



DOKUMENT IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA (DIIP)

Naziv investicijskega projekta:

ZAMENJAVA STOLOV V DVORANI PRVE SLOVENSKE VLADE

Zadeva številka: 3524-1/2025-3

Datum izdelave: 16.4. 2025

Kazalo vsebine

1. Pravna podlaga za pripravo investicijske dokumentacije	4
2. Opredelitev investitorja, izdelovalca investicijske dokumentacije, strokovnih delavcev ter upravljavca	6
Opredelitev investitorja	6
Izdelovalec DIIP	6
Opredelitev upravljavca	6
3. Analiza stanja z opisom razlogov za investicijsko namero	7
3.1. Osnovni podatki o investiciji	7
3.2. Osnovni podatki o investitorju	7
3.3. Opis obstoječega stanja	8
3.4. Opis razlogov za investicijsko namero	11
4. Opredelitev razvojnih možnosti in ciljev investicije ter preveritev usklajenosti z razvojnimi strategijami in politikami	14
4.1. Cilji Investicije	14
4.2. Usklajenost investicije s strategijami	14
5. Predstavitev variant	17
5.1. Možne variantne rešitve	17
5.2. Predstavitev investicije	19
6. Opredelitev vrste investicije in ocena investicijskih stroškov	20
6.1. Vrsta investicije	20
6.2. Osnove za oceno investicijskih stroškov	20
6.3. Ocena investicijskih stroškov	20
7. Opredelitev temeljnih prvin in ekonomska upravičenost investicije	21
7.1. Opis lokacije	21
7.2. Potrebna projektna in investicijska dokumentacija	23
7.3. Specifikacija investicijskih stroškov s časovnim načrtom izvedbe	24
7.4. Dinamika investiranja	24
7.5. Analiza stroškov in koristi, ter pričakovana stopnja izrabe zmogljivosti oz. ekonomska upravičenost projekta	25
7.6. Analiza občutljivosti in tveganj	26
7.7. Vpliv investicije na okolje, zagotavljanje varovanja okolja ter trajnostna raba naravnih virov	26
7.7.1. Zagotavljanje varnosti pred požarom	27
7.7.2. Vpliv investicije na mehansko odpornost in stabilnost objekta	27
7.7.3. Higijenska in zdravstvena zaščita okolja ter zaščita pred hrupom	27
7.7.4. Varnost pri uporabi	28
7.7.5. Varčevanje z energijo, ohranjanje toplote in raba obnovljivih virov energije	28
7.7.6. Univerzalna graditev in uporaba objekta	28
7.8. Relevantnost kadrovskeorganizacijske sheme s prostorsko opredelitvijo	28
7.9. Predvideni viri financiranja in drugi viri	29
8. Ugotovitev smiselnosti in možnosti priprave nadaljnje dokumentacije	30

KAZALO TABEL

Tabela 1: Podatki o investitorju	6
Tabela 2: Podatki o izdelovalcu DIIP	6
Tabela 3: Podatki o upravljavcu	6
Tabela 4: Osnovni podatki o investiciji	7
Tabela 5: Prikaz zasedenosti Dvorane prve slovenske vlade	8

Tabela 6: Prikaz amortizacije in odpisanosti opreme	13
Tabela 7: Vrsta investicije.....	20
Tabela 8: Ocena investicijskih stroškov po stalnih cenah	20
Tabela 9: Vrsta investicijske dokumentacije.....	23
Tabela 10: Vrsta projektne dokumentacije.....	23
Tabela 11: Dokumentacija in upravna dovoljenja za zamenjavo opreme	24
Tabela 12: Terminski plan investicije	24
Tabela 13: Prikaz odhodkov in prihodkov v posameznih proračunskih letih, v EUR	25
Tabela 14: Finančna konstrukcija in viri sredstev	29

KAZALO SLIK

Slika 1: Območje lokalnega kulturnega spomenika, Ajdovščina - Arheološko najdišče Castra	10
Slika 2: Območje registrirane nepremične kulturne dediščine, stavba: Ajdovščina - Kinodvorana	11
Slika 3: Razporeditev sedežev v parterju dvorane	12
Slika 4: Prikaz dotrajanosti materiala	12
Slika 5: Prikaz raztrganih stolov	12
Slika 6: Izsek iz projektne dokumentacije št. 2530/1, iz januarja 1965, SLOVENIJA PROJEKT, podjetje za projektiranje v Ljubljani	18

1. Pravna podlaga za pripravo investicijske dokumentacije

Na podlagi drugega odstavka 22. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23, v nadaljevanju ZJF) in 3. člena Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16), je neposredni proračunski uporabnik pri sprejemanju odločitve o investicijah v nakup, posodobitev in investicijsko vzdrževanje osnovnih sredstev (opreme) dolžan postopati skladno z določili o pripravi in obravnavi investicijske dokumentacije ter načrta razvojnih programov.

Skladno s 4. točko prvega odstavka 4. člena Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, je potrebno za investicijske projekte pod vrednostjo 300.000 eurov zagotoviti dokument identifikacije investicijskega projekta (v nadaljevanju DIIP), v naslednjih primerih:

- a) pri tehnološko zahtevnih investicijskih projektih;
- b) pri investicijah, ki imajo v svoji ekonomski dobi pomembne finančne posledice (na primer visoki stroški vzdrževanja);
- c) kadar se investicijski projekti (so)financirajo s proračunskimi sredstvi.

DIIP vsebuje podatke, potrebne za določitev investicijske namere in njenih ciljev v obliki funkcionalnih zahtev, ki jih bo morala investicija izpolnjevati, ter opise tehničnih, tehnoloških ali drugih prvin predlaganih rešitev in je podlaga za odločanje o nadaljnji izdelavi investicijske dokumentacije oziroma nadaljevanju investicije.

DIIP vsebuje najmanj naslednje podatke:

- 1) navedbo investitorja, izdelovalca investicijske dokumentacije in upravljavca ter strokovnih delavcev oziroma služb, odgovornih za pripravo in nadzor nad pripravo ustrezne investicijske ter projektne in druge dokumentacije, z žigi in podpisi odgovornih oseb;
- 2) analizo stanja z opisom razlogov za investicijsko namero;
- 3) opredelitev razvojnih možnosti in ciljev investicije ter preveritev usklajenosti z razvojnimi strategijami in politikami;
- 4) predstavitev variant;
- 5) opredelitev vrste investicije, oceno investicijskih stroškov (za vse faze, če je predvidena delitev projekta) po stalnih cenah in tekočih cenah (če je predvidena dinamika investiranja daljša od enega leta), prikazano posebej za upravičene in preostale stroške in navedbo osnov za oceno vrednosti (najmanj na podlagi analize vrednosti že izvedenih investicij oziroma drugih verodostojnih izhodišč);
- 6) opredelitev temeljnih prvin, ki določajo investicijo (predhodna idejna rešitev ali študija, opis lokacije, okvirni obseg in specifikacija investicijskih stroškov s časovnim načrtom izvedbe, varstvo okolja, kadrovska - organizacijska shema s prostorsko opredelitvijo, predvideni viri financiranja in drugi viri), skupaj z informacijo o pričakovani stopnji izrabe zmogljivosti oziroma ekonomski upravičenosti projekta;
- 7) ugotovitev smiselnosti in možnosti nadaljnje priprave investicijske, projektne in druge dokumentacije s časovnim načrtom.

V primerih investicij iz 4. točke prvega odstavka 4. člena Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, se DIIP šteje za investicijski program ter predstavlja osnovo za odločitev o investiciji, zato mora poleg smiselno povzete obvezne vsebine vsebovati še:

- 1) analizo stroškov in koristi, skupaj s predstavitvijo tistih stroškov in koristi, ki jih ni mogoče izraziti v denarnih enotah in/ali analizo stroškovne učinkovitosti za posamezne variante;
- 2) obravnava variant na način iz drugega odstavka 12. člena navedene uredbe in predstavitev optimalne variante, ki temelji na dokumentaciji iz 13. člena navedene uredbe;
- 3) prikaz rezultatov ocenjevanja z utemeljitvijo upravičenosti investicijskega projekta.

