                               | 3                | 4                       | 5                          |
| 750                | <b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b><br>(500=501+502+503+504+505+506 +507+508 +509+510+511) | 500              | 0                       | 0                          |
| 7500               | Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov                                     | 501              | 0                       | 0                          |
| 7501               | Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov                                                 | 502              | 0                       | 0                          |
| 7502               | Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin       | 503              | 0                       | 0                          |
| 7503               | Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij                                           | 504              | 0                       | 0                          |
| 7504               | Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij                                             | 505              | 0                       | 0                          |
| 7505               | Prejeta vračila danih posojil od občin                                                          | 506              | 0                       | 0                          |
| 7506               | Prejeta vračila danih posojil-iz tujine                                                         | 507              | 0                       | 0                          |
| 7507               | Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu                                               | 508              | 0                       | 0                          |
| 7508               | Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij                                                 | 509              | 0                       | 0                          |
| 7509               | Prejeta vračila plačanih poroštev                                                               | 510              | 0                       | 0                          |
| 751                | Prodaja kapitalskih deležev                                                                     | 511              | 0                       | 0                          |
| 440                | <b>V. DANA POSOJILA</b><br>(512=513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)                    | 512              | 0                       | 0                          |
| 4400               | Dana posojila posameznikom in zasebnikom                                                        | 513              | 0                       | 0                          |
| 4401               | Dana posojila javnim skladom                                                                    | 514              | 0                       | 0                          |
| 4402               | Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin                       | 515              | 0                       | 0                          |
| 4403               | Dana posojila finančnim institucijam                                                            | 516              | 0                       | 0                          |
| 4404               | Dana posojila privatnim podjetjem                                                               | 517              | 0                       | 0                          |
| 4405               | Dana posojila občinam                                                                           | 518              | 0                       | 0                          |
| 4406               | Dana posojila v tujino                                                                          | 519              | 0                       | 0                          |
| 4407               | Dana posojila državnemu proračunu                                                               | 520              | 0                       | 0                          |
| 4408               | Dana posojila javnim agencijam                                                                  | 521              | 0                       | 0                          |
| 4409               | Plačila zapadlih poroštev                                                                       | 522              | 0                       | 0                          |

|     |                                                   |     |   |   |
|-----|---------------------------------------------------|-----|---|---|
| 441 | Povečanje kapitalskih deležev in naložb           | 523 | 0 | 0 |
|     | VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA<br>(524=500-512) | 524 | 0 | 0 |
|     | VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA<br>(525=512-500) | 525 | 0 | 0 |

Kraj in datum:  
Otlica, 26.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

Odgovorna oseba:

Maarjuči Likar

Aleksander Popit

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3/A-1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 3eda02765b8fb8bb9b20c735f4537827

