



OBČINA AJDOVŠČINA

Župan

Cesta 5. maja 6a
5270 Ajdovščina
t / 05 36 59 110
e / obcina@ajdovscina.si
w / www.ajdovscina.si

Številka: 41032-13/2023

Datum: 13. 3. 2025

Občinski svet Občine Ajdovščina

Zadeva: Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki – Osnovna šola Danila Lokarja
Ajdovščina

Predlagatelj: Tadej Beočanin, župan Občine Ajdovščina

Gradivo pripravil: Oddelek za družbene zadeve

Pristojno delovno telo: Odbor za družbene zadeve
Odbor za finance in premoženjske zadeve

12. točka 20. redne seje Občinskega sveta Občine Ajdovščina

Predlagam, da Občinski svet Občine Ajdovščina na 20. redni seji dne 27. 3. 2025 obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22), 19. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 in 114/06) in 33. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina (Uradni list RS, št. 14/17, 22/17, 140/22, 7/25) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 20. redni seji dne sprejel naslednji

Sklep

Občinski svet se je seznanil z letnim poročilom javnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina za leto 2024.

Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2024 in iz preteklih let se razporedi za namene po predlogu Sveta zavoda Osnovne šole Danila Lokarja Ajdovščina, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032-13/2023

Datum:

Tadej Beočanin, l. r.
župan

SKLEP O PREDLOGU RAZPOREDITVE PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI IZ LETA 2024 IN PRETEKLIH LET

Leto 2024 je šola zaključila z 10.593,19 EUR presežka prihodkov nad odhodki, 10.069,81 EUR iz javne službe ter 523,38 EUR iz tržne dejavnosti. Z neporabljenim presežkom preteklih let, ima šola konec leta 2024 skupni presežek v višini **14.628,86 EUR**.

V letu 2025 ga nameravamo porabiti za:

1. nakup računalnikov in IKT opreme v vrednosti 10.000 EUR
2. nepredvidene izdatke v vrednosti 4.628,86 EUR.

S sprejetjem sklepa o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2024 se razveljavi predhodni sklep o razporeditvi presežka iz leta 2023.

Sklep je obravnaval Svet šole na seji dne 3. 3. 2025.

Ajdovščina, 3. 3. 2025

Pripravila:

Kristina Angelov Troha, ravnateljica

Predsednik Sveta šole:
Matjaž Simonič

LETNO POROČILO

OŠ Danila Lokarja Ajdovščina za leto 2024



Poslovno poročilo:

Kristina Angelov Troha, ravnateljica

Računovodsko poročilo:

Kristina Paljk, računovodkinja

Ajdovščina, februar 2025

VSEBINA

VSEBINA	1
1 POSLOVNO POROČILO – SPLOŠNI DEL	2
1.1 POROČILO RAVNATELJICE	2
1.2 POROČILO SVETA ŠOLE O DELU V ŠOLSKEM LETU 2023/2024	2
1.3 OSEBNA IZKAZNICA IN KRATKA PREDSTAVITEV ŠOLE	3
1.4 ORGANIZIRANOST	6
1.5 VIRI FINANCIRANJA	9
2 POSLOVNO POROČILO – POSEBNI DEL	10
2.1 POROČILO O VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEM DELU ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024	10
2.2 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	28
3 RAČUNOVODSKO POROČILO	47
3.1 UVOD	47
3.2 POJASNILA K BILANCI STANJA	48
3.3 POJASNILA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA	51
4 POJASNILO K IZKAZU DENARNIHH TOKOV	54
5 IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI PO 77. ČLENU ZIPRS1718	54
6 ZAKLJUČEK	55

1 POSLOVNO POROČILO – splošni del

1.1 Poročilo ravnateljice

Letno poročilo Osnovne šole Danila Lokarja Ajdovščina je sestavljeno iz poslovnega poročila in računovodskega poročila. Poslovno poročilo se nanaša predvsem na šolsko leto 2023/2024, računovodsko pa na koledarsko leto 2024.

V šolskem letu 2023/24 je delo potekalo v skladu s sprejetim Letnim delovnim načrtom OŠ Danila Lokarja Ajdovščina. Pri izvedbi programa smo upoštevali obvestila, priporočila in okrožnice Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, Zavoda RS za šolstvo in Občine Ajdovščina.

Šolsko leto 2023/24 je bilo za našo šolo zelo uspešno leto. Svoje znanje in sposobnosti so učenci dokazovali na nacionalnem preverjanju znanja in različnih tekmovanjih. Pohvalimo se lahko s številnimi žlahtnimi priznanji in odmevnimi dogodki oz. prireditvami.

K dobremu imenu naše šole prispeva tudi aktivno sodelovanje strokovnih delavcev šole v različnih razvojnih projektih na državnem nivoju ter mednarodno sodelovanje v okviru projektov Erasmus +. Naša šola uživa velik ugled v strokovni javnosti v Sloveniji in tujini, zato ne preseneča, da je vsako leto več strokovnih delavcev iz drugih ustanov, ki želijo sodelovati z našo šolo in se učiti od nas.

Naše izjemne dosežke pri razvoju in uvajanju novosti v vzgojno – izobraževalno prakso je Zavod Republike Slovenije za šolstvo nagradil s priznanjem Blaža Kumerdeja – najvišjim priznanjem, ki ga Zavod podeljuje.

Na priznanje smo vsi zaposleni v šoli, pa tudi učenci, starši in lokalna skupnost upravičeno ponosni.

1.2 Poročilo sveta šole o delu v šolskem letu 2023/2024

Svet šole OŠ Danila Lokarja Ajdovščina je imel v obdobju od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024 pet sej, od tega sta bili dve korespondenčni.

Člani Sveta šole v šolskem letu 2023/24 so bili:

- predstavniki zaposlenih: Matjaž Simonič (predsednik), Sandra Peršin Nemec, Miloš Likar, Neja Harej (Podružnica Lokavec), Janet Čufer (Podružnica s prilagojenim programom Ajdovščina, namestnica predsednika),
- predstavniki ustanovitelja: Martin Krapež, Ljubomir Vidrih, Emil Djukić,
- predstavniki staršev: Tine Seljak (predstavnik podružnic), Vanja Blažica, Tine Vižintin.

2. seja Sveta šole (26. 9. 2023)

Svet šole je sprejel odstop ge. Selme Bizjak z mesta predstavnice staršev v Svetu šole in je potrdil g. Tineta Vižintina za novega predstavnika.

Na seji so bili obravnavani in sprejeti naslednji dokumenti:

- Letni delovni načrt OŠ Danila Lokarja Ajdovščina za šolsko leto 2023/24,
- Pravila šolskega reda OŠ Danila Lokarja Ajdovščina, - Pravila o šolski prehrani OŠ Danila Lokarja Ajdovščina,
- Cenik OŠ Danila Lokarja Ajdovščina za dopoldanske malice zaposlenih in morebitnih drugih naročnikov (storitev, ki se opravlja kot tržna dejavnost).

3. seja Sveta šole (15. 1. 2024)

Ravnateljica je poročala, da je inšpektorica za šolstvo novembra 2023 opravila v šoli redni inšpekcijski nadzor, pri čemer je ugotovila, da mora šola popraviti dokumente, ki opredeljujejo vzgojno delovanje šole. Nekaj sprememb je bolj formalne narave (npr. poglavje o vzgojnih ukrepih se je iz Pravil šolskega reda preneslo v Vzgojni načrt, poglavje o ravnanju obiskovalcev šole se je preneslo v Hišni red), vsebinske spremembe pa so bile predvsem tiste, ki so se nanašale na vzgojne ukrepe. Vsi ukrepi se namreč morajo nanašati na učence, zato je zahtevala, da se ukrepi, ki vključujejo tudi starše (npr. razgovor razrednika s starši) črtajo. Svet šole je zato obravnaval in sprejel Vzgojni načrt OŠ Danila Lokarja Ajdovščina, Pravila šolskega reda OŠ Danila Lokarja Ajdovščina in Hišni red OŠ Danila Lokarja Ajdovščina.

Poleg tega je na tej seji obravnaval in sprejel popravek Letnega delovnega načrta OŠ Danila Lokarja Ajdovščina zaradi spremembe šolskega koledarja.

4. seja Sveta šole (29. 2. 2024)

Na seji so bili obravnavani in sprejeti naslednji dokumenti:

- Pravila šolskega reda OŠ Danila Lokarja Ajdovščina
- Poročilo o delu in realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/23,
- Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2022/23,
- Poročilo o popisu na dan 31. 12. 2023,
- Letno poročilo za leto 2023,
- Poročilo o porabi presežka iz leta 2022 ter obravnava in sprejetje Sklepa o predlogu razporeditve presežka iz leta 2023 - imenovanje pritožbene komisije.

Svet šole je na tej seji ocenil delovno uspešnost ravnateljice za leto 2023.

5. seja Sveta šole – korespondenčna seja (22. 4. 2024 – 26. 4. 2024)

Svet šole je na seji sprejel Finančni načrt OŠ Danila Lokarja Ajdovščina za leto 2024.

6. seja Sveta šole – korespondenčna seja (18. 6. 2024 do 24. 6. 2024)

Svet šole je na seji sprejel sklep o razpisu za delovno mesto ravnatelja.

1.3 Osebna izkaznica in kratka predstavitev šole

Ime: Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina
Skrajšano ime: OŠ Ajdovščina
Sedež: Cesta 5. maja 15, 5270 Ajdovščina

Šifra uporabnika: 64343

Matična številka: 5082528000
Davčna št.: 42140153
Št. računa: SI56 0120 1603 0643 485

Telefon: 05 367 11 00
Faks: 05 367 11 11
E-pošta: tajnistvo@os-ajdovscina.si
Internetni naslov: <http://www.os-ajdovscina.si>

Podružnica Lokavec: Lokavec 128, 5270 Ajdovščina
Telefon: 05 368 04 13

Podružnica s prilagojenim programom Ajdovščina: Cesta 5. maja 15, 5270 Ajdovščina
Telefon: 05 367 11 00

Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina je javni zavod, ki ga je ustanovila Občina Ajdovščina z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina (Uradni list RS, št. 14/2017, 22/2017, 140/2023).

Delovne enote šole so:

- matična osnovna šola s sedežem v Ajdovščini, Cesta 5. maja 15,
- Podružnica s prilagojenim programom Ajdovščina za izvajanje prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebnega programa vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, s sedežem v Ajdovščini, na naslovu Cesta 5. maja 15, 5270 Ajdovščina,
- Podružnica Lokavec za izvajanje osnovnošolskega izobraževanja od prvega do petega razreda na drugi lokaciji, na naslovu Lokavec 128, 5270 Ajdovščina.

Šola opravlja javno veljavne programe sprejete po postopku določenim z zakonom, in sicer:

- vzgojno-izobraževalni program osnovne šole ter
- prilagojeni program devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom.

Šolski okoliš

Šolski okoliš obsega območje:

a) zahodni del mesta Ajdovščina z naslednjimi ulicami, hišnimi številkami:

Cesta 5. maja, Gregorčičeva ulica, Lavričev trg, Stritarjeva ulica, Šibeniška ulica, Vilharjeva ulica, Lokarjev drevored, Prešernova ulica, Trg Prve slovenske vlade, Ulica 24. septembra, Mirce, Župančičeva ulica, Lokavska cesta, Pod letališčem, Ulica Quiliano, Gradišče, Goriška cesta 14, 16, 16 a, 18, 20, 20 a, 20 b, 22, 24, 26, 27 a, 28, 29, 29 a, 29 c, 29 d, 29 e, 30, 31, 31 a, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 41 a, 40, 40 b, 42, 43, 44, 45, 45 a, 46, 47, 47 a, 47 b, 48, 49, 49 a, 50, 50 a, 51, 52, 53, 53 b, 54, 56, 57, 58, 59, 60, 60 a, 62, 63, 63 a, 64, 65, 65 a, 66, 66 a, 67, 68, 69, 72, 74, 75, 75 a, 75 b, 77, 78, 79, Tovarniška cesta 2, 2 a, 2 b, 2 c, 3 d, 3 e, 3 g, 3 h, 4, 4 a, 4 b, 4 c, 4 d, 5, 5 a, 5 b, 5 c, 6, 6 a, 6 b, 6 c, 6 e, 6 f, 6 j, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 22, 23, 25, 26.

b) naselja: Ustje, Dolenje, Tevče, Planina, Lokavec, Gaberje ter del naselja Cesta s hišnimi številkami 1, 1 a, 1 b, 2, 3, 3 a, 4, 4 a, 4 b, 5, 5 a, 6, 7, 8 in 8 a.

Skupni šolski okoliš Osnovne šole Danila Lokarja Ajdovščina in Osnovne šole Šturje, Ajdovščina obsega območje:

a) del mesta Ajdovščina z naslednjimi ulicami, hišnimi številkami:

- Goriška cesta 6, 8, 12
- Cesta IV. Prekomorske
- Cesta IX. Korpusa 1, 3, 4
- Cebejeva ulica
- Grivška pot 15, 23, 25, 27 in 29–38
- Lavričeva cesta 1, 2, 3, 3 a, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 13 a, 14, 15 a, 16, 17, 18, 19, 20, 20a, 21–31
- Na Brajdi 17, 19, 21, 23, 25
- Ob Hublju
- Ulica Vena Piloni 57, 59, 61, 63, 65, 71, 72, 73, 74, 75, 77, 79, 80, 81, 82, 83, 84.

Območje iz te točke je gravitacijsko območje Osnovne šole Danila Lokarja Ajdovščina

b) del mesta Ajdovščina z naslednjimi ulicami/naselji in hišnimi številkami:

- Goriška cesta 23, 23 a, 23 b, 25, 25 a, 25 b, 25 c, 25 č, 27, 27 b
- Tovarniška cesta 1, 1 a, 3, 3 a, 3 b, 3 c, 3 č
- Cesta IX. Korpusa 5–48
- Grivška pot 1–14, 16–22, 24, 25 a, 25 c, 25 d, 26 in 28
- Lavričeva cesta 32–44, 46, 48
- Na Brajdi 1–16 in 18, 20, 22, 26, 27, 28
- Polževa ulica 18, 18 a
- Ulica Vena Piloni 1–40, 42, 43, 47, 49, 51, 53, 55, 58, 60, 62, 67, 69, 76, 78
- Grivče.

Območje iz te točke je gravitacijsko območje Osnovne šole Šturje, Ajdovščina.

Vpis otrok s stalnim ali začasnim prebivališčem v skupnem šolskem okolišu se izvede na podlagi razpisa. Razporeditev otrok na posamezno šolo v skupnem šolskem okolišu se izvede v skladu z zakonom in predpisom, ki ureja merila za oblikovanje javne mreže osnovnih šol.

V Podružnici Lokavec se šolajo učenci od prvega do petega razreda iz območja naselja Lokavec. Po zaključenem petem razredu nadaljujejo učenci šolanje v matični šoli v Ajdovščini.

V Podružnico s prilagojenim programom Ajdovščina se vpisujejo otroci na podlagi odločbe o usmeritvi.

Dejavnosti šole

Osnovna dejavnost šole je:

85.200 Osnovnošolsko izobraževanje

Osnovna dejavnost zavoda se opravlja kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Poleg osnovne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije

85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

91.011 Dejavnost knjižnic
 56.290 Druga oskrba z jedmi
 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
 90.010 Umetniško uprizarjanje
 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
 93.190 Druge športne dejavnosti
 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
 58.110 Izdajanje knjig
 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
 58.190 Drugo založništvo
 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti
 Dejavnosti iz tega odstavka se lahko izvajajo tudi kot tržna dejavnost.

1.4 Organiziranost

ORGANIZACIJSKA SHEMA ZAPOSLENIH NA ŠOLI			
VODSTVO ŠOLE	STROKOVNI DELAVCI	ADMINISTRATIVNO - FINANČNA SLUŽBA	TEHNIČNE SLUŽBE
Ravnateljica	Učitelji	Delavke v računovodstvu	Hišniki
Pomočnici ravnateljice	Šolske svetovalne delavke	Tajnik VIZ	Čistilke
Vodje podružnic	Knjižničarki		Kuharji
	Računalnikarja		Gospodinje

ORGANI ZAVODA

Svet šole

Šolo upravlja svet šole, ki ga sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev in
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed članov organov občine in občanov iz območja šolskega okoliša.

Predstavnike delavcev šole izvolijo delavci neposredno, na tajnih volitvah po postopku, ki ga določata zakon, odlok o ustanovitvi zavoda in Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov – predstavnikov delavcev v svet šole.

Predstavnike staršev izvolijo starši na svetu staršev. Mandat predstavnikov staršev v svetu je povezan s statusom otroka.

V svetu zavoda morajo biti enakomerno zastopani delavci in starši vseh organizacijskih enot.

Ravnateljica

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnateljica Irena Kodele Krašna. Ravnateljica organizira in vodi delo in poslovanje šole, predstavlja in zastopa šolo in je odgovorna za zakonitost dela šole.

Ravnateljici pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog pomagajo pomočnice ravnateljice Kristina Valič, Nataša Bavčar in od 1. 10. 2024 Kristina Angelov Troha.

Vodja Podružnice Lokavec je Petra Terbižan Slejko, vodja Podružnice s prilagojenim programom Ajdovščina pa je Lara Bizjak.

Strokovni organi

Strokovni organi v šoli so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik in
- strokovni aktivni.

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole. Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom. Strokovne

aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Vodja strokovnega aktiva posameznega področja vodi aktiv in ima vlogo koordinatorja.

Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak odderek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

POROČILO O DELU SVETA STARŠEV V ŠOLSKEM LETU 2023/2024

V šolskem letu 2023/24 je imel Svet staršev štiri seje:

- 1. sestanek v šolskem letu 2023/24 dne 26. 9. 2023,
- dopisna seja, ki je potekala od 10. do 15. 1. 2024,
- 2. sestanek v šolskem letu 2023/24 dne 28. 2. 2024 in
- dopisna seja, ki je potekala od 5. – 10. 6. 2024.

Na 1. seji v šolskem letu 2023/24, ki je bila 26. 9. 2023, je Svet staršev obravnaval naslednje teme:

1. Volitve predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev – za predsednika je bil izvoljen g. Tine Vižintin, za namestnico pa ga. Nataša Podgornik.
2. Obravnava in sprejetje Poslovnika Sveta staršev OŠ DL Ajdovščina.
3. Volitve predstavnika staršev v Svet šole – namesto ga. Selme Bizjak, ki je podala odstopno izjavo, je bil izvoljen g. Tine Vižintin.
4. Volitve predstavnika staršev v Upravni odbor Šolskega sklada – namesto ga. Selme Bizjak, ki je podala odstopno izjavo, je bila izvoljena ga. Nataša Podgornik.
5. Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/24 – podano je bilo pozitivno mnenje.
6. Predlog ravnateljice o nadstandardnih storitvah za šolsko leto 2023/24 – podano je bilo soglasje k predlogu.
7. Obravnavanje predloga prenovljenih Pravil šolskega reda – podano je bilo pozitivno mnenje.
8. Obravnavanje predloga prenovljenih Pravil o šolski prehrani – podano je bilo pozitivno mnenje.