2. Opredelitev investitorja, izdelovalca investicijske dokumentacije, strokovnih delavcev ter upravljavca

Opredelitev investitorja

Tabela 1: Podatki o investitorju

Naziv:	OBČINA AJDOVŠČINA
Naslov:	Cesta 5. maja 6 a, 5270 Ajdovščina
Odgovorna oseba:	Tadej Beočanin, župan
Žig in podpis:	
Telefon:	+386 53659110
E-poštni naslov:	obcina@ajdovscina.si
Matična številka:	5879914000
Davčna številka:	SI 51533251
Odgovorna oseba za izvajanje investicije – skrbnik investicije:	Zlata Čibej, vodja Urada župana
Telefon:	+386 53659119
E-poštni naslov:	zlata.cibej@ajdovscina.si

Izdelovalec DIIP

Tabela 2: Podatki o izdelovalcu DIIP

Naziv:	OBČINA AJDOVŠČINA – OBČINSKA UPRAVA
Naslov:	Cesta 5. maja 6 a, 5270 Ajdovščina
Datum izdelave:	16. 4. 2025

Opredelitev upravljavca

Tabela 3: Podatki o upravljavcu

Naziv:	OBČINA AJDOVŠČINA
Naslov:	Cesta 5. maja 6 a, 5270 Ajdovščina
Odgovorna oseba:	Tadej Beočanin, župan
Telefon:	+386 53659110
E-poštni naslov:	obcina@ajdovscina.si
Matična številka:	5879914000
Davčna številka:	SI 51533251
Kontaktna oseba in skrbnik zadeve:	Aleksandra Hain
Telefon:	+386 53659155
E-poštni naslov:	sanda.hain@ajdovscina.si

3. Analiza stanja z opisom razlogov za investicijsko namero

3.1. Osnovni podatki o investiciji

Tabela 4: Osnovni podatki o investiciji

<i>Investicija:</i>	Zamenjava stolov v Dvorani prve slovenske vlade
<i>Objekt:</i>	Dvorana prve slovenske vlade
<i>Leto izgradnje:</i>	1965
<i>Naslov:</i>	Trg 1. slovenske vlade 1, 5270 Ajdovščina
<i>Katastrska občina:</i>	2392 Ajdovščina
<i>Številka parcele:</i>	2392-491
<i>ID stavbe:</i>	2392-690-1
<i>Začetek izvajanja investicije:</i>	april 2025
<i>Konec izvajanja investicije:</i>	avgust 2025
<i>Gradbeno dovoljenje:</i>	Ni potrebno
<i>Projektna dokumentacija:</i>	Ni potrebna
<i>Druga dokumentacija:</i>	Lokacijska informacija št. 3512-1/2025-25, z dne 23. 1. 2025
<i>Opis investicije:</i>	Predmet investicije je dobava in zamenjava sedežev v parterju Dvorane prve slovenske vlade.
<i>Vrednost investicije v EUR z DDV:</i>	104.554,00

3.2. Osnovni podatki o investitorju

Občina Ajdovščina je, kot samoupravna lokalna skupnost, ena izmed 13-ih občin Severnoprimske regije (Goriške statistične regije). Ustanovljena je bila leta 1994 ter predstavlja gospodarsko in kulturno središče Vipavske doline. Leži na zahodnem delu Slovenije, v zgornji Vipavski dolini, na strateško zelo pomembnem prehodu iz Furlanske nižine v Italijo, v osrednjo Slovenijo. Občina Ajdovščina je razdeljena na 28 krajevnih skupnosti, ki zajemajo 45 naselij. Občina je s 245,2 km² po svoji površini ena izmed večjih občin v Sloveniji in se med slovenskimi občinami uvršča na 18 mesto po površini. Število prebivalcev občine iz leta v leto stalno narašča. V Občini danes živi okrog 19.923 prebivalcev (SURS, julij 2024).

Skladno z določili 5. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR, v nadaljevanju ZSPDSLS-1) samoupravne lokalne skupnosti ravna s svojim premoženjem tako, da zagotavljajo izvajanje izvirnih nalog samoupravne lokalne skupnosti v skladu s predpisi, ki urejajo lokalno samoupravo. Postopke ravnanja s stvarnim premoženjem se vodi učinkovito, s čim manjšimi stroški za doseg danega rezultata oziroma z danimi stroški doseči čim boljši rezultat za državo ali samoupravne lokalne skupnosti.

21. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K, v nadaljevanju ZLS) občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev, med drugim, upravlja občinsko premoženje in pospešuje kulturnoumetniško ustvarjalnost, omogoča dostopnost do kulturnih programov, zagotavlja

splošnoizobraževalno knjižnično dejavnost ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju.

3.3. Opis obstoječega stanja

Dvorana prve slovenske vlade se nahaja v mestnem jedru mesta Ajdovščina in je osrednji prireditveni pokriti prostor v občini. Uporablja se za prireditve ter protokolarne dogodke v izvedbi Občine Ajdovščina, kjer se gosti predstavnike najvišjih oblasti in organizacij, tako slovenskih kot mednarodnih.

Občina Ajdovščina je (so)ustanoviteljica petnajstih javnih zavodov, od katerih sedem zavodov (Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina, Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina, Osnovna šola Šturje, Osnovna šola Dobravlje, Osnovna šola Col, Osnovna šola Otlica, Otroški vrtec Ajdovščina) redno uporablja Dvorano prve slovenske vlade za izvajanje kulturno umetniške vzgoje svojih varovancev/ učencev.

Dvorana prve slovenske vlade pa kot osrednji prireditveni prostor v občini služi tudi vsem drugim kulturno-družabno-izobraževalnim potrebam. V njej nastopajo društva, ki se ukvarjajo s produkcijskimi dejavnostmi (pevske zbori, gledališke in lutkovne skupine, plesni klubi ...). V dvorani se odvija več cikličnih dogodkov iz področja glasbe, gledališča in filma. Dvorano najemajo produkcijske hiše za izvedbe svojih gledaliških, plesnih, filmskih dogodkov. Prostore se večkrat uporablja za delovna srečanja (občni zbori društev, sestanki in izobraževanja delovnih kolektivov, roditeljski sestanki in podobno) ali gospodarska srečanja (forumi, predstavitve, okrogle mize ...).

Na podlagi Pravilnika o uporabi in subvencioniranju uporabe Dvorane prve slovenske vlade v Ajdovščini (Uradni list RS, št. 108/24), Občina Ajdovščina omogoča subvencioniranje stroškov uporabe dvorane za kulturne, dobrodelne in druge dogodke s področja negospodarskih dejavnosti, kar predstavlja dodatno spodbudo pri krepitvi teh dejavnosti v občini in tudi širše.

Vsled navedenemu se potrebe po rabi prostorov Dvorane prve slovenske vlade vsako leto povečujejo, kar pa pomeni tudi večje število gledalcev oziroma udeležencev, ki v parterju dvorane spremljajo program, ki se odvija na odru.

Tabela 5: Prikaz zasedenosti Dvorane prve slovenske vlade

Koledarsko leto	Skupno število dni uporabe v letu	Skupno število dogodkov v letu	Skupno število dni rabe s strani OA	Skupno število dni rabe s strani VIZ zavodov občine
2024	146	176	6	25
2023	137	153	6	29
2022	106	119	25	23
2021 (COVID)	53	59	8	10
2020 (COVID)	49	49	14	0
2019	157	153	10	25
2018	Ni podatka	Ni podatka	Ni podatka	Ni podatka
2017	126	139	5	24

Današnja podoba je stavba pridobila od leta 1965 dalje, ko so na temeljih predhodne kino dvorane (na mestu Bratinove dvorane oziroma na mestu Doma ljudske prosvete, v katerem je 5. 5. 1945 potekala prva seja Narodne vlade Slovenije¹) po načrtih arhitekta Svetozarja Križaja zgradili novo kino dvorano. Arheološke raziskave, ki so bile izvedene pred in med gradnjo, so razkrile, da se v njenih temeljih skrivajo gradbeni ostanki reprezentativne zgradbe iz konca 1. stoletja n. št. (verjetno templja).²

Odlok o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov ter naravnih znamenitosti na območju občine Ajdovščina (Uradno glasilo (Gorica), št. 4/87-157, 9/98) v 1. točki 3. člena določa, da se kot območje naravnih znamenitosti ter kulturnih in zgodovinskih spomenikov razglasita stari mestni jedri Ajdovščine in Šturij. V 14. členu dalje določa, da za nepremične kulturne spomenike veljata dva varstvena režima, in sicer:

Varstveni režim I. stopnje, ki določa:

- varovanje spomenika v celoti, neokrnjeno-sti in izvirnosti.
- dovoljena dejavnost mora služiti potrebam varstva in po potrebi konserviranju in restavriranju spomenika,
- kakršenkoli poseg je mogoč le z dovoljenjem in pogoji, ki jih predpiše pristojni Zavod.