datum in ura: 26.02.2016 11:22

uporabnik: Otlica

telefon: 053649531

IO: 257210185176206192172163259207186176208189172

MD5: eefea5234e4e6964bb8cbb1105f55f9c

IME UPORABNIKA: OŠ OTLICA

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 64378

SEDEŽ UPORABNIKA: Otlca 048, Otlca, 5270 Ajdovščina

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082536000

## IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV<br>KONTOV | NAZIV KONTA                                                                 | Oznaka za<br>AOP | ZNESEK - Tekoče<br>leto | ZNESEK - Predhodno<br>leto |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1                  | 2                                                                           | 3                | 4                       | 5                          |
| 50                 | <b>VII. ZADOLŽEVANJE</b><br>(550=551+559)                                   | 550              | 0                       | 0                          |
| 500                | Domače zadolževanje<br>(551=552+553+554+555+556+557+558)                    | 551              | 0                       | 0                          |
| 5001               | Najeti krediti pri poslovnih bankah                                         | 552              | 0                       | 0                          |
| 5002               | Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah                            | 553              | 0                       | 0                          |
| del 5003           | Najeti krediti pri državnem proračunu                                       | 554              | 0                       | 0                          |
| del 5003           | Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti                            | 555              | 0                       | 0                          |
| del 5003           | Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja                           | 556              | 0                       | 0                          |
| del 5003           | Najeti krediti pri drugih javnih skladih                                    | 557              | 0                       | 0                          |
| del 5003           | Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih                           | 558              | 0                       | 0                          |
| 501                | Zadolževanje v tujini                                                       | 559              | 0                       | 0                          |
| 55                 | <b>VIII. ODPLAČILA DOLGA</b><br>(560 = 561 + 569)                           | 560              | 0                       | 0                          |
| 550                | Odplačila domačega dolga<br>(561 = 562 + 563 + 564 + 565 + 566 + 567 + 568) | 561              | 0                       | 0                          |
| 5501               | Odplačila dolga poslovnim bankam                                            | 562              | 0                       | 0                          |
| 5502               | Odplačila dolga drugim finančnim institucijam                               | 563              | 0                       | 0                          |
| del 5503           | Odplačila dolga državnemu proračunu                                         | 564              | 0                       | 0                          |
| del 5503           | Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti                               | 565              | 0                       | 0                          |
| del 5503           | Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja                              | 566              | 0                       | 0                          |
| del 5503           | Odplačila dolga drugim javnim skladom                                       | 567              | 0                       | 0                          |
| del 5503           | Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem                              | 568              | 0                       | 0                          |
| 551                | Odplačila dolga v tujino                                                    | 569              | 0                       | 0                          |
|                    | <b>IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE</b><br>(570 = 550 - 560)                          | 570              | 0                       | 0                          |
|                    | <b>IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA</b><br>(571 = 560 - 550)                       | 571              | 0                       | 0                          |
|                    |                                                                             | 572              | 0                       | 16.254                     |

|                                                                                     |     |        |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|---|
| X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH<br>(572=(485+524+570)-(486+525+571))              |     |        |   |
| X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH<br>(573 = (486 + 525 + 571) - (485 + 524 + 570)) | 573 | 13.772 | 0 |

Kraj in datum:  
Otlica, 26.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

Odgovorna oseba:

Maarjuči Likar

Aleksander Popit

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3/A-2 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: eefea5234e4e6964bb8cbb1105f55f9c