Na 2. seji v šolskem letu 2023/24, ki je bila kot dopisna seja izpeljana v času od 10. do 15. 1.

2024, je Svet staršev obravnaval naslednje teme:

1. Podaja mnenja k predlogom naslednjih dokumentov: Vzgojni načrt OŠ Danila Lokarja Ajdovščina, Pravila šolskega reda OŠ Danila Lokarja Ajdovščina in Pravila hišnega reda OŠ Danila Lokarja Ajdovščina – podano je bilo pozitivno mnenje.
2. Podaja mnenja k spremembi Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/24 – podano je bilo pozitivno mnenje.

Na 3. seji v šolskem letu 2023/24, ki je bila 28. 2. 2024, je Svet staršev obravnaval naslednje teme:

1. Sprejetje novega Poslovnika Sveta Staršev OŠ Danila Lokarja Ajdovščina.
2. Obravnava in podaja mnenja k Pravilom šolskega reda – podano je bilo pozitivno mnenje.
3. Seznaiter s poročilom o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/23.
4. Seznaiter s Samoevalvacijskem poročilom za šolsko leto 2022/23.
5. Seznaiter s finančnim poročilom Šolskega sklada za leto 2023.
6. Imenovanje predstavnikov staršev v upravni odbor Šolskega sklada
7. Imenovanje staršev v Pritožbeno komisijo
8. Sprejet je bil sklep, da vabilo in gradivo za seje Sveta staršev prejmejo tudi namestniki predstavnikov oddelkov. Na 4. seji v šolskem letu 2023/24, ki je bila kot dopisna seja izpeljana v času od 5. do 10. 6. 2024, je Svet staršev podal soglasje k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov za šolsko leto 2024/25.

Predstavniki staršev so na posameznih sejah podali tudi različne predloge, pobude in vprašanja, kar je razvidno iz zapisnikov sej Sveta staršev, ki so objavljeni na spletni strani šole.

1.5 Viri financiranja

Pogoje za delo zavoda zagotavljata Občina Ajdovščina in Republika Slovenija. Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina pridobiva sredstva za delo:

- iz javnih sredstev,
- prispevkov staršev učencev,
- sredstev od prodaje storitev in izdelkov,
- donacij, prispevkov sponzorjev ter
- iz drugih virov.

V letu 2024 je Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina poslovala gospodarno in skrbela za ravnoesje med prihodki in odhodki.

2 POSLOVNO POROČILO – posebni del

2.1 Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu za šolsko leto 2023/2024

Učenci in oddelki

Ob koncu šolskega leta je bilo v šolo vpisanih 767 učencev, od tega je bilo vključenih v program osnovne šole 718 učencev (matična šola 646, Podružnica Lokavec 72), v Podružnico s prilagojenim programom Ajdovščina pa 49 učencev.

Organiziranih je bilo 39 oddelkov pouka in 12 oddelkov podaljšanega bivanja, od tega:

- matična šola: 27 oddelkov pouka in 7,20 oddelkov podaljšanega bivanja;
- Podružnica Lokavec: 5 oddelkov pouka in 2,08 oddelka podaljšanega bivanja;
- Podružnica s prilagojenim programom Ajdovščina: 7 oddelkov pouka (kombinacija 1./2./3. razred, 4. razred, 5. razred, 6. razred, dva oddelka 7. razreda, kombinacija 8./9. razred ter 2,72 oddelka podaljšanega bivanja).

Preglednica 1: Pregled števila učencev in oddelkov v šolskih letih 2023/24 in 2024/25

	2023/24 (24. 6. 2024)	2024/25 (31. 12. 2024)
Matična šola		
- število učencev	646	623
- število oddelkov	27	27
Podružnica s prilagojenim programom Ajdovščina		
- število učencev	49	55
- število oddelkov	7	7
Podružnica Lokavec		
- število učencev	72	78
- število oddelkov	5	5
Podaljšano bivanje		
- število učencev	399	419
- število oddelkov	12	13
Skupaj		
- število učencev	767	756
- število oddelkov (z OPB)	39 (51)	39 (52)

V šolskem letu 2024/2025 se je število učencev v primerjavi s zaključkom šolskega leta 2023/24 zmanjšalo za 11 učencev, vendar se je povečalo število učencev vpisanih na OPP NIS in na podružnično šolo v Lokavcu. Zaradi tega je tudi število oddelkov na šoli večje.

Realizacija obveznega programa

Učna snov obveznega programa je bila realizirana v skladu z letnim delovnim načrtom ter letnimi pripravami učiteljev. V vseh oddelkih je bila snov predelana v celoti. Realizacija obveznega programa je v vseh oddelkih znašala več kot 98 %. Na predmetni stopnji matične šole je realizacija dopolnilnega in dodatnega pouka zelo visoka, saj se učenci vključujejo v dodatni in dopolnilni pouk pri številnih predmetih in je izvedenih ur na oddelek bistveno več, kot pa jih pripada po normativu. V skladu z letnim delovnim načrtom so bili izvedeni tudi vsi kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi.

Preglednica 2: Pregled realizacije obveznega in razširjenega programa v šolskem letu 2023/24

MATIČNA ŠOLA				
Oddelek	Realizacija (%)			
	Obvezni program	Dnevi dejavnosti	Dodatni in dopolnilni pouk	Skupaj
1. A	98,86	100,00	100,00	99,01
1. B	98,86	100,00	97,14	98,89
1. C	98,86	100,00	97,14	98,89
2. A	98,63	100,00	97,14	98,69
2. B	98,63	100,00	100,00	98,80
2. C	98,51	100,00	97,14	98,58
3. A	98,93	100,00	100,00	99,05
3. B	98,93	100,00	102,86	99,16
3. C	99,17	100,00	100,00	99,26
4. A	98,45	100,00	97,14	98,53
4. B	99,94	100,00	100,00	99,95
4. C	99,52	100,00	100,00	99,58
5. A	99,45	100,00	102,86	99,61
5. B	99,01	100,00	94,29	98,92
5. C	98,68	100,00	100,00	98,82
6. A	99,45	100,00	108,57	99,80
6. B	99,01	100,00	115,71	99,66
6. C	99,34	100,00	125,71	100,29
7. A	99,16	100,00	95,71	99,10
7. B	99,38	100,00	115,71	100,00
7. C	99,44	100,00	98,57	99,45
8. A	99,95	100,00	114,29	100,44

8. B	100,55	100,00	111,43	100,88
8. C	99,84	100,00	117,14	100,44
9. A	103,85	100,00	109,38	103,73
9. B	104,72	100,00	115,63	104,72
9. C	102,60	100,00	121,88	103,04

PODRUŽNICA LOKAVEC				
Oddelek	Realizacija (%)			
	Obvezni program	Dnevi dejavnosti	Dodatni in dopolnilni pouk	Skupaj
1. L	98,9	100	100,00	99,01
2. L	98,6	100	97,14	98,7
3. L	98,9	100	100	99,1
4. L	98,5	100	97,14	98,5
5. L	99,5	100	102,9	99,6

PODRUŽNICA S PRILAGOJENIM PROGRAMOM AJDOVŠČINA					
Razred	Realizacija (%)				
	Obvezni program	Dnevi dejavnosti	Dodatni in dopolnilni pouk	Specialnopedagoški p.	Skupaj
1.	99,09	100	98,6	100	101,2
2.	98,74	100	95,7	100	98,5
3.	98,60	100	97,1	102,9	98,7
4.	99,44	100	100	98,57	99,50
5.	99,16	100	100	100	99,79
6.	99,31	100	100	97,29	99,21
7.	99,76	100	102,9	0	99,95
8.	97,1	100	101,4	0	97,4
9.	98,3	100	103	0	98,6

Izvajali smo 23 različnih obveznih izbirnih predmetov v rednem programu osnovne šole in štiri v prilagojenem programu.

Preglednica 3: Pregled realizacije obveznih izbirnih predmetov v šolskem letu 2023/24

IZBIRNI PREDMETI		Realizacija %	Št. učencev	Število skupin
MATIČNA ŠOLA				
1.	Ansambelska igra	96,9	5	1
2.	Filozofija za otroke – Etična raziskovanja	94,3	7	1
3.	Filozofija za otroke – Jaz in drugi	109,4	6	1
4.	Glasbena dela	100	9	1
5.	Italijanščina I	102,8	12	1
6.	Italijanščina III	101,4	6	1
7.	Izbrani šport (rokomet, odbojka)	102,8	42	3
8.	Likovno snovanje 1	112,9%	7	1
9.	Likovno snovanje 2	110,0%	6	1
10.	Likovno snovanje 3	107,8%	8	1
11.	Multimedija	101,4	28	2
12.	Nemščina I	97	14	1
13.	Nemščina III	101,6	3	1
14.	Obdelava gradiv – umetne snovi	98,6	16	2
15.	Obdelava gradiv - les	102,9	26	2
16.	Poskusi v kemiji	101,4	9	1
17.	Računalniška omrežja	100	54	3
18.	Robotika v tehniki	100	15	1
19.	Šah 1	97,1	11	1
20.	Šport za sprostitev	105,7	22	2
21.	Šport za zdravje	121	53	3
22.	Televizija	102,9	4	1
23.	Urejanje besedil	100	35	1
PODRUŽNICA S PRILAGOJENIM PROGRAMOM AJDOVŠČINA				
1.	Ljudski plesi	105,7	6	1
2.	Šport za sprostitev	105,7	5	1
3.	Izbrani šport - košarka	97,1	8	1
4.	Šport za zdravje	97,1	2	1

Realizacija razširjenega programa

Neobvezne izbirne predmete so lahko izbirali učenci 1., 4., 5., 6., 7. 8. in 9. razreda. Prvošolci so kot neobvezni izbirni predmet lahko izbrali prvi tuji jezik (angleščino). Vanj je bilo vključeno 59 učencev prvega razreda na matični šoli, na Podružnici Lokavec pa vseh 17 učencev. Za učence 4., 5. in 6. razreda so se na matični šoli izvajali kot neobvezni izbirni predmeti računalništvo, tehnika, likovna umetnost, šport in italijanščina, na Podružnici Lokavec pa šport. Med učenci tretjega triletja je bilo premalo zanimanja za neobvezne izbirne predmete, da bi se lahko oblikovala skupina. Skupno je neobvezne izbirne predmete izbralo 308 učencev. Realizacija je bila pri vseh predmetih več kot 97 %.

Preglednica 4: Neobvezni izbirni predmeti v šol. letu 2023/24

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI		Realizacija %	Št. učencev	Število skupin
MATIČNA ŠOLA				
1.	Prvi tuji jezik – angleščina (1. razred)	96,2	59	3
2.	Računalništvo	100	100	4
3.	Šport	100	47	3
4.	Umetnost – likovna umetnost	97,1	24	1
5.	Drugi tuji jezik - italijanščina	98,6	16	1
6.	Tehnika	98,6	29	2
PODRUŽNICA LOKAVEC				
1.	Prvi tuji jezik – angleščina (1. razred)	95,7	15	1
2.	Šport	100	18	1

V šolskem letu 2023/24 smo izvedli smo naslednje šole v naravi in tabore:

- šola v naravi v ČŠOD Kranjska Gora za učence 6., 7. 8. in 9. razreda OPP NIS v času 17. - 19. 4. 2024
- šola v naravi za učence 3. razredov in 5. razreda OPP NIS v ČŠOD Seča 22. 4. 2024. - 26. 4. 2024 (3. a, 3. c in 3. Lok) in od 6. 5. 2024 - 10. 5. 2024 (3. b in 5. E).
- šola v naravi na Hočkem Pohorju za učence 5. razredov 5. - 9. 2. 2024
- dvodnevni tabor za učence 9. a, 9. b in 9. c v visokogorju (Krnska jezera, Bogatinsko sedlo) od 19. - 20. 9. 2023
- dvodnevni tabor na Kovku za učence 8. razreda. 8. a od 5. 9. do 6. 9. 2023., 8. b od 25. 9. do 26. 9. 2023 in 8. c od 2. 10. do 3. 10. 2024
- poletni pevski tabor v Kopru za pevce OPZ Višaji v času od 25. - 27. 8. 2023
- jesenski dvodnevni tabor za motivirane učence in tiste, ki si želijo več na OŠ Danila Lokarja Ajdovščina - 17. in 18. 11. 2023
- pomladanski dvodnevni tabor za motivirane učence in tiste, ki si želijo več na OŠ Danila Lokarja Ajdovščina - 19. in 20. april 2024

Varstvo vozačev

Varstvo vozačev je bilo organizirano 27 ur tedensko, obiskovalo pa ga je 155 učencev.

Jutranje varstvo

Jutranje varstvo prvošolcev je bilo organizirano na matični šoli (15 ur tedensko) za 32 učencev, in na Podružnici Lokavec (7,5 ur tedensko) za 8 učencev. Organizirali smo tudi jutranje varstvo učencev od 2. do 5. razreda, katerega se je udeleževalo približno 20 učencev. Na prilagojenem programu NIS (5 ur tedensko) za 3 učence.

Dodatni pouk

Dodatni pouk je bil namenjen učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanj oz. želijo svoje znanje poglobiti. Ti učenci so se pri urah dodatnega pouka pripravljali tudi za šolska, regijska in državna tekmovanja. Dodatni pouk je bil organiziran v vseh oddelkih razredne stopnje in v oddelkih s prilagojenim programom, na predmetni stopnji pa pri naslednjih predmetih: angleščina, biologija, fizika, kemija, matematika, slovenščina, geografija ter zgodovina. Na predmetni stopnji so nekateri učenci obiskovali dodatni pouk pri različnih predmetih.

Dopolnilni pouk

Dopolnilni pouk so obiskovali učenci, ki so poleg rednega pouka potrebovali še dopolnilno razlago snovi in pomoč pri učenju. Predlog za obiskovanje dopolnilnega pouka so oblikovali učitelji, ki so učenca, potrebnega pomoči, poučevali. Dopolnilni pouk je bil organiziran v vseh oddelkih razredne stopnje in v oddelkih s prilagojenim programom, na predmetni stopnji pa pri naslednjih predmetih: angleščina, kemija, matematika, fizika in slovenščina. Na predmetni stopnji so nekateri učenci obiskovali dopolnilni pouk pri različnih predmetih.

Na nivoju šole je bilo načrtovanih 1.610 ur dopolnilnega in dodatnega pouka, realizacija na ravni šole pa je višja od 100 %. Razlog za višjo realizacijo je predvsem večje število realiziranih ur na predmetni stopnji, saj so tam zaradi številnih različnih predmetov potrebe višje od predpisanega normativa. Podrobnejši podatki o realizaciji po oddelkih so predstavljeni v Preglednici 2.

Individualna in skupinska pomoč učencem

Za izobraževanje učencev z učnimi težavami in za izobraževanje posebej nadarjenih učencev je bila v skladu z normativi organizirana **individualna oz. skupinska pomoč**. Načrtovanih je bilo 560 ur, realiziranih pa jih je bilo 602. **Dodatna strokovna pomoč** (DSP) je ob koncu šolskega leta bila organizirana za 61 učencev, ki so bili usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo ter za 12 učencev usmerjenih v PP NIS. Dodatno strokovno pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj so učencem nudile logopedinje, specialne pedagoginje, socialna pedagoginja, inkluzivne pedagoginje, surdopedagoginja, tiflopedagoginja, pedagoginji in psihologinja (ob koncu šolskega leta skupno 134 ur tedensko), številni učitelji razrednega in predmetnega pouka pa učno pomoč (ob koncu šolskega leta 22 ur tedensko). **Dodatna strokovna pomoč za učence priseljence** iz drugih držav je v tem letu pripadala samo tistim učencem, ki so se v tem šolskem letu prvič šolali v Sloveniji. Takih učencev je bilo 22. Spoznavali so besedišče osnovnih področij, npr.

Družina in identiteta, Šola in pouk, Mesto, Dom,... in slovnične strukture, prilagojene glede na njihovo starost oz. stopnjo razumevanja. Načrtovanih je bilo 423 ur, izvedenih pa 372,5 ur.

Interesne dejavnosti

Potekalo je 79 različnih **interesnih dejavnosti**, katerim je bilo namenjeno 2888 ur pouka. V interesne dejavnosti je bilo vključenih skupno 1.409 učencev, iz česar sledi, da je bil v povprečju vsak učenec šole vključen v približno dve dejavnosti. Nekatere dejavnosti so potekale v okviru podaljšanega bivanja, zato jih v tej evidenci ne upoštevamo. Učenci v prilagojenem programu so se lahko udeleževali vseh interesnih dejavnosti skupaj z učenci iz rednega programa. Po množičnosti udeležbe najbolj izstopa bralna značka, ki poteka v vseh razredih na matični šoli, oddelkih s prilagojenim programom in na Podružnici Lokavec. Predano delo učencev in njihovih mentorjev se je odražalo v dobrih uspehih učencev na različnih tekmovanjih po Sloveniji in tujini.

Kolesarski izpit so opravili vsi učenci 5. razredov. Teorijo so opravili do konca meseca septembra, nato je sledila spretnostna vožnja - poligon na šolskem igrišču. V skladu z normativi opravljanja praktičnega dela kolesarskega izpita in s soglasjem staršev so vsi uspešno opravili tudi vožnjo po mestu. Ob zaključku šolskega leta smo imeli kolesarski izlet, ki se ga je udeležilo tudi osem staršev.

Že več let v šoli poteka tudi **dopolnilni pouk makedonščine** za učence, katerim je makedonščina materni jezik. Vodi ga Snežana Katarova, učiteljica makedonskega jezika in kulture R Severne Makedonije. Pouk se izvaja kot interesna dejavnost, v katero je bilo v letošnjem šolskem letu vključenih 11 učenek in učencev. Splošni letni program pripravi Ministrstvo za izobraževanje in znanost Republike Severne Makedonije, mentorica pa pripravi letni in mesečni načrt za izvajanje tega programa. Program obsega poučevanje 5 predmetov: makedonski jezik, spoznavanje narave in družbe, geografijo, zgodovino, glasbeno in likovno vzgojo. Učenci so se učili govoriti in pisati knjižni makedonski jezik, izdelati knjigo v makedonskem jeziku, gledali so makedonske filme, poslušali so makedonsko glasbo in risali so značilne objekte za Republiko Severno Makedonijo. Učili so se o narodnih običajih, spoštovali so makedonske nacionalne praznike in se o njih pogovarjali. Prebiral so knjige, predpisane s strani Ministrstva za izobraževanje in znanost Republike Severne Makedonije. Pri pouku so uporabljali internet, učbenike, delovne liste in power point predstavitve. Zaradi različne stopnje znanja otrok v posamezni skupini, se je program izvajal kombinirano.