Varstveni režim II. stopnje, ki določa:

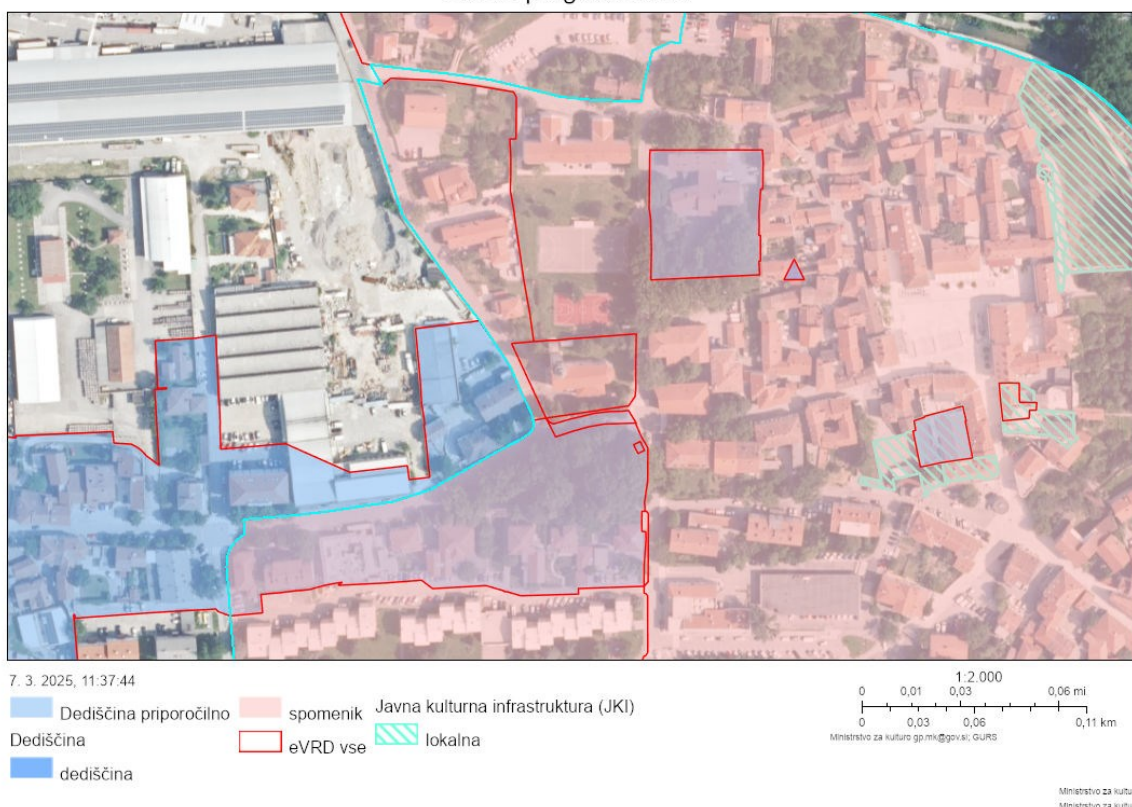
- varovanje spomenika v avtentični pričevalnosti,
- dejavnost v okviru spomenika mora biti s spomeniškim značajem le-tega,
- za vsak poseg je potrebno soglasje pristojnega Zavoda.

Glede na navedeno, sama Dvorana prve slovenske vlade ni kulturni spomenik (čeprav je bil na pobudo Občine Ajdovščina že dan predlog na pristojni ZVKD), temveč je stavba pod varstvenim režimom, ki velja za kulturni spomenik lokalnega pomena »Ajdovščina - Arheološko najdišče Castra«, EID: 1-00003, EŠD: 3.

¹ Vir: Gis KD pregledovalnik Ministrstva za kulturo

² Petru, P. (1965) Obnovljena antika v Ajdovščini. Varstvo spomenikov X, Steletov zbornik, glasilo službe za varstvo kulturnih spomenikov v SR Sloveniji, Ljubljana 1966, stran. 131–144. https://www.zvkds.si/wp-content/uploads/2024/03/010_1965_varstvo_spomenikov.pdf

GisKD pregledovalnik



Slika 1: Območje lokalnega kulturnega spomenika, Ajdovščina - Arheološko najdišče Castra

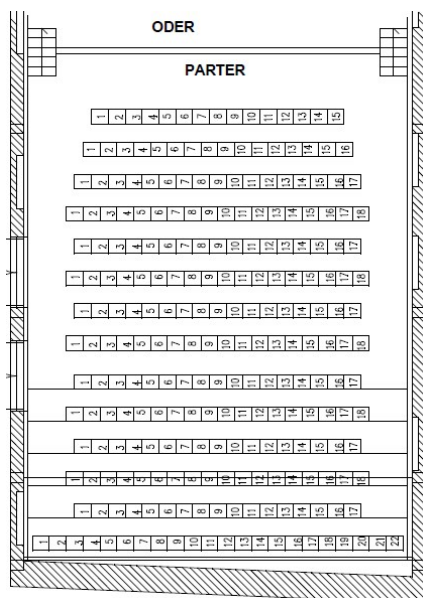
V registru nepremične kulturne dediščine Ministrstva za kulturo je stavba Dvorane prve slovenske vlade vpisana pod EID (enotna identifikacija dediščine) št. 1-30134, EŠD: 30134, z imenom »Ajdovščina – Kinodvorana« ter sinonimom »Dvorana prve slovenske« vlade.



Slika 2: Območje registrirane nepremične kulturne dediščine, stavba: Ajdovščina - Kinodvorana

3.4. Opis razlogov za investicijsko namero

Zaradi prenizkega (4%) naklona tal parterja ter visokega hrbtni dela sedežev v delu, kjer je postavljenih prvih devet vrst sedežev (skupno število teh sedežev je 153) je uporaba dvorane za populacijo nižje rasti (zlasti otrok, pa tudi odraslih nižje rasti) neprimerna, saj zaradi zakrivanja pogleda na dogajanje na odru ne zagotavlja kvalitetnega spremljanja predstav oziroma dogodkov, ki se odvijajo na odru dvorane. Dovolj (stopničasto) dvignjenih je le zadnjih pet vrst sedežev (skupno število teh sedežev je 92), pri čemer pa je tudi višina hrbtnišča teh sedežev nižja. Eden izmed razlogov za investicijo je zato potreba po zagotovitvi sedežev z nižjim hrbtniščem v prvih devetih vrstah, ki bo populaciji nižje rasti omogočala boljši in nemoten pogled na dogajanje na odru dvorane.



Slika 3: Razporeditev sedežev v parterju dvorane

Drugi razlog za investicijo pa je uničena in dotrajana oprema (sedeži v parterju), ki se kaže v raztrgani tkanini, s katero so sedeži prevlečeni, kot tudi v okvari in povešenosti dvižnih mehanizmov za sedišče sedežev. Do določene stopnje obrabe materiala dvižnega mehanizma se je to težavo reševalo s popravili ter nadomeščanjem določenih rezervnih delov. Zaradi starosti samih sedežev (sedeži v prvih devetih vrstah so starejši od trideset let, v zadnjih petih vrstah, pa so sedeži še starejše izdelave.



Slika 4: Prikaz dotrajanosti materiala



Slika 5: Prikaz raztrganih stolov

Tabela 6: Prikaz amortizacije in odpisanosti opreme

Sedeži. – število	Vrednost opreme v EUR	Popravek vrednosti opreme v EUR	Stopnja odpisanosti opreme v %
245	25.105,02	25.105,02	100

Glede na ugotovitev stanja odpisanosti in dotrajanosti opreme, je potrebno sedeže v dvorani parterja zamenjati, da se omogoči kvalitetno ponudbo kulturnih programov in raznovrstnih prireditev v občini Ajdovščina, ter zagotovi čim boljše uporabniško izkušnjo udeležencem, ob upoštevanju arhitekturnih značilnosti in omejitev parterja dvorane.

4. Opredelitev razvojnih možnosti in ciljev investicije ter preveritev usklajenosti z razvojnimi strategijami in politikami

4.1. Cilji Investicije

Osnovni namen investicije je zagotoviti dvig kakovosti kulturne podobe občine Ajdovščina ter izboljšati pogoje za:

- izvajanje in spremljanje kulturnih programov in kulturno umetniške dejavnosti;
- dvig kulturne zavesti ter ozaveščanje občinstva o pomenu kulture, z omogočanjem širše dostopnosti kulture;
- skrb, ohranjanje in vzdrževanje nepremične kulturne dediščine.

Glavni cilji investicije so:

- dvig nivoja kakovosti storitev in programov na področju kulture z zagotovitvijo kvalitetne javne infrastrukture na način, da se zamenja obstoječe sedeže v parterju dvorane;
- izboljšanje uporabniške izkušnje udeležencev prireditev in kulturnih programov, ki se izvajajo v sami dvorani, z odpravo ovire, ki zaradi osebnih lastnosti posameznikom nižje rasti preprečuje razgled na dogajanje na odru dvorane.

4.2. Usklajenost investicije s strategijami

Kot izhaja iz Resolucije o nacionalnem programu za kulturo 2024–2031 (Uradni list RS, št. 61/24, v nadaljevanju resolucija) je cilj skrb za kulturno dediščino trajno ohranjanje kulturne dediščine v vseh njenih oblikah in na vseh področjih. Zajema skrb za nepremično, premično in nesnovno dediščino. Temelji na načelu celostnega in strokovnega varstva kulturne dediščine za omogočanje celostnega ohranjanja kulturne raznolikosti, ustvarjalnosti in prepoznavnosti v mednarodnem prostoru, pri čemer so vsa načela podkrepljena z vizijo k uporabniku usmerjenega varovanja dediščine. Temeljni strateški cilj vzpostavlja skupnostni pomen varstva, ohranjanja, razumevanja, oživljanja, promocije in uporabe dediščine ter njenega vključevanja v lokalna in mednarodna okolja. Zaradi vse več naravnih nesreč, ki so pogosto tudi posledica podnebnih sprememb, je za zaščito kulturne dediščine pomembno, skladno z načrti za zaščito in reševanje, poskrbeti za ustrezne priprave in izvajanje ukrepov za zmanjševanje in preprečevanje nevarnosti ter posledic naravnih nesreč. Prednostna naloga je prilagajanje na izzive razvoja novih tehnologij, digitalizacije in podnebnih sprememb. Prvi pogoj celovite skrbi za kulturno dediščino je zagotavljanje primernih delovnih razmer v sektorju, vključno z infrastrukturo. Skrb temelji na vključujoči družbi, vključno s široko dostopnostjo formatov in vsebin, uravnovešenem pametnem razvoju ter prenašanju znanja in ustvarjanju sinergij med različnimi deležniki ter ukrepi. Dediščinske politike prispevajo k izboljšanju bivalnega okolja in kakovosti življenja prebivalcev ter imajo pomembno vlogo pri krepitvi socialne kohezivnosti družbe. Kulturna dediščina je s svojo raznovrstnostjo pomemben socialni, vzgojni in identifikacijski potencial za doseg regionalno in prostorsko uravnovešenega in trajnostnega razvoja. Skrb za kulturno dediščino izhaja iz nacionalnih in mednarodnih zakonskih določil in smernic³. Eden od osnovnih pogojev za nastanek kakovostne umetnosti pa je, kot izhaja iz resolucije,