datum in ura: 26.02.2016 11:24

uporabnik: Otlica

telefon: 053649531

IO: 257210185176206192172163259207186176208189172

MD5: a11aabf28d1a585650fbac136c954797

IME UPORABNIKA: OŠ OTLICA

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 64378

SEDEŽ UPORABNIKA: Otlica 048, Otlica, 5270 Ajdovščina

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082536000

## IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV<br>PODSKUPIN<br>KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV                                                       | Oznaka<br>za AOP | ZNESEK-Prihodki in<br>odhodki za izvajanje<br>javne službe | ZNESEK-Prihodki in<br>odhodki od prodaje blaga<br>in storitev na trgu |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1                               | 2                                                                             | 3                | 4                                                          | 5                                                                     |
|                                 | <b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b><br>(660 = 661 + 662 - 663 + 664)             | 660              | 521.276                                                    | 27.148                                                                |
| 760                             | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN<br>STORITEV                                 | 661              | 521.276                                                    | 27.148                                                                |
|                                 | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG<br>PROIZVODOV IN NEDOKONČANE<br>PROIZVODNJE         | 662              | 0                                                          | 0                                                                     |
|                                 | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG<br>PROIZVODOV IN NEDOKONČANE<br>PROIZVODNJE        | 663              | 0                                                          | 0                                                                     |
| 761                             | PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN<br>MATERIALA                                     | 664              | 0                                                          | 0                                                                     |
| 762                             | <b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>                                                   | 665              | 0                                                          | 0                                                                     |
| 763                             | <b>C) DRUGI PRIHODKI</b>                                                      | 666              | 0                                                          | 0                                                                     |
|                                 | <b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI<br/>PRIHODKI</b><br>(667 = 668 + 669)         | 667              | 0                                                          | 0                                                                     |
| del 764                         | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH<br>SREDSTEV                                      | 668              | 0                                                          | 0                                                                     |
| del 764                         | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI<br>PRIHODKI                                   | 669              | 0                                                          | 0                                                                     |
|                                 | <b>D) CELOTNI PRIHODKI</b><br>(670 = 660 + 665 + 666 + 667)                   | 670              | 521.276                                                    | 27.148                                                                |
|                                 | <b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN<br/>STORITEV</b><br>(671 = 672 + 673 + 674) | 671              | 63.256                                                     | 17.995                                                                |
| del 466                         | NABAVNA VREDNOST PRODANEGA<br>MATERIALA IN BLAGA                              | 672              | 0                                                          | 0                                                                     |
| 460                             | STROŠKI MATERIALA                                                             | 673              | 25.374                                                     | 17.758                                                                |
| 461                             | STROŠKI STORITEV                                                              | 674              | 37.882                                                     | 237                                                                   |
|                                 | <b>F) STROŠKI DELA</b><br>(675=676+677+678)                                   | 675              | 457.264                                                    | 9.153                                                                 |
| del 464                         | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ                                                     | 676              | 365.202                                                    | 6.815                                                                 |
| del 464                         | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST<br>DELODAJALCEV                                 | 677              | 58.092                                                     | 1.097                                                                 |
| del 464                         | DRUGI STROŠKI DELA                                                            | 678              | 33.970                                                     | 1.241                                                                 |
| 462                             | <b>G) AMORTIZACIJA</b>                                                        | 679              | 1.033                                                      | 0                                                                     |
| 463                             | <b>H) REZERVACIJE</b>                                                         | 680              | 0                                                          | 0                                                                     |
| 465                             | <b>J) DRUGI STROŠKI</b>                                                       | 681              | 907                                                        | 0                                                                     |

|         |                                                                                                           |     |         |        |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|--------|
| 467     | K) FINANČNI ODHODKI                                                                                       | 682 | 69      | 0      |
| 468     | L) DRUGI ODHODKI                                                                                          | 683 | 0       | 0      |
|         | M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI<br>(684 = 685 + 686)                                                 | 684 | 0       | 0      |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV                                                                      | 685 | 0       | 0      |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI                                                                  | 686 | 0       | 0      |
|         | N) CELOTNI ODHODKI<br>(687 = 671 + 675 + 679 + 680 + 681 + 682 + 683 + 684)                               | 687 | 522.529 | 27.148 |
|         | O) PRESEŽEK PRIHODKOV<br>(688 = 670 - 687)                                                                | 688 | 0       | 0      |
|         | P) PRESEŽEK ODHODKOV<br>(689 = 687 - 670)                                                                 | 689 | 1.253   | 0      |
| del 80  | Davek od dohodka pravnih oseb                                                                             | 690 | 0       | 0      |
| del 80  | Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka<br>(691 = 688 - 690)              | 691 | 0       | 0      |
| del 80  | Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka<br>(692 = (689+690) oz. (690-688)) | 692 | 1.253   | 0      |
|         | Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja                      | 693 | 7.780   | 0      |

Kraj in datum:  
Otlica, 26.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

Odgovorna oseba:

Maariuči Likar

Aleksander Popit

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: a11aabf28d1a585650fbac136c954797

datum in ura: 26.02.2016 11:24

uporabnik: Otlica

telefon: 053649531

IO: 257210185176206192172163259207186176208189172

MD5: b8d317e9636489f2723fbd6932fdc3be

IME UPORABNIKA: OŠ OTLICA

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 64378

SEDEŽ UPORABNIKA: Otllica 048, Otllica, 5270 Ajdovščina

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082536000

## STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

v EUR (brez centov)