Projekti

Šola je bila vpeta v različne projekte, od katerih se nekateri izvajajo že več let zapored, nekaj pa jih je bilo povsem novih.

a) UVAJANJE POSODOBLJENEGA KONCEPTA PREPOZNAVANJA IN VZGOJNOIZOBRAŽEVALNEGA DELA Z NADARJENIMI

V šolskem letu 2023/24 smo nadaljevali s poskusom »Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi«, pod strokovnim usmerjanjem in podporo ZRSŠ.

Namen poskusa je:

- preveriti ustreznost ključnih elementov posodobljenega koncepta v praksi,
- ugotoviti prednosti, slabosti, priložnosti ter omejitve pri prepoznavanju in delu z nadarjenimi učenci in dijaki v šolah v skladu s posodobljenim konceptom ter
- poskusno razširiti odkrivanje in podpiranje visokih potencialov na otroke v vrtcih in preveriti ustreznost predlaganih rešitev v praksi.

V poskus sta bila vključena izbrana oddelka 5.c in 7.b. Starši so s podpisom izkazali soglasje za vključitev svojega otroka v poskus. Koordinatorica poskusa na šoli je bila svetovalna delavka Lara Bizjak. Sodelovali so učitelji Petra Kodre, Lea Kosmač, Primož Zgonik in Katja Leban. Pri spremljanju pouka (hospitacije ZRSS pri pouku) sta sodelovali tudi Darinka Mravlja in Sara Kobal. V vlogi učiteljev mentorjev so sodelovali Monika Kogoj, Matjaž Simonič, Primož Zgonik in Katja Leban.

Strokovni tim za delo z nadarjenimi se je redno udeleževal timskih delovnih srečanj v okviru poskusa »Uvajanje posodobljenega koncepta prepoznavanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi«, ki jih je organiziral Zavod za šolstvo.

Šolo so obiskale tudi sodelavke iz ZRSS, OE Nova Gorica, ki so opravile tri spremljave pouka v izbranih oddelkih vključenih v poskus. Učitelji so načrtovali in izvajali učno uro tako, da je omogočala razvoj splošnih in specifičnih področij nadarjenosti pri pouku. Po opazovanju je sledil razgovor z učitelji in evalvacija opazovanega ter strokovna podpora in usmerjanja za nadaljnjo delo.

Strokovne sodelavke ZRSS so z identificiranimi učenci, učitelji mentorji in koordinatorji opravile tudi intervju, kjer so pridobile mnenja o konceptu.

Na šoli smo za strokovne delavce organizirali delavnico, kjer sta sodelovali tudi učiteljici z dejavnostjo za delo z nadarjenimi učenci. Ena delavnica je predstavila primer prakse dela z učenci na temo argumentacije pri pouku. Druga delavnica je temeljila na primeru poučevalne prakse, ki se je usmerila na koncept diferenciacije, pri katerem so naloge prilagojene različnim stopnjam sposobnosti, individualizacije, ki omogoča vsakemu učencu delo v lastnem tempu, in personalizacije, ki spodbuja učenca k izbiri aktivnosti po lastnih potrebah.

Skupaj s prenovo Koncepta odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v osnovni šoli smo v skladu z novimi dognanji na tem področju sodelovali z ZRSS pri posodobitvi pripomočkov za odkrivanje nadarjenih učencev ter jih uporabili v praksi. V procesu identifikacije smo zaznali potrebo po prenovi ocenjevalnih lestvic nadarjenosti, ki naj bi učiteljem pomagale oceniti nadarjenost posameznih učencev. Preizkušali smo prirejeno verzijo Pfeifferjevih lestvic GRSS (Gifted Rating Scales – School Form), ki jih lahko za ocenjevanje na področjih intelektualnih sposobnosti, učne (akademske) učinkovitosti, ustvarjalnosti, umetniških talentov, vodstvenih sposobnosti in motivacije uporabljajo usposobljeni učitelji ali drugi mentorji.

Ob koncu šolskega leta 2023/24 je bilo identificiranih osem učencev: trije v 5. razredu in pet v 7. razredu. Vsi učenci so začeli zbirati dokazila o svojih dosežkih, znanju in veščinah v mapi dosežkov. Po novem konceptu bi bil kot nadarjen učenec identificiran le eden. Motivirani nadarjeni učenci (4 učenci) so izbrali učitelja mentorja in z njim oblikovali personaliziran vzgojni načrt dela.

Učence, ki so bili pripravljeni poglobljeno delati na določeni temi, ki jih je zanimala in so zanjo pokazali interes, smo na pobudo učitelja ali samoiniciativno vključili v raziskovalno delo ter posamezne projekte in delavnice na gledališkem, literarnem, športnem področju. Učenci so se lahko udeležili tudi ekskurzij, neobveznih izbirnih predmetov, tekmovanj, tabora za nadarjene (7. razred) ter številnih drugih obogatitvenih aktivnosti in delavnic.

Obogatitvene dejavnosti, ki jih je šola ponudila učencem vključenih v poskus:

- obisk Festivala znanosti (7.r),
- raziskovalne naloge (7.r),
- delavnica Izolacija DNK (7.r)
- delavnica Izdelava elektromagneta (7.r),
- podjetniški krožek (7.r),
- matematična delavnica (5. in 7.r)
- tutorstvo (5. in 7.r)
- delavnica z Lego kompleti - robotika (5. in 7.r),
- detektivske naloge v angleščini (7.r)
- obisk Garaže (5.r)
- dvodnevne delavnice za učence od 3. do 5. r,
- obisk Hiše iluzij (5.r)
- delavnice na jesenskem in spomladanskem taboru (7.r.).

Poskus se zaključi 31. 8. 2024. Zaključno poročilo poskusa bo pripravljeno do oktobra/novembra 2024 in bo objavljeno na spletni strani Zavoda RS za šolstvo.

b) VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE

V šolskem letu 2023-2024 se je šola vključila v razvojno nalogo Varo in spodbudno učno okolje (VSUO), ki poteka pod okriljem Zavoda Republike Slovenije za šolstvo.

Tako izkušnje kot številne raziskave o naravi učenja ter socialnih odnosih v šoli nam namreč potrjujejo, da sta dobro počutje in klima kot učinka varnega in spodbudnega učnega okolja pomembna dejavnika učne zavzetosti in uspešnosti. Pri tem pa seveda z dobrim počutjem ne mislimo na lagodnost, pasivnost ali čutno ugodje, ampak na aktivno oziroma polno vključenost v učni proces in v dejavnosti, ki jih učenci doživljajo kot smiselne, ter v skupino, v kateri se čutijo sprejete in vključene.

Namen projekta je vpeljava modela VSUO na ravni vzgojno izobraževalnega zavoda. Tekom izvajanja projekta bomo udeleženci poglobili zavedanje o pomenu dobre klime in počutja, okrepili veščine vodenja skupine otrok za dobro vključenost otrok in zmanjšanje vedenjskih težav, se izpopolnili v lastni čustveni in vedenjski pismenosti, se seznanili z razlogi nezaželenega vedenja otrok in se tudi urili v strategijah za preprečevanje le-tega ter spoznali razliko med nasiljem in konflikti.

Končni cilj projekta je, da »ustvarimo« sistematičen pristop h graditvi varnega in spodbudnega učnega okolja šole.

V ta namen smo v šolskem timu, v katerega smo bili vključeni učitelji različnih vzgojno izobraževalnih področij, začeli s prenosom vsebin iz seminarjev, tako na kolektiv strokovnih delavcev kot tudi na učence. S strokovnimi delavci smo v okviru pedagoških konferenc in delavnic imeli predstavitev vsebin projekta, izmenjali primere dobrih praks in začeli z

izvajanjem različnih dejavnosti za krepitev čustvenega in socialnega opismenjevanja, samopodobe, sproščenega počutja, dobre oddelčne klime, dobrih medsebojnih odnosov in počutja...

Implementacija načel in strategij VSUO na ravni celotnega zavoda je proces, ki terja čas ter individualna in skupna prizadevanja članov projektnega tima za preizkus in prenos strategij in tehnik na širši kolektiv zavoda. V šolskem letu 2024/2025 bomo oblikovali strategijo dela s cilji VSUO na ravni zavoda.

Projekt je vodila Dragica Ukmar Kodelja, ostali člani pa so bili: Janet Čufer, Alenka Fakin, Neja Harej, Tina Marc, Kristjan Mavri in Kristina Valič.

c) VKLJUČUJOČA ŠOLA - VKLJUČUJOČI FIZIČNI PROSTOR

V šolskem letu 2023-2024 se je šola vključila v razvojno nalogo "Vključujoča šola - vključujoči fizični prostor," ki poteka pod okriljem Zavoda Republike Slovenije za šolstvo. Projekt se nadaljuje v naslednjem šolskem letu.

V razvojni nalogi je poudarek na medsebojnem povezovanju strokovnih delavcev pri skupnem razvijanju pedagoške prakse, usklajene z individualnimi potrebami in zmožnostmi učencev. Ta praksa temelji na formativnem spremljanju in spodbuja optimalen razvoj posameznika. V letošnjem šolskem letu smo strokovni delavci spodbujali samostojnost in samoiniciativnost učencev ter poskušali ustvariti učno okolje, v katerem se učenci počutijo varne, sprejete, vključene in lahko razvijajo svoje potenciale.

V učni proces smo vključevali glas učenca tako, da smo spodbujali aktivno vlogo učencev pri učenju, jih vključili v sooblikovanje učnega procesa, jim omogočili medvrstniško sodelovalno učenje ter sooblikovanje fizičnega učnega prostora.

V letošnjem letu smo izpeljali sledeče dejavnosti:

- Skupina učiteljev, ki smo vključeni v razvojno nalogo Vključujoča šola, je izvajala pouk po načelih in elementih formativnega spremljanja ter evalvirala izvedbo pouka.
- Na strokovnem aktivu smo predstavili rezultate vzgojno izobraževalnega procesa po sodobnih načelih in elementih formativnega spremljanja.
- Udeležili smo se izobraževanj ZRSS OE Nova Gorica ter delili izkušnje drugim učiteljem iz naše regije.
- Izvedli smo elemente formativnega spremljanja v razredu in vodili dnevnik učitelja raziskovalca v razvojni nalogi Vključujoča šola, ki ga izvaja ZRSS.
- Sprotno smo vrednotili in refleksirali opravljeno delo.
- Načrtovali in oblikovali smo dejavnosti za nove sodelavce (priprava dnevnika učitelja začetnika v vključujoči šoli, priprava dejavnosti, primerov, literature itd.).

Projekt je vodila Nataša Lozar Bavčar, ostali člani pa so bili Anita Gabersček, Saša Kravos, Mateja Vuga, Tea Ličen, Damjana Urh, Katja Furlan in Suzana Bitežnik (opomba: zaključila konec maja, zaradi selitve).

d) ERASMUS+ MOBILNOST UČITELJEV »Pogovarjajmo se: Gradimo mostove preko komunikacije in sprejemanja«

Projekt "Pogovarjajmo se: Gradimo mostove preko komunikacije in sprejemanja" je bil odobren junija 2024 in traja 18 mesecev, do 30.11. 2025.

V okviru projekta je načrtovanih 14 mobilnosti učiteljev: 4 strukturirani tečaji in 10 senčenj na delovnem mestu v državah Evropske unije. Glavna koordinatorica projekta je Kristina Valič, ki bo s pomočjo evropskega razvojnega tima vodila projekt in pripravljala diseminacije ter načrtovala ostale podporne aktivnosti.

Skozi projekt želimo zasledovati dva cilja:

- Razvoj odnosnih kompetenc s poudarkom na razvoju veščin komunikacije, poslušanja in reševanja konfliktov pri učencih ter ustvarjanje okolja, ki spodbuja sprejemanje drugačnosti.

Na šoli želimo zagotoviti vključujoče in varno šolsko okolje, v katerem se bo vsaj 90 % učencev počutilo dobro in varno. Na šoli bomo okrepili medrazredna druženja, oblikovali programski dokument, ki bo načrtoval nov koncept in sistematični pristop k izvajanju razrednih ur po vertikali ter oblikovali spletni dokument skupnih učnih priprav za razredne ure, ki spodbujajo uspešno komunikacijo in dobre medosebne odnose.

- Okrepiti znanje, veščine in strategije za kvalitetnejše izvajanje inkluzije učencev s priseljenjsko zkušnjo.

Izboljšati želimo inkluzivni pristop do učencev s priseljenjskim ozadjem pri pouku in drugih šolskih dejavnostih, okrepiti sodelovanje in sporazumevanja z njihovimi starši ter pridobiti znanja in veščine za sistematično in okrepljeno delo z učenci s priseljenjskim ozadjem in njihovimi starši.

e) EKOLOGIJA IN UČILNICA V NARAVI

V šolskem letu 2023/24 smo izvedli veliko dejavnosti, s katerimi smo ozaveščali in vzgajali učence in ostale deležnike šole o pomenu trajnostnega razvoja / ekologije in pomena hrane, ki jo sami pridelamo. Projekt sta vodili Damjana Urh (ekologija) in Monika Kogoj (učilnica v naravi).

Dejavnosti, ki smo jih izvedli:

- Zmanjšanje zavržene hrane: izpeljali smo akcijo na ravni šole, s katero smo zmanjšali količino zavržene hrane (izpeljali smo več razrednih ur na to temo, spodbudili vse razredne skupnosti, da so izdelali plakate na temo nezavržene hrane, ozaveščali na šolskem panoju, redno spodbujali otroke k zmanjšanju zavržene hrane...). Glede na meritve, ki smo jih opravili, smo zmanjšali količino odpadkov (18 kg/teden bioloških odpadkov manj, oz. 24 kg/ teden manj - če izvzamemo bananine olupke).
- Zmanjšanje plastenk vode in plastičnih vrečk: učenci so plastično embalažo zamenjali s svojo povratno /trajnostno embalažo (svoja steklenička in posoda za malico).
- Ločevanje odpadkov v razredih je, uspešno na celotni ravni šole.
- Učenci OPP so večkrat pomagali pri stiskanju embalaže in s tem zmanjševali volumen materialom.
- Izvedli smo izmenjevalnico oblačil. Vodja te akcije je bila v tem šolskem letu Sara Kobal. Učence smo spodbudili, da oblačila, ki jih ne potrebujejo, podarijo drugim / zamenjajo z drugimi.

- Novoletna okrasitev na ravni šole je bila iz odpadnega materiala.
- Izdelovanje novoletnih izdelkov za bazar, s poudarkom na naravnih ali recikliranih materialih, eko čistilih, domačih piškotih in drugih domačih jedeh idr.
- Zbiranje starega papirja je bilo uspešno izpeljano v spomladanskem obdobju.
- Panoji na temo ekologije: OPB skupina je ob pomembnih datumih opremila panoje na temo ekologije in pomembno ozaveščala učence, kot tudi učitelje in ostale deležnike šole.
- Izpeljali smo delavnico na temo učilnice v naravi / ekologije. Izvedena je bila ob otvoritvi šolskega vrta. Učiteljem in učencem se je predstavilo vrt, vrtnine, koticke za učenje ipd.
- Učenci OPP NIS so obiskali eko kmetijo Ipavec v Šmarjah nad Planino, kjer so pripravili sadike za ostale učence in jih vzgajali za posaditev le teh na šolskem vrtu.
- Na šolskem vrtu so imeli učenci možnost tako obdelovanja gredic, kot tudi spoznavanja vrtnega orodja.
- Obisk gostje na temo obnovljivih virov: za učence 8. razredov je bil organiziran dan z eko vsebinami, predvsem obnovljivimi viri energije. Spoznali so angleški način vlaganja v obnovljive vire energije. Dejavnosti je predstavila Lea Slokar, predstavnica iz Ajdovščine, ki je trenutno zaposlena v Angliji.
- Pridelali smo svoja semena, ki bomo shranili v svojo šolsko semensko banko.
- Vrtnine in zelišča (določene) smo konzervirali (sušenje, zamrzovanje, sterilizacija), da jih bomo lahko uporabili pri kuhanju v naslednjem šolskem letu.

f) TUTORSTVO

V šolskem letu 2023/24 se je izvajal interni projekt TUTORSTVO s ciljema spodbujati varno in spodbudno učno okolje ter razvijati kakovostne medosebne odnose. V projekt so bili vključeni učenci razredne in predmetne stopnje ter učenci podružnice s prilagojenim programom. Učenci predmetne stopnje rednega in prilagojenega programa so sodelovali kot tutorji in tutoranti, medtem ko so učenci razredne stopnje sodelovali zgolj kot tutoranti.

Tekom leta smo zasledovali naslednje podcilje:

- povezovati učence,
- razvijati odgovornost in samostojnost (tutorjev in tutorantov),
- razvijati in utrjevati osnovna znanja in veščine (ponavljanje vsebin),
- spodbujati druženje med učenci, - razvijati veščine podajanja znanja, - prepoznati koristi medsebojne pomoči.

Ob začetku šolskega leta je v projektu sodelovalo 50 tutorjev in 57 tutorantov. Ob polletju se je število vključenih v projekt nekoliko povečalo na 52 tutorjev in 57 tutorantov. Ob koncu šolskega leta pa se je število zmanjšalo na 32 tutorjev in 37 tutorantov, kar je bilo tudi pričakovano, saj se vsako leto ob koncu leta poveča obseg obveznosti za učence tutorje na predmetni stopnji in zmanjša motivacija učencev, ki obiskujejo ure tutorstva. Veliko učencev tutorjev je bilo še vedno pripravljenih opravljati svoje obveznosti, vendar to ni bilo mogoče zaradi neskladja urnikov.

V šolskem letu 2022/23 je projekt uspešno zaključilo 12 tutorjev, kar pomeni, da se je v letošnjem letu število tutorjev povečalo za 308 %. Povečanje je bilo pričakovano, saj se je projekt razširil na celotno šolo, vendar je rezultat vseeno zelo spodbuden.

Ob koncu šolskega leta je bila izvedena evalvacija zadovoljstva udeležencev. Rezultati so zelo spodbudni, saj je 28 učencev tutorjev poročalo, da si želijo nadaljevati z delom v naslednjem šolskem letu. 24 tutorjev poroča, da je projekt koristen za vse udeležene. 22 tutorjev poroča, da so pri tutorstvu pridobili nova znanja in veščine. 13 tutorjev je izpostavilo, da jim tutorstvo omogoča druženje, in 8 tutorjev je izpostavilo povezovalni učinek tutorstva.