³ Varstvo kulturne dediščine določa Ustava Republike Slovenije, ki narekuje, da država skrbi za ohranjanje naravnega bogastva in kulturne dediščine ter ustvarja možnosti za skladen kulturni razvoj družbe. Svet Evrope je leta 2017 sprejel priporočila o Evropski strategiji kulturne dediščine za 21. stoletje, v katerih med drugim poudarja varovanje, ohranjanje, spodbujanje in bogatitev kulturne dediščine kot pot do oblikovanja bolj vključujočih in pravičnejših družb. Natančnejša določila in obseg nalog izhajajo iz Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE), razvojne usmeritve pa iz Strategije kulturne dediščine 2020–2023.

tudi primerni delovni in infrastrukturni pogoji, ter razvit in odziven sistem vrednotenja kulturno-umetniškega ustvarjanja.

V skladu z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 8/25, v nadaljevanju ZUJIK) lahko občine (ki niso mestne občine) lokalne programe za kulturo umeščajo v druge dokumente razvojnega načrtovanja lokalne skupnosti. V lokalnih programih za kulturo glede na nacionalne smernice in lokalne potrebe opredeljujejo svoje strateške razvojne načrte na področju kulture. Lokalne skupnosti skupaj z državo uresničujejo javni interes v kulturi in so kot takšne nepogrešljiv del skupnih kulturnih politik, saj so tvorni partner ministrstva pri njihovem oblikovanju. V kulturni ekosistem se umeščajo s podporo izvajalcem, skrbijo za ustvarjanje pogojev za dostopnost, ohranjanje in posredovanje kulturnih vsebin in dediščine. Mestne občine se pri tem pogosto povezujejo z ostalimi občinami v regiji in skupaj gradijo razvejana kulturna stičišča.

Še posebej iz resolucije izhaja poudarek na občinstvu. Na občinstva osredinjena kulturna politika v središče svojega premišljevanja postavlja vprašanje aktivne participacije pri ustvarjanju in dostopnosti kulture. Participativni pristop v kulturi je temelj vključenosti prebivalcev v družbeno življenje. Ukrepi, ki so osredinjeni na občinstvo, tega razvijajo, ozaveščajo o pomenu kulture, mu omogočajo široko dostopnost kulture, predvsem pa so zasnovani iz konkretnih potreb in perspektive občinstev. Kulturne politike so tako bolj vključujoče, demokratične in imajo v mislih končnega uporabnika. Občinstva s tem prehajajo v aktivnega sooblikovalca kulturne politike.

Kot izhaja iz resolucije, ZUJIK opredeljuje ključne usmeritve na področju investicij v javno kulturno infrastrukturo. Javni interes na področju investicij v kulturne spomenike in v javno kulturno infrastrukturo vključuje zagotavljanje prostorskih oziroma materialnih pogojev za izvajanje kulturnih dejavnosti in izboljšanje dostopnosti do kulture. Ukrepi sledijo načelom polne izkoriščenosti javne kulturne infrastrukture za izvajanje kulturnih vsebin, dostopnosti infrastrukture nosilcem javnega interesa, geografske razpršenosti in s tem dostopnosti kulturnih vsebin. Podrobnejši seznam s predvidenimi investicijami je del Akcijskega načrta 2024–2027 za Resolucijo o nacionalnem programu za kulturo 2024–2031.

Obravnavana investicija sledi tudi glavnemu cilju Strategije razvoja Občine Ajdovščina do leta 2030, in sicer, da bo Občina Ajdovščina leta 2030 prepoznavno, učinkovito, konkurenčno, zeleno in življenju prijazno gospodarsko, politično in kulturno središče Vipavske doline z visoko bivanjsko kvaliteto v mestu in na podeželju. Poleg tega pa zasleduje še preostale posamezne cilje, ki zagotavljajo:

- kakovostni programi in storitve na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin;
- zagotavljanje ustrezne infrastrukture na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin.

Kot med drugim izhaja iz Lokalnega programa kulture v občini Ajdovščina za obdobje 2022-2025, je Dvorana prve slovenske vlade osrednji objekt, v katerem se zasleduje različne cilje:

- zagotavljanje filmske ponudbe in uvedba filmskega abonmaja
- načrtna filmska vzgoja mlade populacije
- povečanje in krepitev participacije mladih v kulturi.

Za zagotavljanje uresničevanje teh cilje je zato v Lokalnem programu kulture v občini Ajdovščina za obdobje 2022-2025 predvideno zagotovljene ustreznih pogojev za uporabnike dvorane v Dvorani prve slovenske vlade.

Investicija je vključena v proračun občine Ajdovščina za leto 2025 na postavki 18026 kontu 4202 99 in v Načrt razvojnih programov OB001-18-0007.

5. Predstavitev variant

5.1. Možne variantne rešitve

5.1.1. Varianta »brez« investicije

Varianta »brez« investicije predvideva ohranitev obstoječega stanja opreme in ravnanje Občine Ajdovščina v nasprotju s strateškimi in programskimi dokumenti, navedenimi pod točko 4.2. DIIP.

V primeru, da se investicija ne izvede, to pomeni, da bo spremljanje dogajanja na odru s strani populacije nižje rasti v parterju še naprej ovirana in nekvalitetna, prav tako pa se bo stanje opreme (obraba stolov) še poslabševalo in se bo vrhnja tkanina še naprej trgala, pri čemer se zaradi tega prične uničevati oziroma razkrajati še polnilo, ki se razkrije na raztrganih delih tkanine, s katero so prevlečeni stoli.

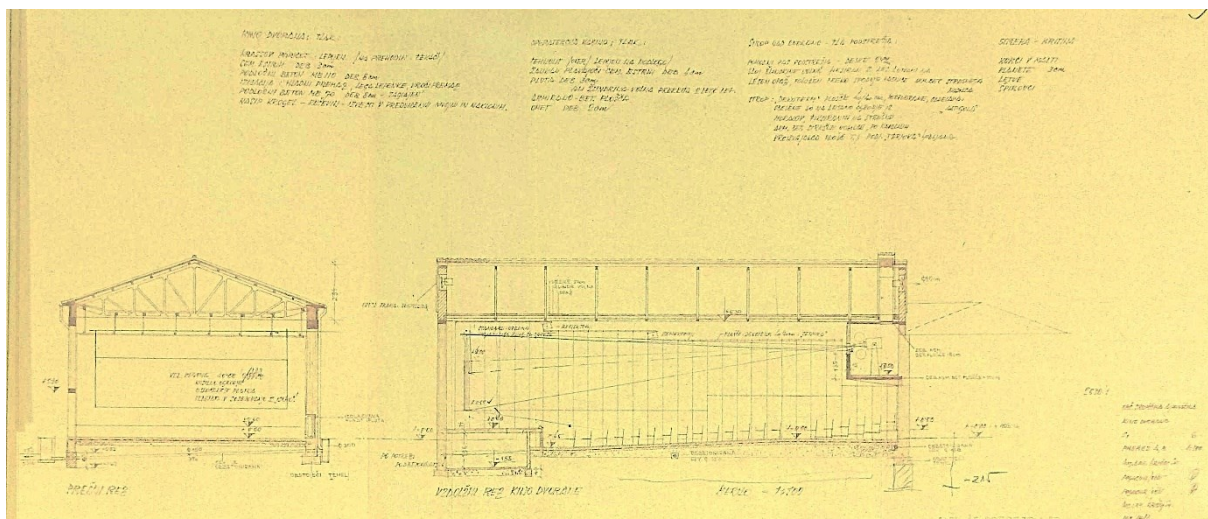
Tveganja neizvedbe investicije: slabi pogoji (ovirana preglednost) za spremljanje dogajanja na odru s strani nižje rastoče populacije v parterju, nadaljnje razkrajanje materiala, večji stroški čiščenja, tveganje poškodb in požara (negorljiva tkanina, s katero so prevlečeni sedeži, je raztrgana), itd.

Ta varianta ne predvideva porabe načrtovanih proračunskih sredstev občine.

5.1.2. Varianta »z« investicijo

Projektno dokumentacijo za objekt »Kino dvorana« je, na podlagi pogodbe št. 576/65-S, sklenjene dne 1. 7. 1965, z naročnikom Skupščino Občine Ajdovščina, izdelal »Slovenija projekt« - podjetje za projektiranje v Ljubljani, ki je kot glavnega projektanta določilo Svetozarja Križaja, dipl. ing. arh., zaradi česar je Dvorana prve slovenske vlade opredeljena kot registrirana nepremična kulturna dediščina, stavba: Ajdovščina – Kinodvorana ter kot taka tudi varovana skladno s predpisi, ki urejajo varovanje nepremične kulturne dediščine.