| NAZIV                                                                                                                                                 | Oznaka<br>za AOP | ZNESEK -<br>Nabavna<br>vrednost<br>(1.1.) | ZNESEK -<br>Popravek<br>vrednost<br>(1.1.) | ZNESEK -<br>Povečanje<br>nabavne<br>vrednosti | ZNESEK -<br>Povečanje<br>popravka<br>vrednosti | ZNESEK -<br>Zmanjšanje<br>nabavne<br>vrednosti | ZNESEK -<br>Zmanjšanje<br>popravka<br>vrednosti | ZNESEK -<br>Amortizacija | ZNESEK -<br>Neodpisana<br>vrednost<br>(31.12.) | ZNESEK -<br>Prevrednotenje<br>zaradi<br>okrepitve | ZNESEK -<br>Prevrednotenje<br>zaradi<br>oslabitve |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                     | 2                | 3                                         | 4                                          | 5                                             | 6                                              | 7                                              | 8                                               | 9                        | 10<br>(3-4+5-6-7+8-9)                          | 11                                                | 12                                                |
| I.<br>Neopredmetena<br>sredstva in<br>opredmetena<br>osnovna<br>sredstva v<br>upravljanju<br>(700 = 701 +<br>702 + 703 + 704<br>+ 705 + 706 +<br>707) | 700              | 2.289.320                                 | 672.025                                    | 11.504                                        | 0                                              | 1.297                                          | 1.297                                           | 69.424                   | 1.559.375                                      | 0                                                 | 0                                                 |
| A. Dolgoročno<br>odloženi stroški                                                                                                                     | 701              | 0                                         | 0                                          | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 0                                              | 0                                                 | 0                                                 |
| B. Dolgoročne<br>premoženjske<br>pravice                                                                                                              | 702              | 1.755                                     | 1.755                                      | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 0                                              | 0                                                 | 0                                                 |
| C. Druga<br>neopredmetena<br>sredstva                                                                                                                 | 703              | 0                                         | 0                                          | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 0                                              | 0                                                 | 0                                                 |
| D. Zemljišča                                                                                                                                          | 704              | 64.688                                    | 0                                          | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 64.688                                         | 0                                                 | 0                                                 |
| E. Zgradbe                                                                                                                                            | 705              | 1.885.681                                 | 347.833                                    | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 56.570                   | 1.481.278                                      | 0                                                 | 0                                                 |
| F. Oprema                                                                                                                                             | 706              | 337.196                                   | 322.437                                    | 11.504                                        | 0                                              | 1.297                                          | 1.297                                           | 12.854                   | 13.409                                         | 0                                                 | 0                                                 |
| G. Druga<br>opredmetena<br>osnovna<br>sredstva                                                                                                        | 707              | 0                                         | 0                                          | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 0                                              | 0                                                 | 0                                                 |
| II.<br>Neopredmetena<br>sredstva in<br>opredmetena<br>osnovna<br>sredstva v lasti<br>(708 = 709 +<br>710 + 711 + 712<br>+ 713 + 714 +<br>715)         | 708              | 0                                         | 0                                          | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 0                                              | 0                                                 | 0                                                 |
| A. Dolgoročno<br>odloženi stroški                                                                                                                     | 709              | 0                                         | 0                                          | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 0                                              | 0                                                 | 0                                                 |
| B. Dolgoročne<br>premoženjske<br>pravice                                                                                                              | 710              | 0                                         | 0                                          | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 0                                              | 0                                                 | 0                                                 |
| C. Druga<br>neopredmetena<br>sredstva                                                                                                                 | 711              | 0                                         | 0                                          | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 0                                              | 0                                                 | 0                                                 |
| D. Zemljišča                                                                                                                                          | 712              | 0                                         | 0                                          | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 0                                              | 0                                                 | 0                                                 |
| E. Zgradbe                                                                                                                                            | 713              | 0                                         | 0                                          | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 0                                              | 0                                                 | 0                                                 |
| F. Oprema                                                                                                                                             | 714              | 0                                         | 0                                          | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 0                                              | 0                                                 | 0                                                 |
| G. Druga<br>opredmetena<br>osnovna<br>sredstva                                                                                                        | 715              | 0                                         | 0                                          | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 0                                              | 0                                                 | 0                                                 |
| III.<br>Neopredmetena<br>sredstva in<br>opredmetena<br>osnovna<br>sredstva v<br>finančnem<br>najemu (716 =<br>717 + 718 + 719)                        | 716              | 0                                         | 0                                          | 0                                             | 0                                              | 0                                              | 0                                               | 0                        | 0                                              | 0                                                 | 0                                                 |