Tudi tutoranti z razredne stopnje so poročali o pozitivnih učinkih tutorstva. 23 učencev se pri tutorstvu počuti prijetno in so pri projektu spoznali nove prijatelje. 15 učencev meni, da so jim tutorji v oporo. Vsi učenci menijo, da zaradi tutorstva vedno ali občasno lažje spremljajo delo pri pouku in so zato bolj samozavestni. Zaradi časovne stiske evalvacija tutorantov s predmetne stopnje ni bila izvedena.

g) FESTIVAL LABIRINT

V soboto, 16. marca 2024 je na naši šoli potekal Festival LABIRINT - Regijsko srečanje mladih raziskovalcev, inovatorjev in tehnikov. Naša šola je v sodelovanju s COBIK-om, eHišo in OŠ Šturje ponovno gostila osnovnošolce, ki so radovedni, znajo pogledati na znane stvari drugače, ki vidijo probleme in znajo poiskati ustrezne rešitve zanje, ki se sprašujejo, kako stvari delujejo, ki hočejo spoznati, kako potekajo procesi okoli nas. Učenci so lahko svoje znanje in veščine predstavili v raziskovalnih nalogah, robotiki in dveh praktičnih delavnicah »Pridi in naredi« ter »Moj dežnik je lahko ...« Na praktičnih delavnicah je sodelovalo 16 naših učencev. Štirje pari pri praktični delavnici »Pridi in naredi« ter štirje pari v praktični delavnici »Moj dežnik je lahko ...« Izmed teh so štirje učenci, en par pri vsaki praktični delavnici osvojili zlato priznanje. Raziskovalne naloge sta predstavila dva učenca naše šole in eden od njiju se je uvrstil naprej na državno srečanje mladih raziskovalcev.

h) TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Tradicionalni slovenski zajtrk je osrednje dogajanje Dneva slovenske hrane, ki ga je razglasila Vlada republike Slovenije in ga obeležujemo vsak tretji petek v novembru. V letošnjem šolskem letu smo TSZ izvedli 17. novembra 2023. Učenci dobijo za tradicionalni slovenski zajtrk kruh, mleko, med, maslo in jabolko. Hrano dobavljamo iz lokalnega okolja oziroma od naših dobaviteljev, pri čemer damo prednost bio izdelkom.

V okviru projekta izvedemo tudi spremljevalne vzgojno-izobraževalne dejavnosti, npr. razredna ura na to temo, objava o dogodku na spletni strani šole, plakati na oglasnih deskah, naravoslovni dnevi vezani na to tematiko.

S projektom otroke spodbudimo k zdravemu načinu življenja - uživanju zajtrka. Ozaveščamo jih o pomenu in prednostih lokalno pridelanih živil, kulturnem uživanju hrane, pravilnem ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri vsakodnevnih dejavnostih in racionalnem ravnanju z embalažo, zavržkih hrane ter pomenu gibanja in športnih aktivnostih.

i) ŠOLSKA SHEMA

Projekt Šolska shema poteka s finančno podporo Evropske unije.

V okviru projekta smo vsem učencem in učenkam, poleg rednih obrokov prehrane v šoli, tedensko ponudili brezplačno sveže sadje in zelenjavo ter občasno tudi mleko in nekatere mlečne izdelke. Projekt so spremljale dodatne izobraževalne in promocijske aktivnosti.

Učencem in učenkam smo ponudili večinoma lokalno pridelano sadje in zelenjavo. Ponujena so jim bila naslednja živila:

- SADJE: fige, slive, grozdje, slive, žižole, jabolka, hruške, mandarine, češnje, jagode, breskve.
- ZELENJAVA: paradižnik, motovilec, solata, korenje, paprika.
- MLEKO brez dodanega sladkorja, drugih sladil, arome, čokolade ali kakava.
- MLEČNI IZDELKI: jogurt, kefir.

j) VARNO S SONCEM

Preventivni program opozarja na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov. Učiteljice tretjih razredov smo se vključile v projekt prav zaradi poletne šole v naravi v CŠOD Seča. V situacijah, ko smo izvajali pouk na prostem, športne dneve, dejavnosti v šoli v naravi smo učence učile o zaščiti pred škodljivimi vplivi sončnih žarkov in izvajale dejavnosti, ukrepe za zaščito pred prekomerno izpostavljenostjo sončnemu UV sevanju.

k) PROJEKTI V OKVIRU PODALJŠANEGA BIVANJA

V okviru podaljšanega bivanja so na šoli potekali naslednji projekti:

V mesecu septembru smo se učenci OPB vključili v nacionalni projekt z mednarodno udeležbo Pozdrav ptic miru. Pogovarjali smo se o miru, iskali misli o miru in ubesedili svoj pogled na mir. Izvedli smo pohod miru, izdelovali ptice miru in na šolskem igrišču s kredami ustvarjali na to temo. Izpeljane dejavnosti smo predstavili s šolsko razstavo in objavo članka na šolski spletni strani.

V skupinah OPB smo se odzvali vabilu Izobraževalnega centra Eksena ter sodelovali v projektu ob mednarodnem dnevu strpnosti z naslovom *Dan za strpnost in prijateljstvo*. Razpisana tema projekta *Stop sovražnemu govoru - Spoštujmo razlike med nami* je bila obsežna, zato smo ji v podaljšanem bivanju namenili več časa. Učenci 3. razredov smo se pogovarjali o strpnosti in izpostavili temo projekta. Poslušali smo pravljico z naslovom Drugačen ter likovno ustvarjali. Družili smo se z učenci OPP NIS. S kamišibajem smo jim predstavili pesmi o živalih in ob koncu srečanja ob petju pesmi »Simama, kaa« še zaplesali.

Na tekaški stezi smo sodelovali v športnih igrah in poligonu. Dejavnosti ob dnevu strpnosti so potekale preko celega tedna. Zaključili smo jih z obiskom pri učencih OPP NIS, kjer smo igrali družabne igre in jim podarili zapestnice prijateljstva, ki smo jih učenci tretjih razredov izdelali v času podaljšanega bivanja. Učence prvega in drugega razreda podaljšanega bivanja nas je zgodba Drugačen popeljala k pogovoru in razmišljanju o sprejemanju drugih. Zgodbo smo likovno poustvarili. Tudi učenci 4. in 5. razreda smo se v času od 13. do 17. novembra pri urah podaljšanega bivanja pogovarjali o strpnosti. Raziskali smo, kako je nastal Mednarodni dan strpnosti in poiskali, kaj o njej mislijo svetovni misleci. Napisali smo, kaj strpnost pomeni nam in se preizkusili v pisanju pesmi na to temo. Tudi mi smo prisluhnili zgodbi pisateljice Kathryn Cave z naslovom Drugačen. Pogovarjali smo se o vsebini in našem odnosu do ljudi, ki so drugačni. Poiskali smo misli o prijateljstvu in na šolskem igrišču skupaj z ostalimi oddelki podaljšanega bivanja oblikovali krog prijateljstva. Posebno pozornost smo namenili temi projekta, v katerega smo se vključili. Ustvarili smo zgodbe v obliki stripov in teden zaključili s šolsko himno: »Pridi prijatelj, podaj mi roko, bodi ob meni in dobro ti bo. Pravi prijatelj zate vse da, utrže še zvezdo z neba.« Vse, kar smo v tem tednu delali, smo predstavili na šolskem

panoju in prišli do zaključka, da so strpnost, sprejemanje drugačnosti in prijateljstvo zelo pomembni v našem vsakdanu, če želimo, da se mi in drugi dobro počutimo ter da je pogovarjanje in razmišljanje o teh temah potrebno vsak dan ne le v tednu mednarodnega dne strpnosti.

Projekt BRATI GORE, v katerem sodelujejo alpske države, smo v šolskem letu 2023/2024 že osmič izvedli na OŠ Danila Lokarja Ajdovščina. Učenci podaljšanega bivanja 3., 4. in 5. razred smo se v ta namen povezali s šolsko knjižničarko. V šolski knjižnici smo prisluhnili pravljici S kozo Kiko v gore. Na hudomušen način smo spoznali ustrezno opremo za obisk gora. Povzpeli smo se na nam najbližjo vzpetino Škol. Na razgledni točki smo občudovali naše mesto in se pogovarjali o gorah: kaj so, zakaj hodimo v gore, kakšno opremo je potrebno imeti, kako se v gorah obnašamo. Medse smo povabili gospo Marijano Tomažič, ki nam je predstavila alpinizem. Pokazala nam je alpinistično opremo in nam s fotografijami ter kratkimi filmi približala alpinizem kot ga doživlja sama. Poizkusili smo se tudi v plezanju na plezalni steni. Prebirali smo literaturo o naših gorah in izdelali na to temo različne plakate, ki smo jih razstavili v šolski knjižnici. Iz vseh aktivnosti smo spoznali, da je obisk gora dober za naše zdravje, ne smemo pa pozabiti, da moramo pri tem paziti tudi na »zdravje« narave.

Dobrodelna akcija PODARIMO IGRAČO je potekala v mesecu novembru v sodelovanju z organizacijo Rdeči križ Slovenije. Učenci so zbirali stare, a še uporabne igrače. Učenci 3., 4. in 5. razreda so jih 1. decembra predali predstavnikom omenjene organizacije.

Odzvali smo se povabilu Ekipe Pismo za lepši dan in v mesecu novembru pisali pisma starejšim in osamljenim. Pisma smo konec novembra poslali Slovenski Karitas.

I) RASTEM S KNJIGO

V letošnjem šolskem letu poteka projekt *Rastem s knjigo* že osemnajstič zapored. Nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture se odvija v sodelovanju s splošnimi knjižnicami.

Sedmošolci so na obisku spoznavali zgodovino lokalne knjižnice in njeno vpetost v okolje v katerem deluje, poučili so se o domoznanski dejavnosti knjižnice, različna knjižnična gradiva v knjižnici so morali poiskati sami, si jih izposoditi ter vrniti s pomočjo knjigomata. O izposoji prek portala sBiblos so se poučili že pri medpredmetnih urah med šolsko knjižnico in slovenščino. Nekateri sedmošolci so si ogledali tudi bibliobus. Ob zaključku srečanja so si pogledali še promocijski video o knjigi *Modri otok*, ki so jo letos prejeli v dar.

m) MREŽA GOZDNIH ŠOL SLOVENIJE

Naša šola sodeluje v okviru Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije kot podporna ustanova. Na šoli smo izvajali različne aktivnosti in pristope, ki temeljijo na gozdni pedagogiki. Vodil nas je cilj, da naše bližnje naravno okolje postane prostor, kjer lahko razvijamo identiteto, občutek za prostor ter obenem uživamo v prostoru in se vanj vedno znova vračamo. Pristopi gozdne pedagogike so nas usmerjali v poučevanje za vseživljenjsko učenje, raziskovanje, ustvarjalnost ter oblikovanje pozitivne učne klime.

Naša vizija je še vedno, da otroci odraščajo, se igrajo, učijo in razvijajo v skladu z lastno naravo. Učinek učenja v naravnem okolju lahko otroku ostane za celo življenje. In to je učenje za trajnostni razvoj.

Učenci na matični šoli kot tudi na obeh podružnicah so skupaj z učitelji izvajali različne dejavnosti v naravi, obiskovali bližnji gozd, travnik, potok, učno pot... Izvajali smo opazovalne sprehode v različnih letnih časih (travniške rastline in živali, biotska pestrost različnih ekosistemov, drevesne vrste, živali ob/v potoku, beleženje ob opazovanju vremena in vremenskih pojavov...), v okviru dnevov dejavnosti smo imeli pohode in športne aktivnosti v naravi ter orientacijske pohode, v gozdu smo izvajali pouk slovenščine, matematike, likovne ter glasbene umetnosti in naravoslovja, v sklopu pouka gospodinjstva smo obiskovali šolski vrt ter našo novo pridobitev učilnico v naravi. Pri različnih dejavnostih smo izpostavili skrb za okolje in razvijali odgovornost, da bi se učenci postopoma zavedali, da lahko sami največ naredimo za svoje življenjsko okolje. Spodbujali smo jih tudi, da so v svojem prostem času preživljali čas v naravi.

V tem šolskem letu smo namenili več pozornosti izvajanju različnih dejavnosti v učilnici v naravi, obdelovali gredice, prekopavali zemljo, sejali, sadili, zalivali, uporabljali vrtno orodje... Učenci so spoznavali načine pridelave sadja in zelenjave kot možnost delovati samooskrbno v sodelovanju z naravo.

n) TEDEN KULTURNE DEDIŠČINE in DNEVI EVROPSKE KULTURNE DEDIŠČINE

Dnevi evropske kulturne dediščine so skupna akcija številnih evropskih držav pod okriljem Sveta Evrope in Evropske komisije. Vsako leto znova prireditelji izberejo raznovrstne teme, s katerimi skušajo domači javnosti, Evropejcem in svetu predstaviti kulturno dediščino Evrope. V šolskem letu 2023/2024 je bila tema Redka in dragocena znanja, spretnosti in poklici. Že vrsto let so učenci in učitelji lokavške podružnične šole vpeti v raziskovanje raznolike preteklosti svojega domačega kraja. Tudi letos so sodelovali v dnevih in tednu evropske kulturne dediščine, ki je potekal pod naslovom "Redka in dragocena znanja, spretnosti in poklici". Projekt je še dodatno spodbudil k medgeneracijskemu sodelovanju med učenci in skupnostjo ter spoštovanju naravne in kulturne dediščine. Kot vrhunec dogajanja sta bila organizirana športni in tehniški dan s prav posebnimi vsebinami.

Športni dan je potekal pod naslovom »Igrajmo se igre naših babic in dedkov«. Učenci od 1. do 5. razreda so se preizkusili v različnih gibalnih dejavnostih, ki so se jih igrali nekoč: kamenčkanju, slepi miši, hoji s hoduljami, igri »zemljo krast«, metanju lesenih obročev ... V duhu preteklosti so bile organizirane tudi štafetne igre in modna revija. »Igralni« dan je učencem kar prehitro minil, saj so se prek iger nasmejali marsikateri komični situaciji (skakanje v žakljih ...), pa tudi precej razgibali.

Poleg tega so bile vse dejavnosti skupinsko organizirane in sodelovalno naravnane, in sicer tako, da so bili v vsaki skupini med sabo pomešani učenci od 1. do 5. razreda. Pri tem so starejši učenci pomagali mlajšim, jih spodbujali in jim svetovali, mlajši pa so pokazali svojo energijo, navdušenje ter prispevali k pozitivnemu vzdušju.

Ta dan ni šlo le za zmagovalce in poražence, temveč za skupno doživetje, ki je utrdilo naše odnose in nas spomnilo, kako pomembno je sodelovanje. Učenci so tako okusili, da so lahko tradicionalne igre iz preteklosti odlična priložnost za povezovanje generacij in krepitev medsebojnega spoštovanja.

Tehniški dan »Stara znanja in ročne spretnosti« je bil osredotočen na spretnosti in poklice, ki so v preteklosti igrali ključno vlogo v lokavški skupnosti. Tako so učenci na kmetiji Černigoj v

Lokavcu ličkali koruzo, jo spleтали v kite, pri tem pa tako kot v starih časih skupaj prepevali ljudske pesmi. Za pridne roke je ga. Dragica Černigoj pripravila tudi vipavske štruklje in metin sirup. V drugem delu tehniškega dne so učenci iz ličja izdelovali igračke – deklíce in dečke pod mentorstvom gospe Mojce Pergar. Da je nastala prava igračka, je bilo potrebnega kar nekaj truda in natančnosti malih rok. Tudi tokrat je bilo ključnega pomena sodelovanje med generacijami, saj so se starejši prebivalci zaradi spodbud otrok spomnili nekdanjih spretnosti, otroci pa so pri tem pridobili dragoceno izkušnjo. Aktivnosti v sklopu tedna evropske in kulturne dediščine so tako tudi letos znova povezovale: šolo s krajem, otroke s starejšimi vaščani, spomine s sedanostjo, otroško radovednost z modrostjo in znanjem starejših. Veseli smo, da so se ti dnevi vtisnili v šolske spomine, ki spodbujajo k učenju od preteklih generacij, da bi obogatili svojo sedanost in prihodnost. Hvala vsem vaščanom, ki so podali svojo roko pri odkrivanju biserov naše dediščine.

o) PROJEKT KROKUS

Projekt Krokus je nastal na Irskem na pobudo združenja HETI (Holocaust Education Ireland), ki mladim in šolarjem, starim 10 let in več, podarja čebulice rumenih krokusov. Za Slovenijo je koordinator projekta Sinagoga Maribor.

Krokuse se posadi v spomin na 1,5 milijona judovskih otrok, ki so umrli v holokavstu, in v spomin na tisoče drugih otrok, ki so bili žrtve nacizma. Rumeni cvetovi spominjajo na rumene Davidove zvezde, ki so jih bili Judje prisiljeni nositi v času nacistične vladavine. Krokus cveti proti koncu januarja, približno v času mednarodnega dneva spomina na žrtve holokavsta (27. januar). Ko ljudje občudujejo rože, učenci razložijo, kaj predstavljajo, in se spomnijo otrok, ki so umrli v holokavstu.

Namen projekta je seznanjanje mladih s holokavstom in ozaveščanje o nevarnostih rasizma in diskriminacije. Sodelovanje otrok pri spoznavanju holokavsta, sajenju čebulic in opazovanju rasti cvetov spodbuja k učenju strpnosti in spoštovanja ter sovpada s prioritetskimi cilji šole.

V projektu bodo sodelovali učenci 7. razreda, saj se namen projekta pokriva z učno snovjo, ki so jo obravnava pri pouku domovinske in državljanske kulture in etike. Razredu se bodo pri sajenju čebulic in opazovanju rasti krokusov pridružili tudi učenci iz OPP NIS.

p) MLADOST NA BURJI

Mladost na burji je vzgojni program občine Ajdovščina, ki učence nagovarja k vključevanju v družbeno koristne aktivnosti v času šolskih ali obšolskih dejavnosti ter v okolju samem. Program je zasnovan na postopnem osvajanju značk, ki jih posamezniki dosegajo z aktivnostmi, s katerimi pridobivajo kompetence za aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti. Program Mladost na burji navaja učence na samostojne, aktivne in odgovorne občane, kar je velik doprinos lokalni skupnosti. Namen programa je vzgojiti posameznike, ki bodo prevzeli odgovornost ne samo zase, ampak tudi za družbo, v kateri živijo. Vključevanje v različne aktivnosti in povezovanje z lokalnimi organizacijami učencem omogoča udejstvovanje v družbi, krepitev solidarnosti do ranljivejših skupin, razvijanje kompetenc za izbran poklic, spodbujanje zdravega načina življenja in varovanja okolja.

