



OBČINA AJDOVŠČINA

**Župan**

Cesta 5. maja 6a  
5270 Ajdovščina  
t / 05 36 59 110  
e / [obcina@ajdovscina.si](mailto:obcina@ajdovscina.si)  
w / [www.ajdovscina.si](http://www.ajdovscina.si)

Številka: 41032-0044/2021

Datum: 4. 3. 2022

Občinski svet Občine Ajdovščina

**Zadeva:** Seznanitev s Poslovnim poročilom Javnega zavoda za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina in sklepom Sveta soustanoviteljic o načinu porabe presežka prihodka nad odhodki Zavoda v letu 2021

**Predlagatelj:** Tadej Beočanin, župan Občine Ajdovščina

**Gradivo pripravil:** Javni zavod za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina

**Pristojno delovno telo:** Odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe  
Odbor za finance in premoženjske zadeve

5. točka 27. seje Občinskega sveta Občine Ajdovščina

Na podlagi 14. člena in 38. člena Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina (Uradni list RS, št 43/2018) je Svet soustanoviteljic Javnega zavoda za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina na svoji sedmi korespondenčni seji , dne 28.02.2022, sprejel naslednje sklepe:

**SKLEP 1:**


Svet soustanoviteljic potrdi predlog o načinu porabe presežka prihodka nad odhodki Zavoda v letu 2021 v skupni višini 13.831 € in sicer:

- Presežek MONG v višini 3.768 EUR za investicije: oprema za vzpostavitev oziroma nadgradnjo trgovine.
- Presežek OA v višini 2.643 EUR za investicije: vzpostavitev trgovine v TIC Ajdovščina (police, omare, računalniška oprema).
- Presežek ORV v višini 695 EUR ostane nerazporejen.
- Presežek prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti v višini 6.707 EUR ostane nerazporejen.

Ta sklep začne veljati takoj.

Datum: 28.02.2022

Klemen MIKLAVIČ l.r.  
Predsednik Sveta soustanoviteljic  
Javnega zavoda za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina



podžupan Simon Rosič

Zavod za turizem  
Nova Gorica in  
Vipavska dolina

# POSLOVNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA ZA TURIZEM NOVA GORICA IN VIPAVSKA DOLINA 2021



NOVA GORICA, 03. 02. 2022

Pripravila: Erika LOJK, direktorica

# Kazalo vsebine

---

<b>UVOD</b> .....	<b>5</b>
<b>1 SPLOŠNI DEL</b> .....	<b>6</b>
1.1 OSNOVNI PODATKI .....	6
1.2 PRAVNE PODLAGE ZA USTANOVITEV IN DELOVANJE .....	6
1.3 PODROČJE DELA .....	6
1.4 PREDSTAVITEV ORGANOV ZAVODA .....	7
1.5 FINANCIRANJE ZAVODA .....	9
<b>2 POSEBNI DEL</b> .....	<b>10</b>
<b>2.1 OPREDELITEV DESTINACIJE NOVA GORICA IN VIPAVSKA DOLINA TER POZICIONIRANJE ZAVODA ZNOTRAJ NJE</b> .....	<b>10</b>
2.1.1 OPREDELITEV DESTINACIJE .....	10
2.1.2 DESTINACIJSKA ZNAMKA .....	10
2.1.3 VIZIJA ZAVODA TER SKLADNOST LOKALNE IN NACIONALNE STRATEGIJE .....	11
2.1.4 TURISTIČNO INFORMACIJSKA DEJAVNOST .....	11
<b>2.2 TURIZEM V ŠTEVILKAH</b> .....	<b>12</b>
2.2.1 NAMESTITIVNE KAPACITETE .....	12
2.2.2 PRIHODI IN PRENOČITVE TURISTOV .....	12
2.2.3 TURISTIČNA TAKSA .....	13
<b>2.3 TRŽNO KOMUNICIRANJE</b> .....	<b>13</b>
2.3.1 ODNOSI Z JAVNOSTMI IN ŠTUDIJSKE TURE .....	13
2.3.2 SPLETNO KOMUNICIRANJE .....	15
2.3.3 DIGITALNO OGLAŠEVANJE .....	17
2.3.4 PROMOCIJSKI MATERIALI .....	18
2.3.5 RADIJSKO OGLAŠEVANJE .....	18
2.3.6 OGLAŠEVANJE V TISKANIH MEDIJIH .....	18
2.3.7 OGLAŠEVANJE NA ZUNANJIH OGLASNIH POVRŠINAH IN DIGITALNIH PANOJIH .....	19
2.3.8 TANDEMSKO PADALO .....	19
2.3.9 PREDSTAVITVE DOMA IN V TUJINI .....	19
<b>2.4 CENTER TRAJNOSTNE MOBILNOSTI (CTM)</b> .....	<b>20</b>
<b>2.5 TRAJNOSTNI TURIZEM</b> .....	<b>21</b>
<b>2.6 PROJEKTI</b> .....	<b>21</b>
2.6.1 RAJSKA DOLINA OBSTAJA 2021 .....	21
2.6.2 ZGODBE DEDIŠČINE DESTINACIJE NOVA GORICA IN VIPAVSKA DOLINA .....	22
<b>2.7 SODELOVANJE PRI ORGANIZACIJI DOGODKOV</b> .....	<b>23</b>
2.7.1 ETAPA GIRO D' ITALIA .....	23
2.7.2 ETAPA DIRKE PO SLOVENIJI .....	23
2.7.3 TEKMOVANJA NA DIVJIH VODAH V SOLKANU .....	24
2.7.4 DAN DRŽAVNOSTI - TRG EVROPA .....	24
2.7.5 ULTRA TRAIL VIPAVA VALLEY .....	24
2.7.6 MARTINOVANJE .....	24
2.7.7 PROGRAM NOVOLETNIH PRIREDITEV IN PRAZNIČNA TRŽNICA .....	25
<b>2.8 SODELOVANJE V DRUGIH PROJEKTIH IN AKTIVNOSTIH</b> .....	<b>25</b>