Zaradi navedenega bi bili gradbeno obrtniški posegi v parter, s katerimi bi odpravili oviro, ki preprečuje pogled na dogajanje na oder nižje rastoči populaciji, s tem, da bi spremenili načrt dela stavbe in bistveno (stopničasto) izvedli dvig naklona celotnega parterja dvorane, tako s stroškovnega vidika (poleg vrednosti investicije, ki bila potrebna za spremembo načrta in dvig naklona parterja, bi bilo potrebno spremeniti načrt odra in ostalih delov dvorane, ter izvesti gradbeno obrtniško investicijo tudi v tem delu, verjetno celo z adaptacijo avle) kot z vidika posega v varovano nepremično kulturno dediščino, nesorazmerni.



Slika 6: Izsek iz projektne dokumentacije št. 2530/1, iz januarja 1965, SLOVENIJA PROJEKT, podjetje za projektiranje v Ljubljani

Zato se kot možni investicijski varianti nakazujeta le dve rešitvi, ki sta predstavljeni v nadaljevanju. Pri obeh pa je enak časovni element izvedbe investicije.

Glede na dejstvo, da je Dvorana prve slovenske vlade najmanj zasedena v obdobju od konca junija do konca avgusta, je ključno, da se investicija izvede v tem obdobju, saj je le na takšen način mogoče zagotoviti nemoten program in uporabo dvorane, tako s strani Občine Ajdovščina kot s strani drugih uporabnikov.

5.1.2.1. Varianta »z« investicijo št. 1

Varianta »z« investicijo št. 1 predvideva obnovo obstoječih stolov v parterju Dvorane prve slovenske vlade, z zamenjavo raztrgane tkanine, brez zamenjave dvžnih mehanizmov v vseh štirinajstih vrstah sedežev in brez znižanja višine hrbtnišča sedežev v prvih devetih vrstah.

Na podlagi tehničnih izmer, pripravljeni za potrebe izvedbe investicije, je bilo ugotovljeno, da obstoječi sedeži in njihova sidrišča v parterju niso standardnih dimenzij. Zaradi česar ni mogoče predvideti enostavne zamenjave tkanine (in po potrebi polnil, pri čemer so dvžni mehanizmi neločljivo povezani s sidrišči in jih ni mogoče enostavno zamenjati in uporabiti na obstoječih sidriščih sedežev) saj pri sedežih ni podanih standardnih dimenzij.

Navedena varianta je kljub navedenemu sicer stroškovno nižja (cca. 102,00 EUR brez vključenega DDV na enoto/ sedež) od druge variante z investicijo, vendar ne bi odpravila ovir za nemoteno in kvalitetno spremljanje dogajanja na odru s strani nižje rastoče populacije, prav tako pa bi še vedno ostale nevšečnosti zaradi okvare dvžnih mehanizmov sedišč in z njimi povezanimi stroški. Zaradi navedenega ekonomski vidik te variante ni optimalen. Poleg tega s to varianto Občina Ajdovščina ne bi mogla doseči glavnih ciljev investicije, ki so navedeni v točki 4.1. DIIP.

5.1.2.2. Varianta »z« investicijo št. 2

Varianta »z« investicijo št. 2 predvideva celotno zamenjavo vseh 245 sedežev, vključno s sidrišči in dvžnimi mehanizmi, na način, da se zagotovi nižja višina hrbtnega dela sedežev v prvih devetih vrstah in s tem tudi odpravi ovira za kvalitetno spremljanje dogajanja na odru s strani nižje rastoče populacije (občinstva). Z zamenjavo sidrišč in dvžnih mehanizmov sedežev se zasleduje znižanje stroškov zamenjav

in zagotavljanja nadomestnih delov starih dvižnih mehanizmov sedišč, saj bodo redni stroški servisiranja novih dvižnih mehanizmov nižji. Z zamenjavo sedežev v vseh štirinajstih vrstah pa se bo po več desetletjih končno zagotovilo enoten vizualni element opreme (enotni izgled sedežev v dvorani) in s tem poudarilo pomen ohranjanja vrednote nepremične kulturne dediščine na najvišjem nivoju, ob hkratnem upoštevanju trajnostnih načel, ki bodo zmanjšali negativen vpliv na okolje z okoljsko manj obremenjujočim materialom in uporabljanimi snovmi ter istočasno sledili vsem varnostnim standardom, ki jih je potrebno upoštevati pri investiranju v opremo in infrastrukturo namenjeno javnosti.

5.1.3. Izbor optimalne variante

Po primerjavi variant lahko ugotovimo, da Občina Ajdovščina z varianto »z« investicijo št. 2 zasleduje uresničevanje strateških ciljev, navedenih v Strategiji razvoja Občine Ajdovščina do leta 2030 (zagotavljanje ustrezne infrastruktura na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin) ter sledi smernicam postavljenim v Resoluciji o nacionalnem programu za kulturo 2024–2031, z velikim poudarkom na občinstvu. Z znižanjem višine naslonov sedežev v prvih devetih vrstah bo odpravljena ovira za spremljanje dogajanja na odru nižje rastoči populaciji in s tem zagotovljena boljša uporabniška izkušnja in dobro počutje občinstva pri spremljanju kulturnih programov, ki bo imela vpliv na dvig kulturne zavesti ter ozaveščanje občinstva o pomenu kulture, z omogočanjem širše dostopnosti kulture.

5.2. Predstavitev investicije

V okviru investicije se namerava izvesti zamenjavo vseh 245 sedežev v parterju Dvorane prve slovenske vlade, vključno s sidrišči, kot je navedeno v točkah 2.1.2.2. ter 5.1.3. DIIP.

6. Opredelitev vrste investicije in ocena investicijskih stroškov

6.1. Vrsta investicije

Tabela 7: Vrsta investicije

X	Investicija v nakup opreme in druga opredmetena osnovna sredstva		Prodaja ali opustitev rabe osnovnih sredstev
	Rekonstrukcija		Investicijsko vzdrževanje
	Adaptacija, sanacija		Novogradnja
	Zunanja ureditev		Rušitev obstoječega objekta

Investicija predvideva zamenjavo vseh 245 sedežev v parterju Dvorane prve slovenske vlade, vključno s sidrišči.

6.2. Osnove za oceno investicijskih stroškov

Ocena investicijske vrednosti je izdelana na osnovi povprečnih tržnih cen / popisa del s cenami, katera je izdelalo in preteklih izkušenj s podobnimi investicijami. Nivo stalnih cen je april 2025.

Glede na to, da je predvidena dinamika investicije krajša od enega leta, skladno s 5. točko tretjega odstavka 11. člena Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, preračun iz stalnih v tekoče cene ni potreben.

6.3. Ocena investicijskih stroškov

Tabela 8: Ocena investicijskih stroškov po stalnih cenah

Opis postavke	Vrednost v EUR v letu 2025
Stroški odstranitve obstoječih sedežev	1.200,00
Stroški odvoza in odlaganja obstoječih sedežev na deponijo	1.500,00
Stroški nakupa in montaže novih sedežev	83.000,00
Skupaj brez DDV	85.700,00
DDV 22 %	18.854,00
Skupaj z DDV	104.554,00

7. Opredelitev temeljnih prvin in ekonomska upravičenost investicije

7.1. Opis lokacije

Investicija se bo izvajala na območju občine Ajdovščina, v objektu Dvorane prve slovenske vlade. Podrobnejše informacije o objektu, kjer se bo izvedla investicija izhajajo iz točke 3.3. DIIP.

Objekt Dvorane prve slovenske vlade se nahaja v centru samega mesta Ajdovščina, v območju s prostorsko oznako AJ-063, na nepremičnini parc. št. 2392-491, pri kateri je v zemljiški knjigi kot zemljiško knjižni lastnik vpisana Občina Ajdovščina do celote 1/1. Obravnavano območje je osrednje območje centralnih dejavnosti, kot so območja historičnega ali novih jeder, kjer gre pretežno za prepletanje trgovskih, oskrbnih, storitvenih, upravnih, socialnih, zdravstvenih, vzgojnih, izobraževalnih, kulturnih, verskih in podobnih dejavnosti ter bivanja.

Prostorski akti, ki veljajo na območju zemljiških parcel:

- Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 5/22 in 10/22-popr.).

Skladno z določili 130. člena Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Ajdovščina so objekti in območja varovana po predpisih s področja varstva kulturne dediščine (v nadaljevanju: objekti in območja kulturne dediščine):

- kulturni spomeniki;
- vplivna območja kulturnih spomenikov;
- varstvena območja dediščine;
- registrirana kulturna dediščina ter vplivna območja dediščine.