Učenci se v program vključujejo na treh različnih stopnjah (Hubelj, Čaven, Kastr), na vsaki stopnji pa v treh zaporednih razredih dosežejo bronasto, srebrno in zlato značko: - stopnja Hubelj: 1. triada, - stopnja Čaven: 2. triada, - stopnja Kastr: 3. triada.

Vse opravljene aktivnosti učenci beležijo v dnevnike, ki jih prejmejo na začetku vsake stopnje. Učenci prve in druge triade se v program običajno prijavijo kot razred, dnevnik pa izpolnjujejo sami. Učenci tretje triade dnevnik izpolnjujejo sami, ob koncu stopnje pa pripravijo še projektno nalogo. Učitelji mentorji s pregledom dnevnikov potrdijo izpolnjevanje pogojev za pridobitev značke.

V letošnjem šolskem letu so bili v program vključeni učenci na vseh stopnjah tako na matični šoli, kot na Podružnici Lokavec in na Podružnici s prilagojenim programom z nižjim izobrazbenim standardom. Značke in priznanja so prejeli vsi učenci, ki so ob koncu šolskega leta izpolnjevali pogoje.

r) MREŽENJE ZA KAKOVOST

Namen posebne naloge, katere nosilec je Šola za ravnatelje, je mreženje vrtcev in šol na področju ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti s samoevalvacijo. Vzgojno-izobraževalni zavodi ob izhodiščih zbirke *Kakovost v vrtcih in šolah* krepijo proces samoevalvacije s poudarkom na načrtovanju, spremljanju in vrednotenju posameznih področij, standardov in kazalnikov kakovosti v vrtcih in šolah, na uporabi podatkov ter na iskanju dokazov za doseganje izbranih ciljev. V okviru naloge se izvajajo tudi regijska mreženja v manjših skupinah.

Šest članov razvojnega tima šole se je udeleževalo skupnih srečanj, v okviru naloge pa so bile izvedene tudi štiri delavnice za zaposlene na šoli.

- 1. delavnica: 28. 3. 2024 - strokovna razprava na temo kakovosti in izbire standardov in kazalnikov. Udeležilo se je 72 strokovnih delavcev.

- 2. delavnica: 11. 4. 2024 – predstavitev SWOT analize in analiza stanja na izbranih kazalnikih. Udeležilo se je 75 strokovnih delavcev.

- 3. delavnica: 30. 5. 2024 – izbor dejavnosti za izbrana kazalnika. Prisotnih 71 strokovnih delavcev.

- 4. delavnica: 29. 8. 2024 – predstavitev akcijskega načrta na ravni šole za šolsko leto 2024/25. Udeležilo se je 84 strokovnih delavcev šole.

Sodelovanje s starši

S starši smo sodelovali na dopoldanskih govorilnih urah, skupnih pogovornih urah, roditeljskih sestankih in individualnih pogovorih.

Organizirali smo naslednja predavanja za starše:

- Moj otrok bo postal šolar: predavanje za starše bodočih prvošolcev o tem, katere veščine naj bi otrok že obvladal ob vstopu v šolo (npr. skrb za osebno higieno) in kaj lahko starši na tem področju naredijo do začetka novega šolskega leta;
- Poklicno usmerjanje: Postopek vpisa v srednjo šolo za starše devetošolcev in Kako izberem SŠ in poklic za starše osmošolcev.
- Poklicno usmerjanje: v oddelku PP NIS: predavanje za starše devetošolcev o postopku poklicnega usmerjanja in poteku vpisa v srednjo šolo.
- Spletno in spolno nasilje otrok in mladostnikov - Nina Meziniec iz Uprave kriminalistične policije na Generalni policijski upravi
- O učenju - za starše četrtošolcev
- Vzgoja za zdrave zobe šolarja: predavanje je bilo namenjeno staršem učencev 1. razreda, predavala pa je strokovna delavka ZD Ajdovščina Damjana Marc.

Staršem smo posredovali tudi povabilo v brezplačno Šolo za starše - serijo predavanj preko spleta, ki so jih izvajali različni slovenski strokovnjaki s področja vzgoje (<https://maratonpozitivnepsihologije.si/sola-za-starse/>).

2.2 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje javnega zavoda

Dejavnost zavoda določajo trije temeljni predpisi: Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli ter Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Zavod mora pri svojem delu upoštevati tudi vse druge podzakonske akte, katerih temelj so vsi trije zakoni. Podzakonski akti so povezani predvsem z uresničevanjem pravic in dolžnosti učencev, z ocenjevanjem in napredovanjem učencev, z normativi, ki so osnova za izvajanje dejavnosti. Posebnost dela zavoda je neujemanje šolskega in poslovnega leta. Šolsko leto je razdeljeno med dve poslovni leti, zato mora biti načrtovanje porabe sredstev izjemno natančno.

Poslovno poročilo za leto 2024 je usklajeno in skladno z zakonodajo oziroma pravnimi podlagami za pripravo proračunskih dokumentov.

Poslanstvo proračunskega uporabnika – temeljni cilji, ki izhajajo iz ciljev vzgoje in izobraževanja v RS

- Zagotavljanje optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, rasno, etnično in narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo oziroma invalidnost,
- vzgajanje za medsebojno strpnost, razvijanje zavesti o enakopravnosti spolov, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje otrokovih in človekovih pravic in temeljnih svoboščin, razvijanje enakih možnosti obeh spolov ter s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi,

- razvijanje jezikovnih zmožnosti in sposobnosti in ozaveščanje položaja slovenskega jezika kot jezika države Slovenije,
- zagotavljanje kakovostne izobrazbe,
- spodbujanje zavesti o integriteti posameznika,
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in nacionalni identiteti in vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi,
- omogočanje vzgoje in izobraževanja, ki ustreza stopnji razvoja učenca,
- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje otrok iz socialno manj spodbudnih okolij,
- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami,
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje tudi globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, do svoje in drugih kultur, do naravnega in družbenega okolja, do prihodnjih generacij.

Dolgoročni cilji javnega zavoda, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

Cilji osnovnošolskega izobraževanja so opredeljeni v 2. členu Zakona o osnovni šoli in iz njih izhajajo dolgoročni cilji naše šole:

- zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe vsem učencem;
- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja učencev z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
- omogočanje osebnostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe;
- pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot učencev s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje;
- vzgajanje in izobraževanje učencev za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti pri učencih, vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljske odgovornosti;
- vzgajanje učencev za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije;
- vzgajanje učencev za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin;
- razvijanje pismenosti in razgledanosti učencev na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju;
- razvijanje sposobnosti učencev za sporazumevanje v tujih jezikih;
- razvijanje zavedanja kompleksnosti in soodvisnosti pojavov ter kritične moči presojanja;
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja;
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanja za razumevanje in doživljanje umetniških del ter za izražanje na različnih umetniških področjih;
- razvijanje podjetnosti kot osebnostne naravnosti v učinkovito akcijo, inovativnosti in ustvarjalnosti učenca.

Izhodišče za akcijski načrt za šolsko leto 2023/24 je razvojni načrt šole za triletno obdobje 2022/23 – 2023/24, ki je nastal na podlagi mnenj in predlogov vseh deležnikov v šoli in ki nakazuje smer razvoja šole. V razvojnem načrtu smo opredelili tri področja in cilje, katerim se bomo v prihajajočem obdobju še posebej posvetili.

Področje izboljšav	Prednostni cilji
- dosežki učencev	- razvijati kritično mišljenje
- šola kot varno in spodbudno učno okolje	- razvijati spoštovanje, strpnost in druge občečloveške vrednote - razvijati odgovornost do okolja pri učencih - usklajeno in dosledno izvajati vzgojno delovanje
- profesionalno učenje in delovanje učiteljev	- izboljšati kakovost učenja in poučevanja

Prva dva prednostna cilja šole predstavljata nadgradnjo dosedanjih prednostnih ciljev in aktivnosti šole. To pomeni, da bomo tudi prihodnje spodbujali kritično mišljenje pri učencih. Kritično mišljenje je prečna veščina, ki je dolgotrajni, nemara vseživljenjski razvojni cilj in terja postopnost ter vztrajnost.

Nadaljevali bomo z vzgajanjem učencev v duhu spoštovanja, strpnosti in sprejemanja, saj so vzgojne vsebine eden najpomembnejših dejavnikov varnega in spodbudnega okolja.

Novi cilji izhajajo iz specifičnih potreb organizacije, želja deležnikov, nuje po nenehni razvojni kontinuiteti in strmenju h kakovosti.

Letni cilji javnega zavoda, zastavljeni v letnem programu dela

Vzgojno-izobraževalno in drugo delo, ki ga izvaja šola in je v skladu s predmetnikom in učnim načrtom, je določeno z letnim delovnim načrtom. V letnem delovnem načrtu je poleg vsebine, obsega in razporeditve vzgojno-izobraževalnega dela, določeno tudi delo šolske svetovalne službe, knjižnice in drugih služb, povezovanje šole z okoljem, sodelovanje s starši, izobraževanje učiteljev in drugih zaposlenih, sodelovanje z zunanjimi sodelavci ...

Prednostno področje: ŠOLA KOT VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE	
1. prednostni cilj: RAZVIJATI KAKOVOSTNE MEDOSEBNE ODNOSI	
DEJAVNOSTI (kako bomo cilje dosegli, kaj načrtujemo)	MERILA (kako vemo, da smo cilje dosegli)

Medvrstniško povezovanje na ravni šole (šolski prijatelj)	Merila: - število dogodkov, ki so spodbujali medvrstniško povezovanje (skupni dnevi dejavnosti, dopisovanje med oddelki, skupne učne ure ipd.) - delež učencev, ki se čutijo sprejete med sovrstniki Opisnik: - refleksija učencev o medosebnih odnosih in klimi v šoli
Spodbujanje pozitivnega vedenja s pohvalami	Merilo: - število pohval v vzgojni map Opisnik: - poročila razrednih sestankov, kjer učenci evalvirajo delo preteklega dne (razredna stopnja) oz. tedna (predmetna stopnja) in pohvalijo sošolce za njihove izredne dosežke na različnih področjih življenja in dela v šoli
Tematske razredne ure	Opisnik: - poročila oddelkov o opravljenih tematskih razrednih urah (odzivi učencev, njihova mnenja in predlogi)
Tutorstvo	merilo: - delež učencev, ki se vključuje v program tutorstva opisnik: - evalvacijski vprašalnik o zadovoljstvu udeležencev
2. prednostni cilj: RAZVIJATI ODGOVORNOST DO OKOLJA	
DEJAVNOSTI (kako bomo cilje dosegli, kaj načrtujemo)	MERILA (kako vemo, da smo cilje dosegli)

Organiziranje različnih aktivnosti na področju skrbi za okolje (zbiralne akcije, čistilne akcije, tematski pano ...) in zmanjševanja količine in volumna odpadkov ter plastične embalaže v šoli (zmanjšaj porabo, ponovno uporabi, recikliraj)	Merila: - delež učencev, ki sodelujejo v aktivnostih, ki spodbujajo odgovornost do okolja, - zbrana količina starega papirja, zamaškov, igrač, oblačil ... - število dejavnosti pri pouku, katerih namen je bil razvijanje odgovornosti do okolja pri učencih, - ocena čistilk o doslednosti ločevanja odpadkov v posameznih učilnicah - zmanjšanje količine bioloških in mešanih komunalnih odpadkov
Ureditev učilnice v naravi in izvajanje pouka v naravi	Merila: - ureditev učilnice v naravi - število ur pouka v naravi Opisnik: mnenja učencev o pouku v naravi

Prednostno področje: PROFESIONALNO UČENJE IN DELOVANJE UČITELJEV	
3. prednostni cilj: IZBOLJŠATI KAKOVOST UČENJA IN POUČEVANJA	
DEJAVNOSTI (kako bomo cilje dosegli, kaj načrtujemo)	MERILA (kako vemo, da smo cilje dosegli)
Različne oblike medsebojnega izobraževanja strokovnih delavcev (tržnica znanja, izmenjava primerov dobrih praks, prenos znanja po vertikali in med programi ...)	Merilo: - število učiteljev, ki se vključujejo v različne oblike medsebojnega izobraževanja na šoli - število izvedenih aktivnosti (tržnic znanja, strokovnih razprav ...) Merilo: - število opravljenih medsebojnih hospitacij Opisnik: - poročila o opravljenih medsebojnih hospitacijah Opisnik: - poročila učiteljev o izvedenem opazovanju učencev v skladu s predlogom novega koncepta prepoznavanja nadarjenih otrok (dokaz za uporabo pridobljenega znanja v praksi) - priprave učiteljev, iz katerih je razvidno, da je učenec pri učni uri razvijal in pokazal svoje potenciale (dokaz za uporabo pridobljenega znanja v praksi)
Medsebojne hospitacije	
Izobraževanje učiteljev za prepoznavanje in delo z nadarjenimi učenci	

Uvajanje inovativnih načinov poučevanja (FS, učenje učenja, medpredmetno povezovanje, ipd.)	Opisnik: - poročila o primerih inovativnih praks (zapisi, video posnetki, izdelki učencev)
--	--

Prednostno področje: UČNI DOSEŽKI UČENCEV	
4. prednostni cilj: RAZVIJATI KRITIČNO MIŠLJENJE	
DEJAVNOSTI (kako bomo dosegli, kar načrtujemo)	MERILA (kako vemo, da smo cilje dosegli)
Izobraževanje strokovnih delavcev (samoizobraževanje na temo razvijanja veščin kritičnega mišljenja, organizirana izobraževanja, strokovna razprava)	Merilo: - število udeležencev na organiziranih izobraževanjih Opisnik: - poročilo o strokovni razpravi
Sistematično spodbujanje veščine postavljanja vprašanj (učenci pogosto sprašujejo v različnih fazah učnega procesa, samostojno iščejo odgovore na lastna vprašanja)	Opisnik: - učenci napredujejo v veščini postavljanja vprašanj, kar se kaže skozi število oblikovanih vprašanj, kakovost oblikovanih vprašanj, vprašanja nižjih/višjih taksonomskih ravni
Razvijanje veščine iskanja in vrednotenja virov (učenci poznajo in uporabljajo različne vire ter oblikujejo kritičen odnos do njih)	Opisnik: - učenci napredujejo v veščini iskanja, navajanja, kritičnega presojanja in smiselne uporabe virov, kar se kaže kot večja in bolj smiselna uporaba različnih virov pri iskanju odgovorov na vprašanja.
Razvijanje veščine razlikovanja dejstev od mnenj (učenci razlikujejo dejstva od mnenj ter oblikujejo kritičen odnos do njih)	Opisnik: - učenci napredujejo v veščini razlikovanja dejstev od mnenj, kar se kaže kot višji rezultat na preizkusih s tega področja
Vzpostavitev spletne učilnice z gradivi za razvijanje veščin kritičnega mišljenja	Merilo: - vzpostavljena spletna učilnica - število objavljenih gradiv - število izvedenih posameznih aktivnosti

5. prednostni cilj: USKLAJENO IN DOSLEDNO IZVAJATI VZGOJNO DELOVANJE

Izvajanje dogovorjenih ukrepov ob kršitvah Pravil šolskega reda.

Opisnik:

- refleksije učiteljev in učencev o Pravilih šolskega reda in njihovem upoštevanju

Strokovni delavci šole so pripravili podrobne akcijske načrte, ki so jih prilagodili svojemu področju dela in so jih vključili v svoje letne priprave in načrte dela posameznih aktivov.

Realizacija načrtovanih ciljev je vezana na šolsko leto, tako še vedno poteka sprotno preverjanje na sestankih strokovnih aktivov in sestankih delovnih skupin strokovnih delavcev ter enkrat mesečno na pedagoških konferencah.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Šolsko leto 2023/24 je uspešno dokončalo 757 učencev (98,7 %).

Pozitivnega učnega uspeha ni doseglo 10 učencev, od tega jih 9 razred ponavlja v šolskem letu 2024/25, en učenec pa nadaljuje šolanje v programu nižjega poklicnega izobraževanja.

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) je zunanje pisno preverjanje znanja učencev ob koncu drugega in tretjega vzgojno izobraževalnega obdobja osnovne šole. Postopek izvedbe NPZ zagotavlja vsem učencem enake možnosti pri izkazovanju znanja, saj se preverjanje izvaja pod enakimi pogoji in ob istem času za vse učence v državi.

Šola letos ni bila vključena v poskusno nacionalno preverjanje znanja v 3. razredu, prav tako se nacionalnega preverjanja znanja ni izvajalo v prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom.

6. razred

Preizkus iz **slovenščine** je bil v letošnjem letu kot vsa leta doslej dvodelen, v razmerju, kot ga določa tudi UN: 40 % nalog v preizkusu je bilo namenjenih preverjanju standardov znanja iz književnosti, 60 % pa iz jezika. Dosežki preizkusa nakazujejo trende glede znanja in zmožnosti učencev pri slovenščini ob zaključku osnovnega izobraževanja.

Na šolski ravni so naši učenci dosegli 46,1 %, kar je za 0,2 % boljše od državnega povprečja.

Ugotovimo, da so naši učenci bolje reševali naloge iz književnosti kot iz jezika, kar se nam že dolgo ni zgodilo. Med vsemi nalogami v preizkusu znanja so naši učenci 11 nalog reševali slabše od slovenskega povprečja, odstopanja povečini niso velika, največja so pri nalogah, ki zahtevajo recepcijska sposobnosti.

V prihodnje bodo učitelji pri pouku slovenščine nekoliko več pozornosti namenili nalogam za krepitev recepcijske sposobnosti, pisno ocenjevali razčlenbo umetnostnega in neumetnostnega besedila, več nalog namenili utrjevanju oblikoslovnih lastnosti besednih vrst,

poudarjali pomen pravopisa in upovedovanja in še naprej poudarjali tvorbo krajših besedil z upoštevanjem navodil.

V 6. razredu je NPZ pri **matematiki** opravljalo 77 učencev od 79, kar pomeni 97-odstotno udeležbo. Državno povprečje je 49,1 %, medtem ko je naše šolsko povprečje 47,2 %, kar pomeni, da smo 1,9 % pod slovenskim povprečjem.

Največje odstopanje so opazili pri nalogah, ki vključujejo geometrijske elemente in pojme, predvsem pri zapisovanju z geometrijskimi simboli, nalogah o kotih (načrtovanje in računanje s koti), nalogah o vzorcih ter računanje z decimalnimi števili. Te naloge so za učence nove v 6. razredu, kar pomeni, da so verjetno premalo utrjene.