|                                       |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---------------------------------------|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| <b>+ 720 + 721 + 722 + 723)</b>       |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| A. Dolgoročno odloženi stroški        | 717 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B. Dolgoročne premoženjske pravice    | 718 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Druga neopredmetena sredstva       | 719 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Zemljišča                          | 720 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E. Zgradbe                            | 721 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| F. Oprema                             | 722 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| G. Druga opredmetena osnovna sredstva | 723 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Kraj in datum:  
Otlica, 26.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljane bilance:

Odgovorna oseba:

Maarjuci Likar

Aleksander Popit

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/A pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: b8d317e9636489f2723fbd6932fdc3be

datum in ura: 26.02.2016 11:25  
uporabnik: Otlica  
telefon: 053649531  
IO: 257210185176206192172163259207186176208189172

MD5: 9e16dab9c0850c9604c56bb412d256b5

IME UPORABNIKA: OŠ OTLICA

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 64378

SEDEŽ UPORABNIKA: Otlica 048, Otlica, 5270 Ajdovščina

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082536000

## STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

v EUR (brez centov)

| VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL                                                                           | Oznaka za AOP | Znesek naložb in danij posojil (1.1.) | Znesek popravkov naložb in danij posojil (1.1.) | Znesek povečanja naložb in danij posojil | Znesek povečanj popravkov naložb in danij posojil | Znesek zmanjšanja naložb in danij posojil | Znesek zmanjšanj popravkov naložb in danij posojil | Znesek naložb in danij posojil (31.12.) | Znesek popravkov naložb in danij posojil (31.12.) | Knjigovodska vrednost naložb in danij posojil (31.12.) | Znesek odpisanih naložb in danij posojil |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1                                                                                                      | 2             | 3                                     | 4                                               | 5                                        | 6                                                 | 7                                         | 8                                                  | 9<br>(3+5-7)                            | 10<br>(4+6-8)                                     | 11 (9-10)                                              | 12                                       |
| <b>I. Dolgoročne finančne naložbe (800 = 801 + 806 + 813 + 814)</b>                                    | 800           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| <b>A. Naložbe v delnice (801=802+803+804+805)</b>                                                      | 801           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 1. Naložbe v delnice v javna podjetja                                                                  | 802           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 2. Naložbe v delnice v finančne institucije                                                            | 803           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 3. Naložbe v delnice v privatna podjetja                                                               | 804           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 4. Naložbe v delnice v tujini                                                                          | 805           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| <b>B. Naložbe v deleže (806=807+808+809+810+811+812)</b>                                               | 806           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 1. Naložbe v deleže v javna podjetja                                                                   | 807           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 2. Naložbe v deleže v finančne institucije                                                             | 808           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 3. Naložbe v deleže v privatna podjetja                                                                | 809           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.                                               | 810           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.                                             | 811           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 6. Naložbe v deleže v tujini                                                                           | 812           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| <b>C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno</b>                           | 813           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| <b>D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (814 = 815 + 816 + 817 + 818)</b>                            | 814           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklodom                                                       | 815           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti | 816           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma                                                            | 817           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini                                                        | 818           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| <b>II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (819 = 820 + 829 + 832 + 835)</b>                          | 819           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| <b>A. Dolgoročno dana posojila (820 = 821 + 822 + 823 + 824 + 825 + 826 + 827 + 828)</b>               | 820           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 1. Dolgoročno dana posojila posameznikom                                                               | 821           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 2. Dolgoročno dana posojila javnim sklodom                                                             | 822           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem                                                           | 823           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |
| 4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam                                                     | 824           | 0                                     | 0                                               | 0                                        | 0                                                 | 0                                         | 0                                                  | 0                                       | 0                                                 | 0                                                      | 0                                        |