Za vse posege v kulturni spomenik ali vplivno območje spomenika, za posege v varstveno območje dediščine ter za posege v registrirano nepremično dediščino in njeno vplivno območje je treba pri pristojni službi za varstvo kulturne dediščine pridobiti kulturno-varstvene pogoje in kulturno-varstveno soglasje. Na objektih in območjih kulturne dediščine so dovoljeni posegi, ki prispevajo k trajni ohranitvi dediščine ali zvišanju njene vrednosti ter kulturno dediščino varujejo in ohranjajo na mestu samem (in situ). Za poseg v kulturni spomenik, vplivno območje kulturnega spomenika, varstveno območje dediščine ali registrirano dediščino, ki je razvidna iz prikaza stanja prostora, ki je veljal ob uveljavitvi odloka o občinskem prostorskem načrtu, je treba pridobiti kulturnovarstvene pogoje in soglasje za posege po predpisih s področja varstva kulturne dediščine. Kulturnovarstveno soglasje je treba pridobiti tudi za posege v posamezno EUP, če je tako določeno s posebnimi prostorsko izvedbenimi pogoji, ki veljajo za to območje urejanja. Za kompleksne posege oziroma za posege v strukturne elemente spomenika je treba pripraviti konservatorski načrt, ki je del projektne dokumentacije za pridobitev kulturnovarstvenega soglasja. Pogoji priprave in izdelave konservatorskega načrta so določeni s predpisi s področja varstva kulturne dediščine. S kulturnovarstvenim soglasjem se potrdi konservatorski načrt in usklajenost projektne dokumentacije s konservatorskim načrtom. Če se upravičeno domneva, da je v nepremičnini, ki je predmet posegov, neodkrita dediščina, in obstaja nevarnost, da bi z načrtovanimi posegi bilo povzročeno njeno poškodovanje ali uničenje, je treba izvesti predhodne raziskave skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine. Obseg in čas predhodnih raziskav dediščine določi pristojna javna služba. Za izvedbo raziskave je treba pridobiti kulturnovarstveno soglasje za raziskavo po predpisih s področja varstva kulturne dediščine.

Drugi relevantni pravni akti, ki se uporabljajo za območje nameravane investicije:

- Odlok o predkupni pravici v Občini Ajdovščina (Uradni list RS, št. 96/22);

- Odlok o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov ter naravnih znamenitosti na območju občine Ajdovščina (Uradno glasilo (Gorica), št. 4/87-157, 9/98)).

1. člen Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE, v nadaljevanju ZVKD-1) določa, da materialno dediščino sestavljata premična in nepremična dediščina. Nepremična dediščina so nepremičnine ali njihovi deli z vrednotami dediščine, vpisani v register dediščine. Premična dediščina pa so premičnine ali zbirke premičnin z vrednotami dediščine. Register dediščine (v nadaljnjem besedilu: register) je osrednja zbirka podatkov o dediščini, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za dediščino.

ZVKD-1 v 9. členu dalje določa, da se v register vpišejo nepremičnine, premičnine in vrednote z lastnostmi dediščine iz 1. člena tega zakona. Nepremična dediščina se vpiše v register kot posamezna nepremičnina ali kot območje dediščine. Premična dediščina se vpiše v register kot posamezna premičnina ali kot zbirka.

Kot izhaja iz točke 3.3. DIIP, je v register kulturne dediščine vpisana le Dvorana prve slovenske vlade, ki je varovana kot stavbna dediščina Ajdovščina - Kinodvorana (EID: 1-30134), zvrst »Stavbe«, podzvrsti »Profane stavbe«, tip »Profana stavbna dediščina«, obseg »Objekt«, z opisom »Kinodvorana je zgrajena na mestu Doma ljudske prosvete, v katerem je 5.5.1945 potekala prva seja Narodne vlade Slovenije. Pokriva jo dvokapna korčna streha, vhodni del z ravno streho oblikujejo betonski okvirji in motiv pergole. Avtor je S. Križaj.«, pri čemer je pod varstvenimi usmeritvami navedena le beseda »Stavbe«.

Kot izhaja iz dokumenta »Usmeritve pri projektu menjave sedežev parterju Dvorane prve slovenske vlade, Ajdovščina, št.NG-0040-3/2025, z dne 12. 3. 2025, ki ga je pripravil Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Služba za kulturno dediščino, Območna enota Nova Gorica, je Dvorana prve slovenske vlade varovana kot stavbna dediščina Ajdovščina - Kinodvorana (EID: 1-30134), nahaja pa se znotraj območja spomenika Ajdovščina - Arheološko najdišče Castra (EID 1-00003) in Ajdovščina - Mestno jedro (EID: 1-01562). Zanj velja varstveni režim določen v 130 členu Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 5/22 in 10/22-popr.), ki določa:

»(10) Za registrirano kulturno dediščino, ki ni kulturni spomenik in ni varstveno območje dediščine, velja, da posegi v prostor ali načini izvajanja dejavnosti, ki bi prizadeli varovane vrednote, prepoznavne značilnosti in materialno substanco, ki so nosilci teh vrednot, niso dovoljeni. Pri neskladju določb tega odloka z varstvenimi režimi, ki veljajo za registrirano kulturno dediščino, veljajo prostorski izvedbeni pogoji, določeni v tem členu. Za registrirano kulturno dediščino velja dodatno še, da bo posege v prostor ali način izvajanja dejavnosti organ, pristojen za varstvo kulturne dediščine, presojal po naslednjih kriterijih:

10.1 Za registrirano stavbno dediščino se ohranjajo vrednote kot so:

- tlorisna in višinska zasnova (gabariti);
- gradivo (gradbeni material) in konstrukcijska zasnova;
- oblikovanost zunanjsčine (členitev objektov in fasad, oblika in naklon strešin, kritina, stavbno pohištvo, barve fasad, fasadni detajli);
- funkcionalna zasnova notranjosti objektov in pripadajočega zunanjega prostora;
- sestavine in pritikline;
- stavbno pohištvo in notranja oprema;
- komunikacijska in infrastrukturna navezava na okolico;
- pojavnost in vedute (predvsem pri prostorsko izpostavljenih stavbah);
- celovitost dediščine v prostoru;
- zemeljske plasti z morebitnimi arheološkimi ostalinami.«

Glede na to, da je Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Službe za kulturno dediščino, Območne enote Nova Gorica mnenja, da so stoli s kovinsko konstrukcijo originalna sestavina dvorane, ki se je

ohranila vse do danes, je po njihovih usmeritvah potrebno pri pripravi dokumentacije za prenovo stolov dvorane upoštevati sledeča navodila:

- tapecirani stoli, ki obsegajo večji del dvorane se lahko nadomestijo z novimi
- stoli v zadnjem delu dvorane se ohranijo in obnovijo ter po potrebi posodobijo
- v kolikor prenova stolov s strani strokovnjaka/restavratorja ni možna se stole lahko nadomesti z novimi. Oblikovno so lahko enaki kot v preostalem delu dvorane. Predlagajo, da se v prenovo stolov vključi tudi avtorske lesene klopi v atriju, ki jih je načrtoval arhitekt Svetozar Križaj.

Kljub sklicevanju na 130. člen Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 5/22 in 10/22-popr.) v svojem dokumentu, Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Služba za kulturno dediščino, Območna enota Nova Gorica na naše dodatno zaprosilo ni podal odgovora, če je katera premičnina (npr. sedeži v zadnjih petih vrstah parterja ter dva kino projektorja, ki so avtentični elementi dvorane prve slovenske vlade, ter naj bi po mnenju ZVKD NG predstavljali pomemben korak tudi v smeri ovrednotenja povojne oblikovalske stroke in industrije) vpisana v register kulturne dediščine kot premična dediščina. Nič od tega namreč ne izhaja niti iz objavljenih podatkov registra kulturne dediščine do marca 2025. Iz omenjenih usmeritev ZVKD-1 tudi ne izhajajo nobene opredelitve o zvrsteh premične kulturne dediščine v Dvorani prve slovenske vlade v smislu 5. člena Pravilnika o seznamih zvrsti dediščine in varstvenih usmeritvah (Uradni list RS, št. 102/10), kot npr. za P09 »Predmeti uporabne umetnosti« (za stole) ali P16 »Predmeti izobraževanja, znanosti in tehnike« (za kino projektorja). Prav tako pa s strani pristojnega ZVKD NG investitor Občina Ajdovščina ni dobila odgovora oziroma kakršnega koli pojasnila, da bi bilo potrebno pri navedenih premičninah (sedeži zadnjih petih vrst v parterju dvorane ter dva original kino projektorja) upoštevati določila 6. člena tega pravilnika, ki določa varstvene usmeritve za premično dediščino.

7.2. Potrebna projektna in investicijska dokumentacija

Glede na oceno vrednosti investicije in mejne vrednosti, ki so določene z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) je za predmetno investicijo potrebno izdelati dokument identifikacije investicijskega projekta.