Naloge, ki so bile dobro reševane, vključujejo uporabo računskih operacij, računanje obsegov in ploščin, grafični prikaz ulomkov ter delo z večkratniki in delitelji naravnih števil. V prihodnje se bodo učitelji trudili povečati nivo znanja pri tej generaciji učencev. Poudarili bodo vključevanje matematike v vsakdanje življenje (preiskovalne naloge, terensko delo) ter povezovanje matematike z drugimi predmeti.

Ob koncu vsakega poglavja bodo učencem ponudili naloge iz prejšnjih let, ki so bile del NPZ-ja na isto temo, da jih spodbudimo k boljšemu razumevanju snovi.

Povprečen dosežek pri **angleščini** na nacionalni ravni je 64,8 %, povprečen dosežek na šolski ravni pa je 62,9 %. V povprečju smo torej 1,79 % pod slovenskim povprečjem. NPZ iz angleščine je pisalo 78 učencev od 79. Od 78 učencev, ki so pisali NPZ iz angleščine, je 23 učencev doseglo 50 % ali manj, 26 učencev je doseglo 80 % ali več, trije izmed njih 96 %.

Od 78 učencev 6. razreda jih je 43 doseglo rezultat nad, 34 pa rezultat pod nacionalnim povprečjem. Standardni odklon, tj. razpršenost odstotnih točk okrog povprečnega števila odstotnih točk, ki jo gre interpretirati kot razhajanje v znanju učencev, je na nacionalni ravni 24,5 %, na šolski ravni pa je nekoliko večji – 25,4 %. Rezultati so torej razmeroma razpršeni, kljub temu je letošnji odklon na šolski ravni primerljiv s preteklimi.

Učitelji se bodo tudi v bodoče trudili v pouk integrirati naloge, ki razvijajo receptivno in produktivno znanje angleščine, ter stremeli k pestrosti gradiv, ki kombinirajo različne teme in tipe nalog, zlasti naloge urejanja, povezovanja, razvrščanja, razumevanja sobesedila itn. Na področju rabe jezika je tudi v bodoče smiselno utrjevati osnovno besedišče, ki se najpogosteje pojavi v nalogah nacionalnega preverjanja znanja (npr. besedišče s področja hrane, oblačil, stavb v mestu itn.). Poudariti velja pomen procesnega in sistematičnega razvijanja pisne zmožnosti kot tudi – zelo pomembno – branja in razumevanja iztočnic.

9. razred

Preizkus iz **slovenščine** je bil v letošnjem letu kot vsa leta doslej dvodelen, v razmerju, kot ga določa tudi UN: 40 % nalog v preizkusu je bilo namenjenih preverjanju standardov znanja iz

književnosti, 60 % pa iz jezika. Dosežki preizkusa nakazujejo trende glede znanja in zmožnosti učencev pri slovenščini ob zaključku osnovnega izobraževanja.

Na šolski ravni so naši učenci dosegli 64,4 %, kar je za 8,0 odstotkov boljše od državnega povprečja.

Ugotavljamo, da so naši učenci enako uspešno reševali naloge iz jezika in iz književnosti, kar kaže ne le na uresničitev, ampak preseganje cilja iz leta 2022, da tudi pri književnosti dosegamo rezultate, primerljive s slovenskim povprečjem. Med vsemi nalogami v preizkusu znanja so naši učenci le tri reševali slabše od slovenskega povprečja, pa še tu odstopanja niso velika, največ za 0,04. Rahel odklon v negativno smer, ki smo ga lani prvič opazili pri tvorbnih nalogah, je v tem šolskem letu odpravljen. Jezikovna pravilnost v tvorbnih nalogah je bila na naši šoli 0,13.

V prihodnje bodo učitelji pri pouku slovenščine še naprej dajali velik poudarek branju umetnostnih besedil in pouku književnosti, pisno ocenjevali razčlenbo umetnostnega in neumetnostnega besedila, pri pouku slovnice nivo ohranjali ali zviševali, poudarjati pomen pravopisa in upovedovanja, še naprej poudarjali tvorbo krajših besedil z upoštevanjem navodil.

V 9. razredu je NPZ pri **matematici** opravljalo 83 od 84 učencev, kar predstavlja 99 % vseh učencev na šoli. Državno povprečje je bilo 43,8 %, medtem ko je šolsko povprečje znašalo 48,5 %, kar pomeni, da smo bili 4,7 % nad državnim povprečjem. Isti učenci so bili v 6. razredu 2,2 % pod državnim povprečjem, kar kaže, da so do 9. razreda pridobili veliko matematičnega znanja.

Učenci so pri reševanju skoraj vseh nalog dosegli rezultate nad slovenskim povprečjem, na kar smo zelo ponosni.

Tudi v prihodnje bodo učitelji posebno pozornost namenili učenju snovi, ki se ne nadgrajujejo v višjih razredih. To so predvsem preslikave, načrtovanje trikotnikov in štirikotnikov iz 7. razreda ter večkotniki iz 8. razreda.

NPZ iz **fizike** je pisalo 82 od 84 učencev, to je 98 % vseh učencev (v Sloveniji 90 %). Učenci naše šole so v povprečju dosegli 48,1 % točk (v Sloveniji 34,3 %). Nizek odstotek doseženih točk v Sloveniji (34,3 %) je po mojem mnenju posledica dejstva, da je učni načrt za fiziko v OŠ preobsežen. Posledično ni časa za utrjevanje snovi. Z rezultati NPZ-ja na naši šoli sem zadovoljen predvsem zato, ker se za NPZ nismo posebej pripravljali in zato, ker se je NPZ-ja udeležilo kar 98 % učencev naše šole. V Sloveniji se je NPZ-ja iz fizike udeležilo le 90 % vseh učencev.

Učenci matične šole, Podružnice Lokavec in Podružnice s prilagojenim programom Ajdovščina so se udeleževali različnih regijskih, državnih in mednarodnih tekmovanj. Skupno so prejeli kar 833 priznanj in nagrad, med katerimi izstopajo številna zlata

priznanja iz državnih tekmovanj na področju slovenščine, angleščine, matematike, zgodovine, geografije, fizike, tehnike ter na likovnem in športnem področju.

Preglednica 5: Dosežki učencev v šol. letu 2023/24

Ime tekmovanja	Status tekmovanja	Dosežek	Število posameznih priznanj
Srečanje otroških gledališč Slovenije	območno regijsko	bronasto priznanje srebrno priznanje	1 1
51. Mednarodno otroško likovno razstavo – Lidice, Češka	mednarodno	nagrajeno likovno delo	1
10. Mednarodni bienale otroškega prostorskega oblikovanja po Fabianijevih poteh	mednarodno	zlato priznanje za kolekcijo	6
Natečaj za izvirno otroško likovno in literarno delo ter fotografijo 2023, Slovenj Gradec	državno	priznanje za sodelovanje	10
OŠ Šturje, državni likovni natečaj Drevo	državno	bronasto	5
Evropa v šoli	državno	nagrada	1
27. Likovni natečaj Kraj v zeleni	mednarodno	bronasto srebrno zlato	11 7 8
56. državna razstava, Likovni svet otrok	državno	bronasto srebrno	6 13
OŠ Šturje, državni likovni natečaj Drevo	državno	bronasto	2
Plakat miru	regijsko regijsko, državno	priznanje za sodelovanje nagrada	7 1
MDPM Jaz, ulični umetnik	regijsko regijsko	nagrada priznanje za sodelovanje	1 14
MDPM, Jaz in moj prijatelj	regijsko	priznanje za sodelovanje	1
26. Viški salonček, Ljubljana	mednarodno	priznanje za sodelovanje srebrno zlato	20 2 1
Piran extempore	regijsko	priznanje za sodelovanje	7
Šmihel extempore	regijsko	priznanje za sodelovanje	4

21. bienale otroške grafike, Žalec	državno	bronasto priznanje	5
V središču vsega je Sonce, likovni natečaj Kozara, Nova Gorica	regijsko	priznanje za sodelovanje	11
27. Mednarodni razpis Hermanova galerija "Jaz v ogledalu"	mednarodno	priznanje posebno priznanje nagrada in posebno priznanje	1 2 1
Stripburger; mednarodni natečaj za strip in animacijo, Slovenija, Furlanija-Juljska krajina, Italija	mednarodno	priznanje za sodelovanje	19
Debatni turnir	državno	2. mesto	3
FESTIVAL LABIRINT - Moj dežnik je lahko... - starejši	regijsko	zlato	2
FESTIVAL LABIRINT - Pridi, naredi, pokaži - starejši	regijsko	zlato	2
Festival labirint - raziskovalna naloga	regijsko	zlato	1
Tekmovanje Mladi tehniki	državno	bronasto zlato	1 1
Srečanje mladih raziskovalcev Slovenije	državno	bronasto priznanje	2
Priznanje za uspeh na tekmovanju Vesele šole	šolsko državno	bronasto srebrno	2 2
Tekmovanje iz znanja zgodovine	šolsko državno državno	bronasto priznanje srebrno priznanje zlato priznanje	5 1 2
Tekmovanje s področja geografije	šolsko državno	bronasto priznanje zlato priznanje	6 2
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	šolsko	bronasto	1
Tekmovanje iz znanja biologije	šolsko državno	bronasto Proteusovo p. srebrno Proteusovo p.	4 1
Tekmovanje iz znanja fizike	šolsko regijsko državno	priznanje Čmrlj bronasto Stefanovo p. zlato Stefanovo priznanje	12 7 1
Tekmovanje za Preglovo priznanje	regijsko	priznanje za sodelovanje	2

Tekmovanje iz računalniškega mišljenja Bober	šolsko	priznanje za sodelovanje	18
Tekmovanje Računanje je igra	državno šolsko	priznanje za sodelovanje 1. mesto	1 1
Tekmovanje iz znanja logike	šolsko šolsko regijsko državno	priznanje bronasto priznanje bronasto srebrno	61 15 2 1
Priznanje za uspeh na tekmovanju Mednarodni matematični kenguru	Šolsko	bronasto	60
Tekmovanje v znanju matematike za Vegova priznanja	šolsko regijsko državno državno	priznanje kenguru bronasto priznanje srebrno priznanje zlato priznanje	12 8 3 2
Tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje	šolsko regijsko državno	Bronasto srebrno zlato	48 1 1
Tekmovanje učencev 7. razreda osnovne šole s področja angleščine	šolsko državno	bronasto priznanje srebrno priznanje	5 5
Tekmovanje učencev 8. in 9. razreda osnovne šole s področja angleščine	šolsko državno	bronasto srebrno	12 1
Tekmovanje iz angleške bralne značke - EPI Reading badge	šolsko šolsko šolsko	priznanje za sodelovanje srebrno zlato	27 92 160
Šahovsko tekmovanje	šolsko šolsko	priznanje za sodelovanje tretje mesto	11 1
Dvoransko lokostrelsko tekmovanje	regijsko državno	1. mesto 1. mesto	1 1
Zunanje lokostrelsko tekmovanje	regijsko državno	1. mesto 1. mesto	2 1
Tekmovanje v plavanju	regijsko	1. mesto 2. mesto 3. mesto	1 4 5
Državno prvenstvo v plavanju za OŠPP	državno	1. mesto	1
Atletsko tekmovanje - tek na 60m	regijsko	1. mesto 2. mesto 3. mesto	3 1 3
Atletsko tekmovanje - tek na 300m	regijsko	2. mesto 3. mesto	1 1

Atletsko tekmovanje - tek na 600 m	regijsko	2. mesto	1
Atletsko tekmovanje - tek na 1000 m	regijsko	3. mesto	1
Atletsko tekmovanje - skok v daljino	regijsko	1. mesto 2. mesto 3. mesto	1 1 1
Atletsko tekmovanje - vorteks	regijsko	1. mesto 2. mesto 3. mesto	3 1 2
Atletsko tekmovanje - skok v višino	regijsko	3. mesto	1
Atletsko tekmovanje - suvanje krogle	regijsko	1. mesto	1
Ekipno atletsko tekmovanje v atletiki	regijsko	1. mesto 2. mesto	1 1
Medobčinsko tekmovanje v košarki za mlajše učence	medobčinsko	2. mesto	1
Rokomet za mlajše učence	medobčinsko regijsko	2. mesto 1. mesto	1 1
Rokomet za starejše učence	medobčinsko	2. mesto	1
Rokomet za starejše učenke	medobčinsko regijsko četrfinale	1. mesto 1. mesto 2. mesto	1 1 1

Ocena doseganja ostalih ciljev

1. Razvijati kakovostne medosebne odnose

V šolskem letu 2023/24 smo v ospredje postavili razvijanje kakovostnih medosebnih odnosov, saj so vsi deležniki že v preteklih letih v anketah in refleksijah poudarjali njihov pomen za varno in spodbudno učno okolje. Tako odnosi med učenci kot odnosi med učenci in učitelji pomembno vplivajo na šolsko vzdušje, motivacijo ter uspešnost.

Refleksije strokovnih delavcev kažejo, da jih je večina (88 %) pri učencih zaznala napredek na področju medosebnih odnosov.

33 % strokovnih delavcev vidi največji napredek v zmanjšanju pojavnosti verbalnega in fizičnega nasilja. Menijo tudi, da učenci pogosteje izkazujejo vrednote, kot so strpnost, spoštljivost in medsebojna pomoč. 12 % strokovnih delavcev pa meni, da je cilj dolgoročen in da je še prezgodaj za vidne rezultate.

87 % anketiranih učencev se v razredu počuti sprejeto. 98 % učencev navaja, da ima v šoli prijatelje. 70 % učencev rado prihaja v šolo. 85 % se na šoli počuti varno. 76 % učencev meni, da na šoli vlada prijetno vzdušje. 84 % učencev je mnenja, da imajo sošolci in drugi učenci do njih spoštljiv odnos.

Primerjava podatkov preteklih treh let pokaže minimalna razhajanja, še največ v stopnji zaznavanja sprejetosti v oddelku (lani 92 %, letos 87 %). Na podlagi pridobljenih podatkov v splošnem lahko zaključimo, da se večina učencev na šoli počuti dobro, sprejeto in varno, obenem pa smo dolžni raziskati, kaj je povzročilo padec odstotka sprejetosti v oddelku, in poiskati priložnosti za spodbujanje strpnih odnosov do sošolcev in vrstnikov.

Kakovostne medosebne odnose pri učencih smo krepili s prijateljskimi oddelki, z vrstniškim tutorstvom, s tematskimi razrednimi urami in pohvalami.

2. Razvijati odgovornost do okolja pri učencih

Tudi v šolskem letu 2023/24 so bila naša prizadevanja usmerjena k organiziranju različnih aktivnosti na področju skrbi za okolje, predvsem v smeri zmanjševanja odpadkov in plastične embalaže v šoli, ureditve učilnice na prostem in izvajanja pouka na prostem.

Temelj odgovornega odnosa do okolja ni le posredovanje in pridobivanje znanja, ampak dejavno spreminjanje kulture obnašanja in ravnanja v šoli in posledično tudi zunaj nje. V šolskem letu 2023/24 smo izvedli številne dejavnosti, s katerimi smo učence in ostale ozaveščali in vzgajali o pomenu trajnostnega razvoja in ekologije ter pomenu hrane, ki jo sami pridelamo. Aktivnosti sta vodili Damjana Urh (ekologija) in Monika Kogoj (učilnica na prostem).

3. Razvijanje veščin kritičnega mišljenja

V šolskem letu 2023/24 razvijanje veščin kritičnega mišljenja ni bil več prednostni cilj, ki bi ga sistematično razvijali vsi strokovni delavci. Strokovni delavci so se sami odločili, ali bodo ta cilj še vedno sistematično razvijali znotraj obveznega in razširjenega programa in katere veščine bodo razvijali. Ob polletju je 48 % strokovnih delavcev navedlo, da pri učencih sistematično razvijajo veščine kritičnega mišljenja, ob koncu šolskega leta pa 56 %. 76 % strokovnih delavcev od učencev zahteva navajanje virov, kjer je to potrebno.

Nadalje 72 % strokovnih delavcev meni, da učenci poznajo in uporabljajo različne vire. Skoraj 80 % strokovnih delavcev krepi veščino razlikovanja dejstev od mnenj, 88 % pa jih meni, da sistematično spodbujajo veščino postavljanja vprašanj.

4. Usklajeno in dosledno izvajati vzgojno delovanje

Pravila šolskega reda so živ dokument, ki se spreminja glede na dinamiko življenja in dela na šoli kot tudi na družbene spremembe, ki vnašajo v šolski prostor vedno nove izzive. Vsako pravilo omogoča učencem in delavcem šole lažje in nemoteno delo ter ustvarja varno in spodbudno okolje. Vzgojno delovanje je proces, ki mora v prvi vrsti zavezati strokovne delavce k izvajanju dogovorjenih načinov ravnanja in pri tem tudi vztrajati. Le na tak način bomo lahko trdili, da smo uspešni na vzgojnem področju. Odnosa do pravil učenci ne ustvarijo in ne morejo ustvariti sami od sebe, ampak pri njihovem ponotranjenju nujno potrebujejo pomoč strokovnih delavcev.

V šolskem letu 2023/24 je bilo v vzgojno mapo zabeleženih 549 kršitev pravil šolskega reda. Najpogosteje je šlo za lažje kršitve, ko je učenec s svojim vedenjem (največkrat klepetanjem,

seganjem v besedo ipd.) motil učni proces in posledično sošolce in učitelje. Takih kršitev je bilo 290. Sledi 92 vpisov zaradi nespoštljivega odnosa do sošolca ali vrstnika. Največkrat je šlo za fizično ali verbalno nasilno ravnanje do sošolcev.

Sledijo vpisi zaradi nespoštljivega odnosa do šolske ali tuje lastnine (42 vpisov), 27 vpisov v vzgojno mapo je bilo zaradi nespoštljivega odnosa do zaposlenih na šoli, nedovoljene uporabe telefona in drugih elektronskih naprav in pripomočkov (22 vpisov).

Skupno je v šolskem letu 2023/24 učiteljski zbor izrekel 42 vzgojnih opominov, kar po našem mnenju odraža dosledno in strokovno vzgojno delovanje. Število vzgojnih opominov bi zlahka znižali z neformalnim sankcioniranjem, kar pa ne bi odpravilo neželenega vedenja, ampak bi ga kvečjemu krepilo. Formalni okvir pravil pripomore k oblikovanju odgovornega posameznika le takrat, če ga in ko ga dejansko uporabljamo, ko ga jemljemo resno in to zahtevamo tudi od učencev. Menimo, da tudi s pomočjo formalnega sankcioniranja vzdržujemo primerno raven spoštovanja pravil šolskega reda.