|                                                                                                 |            |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 5. Dolgoročno dana posojila<br>privatnim podjetjem                                              | 825        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 6. Dolgoročno dana posojila<br>drugim ravnem države                                             | 826        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 7. Dolgoročno dana posojila<br>državnemu proračunu                                              | 827        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 8. Druga dolgoročno dana<br>posojila v tujino                                                   | 828        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>B. Dolgoročno dana<br/>posojila z odkupom<br/>vrednostnih papirjev (829 =<br/>830 + 831)</b> | <b>829</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| 1. Domačih vrednostnih<br>papirjev                                                              | 830        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 2. Tujih vrednostnih papirjev                                                                   | 831        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>C. Dolgoročno dani<br/>depoziti (832 = 833 + 834)</b>                                        | <b>832</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| 1. Dolgoročno dani depoziti<br>poslovnim bankam                                                 | 833        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 2. Drugi dolgoročno dani<br>depoziti                                                            | 834        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>D. Druga dolgoročno dana<br/>posojila</b>                                                    | <b>835</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>III. Skupaj (836 = 800 +<br/>819)</b>                                                        | <b>836</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

Kraj in datum:  
Otlica, 26.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

Odgovorna oseba:

Maarjucci Likar

Aleksander Popit

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 9e16dab9c0850c9604c56bb412d256b5

datum in ura: 26.02.2016 11:26

uporabnik: Otlica

telefon: 053649531

IO: 257210185176206192172163259207186176208189172

MD5: 123459348a2cb28e03c9307d60914520

IME UPORABNIKA: OŠ OTLICA

ŠIFRA UPORABNIKA: \* 64378

SEDEŽ UPORABNIKA: Otlica 048, Otlica, 5270 Ajdovščina

MATIČNA ŠTEVILKA: 5082536000

## IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV

Od 01.01.2015 do 31.12.2015

v EUR (brez centov)

| ČLENITEV<br>PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPINE KONTOV                                                   | Oznaka za<br>AOP | ZNESEK -<br>Tekoče leto | ZNESEK -<br>Predhodno leto |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1                            | 2                                                                         | 3                | 4                       | 5                          |
|                              | <b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b><br>(860 = 861 + 862 - 863 + 864)         | 860              | 548.424                 | 572.664                    |
| 760                          | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV                                | 861              | 548.424                 | 572.664                    |
|                              | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN<br>NEDOKONČANE PROIZVODNJE        | 862              | 0                       | 0                          |
|                              | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN<br>NEDOKONČANE PROIZVODNJE       | 863              | 0                       | 0                          |
| 761                          | PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA                                    | 864              | 0                       | 0                          |
|                              | <b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>                                               | 865              | 0                       | 291                        |
| 763                          | <b>C) DRUGI PRIHODKI</b>                                                  | 866              | 0                       | 0                          |
|                              | <b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b><br>(867 = 868 + 869)         | 867              | 0                       | 0                          |
| del 764                      | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV                                     | 868              | 0                       | 0                          |
| del 764                      | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI                                  | 869              | 0                       | 0                          |
|                              | <b>D) CELOTNI PRIHODKI</b><br>(870 = 860 + 865 + 866 + 867 )              | 870              | 548.424                 | 572.955                    |
|                              | <b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b><br>(871 = 872 + 873 + 874) | 871              | 81.251                  | 73.721                     |
| del 466                      | NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN<br>BLAGA                          | 872              | 0                       | 0                          |
| 460                          | STROŠKI MATERIALA                                                         | 873              | 43.132                  | 44.533                     |
| 461                          | STROŠKI STORITEV                                                          | 874              | 38.119                  | 29.188                     |
|                              | <b>F) STROŠKI DELA</b><br>(875 = 876 + 877 + 878)                         | 875              | 466.417                 | 476.140                    |
| del 464                      | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ                                                 | 876              | 372.017                 | 377.072                    |
| del 464                      | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST<br>DELODAJALCEV                             | 877              | 59.189                  | 59.610                     |
| del 464                      | DRUGI STROŠKI DELA                                                        | 878              | 35.211                  | 39.458                     |
| 462                          | <b>G) AMORTIZACIJA</b>                                                    | 879              | 1.033                   | 2.398                      |
| 463                          | <b>H) REZERVACIJE</b>                                                     | 880              | 0                       | 0                          |
| 465                          | <b>J) DRUGI STROŠKI</b>                                                   | 881              | 907                     | 903                        |
| 467                          | <b>K) FINANČNI ODHODKI</b>                                                | 882              | 69                      | 0                          |