Tabela 9: Vrsta investicijske dokumentacije

Zap. št.	Vrsta dokumentacije	Potrebno	Že pridobljeno
1	Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP)	Da	Ne
2	Predinvesticijska zasnova (PIZ)	Ne	/
3	Investicijski program (IP)	Ne	/
4	Študija izvedbe (ŠI)	Ne	/
5	Poročilo o izvajanju (PI)	Ne	/

Tabela 10: Vrsta projektne dokumentacije

Zap. št.	Vrsta dokumentacije	Potrebno	Že pridobljeno
1	Projektna dokumentacija za pridobitev projektnih in drugih pogojev (DPP)	NE	/

2	Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD)	NE	/
3	Projektna dokumentacija za odstranitev objekta (PZO)	NE	/
4	Projektna dokumentacija izvedenih del (PID)	NE	/
5	Projektna dokumentacija za legalizacijo (DL).	NE	/
6	Druga dokumentacija: Tehnično poročilo	NE	/
7	Druga dokumentacija: Popis del / opreme	DA	DA

Tabela 11: Dokumentacija in upravna dovoljenja za zamenjavo opreme

Zap. št.	Vrsta dokumentacije	Potrebno	Že pridobljeno
1	Lokacijska informacija	DA	DA
2	Soglasje ARSO	NE	/
3	Smernice ZVKD	DA	DA
4	Druga mnenja	NE	/
5	Druga dovoljenja	NE	/
6	Gradbeno dovoljenje	NE	/
7	Uporabno dovoljenje	NE	/

7.3. Specifikacija investicijskih stroškov s časovnim načrtom izvedbe

Okvirni obseg in specifikacija investicijskih stroškov je predstavljen v točki 6.3. DIIP.

Izvedba investicijskega projekta je predvidena o obdobju od aprila 2025 do avgusta 2025.

Tabela 12 Terminski plan investicije

Aktivnost	Začetek	Konec
Izdelava investicijske dokumentacije	04/2025	04/2025
IZVEDBENA DELA:		
Izvedba javnega naročila in izbira izvajalca	04/2025	05/2025
Izvajanje vseh del	06/2025	08/2025
Končni prevzem		08/2025

7.4. Dinamika investiranja

Vsa plačila bodo izvedena v letu 2025.

7.5. Analiza stroškov in koristi, ter pričakovana stopnja izrabe zmogljivosti oz. ekonomska upravičenost projekta

Občina letno pokriva investicijske odhodke in stroške za obratovanje dvorane, saj se ti le v neznatnem delu pokrivajo s prihodki od uporabnin za uporabo dvorane s strani uporabnikov. Ti prihodki pokrijejo le delež odhodkov, saj je večina prireditvev v dvorani nekomercialne narave in se uporabnikom za stroške uporabe dodeli subvencija iz občinskega proračuna. Kljub navedenemu, pa se prihodki od uporabe Dvorane prve slovenske vlade, ki je, kot že omenjeno, osrednji prireditveni pokriti prostor, v mestu Ajdovščina, iz leta v leto povečujejo.

Tabela 13 Prikaz odhodkov in prihodkov v posameznih proračunskih letih, v EUR

Proračunsko leto	Redni stroški	Investicijski odhodki	Odhodki skupaj	Prihodki skupaj	Razlika
2024	47.504,00	52.289,00	99.793,00	5.274,00	-94.519,00
2023	35.039,00	10.514,00	45.553,00	4.221,00	-41.332,00
2022	27.865,00	3.886,00	31.751,00	2.174,00	-29.577,00
2021	16.277,00	5.334,00	21.611,00	203,00	-21.408,00
2020	23.276,00	/	23.276,00	830,00	-22.446,00
2019	33.356,00	1.095,00	34.451,00	3.640,00	-30.811,00
2018	27.196,00	4.192,00	31.388,00	2.342,00	-29.046,00
2017	19.200,00	1.886,00	21.086,00	1.250,00	-19.836,00
2016	16.239,00	43.210,00	59.449,00	2.431,00	-57.018,00
2015	19.859,00	53.200,00	73.059,00	1.499,00	-71.560,00
2014	16.869,00	7.364,00	24.233,00	2.042,00	-22.191,00

Investicija, ki bo z zamenjavo sedežev v parterju zagotovila:

- dvig nivoja kakovosti storitev in programov na področju kulture z zagotovitvijo kvalitetne javne infrastrukture na način, da se zamenja obstoječe sedeže v parterju dvorane;
- ter izboljšanje uporabniške izkušnje udeležencev prireditvev in kulturnih programov, ki se izvajajo v sami dvorani, z odpravo ovire, ki zaradi osebnih lastnosti posameznikom nižje rasti preprečuje razgled na dogajanje na odru dvorane.

Navedene od navedenih koristi sicer ni mogoče izraziti v denarju, vendar bo sama investicija dodatno izboljšala uporabljivost in privlačnost dvorane za izvajanje kulturne in prireditvene dejavnosti s strani zunanjih uporabnikov, kar bo v bodoče vsaj ohranilo, če že ne tudi povečalo, višino prihodkov iz naslova uporabnine. Tako je predmetna investicija v manjši meri upravičena iz ekonomskega vidika, saj zaradi politike subvencioniranja stroškov uporabe dvorane za nekomercialne prireditve, tudi v prihodnje ne pričakuje povečanja prihodkov od uporabe dvorane. V večji meri je investicija koristna tako iz socialno družbenega vidika, saj bo z uresničitvijo ciljev določenih v točki 4.1. DIIP prispevala h kakovosti kulturnega in družbenega udejstvovanja v občini.

7.6. Analiza občutljivosti in tveganj

Zaradi kratkotrajnega obdobja, potrebnega za izvedbo investicije ni tveganj za zvišanje predračunske vrednosti investicije. Upošteva dejstvo, da se sama investicija nanaša na zamenjavo sedežev v parterju dvorane na katerih je razvidna uničenost in dotrajanost materialov ter dviznih mehanizmov sedišč, bo izvedba investicije prispevala k znižanju stroškov potrebnih za popravilo in odpravljanje posledic obrabe in uničenja materialov na sedežih.

Ocena tveganja glede zastojev pri izvedbi investicije ter tveganja nedoseganja ciljev navedenih v točki 4.1. DIIP je zelo nizka.

7.7. Vpliv investicije na okolje, zagotavljanje varovanja okolja ter trajnostna raba naravnih virov

Zaradi odstranitve obstoječih 245 sedežev iz parterja dvorane, bodo zaradi izvajanja investicije nastali komunalni odpadki (pohištvo), skladno z določili Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 23/24, v nadaljevanju ZVO-2). Da bi v Republiki Sloveniji dosegli cilje in upoštevali načela trajnostnega ravnanja z odpadki, Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo na podlagi na podlagi ZVOP-2 praviloma vsaka štiri leta (oziroma za programsko obdobje) pripravi operativni program varstva okolja s področja odpadkov⁴ in ga objavi na svoji spletni strani. Operativni program varstva okolja s področja odpadkov je sestavljen iz Programa ravnanja z odpadki in Programa preprečevanja odpadkov, ki sta instrumenta Vlade Republike Slovenije za izpolnitev ukrepov preprečevanja nastajanja odpadkov, zagotavljanje predpisanega ravnanja z odpadki in doseg ciljev ravnanja z odpadki za obdobje do leta 2035.

Upošteva navedeno bo staro pohištvo odpeljano izvajalcu obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, določenemu z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Ajdovščina (Uradni list RS, št. 28/2, 118/23), na lokacijo Centra za ravnanje z odpadki Ajdovščina, od koder bo zagotovljen pravilen postopek obdelave pomembnih tokov odpadkov z vidika recikliranja in ponovne uporabe (odpadni les, odpadni tekstil, odpadne kovine...).

Skladno z določili Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23) se z uresničevanjem ciljev, ki so v njej navedeni, zmanjšuje negativen vpliv na okolje z javnim naročanjem okoljsko manj obremenjujočega blaga, storitev in gradenj, izboljšanjem okoljske značilnosti obstoječe ponudbe in spodbujanjem razvoj okoljskih inovacij in krožno gospodarstvo ter dajanjem zgleda zasebnemu sektorju in potrošnikom. Na podlagi navedenega predpisa mora Občina Ajdovščina pri izvajanju investicij v postopkih javnega naročanja obvezno upoštevati izpolnjevanje ciljev določenih v 4. členu Uredbe o zelenem javnem naročanju, in sicer:

- tekstilni izdelki - bombaž ali druga naravna vlakna, vsebovana v tekstilnih izdelkih, morajo v najmanj 10% vseh izdelkov zajemati bombažna ali druga naravna vlakna, pridobljena na ekološki način;
- pohištvo - delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvu znaša najmanj 70 % prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva, razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča.

Ob upoštevanju navedenih vplivov na okolje in predvidenih okoljevarstvenih ukrepov, investicija na nobeno sestavino okolja ne vpliva v tolikšni meri, da bi bil s stališča varstva okolja nedopustna.

⁴ Program ravnanja z odpadki in program preprečevanja odpadkov 2022, https://www.gov.si/assets/ministrstva/MOP/Operativni-programi/op_odpadki_2022.pdf

7.7.1. Zagotavljanje varnosti pred požarom

Skladno z določili 27. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A, GZ-1) morajo objekti zaradi zmanjšanja ogroženosti ljudi v njih ali njihovi bližini in zaradi zmanjšanja ogroženosti okolja zagotavljati požarno varnost in omogočiti učinkovito ter varno ukrepanje gasilcev in reševalcev.