2.8.1	KONGRESNI URAD SLOVENIJE .....	25
2.8.2	GIZ POHODNIŠTVO IN KOLESARJENJE .....	25
2.8.3	ČAS ZA VAS - BRDA, VIPAVSKA DOLINA, KRAS .....	25
2.8.4	PROJEKT GORIŠKI KOMPAS .....	26
2.8.5	APLIKACIJA TURISTIČNE ZVEZE SLOVENIJE .....	26
2.8.6	POTI MIRU .....	26
2.8.7	ŠPORTNO-DOKUMENTARNI FILMSKI PROJEKT CONTOUR SLOVENIA .....	26
2.8.8	INTINITI .....	26
2.8.9	SODELOVANJE Z IZOBRAŽEVALNIMI INSTITUCIJAMI PRI PROJEKTIH .....	26
2.9	SODELOVANJE S PONUDNIKI .....	27
2.10	PRIDOBITNA DEJAVNOST .....	28
2.10.1	IZPOSOJA E-KOLES NA PLANOTI .....	28
2.10.2	IZPOSOJA MESTNIH KOLES KRPAN .....	28
2.10.3	PRODAJA SPOMINKOV .....	28
2.11	IZOBRAŽEVANJA IN KREPITVE KOMPETENC ZAPOSLENIH .....	28
<b>3</b>	<b><u>REALIZACIJA PLANA 2021 .....</u></b>	<b><u>29</u></b>
3.1	RAZVOJ DESTINACIJSKE ZNAMKE .....	29
3.1.1	DESTINACIJSKA ZNAMKA - POTREBA PO ENOTNI ZNAMKI .....	29
3.2	VSEBINSKI PLAN .....	29
3.2.1	PET STEBROV - OKUŠAJ, ODKRIVAJ, AKTIVNO, OSTANI, ČEZMEJNOST .....	29
3.2.2	NADGRADNJA TOP DOŽIVETIJ .....	30
3.2.3	TRAJNOSTNI TURIZEM .....	30
3.2.4	DRUŽBENA OMREŽJA .....	30
3.2.5	STIKI Z JAVNOSTJO .....	30
3.2.6	INFORMACIJSKA SLUŽBA .....	30
3.2.7	KOLENDAR DOGODKOV .....	30
3.2.8	DODELAVA SPLETNE STRANI Z NOVIMI FUNKCIONALNOSTMI .....	30
3.2.9	CENTER TRAJNOSTNE MOBILNOSTI (CTM) .....	30
3.2.10	BORZE, SEJMI, DELAVNICE .....	31
3.2.11	PROJEKTI IN RAZPISI .....	31
3.2.12	DRUGI PROJEKTI IN AKTIVNOSTI .....	31
3.2.13	DOGODKI IN PRIREDITVE .....	31
3.2.14	PRIDOBITNA DEJAVNOST .....	31
3.2.15	IZOBRAŽEVANJA IN KREPITVE KOMPETENC ZAPOSLENIH .....	31
<b>4</b>	<b><u>RAČUNOVODSKO POROČILO 2021 .....</u></b>	<b><u>32</u></b>
4.1	OSNOVE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV .....	32
4.2	BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2021 S POJASNILI .....	33
4.3	ZALOGE .....	38
4.4	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV .....	39
4.5	IZKAZI PRIHODKOV IN ODHODKOV S POJASNILI .....	41
4.6	POSLOVNI REZULTAT LETA 2021 .....	52
	<b><u>ZAKLJUČEK .....</u></b>	<b><u>53</u></b>
	<b><u>KAZALO TABEL .....</u></b>	<b><u>54</u></b>

KAZALO GRAFOV ..... 54

KAZALO SLIK ..... 54

## UVOD

---

Turizem so v letu 2021 še naprej hromili ukrepi za preprečevanje Covid-19 in splošne razmere, ki so povezane z njim. Ukrepi, ki so se sproščali tik pred začetkom poletne sezone, so omogočili normalnejše delovanje turističnega sektorja v poletnem času.