|         |                                                                                                              |     |         |         |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|---------|
| 468     | L) DRUGI ODHODKI                                                                                             | 883 | 0       | 0       |
|         | M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI<br>(884 = 885 + 886)                                                    | 884 | 0       | 0       |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV                                                                         | 885 | 0       | 0       |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI                                                                     | 886 | 0       | 0       |
|         | N) CELOTNI ODHODKI<br>(887 = 871 + 875 + 879 + 880 + 881 + 882 + 883 + 884)                                  | 887 | 549.677 | 553.162 |
|         | O) PRESEŽEK PRIHODKOV<br>(888 = 870 - 887)                                                                   | 888 | 0       | 19.793  |
|         | P) PRESEŽEK ODHODKOV<br>(889 = 887 - 870)                                                                    | 889 | 1.253   | 0       |
| del 80  | Davek od dohodka pravnih oseb                                                                                | 890 | 0       | 198     |
| del 80  | Presežek prihodkov obračunskega obdobja z<br>upoštevanjem davka od dohodka<br>(891 = 888 - 890)              | 891 | 0       | 19.595  |
| del 80  | Presežek odhodkov obračunskega obdobja z<br>upoštevanjem davka od dohodka<br>(892 = (889+890) oz. (890-888)) | 892 | 1.253   | 0       |
|         | Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen<br>pokritju odhodkov obračunskega obdobja                      | 893 | 7.780   | 0       |
|         | Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v<br>obračunskem obdobju (celo število)                  | 894 | 18      | 18      |
|         | Število mesecev poslovanja                                                                                   | 895 | 12      | 12      |

Kraj in datum:  
Otlica, 26.02.2016

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:

Odgovorna oseba:

Maarjuči Likar

Aleksander Popit

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

\* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka)

MD5: 123459348a2cb28e03c9307d60914520

datum in ura: 26.02.2016 11:27

uporabnik: Otlica

telefon: 053649531

IO: 257210185176206192172163259207186176208189172

Občina Ajdovščina  
Cesta 5. maja 6/a  
5270 Ajdovščina

**Oddelek za družbene dejavnosti**

Številka: 29-03/2016

Datum: 25. 4. 2016

**Zadeva:** Popravek za Letno poročilo 2015, pojasnilo poslovanja, splošno o delovanju zavoda

Posredujemo vam Popravke, ki jih je sprejel Svet zavoda Osnovna šola Otlica na seji dne 20. 4. 2016, Pojasnilo rezultata poslovanja OŠ Otlica za leto 2015 in Izvleček o delovanju zavoda OŠ Otlica v letu 2015.

Lep pozdrav.



Aleksander Popit, ravnatelj

**Priloge:**

- popravki
- pojasnila
- splošno o delovanju zavoda (izvleček)

## Pojasnila rezultata poslovanja OŠ Otlica za leto 2015

V letnem poročilu za leto 2015 so navedeni podatki po izkazih, ki so bili poslani na AJPES.