18 vzgojnih opominov je bilo izrečenih zaradi ponavljajočih lažjih kršitev (šest ali več vpisov v vzgojno mapo pri posameznemu učencu), 7 vzgojnih opominov zaradi osem ali več neopravičenih ur, 9 vzgojnih opominov zaradi namernega udarca sošolca oz. vrstnika, 3 vzgojni opomini zaradi fotografiranja in objavljanja na spletu brez dovoljenja strokovnih delavcev oz. vrstnikov, 2 vzgojna opomina zaradi prinašanja nevarnih pirotehničnih sredstev v šolo, 2 zaradi nespoštljivega odnosa do sošolca in eden zaradi prinašanja in uživanja nedovoljenih substanc (energijska pijača). Učiteljski zbor je izglasoval pet vzgojnih ukrepov več kot leto prej.

5. Izboljšati kakovost učenja in poučevanja

Tudi v šolskem letu 2023/24 je razvojni tim strokovnim delavcem ponudil različne oblike medsebojnega izobraževanja, ki so bila največkrat vezana na naše prioritete cilje. Delavnice, ki jim je sledila strokovna razprava, so bile izkustvene, konkretne in vodene s strani strokovnih delavcev. S tem so predstavili del svoje prakse. Tak način izvedbe delavnic je bil zelo pozitivno sprejet med udeleženci. Čeprav je bila udeležba na delavnicah prostovoljna, so bile dobro obiskane, kar odraža željo strokovnih delavcev po tovrstni izmenjavi znanja.

Razvojni tim je organiziral:

- 28. 9. 2023: Delavnice za strokovne delavce, na katerih so bile predstavljene dejavnosti za razvijanje pozitivne klime v razredu. – 36 udeležencev,
- 18. 1. 2024: Delavnice za strokovne delavce, na katerih so učitelji DSP predstavili svoje delo – 80 udeležencev,
- 6. 2. 2024: Varna raba interneta – predavanje za učence, starše in zaposlene v izvedbi Nine Mezin, kriminalistične inšpektorice – 58 strokovnih delavcev,
- 25. 3. 2024: Moč kolegijskih hospitacij – ga. Mariza Skvarč je predstavila protokol kolegijskih hospitacij – 25 udeležencev
- 11. 4. 2024: Delavnica za strokovne delavce, na katerih smo izbrali kazalnike in predstavitev SWOT analize – 71 udeležencev
- 16. 5. 2024: Delavnice za strokovne delavce s področja dela z nadarjenimi in varnega in spodbudnega učnega okolja – 77 udeležencev

- 30. 5. 2024: Delavnica za strokovne delavce – izbor dejavnosti na izbranih kazalnikih – 82 udeležencev
- 17. 6. 2024: Srečanje šestih šol v okviru projekta Mreženje kakovost – 30 udeležencev

Pričeli smo tudi z izvajanjem medsebojnih hospitacij in z izobraževanju učiteljev za prepoznavanje in delo z nadarjenimi učenci.

Opis morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa ni bilo. Program dela smo v šolskem letu, katerega glavnina je v poslovnem letu, uresničili. Delavce, ki so bili zaradi bolezni krajši čas odsotni, smo nadomeščali s prerazporeditvijo učne obveznosti med druge zaposlene delavce. Za nadomeščanje dalj časa odsotnih delavcev smo zaposlili nadomestne delavce, za kar smo tudi pridobili soglasja pristojnega ministra.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj so doseženi cilji za leto 2024 primerljivi v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklih let, na nekaterih področjih pa bistveno boljši. Opazen je porast vrhunskih dosežkov učencev na različnih tekmovanjih, pri večini predmetov so boljši tudi rezultati nacionalnega preverjanja znanja.

Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde

Šola je poslovala gospodarno, tako da je natančno načrtovala zastavljene naloge in delo zaposlenih ter racionalizirala stroške poslovanja. Menimo, da je šola na vseh področjih dela ravnala s sredstvi racionalno.

Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Ocenjujemo, da sistem notranjega finančnega nadzora deluje ustrezno. Zakonodaja se upošteva tako pri izplačilu plač zaposlenim, kot tudi pri nabavi blaga oz. storitvah.

Notranja kontrola pri mesečni najavi sredstev za plače je vzpostavljena na podlagi potrjene sistemizacije delovnih mest. Prav tako je vzpostavljena kontrola za stroške prevoza in prehrane delavcev ter za ostale stroške. Podatke posredujemo mesečno preko spletnega portala Ministrstva za vzgojo in izobraževanje. Občini Ajdovščina sporočamo podatke pisno. Pri nabavi blaga oz. storitvah preverjamo dobavnice, račune in cenike, ki so nam jih dobavitelji dostavili ob oddaji javnih naročil. Redno spremljamo tudi plačila izstavljenih računov.

Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi

Ugotavljamo, da so bili zastavljeni cilji v letu 2024 doseženi.

Ocena učinkov poslovanja javnega zavoda na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Šola, tako matična kot obe podružnici, je močno vpeta v okolje, v katerem deluje. Z različnimi dejavnostmi za starše in tudi širšo javnost smo bogatili kulturno življenje mesta in okoliških krajev. Predvsem **šolski pevski zbori, gledališka in likovna dejavnost ter šport in dobrodelne aktivnosti** so tista področja, ki s svojo visoko kakovostjo najbolj izstopajo in prinašajo kraju dodano vrednost. V številne občinske prireditve je bila tudi letos šola vključena kot sooblikovalka programa (učitelji, učenci). Takšnih dogodkov je bilo tudi v preteklem šolskem letu na naši šoli kar nekaj.

Tukaj omenjamo le najbolj odmevne prireditve in dogodke:

- November 2023 - sodelovanje pri izvedbi likovnega natečaja Plakat miru, v sodelovanju z Lions klub Zemono
- večkratne objave prispevkov v lokalnem časopisu Latnik o dejavnostih učencev naše
- December 2023 - šolska proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti
- December 2023 – Prižgimo luč, ljudje – prireditev ob prižigu praznične razsvetljave na Lavričevem trgu v Ajdovščini v sodelovanju z Občino Ajdovščina in OŠ Danila Lokarja Ajdovščina; scenarij in režija dogodka
- Januar 2024 – Dobrodelni koncert Lions kluba Zemono v sodelovanju z Glasbeno šolo Ajdovščina, Markom Vozljem in solisti, Dvorana prve slovenske vlade Ajdovščina - Februar 2024 – Občinska proslava ob slovenskem kulturnem prazniku. Dvorana prve slovenske vlade
- april do september 2024 - razstava mednarodnega likovnega natečaja Kraj v zeleni - April 2024 – Karl Lavrič – 160-letnica knjižničarstva na Vipavskem, proslava v sodelovanju z Lavričevo knjižnico Ajdovščina
- Junij 2024 - Šolska proslava ob dnevu državnosti
- Junij 2024 - Valeta 2024, Dvorana ŠRC Police

Podružnica s prilagojenim programom Ajdovščina je organizirala 7. marca 2024 dan odprtih vrat, na katerem so naši učitelji strokovnim delavcem sosednjih šol in zunanjim obiskovalcem predstavili način dela v podružnici. Dneva odprtih vrat se je udeležilo tudi nekaj staršev, ki imajo otroke s posebnimi potrebami in jih je zanimalo delo v prvem razredu OPP NIS. Za obiskovalce smo pripravili pester kulturni program, nato pa delo predstavili v učilnicah. Ponudili smo jim tudi video vsebine in zgibanko z natančnim opisom programa. Odzivi prisotnih so bili zelo pozitivni. Svoje delo smo predstavili tudi medijem.

Dodatno se je šola vključevala v okolje v okviru projektov Pozdrav ptic miru in Teden kulture. Že več let izvajamo razne dobrodelne akcije, s katerimi želimo pomagati socialno šibkim družinam. S takimi akcijami, npr. »Podari igračo« in »Izmenjevalnica oblačil«, smo nadaljevali tudi v tem šolskem letu.

Aktivno smo se vključili tudi v razne projekte Občine Ajdovščina, npr. Prehod na sonaravno oskrbo s hrano, Teden mobilnosti, Mladost na burji, INCastra ... Skozi celo leto šola sodeluje tudi z:

- Policijsko postajo Ajdovščina,

- Gasilsko reševalnim centrom Ajdovščina,
- Domom starejših občanov Ajdovščina,
- Rdečim križem Ajdovščina,
- Zavodom za šolstvo Nova Gorica,
- Zdravstvenim domom Ajdovščina,
- NIJZ,
- Ljudsko univerzo Ajdovščina,
- Zavodom za zaposlovanje,
- Pedagoškimi fakultetami,
- Vrtcem Ajdovščina,
- VDC Ajdovščina,
- CŠOD,
- Zavodom za šport RS Planica,
- CSD Ajdovščina,
- CSD Nova Gorica,
- CMZ Nova Gorica,
- MDPM Ajdovščina,
- Krajevno skupnostjo Lokavec,
- Društvom lokavških žena,
- Društvom Slano blato,
- Društvom upokojencev Ajdovščina,
- Mikološko društvo Notranjske,
- Društvom DOLI,
- Lavričevo knjižnico,
- JAK RS
- Zavod RS za varstvo narave
- CIRIUS Vipava
- Mladinskim kulturnim centrom Hišo mladih,
- Pilonovo galerijo,
- Lokarjevo galerijo,
- Obrtno zbornico Ajdovščina,
- Planinskim društvom Ajdovščina,
- Društvom upokojencev Ajdovščina,
- Slovensko vojsko,
- Vzgojnim zavodom Planina
- Združenjem borcev za vrednote NOB Ajdovščina – Vipava,
- Območnim združenjem veteranov vojne za Slovenijo Ajdovščina – Vipava
- Društvom veteranov SEVER Severne Primorske,
- Vilo Lavanda,
- Inštitutom za mladinsko politiko,
- JSKD OI Ajdovščina in ZKD Ajdovščina,
- lovskimi družinami ...

Šola tesno sodeluje tudi z drugimi šolami v občini in sosednjih občinah.

Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

Na dan 24. 6. 2024 je bilo v šoli zaposlenih 126 delavcev in sicer:

- 97 strokovnih delavcev (učitelji, svetovalne delavke, laborantka, računalnikarja, knjižničarki), od katerih so 4 nadomeščali delavke na porodniškem dopustu in ena delavko na daljši bolniški odsotnosti;
- 1 spremljevalec učenca;
- 26 tehničnih in administrativnih delavcev (poslovna sekretarka, računovodkinji, knjigovodkinji, delavke v kuhinji, čistilke in hišniki), od katerih je 1 nadomeščala delavko na daljši bolniški odsotnosti;
- 1 javni delavec, ki je opravljal delo informatorja;
- ravnateljica in dve pomočnici ravnateljice.

Pri delu z učenci s posebnimi potrebami sta nam pomagali dve mobilni specialni pedagoginji (tiflopedagoginja in surdopedagoginja).

Tekom leta je bilo veliko učiteljev odsotnih zaradi bolezni, zato so nam pri nadomeščanju pomagali študentje. Dlje časa je bil odsoten tudi en hišnik, za katerega smo dobili s težavo nadomestno zaposlitev. En učitelj se je upokojil med šolskim letom, ena učiteljica pa ob koncu šolskega leta. Med šolskim letom so se upokojile tudi tajnica in dve čistilki

Na praksi je bilo 18 študentk in študentov.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 Uvod

Kot določeni uporabnik enotnega kontnega načrta pri sestavi letnih poročil upoštevamo sledeče predpise, ki nam določajo sestavljanje in predlaganje letnih poročil:

- * Zakon o javnih financah (UL RS 11/11-UPB4, popr. 14/13, 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18 in 195/20-odl. US)
- * Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna: UL RS 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10)
- * Zakon za uravnoteženje javnih financ (UL RS 40/12, 105/12, 85/2014, 95/14, 14/15, 90/15 ter 102/15)
- * Zakon o računovodstvu (UL RS 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06-ZUE)
- * Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, popr. 60/10, 104/10, 104/11 ter 86/16, 80/19, 153/21, 133/23 ter 81/24)
- * Slovenski računovodski standardi (2016) (UL RS 95/15, popr. 74/16, 23/17, 57/18, 81/18 ter 129/24)
- * Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21, 158/22, 133/23 ter 81/24)
- * Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (UL RS 134/03, 34/04, 13/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 100/15, 75/17, 82/18, 133/23 ter 19/24)
- * Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev po 37. členu Zakona o računovodstvu (UL RS 117/02, 134/03 ter 108/13)
- * Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS 45/05, 114/06, 138/06 in 120/07 ter 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 ter 100/15)
- * Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (UL RS 86/16 ter 76/17)
- * Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (UL RS 109/07, 68/09 ter 137/21).

Plače delavcem obračunavamo v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, Zakonom za uravnoteženje javnih financ in Zakonom ter spremembami zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

Za leto 2024 izračunavamo tudi presežek, v skladu s 5. členom Zakona o fiskalnem pravilu (UL RS 55/15) na podlagi 77. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2017 in 2018 (UL RS 80/16). Podrobneje je izračun opredeljen v nadaljevanju letnega poročila, v točki 5 Izračun presežka prihodkov na odhodki po 77. členu ZIPRS1718.

Ustanovitelj šole je Občina Ajdovščina, ki, v skladu s Pogodbo o financiranju in Sklepu o merilih in kriterijih za financiranje programov na področju osnovnega šolstva, pokriva stroške energentov, stroške vzdrževanja opreme in objektov, stroške zavarovanja objektov in opreme brez zavarovanja splošne odgovornosti, krije nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, (so)financira stroške dela za določena delovna mesta, sofinancira šolo v naravi in nekatere druge obšolske dejavnosti ter krije stroške prevozov učencev iz drugih šolskih okolij in

stroške uporabe športnih dvoran. Sicer pa se šola pretežno financira iz državnega proračuna, ki nam krije stroške plač zaposlenih ter materialne stroške vezane na izvajanje pouka. Šola ni zavezanec za obračun davka na dodano vrednost.

3.2 Pojasnila k bilanci stanja

3.2.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Sedanja vrednost vseh opredmetenih in neopredmetenih sredstev šole znaša 4.306.984 EUR. Njihova amortizacija se obračunava po predpisanih amortizacijskih stopnjah in odpisuje v breme konta obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje oz. dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev. V strošku ostaja le del amortizacije zgradbe, ki je vključen v ceno za uporabo prostora, ki jo plačuje Zdravstveni dom Ajdovščina za otroško zobno ambulantno, katere ordinacija je v šolski zgradbi.

V letu 2024 je bilo odpisanih oz. izločenih za 17.109 EUR osnovnih sredstev in drobnega inventarja. Izločitve oz. odpisi se nanašajo na odpis neuporabne opreme in knjižničnega gradiva. Vsa odpisana oz. izločena oprema je bila že v celoti amortizirana.

Preglednica 6: Odpisana oz. izločena sredstva v 2024

Konto in opis osnovnega sredstva / drobnega inventarja	Nabavna vrednost (EUR)	Popravek vrednosti EUR	Neodpisana vrednost
040000 OSNOVNA SREDSTVA: (UNIČENA, NEUPORABNA)	11.565,32	11.565,32	0
041000 DROBNI INVENTAR: (UNIČEN, NEUPORABEN)	5.082,42	5.082,42	0
003100 NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA (NEUPORABNA IN ZASTARELA PROGRAMSKA UPREMA)	233,15	233,15	
041001 KNJIGE ZA IZPOSOJO	228,08	228,08	0
Skupaj	17.108,97	17.108,97	0

Iz presežka preteklih let je šola, v skladu s soglasjem ustanovitelja:

- nabavila računalnike in IKT opremo v višini 12.241,74 EUR,
- nabavila dražja učila in opremo: v lastni režiji postavila sončno elektrarno v učilnici v naravi, v skupni višini 764,58 EUR
- iz sredstev za nepredvidene stroške nabavila: fotokopirni stroj, uničevalec dokumentov, hladilnik in zmrzovalnik za kuhinjo v podružnični šoli v Lokavcu, set baterijskega orodja za delavnico hišnika (vrtalnik, kotna, torna in vijačnik) v skupni višini 6.685,30 EUR ter delno financirala nakup tračnega pomivalnega stroja za kuhinjo na matični šoli, v višini 12.004,30 EUR.

Skupaj je tako šola iz presežka preteklih let nabavila za 31.695,92 EUR osnovnih sredstev.

Poleg tega nam je Občina Ajdovščina sofinancirala nakup tračnega pomivalnega stroja v kuhinji na matični šoli, v višini 35.000,00 EUR. Ter nam, s sklepom o prenosu v upravljanje,

predala v uporabo učilnico v naravi, v skupni vrednosti 41.196,66 EUR ter tiskalnik za tiskanje črtnih kod, v vrednosti 507,51 EUR. Iz sredstev šolskega sklada smo nabavili laserski rezalnik s čistilcem dima, v vrednosti 1.990,02 EUR.

Iz prihodkov tekočega leta smo nabavili drobni inventar, v vrednosti 5.403,19 EUR (zvočniki, tiskalnik, kosilnica, mikrofoni, UPS-i, projekcijska platna, pladnji, posode in skleda za kuhinjo, tiskalnik črtne kode za knjižnico, led TV za e-oglasno desko v avli šole). V lastni režiji smo izdelali za 1.454,22 EUR drobnega inventarja (mizice in klopi za na hodnike), Arnes nam je doniral rabljeno omrežno opremo v vrednosti 547,79 EUR. Nabavili smo knjige za knjižnično izposajo, v vrednosti 3.051,22 EUR. Poleg tega smo brezplačno prejeli knjige za šolsko knjižnico v vrednosti 449,40 EUR.

3.2.2 Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve

Kratkoročna sredstva zajemajo sredstva na podračunu: 205.939,50 EUR, kratkoročne terjatve do kupcev šolskih storitev ter drugih storitev: 35.962,54 EUR, kratkoročne terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Občine Ajdovščina ter drugih proračunskih porabnikov: 374.910,33 EUR, ter kratkoročne terjatve do drugih institucij: 7.054,10 EUR (terjatve za refundacije ZZZS in sodišča v višini 6.183,86 EUR, terjatve za plačane akontacije davka od dohodkov pravih oseb v višini 870,24 EUR). Aktivne časovne razmejitve, v višini 16.523,72 EUR, zajemajo:

1. prehodno nezaračunane prihodke v okviru dveh projektov: »Shema šolskega sadja«, v znesku 6.564,80 EUR ter »Tradicionalnega slovenskega zajtrka« v znesku 571,52 EUR,
2. prehodno nezaračunane prihodke za material za TIT, OGL in OGU ter material za izvedbo tehniškega dne v 4. razredih – električni krog in svetilka, v znesku 2.078,53 EUR,
3. prehodno nezaračunane prihodke za izvajanje logopedске obravnave otrok na oddelku prilagojenega programa, v znesku 6.812,20 EUR
4. kratkoročno odložene stroške za že plačane naročnine na revije za leto 2025 v znesku 16,67 EUR ter
5. kratkoročno odložene stroške projekta Erasmus +1, v višini 480,00 EUR.