Ker lastnosti materialov notranje opreme vplivajo na širjenje požara v objektu je potrebno pri izvajanju investicije upoštevati predpise in standarde za zagotavljanje požarne varnosti. Zaradi navedenega je potrebno pri določanju tehničnih zahtev za nabavo opreme, ki je predmet investicije upoštevati vsebino Tehničnih smernic za graditev TSG-1-001:2019 Požarna varnost v stavbah, ki v petem odstavku točke 3.3.1 (Sedeži v vrstah) določa, da je morajo sedeži v gledališčih, kinodvoranah in podobnih dvoranah z do 5.000 sedišči, izpolnjevati zahteve glede odpornosti proti vžigu materialov s tlečo cigareto ali plamenom vžigalice skladno s standardi SIST EN 1021-1 in SIST EN 1021-2. Pri čemer je potrebno upoštevati tudi s smernicami določene najmanjše razdalje med vrstami sedežev ter največje število sedežev v vrsti.

Objekt v katerem se bo izvajala investicija v največji možni meri zagotovljena tako javljanje kot omejitev hitrega širjenja požara. Zagotovljen je neoviran in varen dostop za gašenje in reševanje. Osebam v objektu, kjer se bo izvedla investicija bo omogočeno, da objekt zapustijo, pri čemer bo omogočena varnost reševalnih ekip.

7.7.2. Vpliv investicije na mehansko odpornost in stabilnost objekta

Kot izhaja iz drugega odstavka 26. člena GZ-1 je potrebno pri zagotavljanju mehanske odpornosti in stabilnosti objekta upoštevati trajne, spremenljive in naključne vplive. Trajni vplivi so zlasti vplivi zaradi težnosti, zemeljskega in vodnega pritiska ter deformacije, ki se pojavljajo med gradnjo. Spremenljivi vplivi so zlasti koristna obtežba, obtežba s snegom in ledom, obtežba zaradi vetra, obtežba z vodo in valovi, toplotni vplivi in zmrzovanje, vplivi, ki jih povzročijo žerjavi, dinamični vplivi strojev, obremenitve ob gradnji in korozija. Naključni vplivi so zlasti udarci, eksplozije, potresi in vplivi požara.

Pravilnik o mehanski odpornosti in stabilnosti objektov (Uradni list RS, št. 101/05, 61/17 – GZ in 199/21 – GZ-1) v 4. členu določa, da morajo biti objekti projektirani, grajeni in vzdrževani tako, da vplivi, ki jim bodo verjetno izpostavljeni med gradnjo in uporabo, ne bodo povzročili:

- porušitve celotnega ali dela gradbenega objekta,
- deformacij, večjih od dopustnih ravni,
- škode na drugih delih gradbenega objekta, na napeljavi in vgrajeni opremi zaradi večjih deformacij nosilne konstrukcije ali
- škode, nastale zaradi nekega dogodka, katere obseg je nesorazmerno velik glede na osnovni vzrok;

ter, da njihova nosilna konstrukcija ob požaru ohrani potrebno nosilnost v časovnem obdobju, ki je za posamezno skupino objektov določeno s predpisi o požarni varnosti objektov.

Med izvajanjem investicije ne bodo potrebna nikakršna gradbena dela, ki bi kakorkoli posegala v njegovo nosilno konstrukcijo, napeljave ter vgrajeno opremo. S spoštovanjem predpisov in tehničnih standardov s področja požarne varnosti objektov, pa bo zagotovljena tudi nosilna konstrukcija objekta v primeru požara.

7.7.3. Higijenska in zdravstvena zaščita okolja ter zaščita pred hrupom

V objektih je treba zagotoviti higiensko in zdravstveno zaščito. Objekti ne smejo ogrožati zdravja ljudi ali povzročiti čezmerne obremenitve okolja. Objekti in deli objektov morajo zagotavljati, da so onesnaževanje notranjega in zunanjega zraka, odvajanje odpadnih voda, ravnanje z odpadki ter ionizirajoča in elektromagnetna sevanja čim manjši in ne presegajo predpisanih mejnih vrednosti.

Zaradi zagotavljanja trajnostnih učinkov investicije se pri izbiri materialov, poleg drugih že navedenih zahtev, zahteva tudi uporabo materiala, ki ima specifične lastnosti - odpornost na odrgnjenost tkanin po metodi Martindale po testni metodi SIST EN ISO 12947-2, ki mora vzdržati več kakor 100.000 ciklov drgnjenja po njeni površini.

Glede na snovi, uporabljene v postopku izvajanja investicije, aktivnost zamenjave stolov v objektu ne bo povzročila uhajanja strupenih plinov, nevarnih delcev ali plinov, emisije nevarnega sevanja, onesnaženje ali zastrupitve vode in tal, napačnega odstranjevanje odpadnih voda, dima, trdnih ali tekočih odpadkov, zadrževanja vlage v objektu in okolici izvedene gradnje ali na površini znotraj njih. Prav tako predmetna investicija ne bo imela nobenega vpliva na osenčenje sosednjih objektov.

V času izvajanja investicije bodo v notranjosti dvorane lahko nekoliko povečane emisije prahu in hrupa, a je ocenjeno, da obremenitve okolice s tovrstnimi emisijami ne bo. Emisij snovi v vodo ne bo, saj v okolici ni površinskih vodotokov. Ocenjeno je, da obremenitev tal in s tem podtalnice ne bo.

V času izvajanja del bo občasno prihajalo do povečanja hrupa zaradi obrtniških del odstranjevanja in pritrjevanja novih sedežev. Dela se bodo izvajala le v dnevnem času. V času obratovanja bo hrup, ki ga zaznavajo osebe v objektih v okolici izvajanja investicije, zmanjšana na raven, ki ne bo ogrožala njihovega zdravja in jim bo omogočala zadovoljive razmere za spanje, počitek in delo. Prav tako izvajanje investicije ne predstavlja tveganj, ki bi zahtevala varstvo pred udarnim hrupom, ki se prenaša preko konstrukcije in pred odmevnim hrupom.

7.7.4. Varnost pri uporabi

Med izvajanje investicije ter po njenem zaključku ne bo prišlo do sprememb pri uporabi in obratovanju objekta. Prav tako zaradi same investicije ne bo prihajalo do nesprejemljivega tveganja za nastanek nezgod, kot so zdrs, padec, udarec, opekline, udar el. toka, poškodbe zaradi eksplozije.

7.7.5. Varčevanje z energijo, ohranjanje toplote in raba obnovljivih virov energije

Predmet javnega naročila nima neposrednih vplivov na varčevanje z energijo in ohranjanjem toplote. Zaradi upoštevanja o nakupovanju okoljsko manj obremenjujočega blaga, bo investicija posredno imela trajnostne učinke na varovanje okolja in posledično varčevanje z energijo.

7.7.6. Univerzalna graditev in uporaba objekta

Izvedba investicije ne spreminja obstoječih pogojev glede dostopnosti in uporabe samega objekta Dvorane prve slovenske vlade.

7.8. Relevantnost kadrovskoorganizacijske sheme s prostorsko opredelitvijo

Za namen izvedbe investicije Občina Ajdovščina ne predvideva posebne organizacije ali reorganizacije. Investicija ne bo imela vpliva na zaposlene pri investitorju in tudi ne pri upravljavcu.

Pripravo in izvedbo investicije bo vodila Občina Ajdovščina z obstoječimi kadrovskimi in prostorskimi kapacitetami. Pooblaščen skrbnik za izvedbo investicije bo v okviru svojih nalog:

- zagotavljal izvajanje investicij skladno s tehnično dokumentacijo, veljavnimi predpisi in standardi ter v okviru predvidenih finančnih in časovnih načrtov;
- zagotavljal koordinacijo vseh deležnikov, potrebnih za pravilno in pravočasno izvedbo investicije ter po potrebi o tem pripravljati poročila;
- izdelal novelacijo investicijske dokumentacije, če bo potrebno.

Izvajalec del bo izbrani skladno s predpisi, ki urejajo področje javnega naročanja.

7.9. Predvideni viri financiranja in drugi viri

Izvedba in financiranje investicije bosta v celoti izvedena v letu 2025.

Tabela 14: Finančna konstrukcija in viri sredstev

Vir financiranja	Vrednost v EUR	Delež v %
Lastna sredstva Občine Ajdovščina	104.554,00	100

Vsa plačila so predvidena v letu 2025.

8. Ugotovitev smiselnosti in možnosti priprave nadaljnje dokumentacije

Za izvedbo investicije je potrebno skladno z določil Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) izdelati Dokument identifikacije projekta (DIIP).

Za izvedbo investicije je potrebno izdelati tehnično dokumentacijo in popis blaga ter del, ki je predmet investicije. Pred začetkom zamenjave sedežev je potrebno še izvesti postopek javnega naročila za izbor izvajalca za nakup in zamenjavo sedežev ter izvesti odstranitev obstoječih sedežev, ki bo izvedena neposredno pred izvedbo montaže novih sedežev.

Celotna investicijska vrednost je ocenjena v višini 104.554,00 EUR z vključenim DDV in se bo financirala iz sredstev proračuna Občine Ajdovščina. Z DIIP se ugotavlja, da je sama investicija za izboljšanje kakovosti kulturnega in družbenega udejstvovanja v občini nujna in smiselna