- V izkazu prihodkov in odhodkov za leto 2015 je rezultat poslovanja 1.253,15 EUR - presežek odhodkov.
- Rezultat, presežek odhodkov v višini 1.253,15 EUR se pokrije iz presežka prihodkov predhodnih let, ki znaša 7.780,13 EUR.
- Po kritju rezultata poslovanja na dan 31. 12. 2015, ostane še 6.526,98 EUR presežka prihodkov predhodnih let.
- V premoženjski bilanci na dan 31. 12. 2015, lastni viri in dolgoročne obveznosti, je naveden presežek prihodkov v višini 6.526,98 EUR.
- V bilanci stanja na dan 31. 12. 2015, obveznosti do virov sredstev – pasiva, je naveden presežek prihodkov v višini 6.526,98 EUR, ter v otvoritveni bilanci na dan 1. 1. 2016.
- Ostali presežki iz predhodnih let na dan 31.12.2015 se po sklepu zavoda namenajo za porabo v letu 2016.

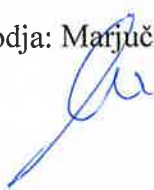
### Obrazložitev:

Stroški vzdrževanja investicij so knjiženi po prejetih računih v odhodkih v letu 2015.

Po ugotavljanju rezultata poslovanja za leto 2015 je pokrit presežek odhodkov iz presežka prihodkov preteklih let.

Tako nam je na seminarju o pripravi letnega poročila za leto 2015 z ZRRS objasnila svetovalka, gospa Milenka Čizman.

Računovodja: Marjuči Likar



## **Na strani 28**

### **C. Presežki odhodkov nad prihodki**

V letu 2015 je višina presežka odhodkov nad prihodki 1.253,15 EUR, ki se pokrije s presežki prihodkov predhodnega leta v višini 7.780,13 EUR.

\*

Po kritju odhodkov je stanje 6.526,98 EUR presežkov prihodkov nad odhodki.

### **POPRAVEK**

\*

Po kritju presežka odhodkov nad prihodki izkazujemo ostanek presežkov iz preteklih let v višini 6.526,98 EUR.

## **Na strani 30**

### **Razlika med prihodki in odhodki izkazuje poslovni izid – presežek odhodkov nad prihodki.**

Presežek odhodkov nad prihodki za leto 2015 znaša 1.253,15 EUR, ki pa se pokriva s presežki prihodkov predhodnega leta.

\*

Po kritju odhodkov je stanje 6.526,98 EUR presežkov prihodkov nad odhodki.

### **POPRAVEK**

\*

Po kritju odhodkov je stanje plus 6.526,98 EUR, ki je ostanek presežkov iz preteklih let.

## Na strani 32

\*

**Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida – presežek prihodkov nad odhodki za leto 2015.**

\*

### **Sredstva poslovnega izida**

– presežek prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2015 v znesku 6.526,98 EUR.

Sredstva iz poslovnega izida v znesku 6.526,98 EUR se nameni za nabavo opreme, drugih opredmetenih osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje v letu 2016.

## POPRAVEK

\*

**Predlog razporeditve ostanka presežkov iz preteklih let.**

\*

### **Sredstva poslovnega izida**

Ostanek presežka iz preteklih let v znesku 6.526,98 EUR se nameni za nabavo opreme, drugih opredmetenih osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje v letu 2016.

Ker je višina sredstev enaka, ostane tudi predlog razporeditve ENAK.

## Podroben predlog

### **Za leto 2016 načrtujemo investicije:**

1. Ureditev stropa v jedilnici (6000 sredstva s strani občine Ajdovščina).
2. Zamenjava preostalih starih svetil na šoli (1200 sredstva s strani občine Ajdovščina).

### **Sredstva iz poslovnega izida iz leta 2015 nameravamo porabiti:**

1. Sofinanciranje ureditve stropa v jedilnici (1360,63).
2. Sofinanciranje novih svetil (352,88).
3. Zunanja revizija (2371).
4. Nakup računalnikov in projektorjev (2000).
5. Nakup opreme za potrebe športa (442).

Svet Zavoda Osnovna šola Otlica je na seji dne 20. 4. 2016 obravnaval popravke v Letnem poročilu za leto 2015, jih sprejel in so sestavni del Letnega poročila.



Predsednica Sveta zavoda  
Osnovna šola Otlica

Danijela Likar