Šola ima na dan 31.12.2024 za 7.274,34 EUR zapadlih, neporavnanih terjatev do učencev, za katere pa se pričakuje, da bodo poravnane.

Šola je, za neporavnano terjatev iz leta 2020, do zunanjega uporabnika za nakup knjige, oblikovala popravek terjatev zaradi dvoma v poplačilo le te.

3.2.3 Zaloge

Konec leta 2024 šola ni imela zalog blaga, materiala ali gotovih proizvodov.

3.2.4 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Osnovna šola je imela konec leta 2024 iz naslova obveznosti za bruto plače za 316.019,07 EUR obveznosti.

Zaradi preplačil za šolske storitve s strani staršev ima šola za 168,45 EUR obveznosti za vračilo preplačil.

Obveznosti do dobaviteljev blaga in storitev, tako do proračunskih uporabnikov kot do ostalih podjetij, znašajo skupaj 70.227,06 EUR. Šola je v letu 2024 poslovala brez likvidnostnih težav ter svoje obveznosti praviloma plačevala do roka zapadlosti.

Druge kratkoročne obveznosti, v višini 54.513,52 EUR vključujejo obveznosti za plačilo prispevkov na decembrsko plačo (47.740,79 EUR), kreditov in drugih odtegljajev od plače (1.030,76 EUR), pokojninskih premij za javne uslužbenke (4.843,94 EUR) ter obveznosti za plačilo davka od dohodka pravnih oseb (898,03 EUR).

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve, v višini 80.642,59 EUR, vključujejo vnaprej vračunane odhodke (1.080,11 EUR) ter kratkoročno odložene prihodke (79.562,48 EUR). To so prejeta namenska sredstva v letu 2024, ki pa jih zaradi narave dela (šolsko leto ni enako koledarskemu) še nismo v celoti porabili. Del teh sredstev je namenjen:

- izvedbi projekta Erasmus (18.529,04 EUR)
- učencem (za ekskurzije, tečaj plavanja v 3. razredu, nadarjene učence, učbeniški sklad ter sredstva »Drobtinice« za financiranje kosil) v višini 33.169,61 EUR,
- za plače zaposlenih v višini 14.822,62 EUR.
- V šolskem skladu je bilo na dan 31.12.2024 za 13.041,21 EUR denarnih sredstev. V letu 2025 bodo porabljena po namenih oz. sklepov odbora šolskega sklada.

3.2.5 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini 3.159,85 EUR so prejeta namenska sredstva, ki pa jih bomo črpali šele v prihodnjih letih za pokrivanje stroškov amortizacije električnega klavirja ter laserskega rezalnika s čistilcem dima, ki sta bila nabavljena iz donacije starša našega učenca in iz sredstev šolskega sklada.

Osnovna šola Danila Lokarja ima v upravljanju sredstva v lasti Občine Ajdovščina v višini 4.408.014,68 EUR kar je za 2,6 % manj kot konec leta 2023. Podrobneje so sredstva opisana že v začetku računovodskega poročila, v poglavju 3.2.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju.

Šola je imela v začetku leta 2024 za 35.731,59 EUR presežka oz. lastnih sredstev, s katerimi je v 2024 nabavila osnovna sredstva v skupnem znesku 31.695,92 EUR. Leto 2024 je šola zaključila z 10.593,19 EUR čistega presežka prihodkov nad odhodki, po odbitem davku od dohodka pravnih oseb. Tako šoli, konec leta 2024, ostaja 14.628,86 EUR presežka prihodkov nad odhodki, ki ga v letu 2025 nameravamo porabiti za:

- nabavo računalnikov in IKT opreme v višini 10.000 EUR ter
- nepredvidene izdatke v višini 4.628,86 EUR.

3.2.6 Konti izven bilančne evidence

Na kontih izven bilančne evidence imamo knjiženo menično izjavo, v vrednosti 1.024 EUR, ki smo jo pridobili, kot garancijo za dobro izpeljavo posla, v postopku javnega naročila za zavarovanje objektov in opreme šole.

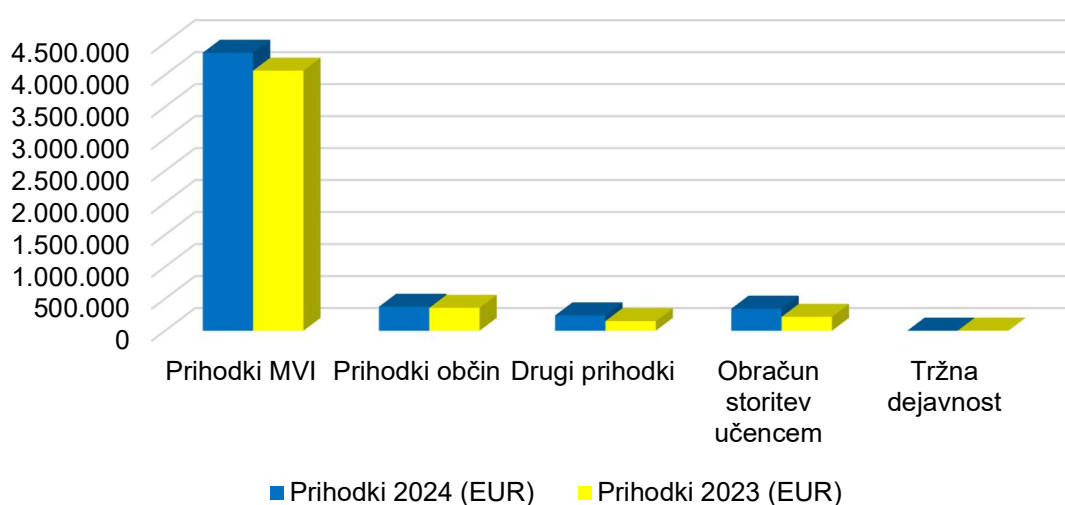
3.3 Pojasnila k izkazu poslovnega izida

3.3.1 Prihodki

Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina je v letu 2024 ustvarila 5.309.497 EUR prihodkov, razčlenitev katerih je prikazana na spodnjem grafu.

Graf 1: Grafični prikaz strukture prihodkov glede na vir

prikaz prihodkov v letih 2023 in 2024, glede na vir



Preglednica 7: Razčlenitev prihodkov glede na vir

Vrsta prihodka	Prihodki 2024 (EUR)	Struktura 2024 (%)	Prihodki 2023 (EUR)	Index 2024/23
Prihodki MVI	4.346.366	81,86	4.067.018	106,87
Prihodki občin	375.422	7,07	358.985	104,58
Drugi prihodki	239.448	4,51	151.696	157,85
Obračun storitev učencem	345.262	6,50	217.986	158,39
Tržna dejavnost	2.998	0,06	3.131	95,74
Skupaj	5.309.497	100,00	4.085.432	129,96

V preglednici 7 so prikazani prihodki, primerjalno na predhodno leto. Prihodki Ministrstva za vzgojo in izobraževanje so se povečali predvsem zaradi povečanja prihodkov za plače. Razlog je v povečanju števila zaposlenih in napredovanju zaposlenih v plačne razrede in nazive. Prihodki občin so se povečali zaradi nakazil občine za financiranje stroškov dela hišnika za prevoze otrok v šolo in domov ter gospodinjska za delitev kosil. Od septembra 2023 namreč na

šoli kosijo tudi učenci od 6. do 9. razreda. Posledično se je dvignil delež zaposlitve gospodinjca za delitev kosil.

Drugi prihodki so se povečali zaradi prehoda na bruto načelo refundacij, kar pomeni, da se prihodki ZZZS za refundirana nadomestila plače knjižijo kot prihodek šole. Prav tako se izplačilo teh nadomestil delavcem knjiži kot strošek šole. Do leta 2023 pa smo, v skladu z neto načelom, le vzpostavili terjatve do ZZZS in nismo v bilanci izkazovali prihodkov in odhodkov iz tega naslova. V letu 2024 tako izkazujemo iz tega naslova za 100.396,56 EUR prihodkov in stroškov.

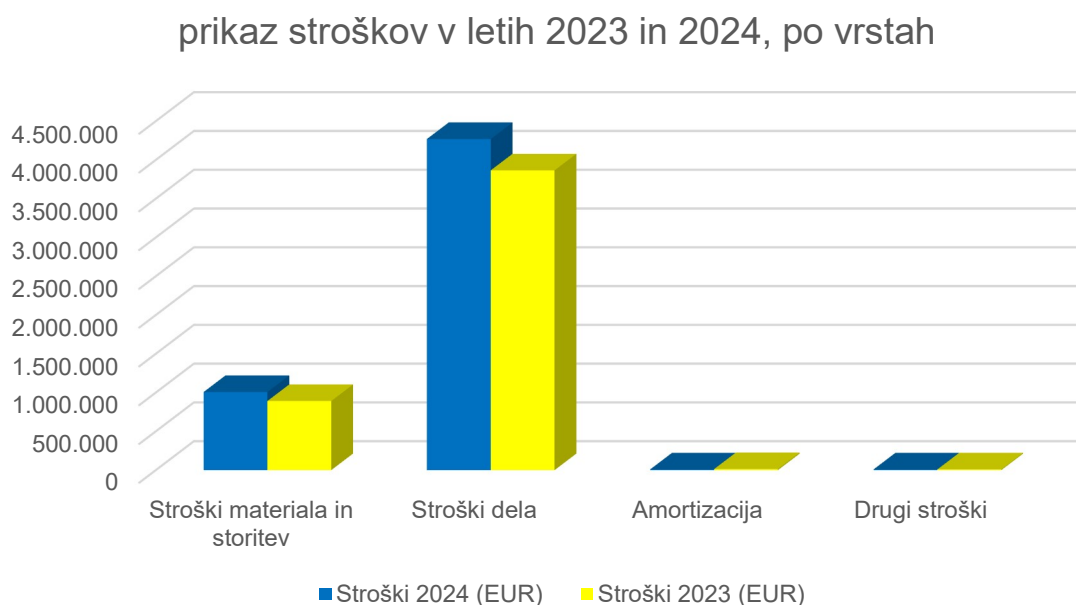
Preko obračuna storitev učencem šola zaračuna oz. prefakturira stroške izvedbe šolskih in obšolskih dejavnosti, kot so športni, kulturni, naravoslovni dnevi, ekskurzije ter šole v naravi pa tudi razni material za pouk. Izkazano povečanje, glede na predhodno leto, je posledica spremembe načina obračuna kosil. S septembrom 2023 namreč kosila Srednja šola Veno Pilon zaračunava šoli, in ne več neposredno učencem. Šola pa nato ta strošek kosil, skupaj s stroškom za malico in ostale šolske storitve, zaračuna učencem. Posledično so tudi stroški materiala in storitev, ki vključujejo prejete račune Srednje šole Veno Pilon, višji (preglednica 8, na strani 53).

Prihodki iz tržne dejavnosti vključujejo prihodke za pripravljene malice za zaposlene in morebitne druge naročnike.

3.3.2 Odhodki

Šola je imela v letu 2024 skupaj 5.298.005,42 EUR stroškov. Razdelitev po naravnih vrstah stroškov je prikazana v spodnjem grafu oz. tabeli v nadaljevanju poročila.

Graf 2: Grafični prikaz strukture stroškov po vrstah



Preglednica 8: Razčlenitev stroškov po vrstah

Vrsta stroška	Stroški 2024 (EUR)	struktura 2024 (%)	Stroški 2023 (EUR)	Index 2024/23
Stroški materiala in storitev	1.007.523	19,02	891.722	112,99
Stroški dela	4.270.150	80,60	3.865.948	110,46
Amortizacija	10.605	0,20	13.482	78,66
Drugi stroški	9.728	0,18	9.623	101,09
Skupaj	5.298.005	100,00	4.780.776	110,82

Največji delež, 80 %, predstavljajo stroški dela. To so stroški bruto plač in nadomestil plač, regresa, odpravnin, jubilejnih nagrad in solidarnostnih pomoči, povračil prevoznih stroškov ter prehrane med delom ter stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja javnih uslužbencev. Delno je vzrok v povečanju povprečnega števila zaposlenih. Le to se je v 2024 glede na 2023, povečalo, iz 106 v letu 2023 na 110 v letu 2024. Gre za podatek o povprečnem letnem številu zaposlenih na podlagi delovnih ur. Delno pa je vzrok tudi v:

- višjih stroških odpravnin, zaradi večjega števila delavcev, ki so se v 2024 upokojili,
- v napredovanju zaposlenih v plačilne razrede in nazive,
- prehodu na bruto načelo knjiženja refundacij ZZSZ, v skladu s katerim se delavčeva izplačila nadomestila plače v breme ZZSZ knjižijo v stroške šole.

Stroški materiala in storitev zajemajo predvsem stroške hrane ter materiala za pripravo malic, stroške pisarniškega materiala, čistil, učnih pripomočkov in materiala za pouk, vode, elektrike in zemeljskega plina za ogrevanje, stroške bivanja na taborih in šolah v naravi ter prevozov učencev, stroške telefona, vzdrževanja zgradb ter opreme in povračila stroškov službenih poti zaposlenih. Za razmejevanje stroškov na tržno ter osnovno dejavnost šola delno uporablja dejanske stroške iz knjigovodskih listin (neposredni stroški), posredne stroške pa, s ključem deli na osnovno ter tržno dejavnost. Ključ za delitev stroškov prehrane ter potrošnega materiala v kuhinji je število malic, ključ za delitev ostalih stroškov pa je delež prihodkov iz tržne dejavnosti v celotnih prihodkih. Stroški materiala in storitev so se povečali predvsem zaradi povečanja stroškov prehrabnih izdelkov za 136.420 EUR. Vzrok je v spremenjenem načinu obračunavanja kosil, kot je obrazloženo na strani 52. Ker pa se ta strošek kosil zaračuna naprej staršem ali Ministrstvu za vzgojo in izobraževanje, povečanje tega stroška na poslovni izid nima vpliva.

Sicer pa so bili stroški materiala in storitev približno na ravni iz leta 2023, nekateri stroški so se celo nekoliko znižali, na primer prevozni stroški za 9.811 EUR oz. za 20 %, elektrika za 1.473 EUR oz. za 1,9 %, ogrevanje za 4.532 EUR oz. za 20 %, odvod odpadkov za 1.142 EUR oz. za 8% . Nekateri stroški so bili nekoliko višji, na primer voda in stroški odpadnih voda za 2.259 EUR oz. za 20 %. Zaradi stroška izvedbe notranje revizije (5.124 EUR) so bili višji tudi stroški obdobjnih pregledov in nadzora. Zaradi popravila dvigala, katerega strošek je zavarovalnica krila le delno, so bili višji tudi stroški vzdrževanja druge opreme za 7.825 EUR oz. za 344%.

Amortizacija vključuje 2 postavki:

1. nabavno vrednost drobnega inventarja, ki se v letu nabave tudi v celoti amortizira ter
2. tisti del amortizacije zgradb, ki je vključen v ceno uporabe prostorov.

Drugi stroški zajemajo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, nagrade študentom na praksi, cestne takse za vozila ter prevrednotovalne poslovne odhodeke zaradi slabitve oz. odpisa terjatev.

3.3.3 Poslovni izid

Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina je tako leto 2024 zaključila z 10.593,19 EUR čistega presežka prihodkov nad odhodki, po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb. 10.069,81 EUR presežka se nanaša na javno službo, 523,38 EUR pa na tržno dejavnost. Presežek predstavlja 0,18% celotnih prihodkov na javni službi.

Kot v letu 2023, smo se tudi v 2024 trudili in veliko prizadevanj vložili v ohranitev nabavnih cen prehranskih izdelkov, prevoznih storitev, pisarniškega materiala.

4 POJASNILO K IZKAZU DENARNIHH TOKOV

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil določa posebno vrsto pojasnil, tako imenovane evidenčne izkaze. Predlagajo se na obrazcih:

- *izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka*
zaradi spremljanja gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov določeni uporabniki enotnega kontnega načrta vodimo poslovne knjige tudi po načelu denarnega toka, kjer upoštevamo načeli: da je poslovni dogodek nastal ter da je prišlo do prejema oz. izplačila denarja.

Po načelu denarnega toka je imela šola za 5.367.421 EUR odhodkov ter za 5.374.851 EUR, presežka prihodkov nad odhodki za 7.430 EUR.

- *Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov*
Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta po načelu denarnega toka je izkaz računa financiranja, ki kaže na zmanjšanje sredstev na računu.

5 IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI PO 77. ČLENU ZIPRS1718

V skladu s 77. členom ZIPRS1718 (Uradni list RS, št. 80/16) se za javne zavode presežek izračuna tako, da se presežek po denarnem toku zmanjša za neplačane obveznosti, neporabljen namenska sredstva, ki so namenjena financiranju izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, ter za neporabljen sredstva za investicije. Za Osnovno šolo Danila Lokarja Ajdovščina je za leto 2024 ugotovitev presežka po 77. členu ZIPRS1718 predstavljena v spodnjem izračunu:

presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku v letu 2024	7.430,82 EUR
- neplačane obveznosti in neporabljen namenska sredstva	524.730,54 EUR
- neporabljen sredstva za investicije	101.030,79 EUR
= presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku po 77. členu	618.330,51 EUR

Kot izhaja iz zgornjega izračuna ima šola v letu 2024 presežek odhodkov nad prihodki in ga v poslovne knjige ne evidentiramo.

6 ZAKLJUČEK

Letno poročilo bo svet zavoda obravnaval na seji dne 3. 3. 2025.

Datum in kraj nastanka letnega poročila: Ajdovščina, februar 2025

Računovodsko poročilo pripravila:
Kristina Paljk, računovodkinja

Ravnateljica:
Kristina Angelov Troha

POROČILO:

Na skupni seji dne 12. 3. 2025 sta Odbor za finance in premoženjske zadeve ter Odbor za družbene zadeve obravnavala Letno poročilo in sklep o razporeditvi presežka za javni zavod Osnovna šola Danila Lokarja in podala

pozitivno mnenje k sklepu o seznanitvi z letnim poročilom in k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2024 in preteklih let, zato predlagata, da ga Občinski svet sprejme.

Datum: 13. 3. 2025

Predsednik odbora za finance in
premoženjske zadeve
Miha Kapelj, l. r.

Predsednik odbora za družbene zadeve
Vilko Brus, l. r.