Zavod za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina, je v letu 2021 izvajal intenzivno promocijo **destinacije** v medijih, na sejnih, pri sprejemanju novinarjev, skozi digitalne kampanje... Leto so zaznamovali veliki športni dogodki, zavod je bil vključen v organizacijo le-teh. Pomemben mejnik je bil tudi zaključek projekta **digitalizacije kulturne dediščine**, ki nam je prinesel poleg tehnično izvedenih digitalizacij štirih enot kulturne dediščine tudi štiri turistične produkte in uspešno izvedena usposabljanja za ponudnike.

Z različnimi aktivnostmi in usklajenim delovanjem smo ustvarjali možnosti in izkoriščali priložnosti za **promocijo in razvoj turizma**. Pripravljali smo privlačne **kampanje** Bike & Taste, Rajska dolina za družine in Sanjaj rajske okuse ter skozi različne kanale oglaševali in predstavljali drugačnosti destinacije. Pri svojem delu smo se povezovali z drugimi organizacijami, društvi, zavodi, podjetji, regijskimi razvojnimi agencijami, občinami in Slovensko turistično organizacijo.

Redno smo komunicirali s turističnimi ponudniki preko e-sporočil in dveh srečanj. Javnosti smo predstavljali delovanje in aktivnosti Zavoda, pripravili smo promocijske materiale, vzpostavili prodajo spominkov v obeh TIC-ih ter izposojajo e-koles na planoti in mestnih koles Krpan v Novi Gorici. Še naprej redno skrbimo za **dobro informiranost gostov**, ki nas obiščejo v naših dveh turistično informacijskih centrih oziroma na uradnem turističnem spletnem portalu in družbenih omrežjih.

Za namene promocije lokalnih dogodkov smo pripravili spletni **Koledar dogodkov**, na katerem se brezplačno oglašujejo dogodki, ki potekajo na območju celotne destinacije.

O lepotah ter okusih naše destinacije se je v 2021 veliko pisalo, tako domači, kot tuji novinarji so bili navdušeni nad t.i. »Skritim biserom« Slovenije. Ob zaključku leta so nas navdušile objave v priznanih tujih medijih, kot je **The Independent**, **CNN Travel** in **Condé Nast Traveller**. Vsa ta priznanja, ki prihajajo od zunaj, so zagotovo potrditev našega dela in dobra popotnica za vnaprej.

# 1 SPLOŠNI DEL

---

## 1.1 Osnovni podatki

Naziv:	JAVNI ZAVOD ZA TURIZEM NOVA GORICA IN VIPAVSKA DOLINA
Krajši naziv:	Zavod za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina
Sedež:	Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica
Matična številka:	8240949000
Davčna številka:	42891051

Javni zavod za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina (v nadaljevanju Zavod) s sedežem v Novi Gorici, Trg Edvarda Kardelja 1, posluje na dveh lokacijah, kjer se nahajata tudi turistično informacijska centra (TIC), in sicer:

- TIC Nova Gorica, Kidričeva 11, 5000 Nova Gorica in
- TIC Ajdovščina, Prešernova 9, 5270 Ajdovščina.

V novogoriški enoti deluje vzporedno še Center trajnostne mobilnosti (CTM), ki je prav tako pod okriljem zavoda.

Prostor na Kidričevi 11 je za štiri zaposlene in obiskovalce večinoma pretesen ter otežuje nemoteno delo. Zaradi narave dela, je Zavod pričel z iskanjem rešitve s prostorom. Konec leta je Zavod oddal vlogo za brezplačen najem prostorov na Kidričevi 9 v Novi Gorici, ki so v lasti MONG in kamor bi se po najnujnejši ureditvi dveh povezanih prostorov selili dve zaposleni.

## 1.2 Pravne podlage za ustanovitev in delovanje

Zavod je bil ustanovljen 11. junija 2018 na skupni seji treh Občin ustanoviteljic in sicer Občine Ajdovščina, Mestne občine Nova Gorica in Občine Renče-Vogrsko. Odlok o ustanovitvi je bil objavljen v Uradnem listu št. 43/2018 z dne 22. junij 2018. Namen ustanovitve zavoda je bilo skupno načrtovanje, organiziranje in izvajanje dejavnosti turizma, doseganje usklajene, kakovostne in celovite turistične ponudbe z izkoriščanjem naravnih danosti in etnoloških, kulturnih ter ostalih posebnosti območja, spodbujanje razvoja ter skupno načrtovanje, oblikovanje, promocija in trženje turistične ponudbe kot integralnega turističnega proizvoda na ravni celotnega turističnega območja. Zavod je ustanovljen tudi z namenom izvajanja nalog, ki se v strategiji slovenskega turizma nanašajo na vodilno destinacijo »Nova Gorica in Vipavska dolina«.

## 1.3 Področje dela

Zavod opravlja na ravni turističnega območja kot javno službo naslednje dejavnosti:

- načrtovanje, oblikovanje in trženje celovite turistične ponudbe na ravni turističnega območja;
- spremljanje in analiziranje stanja, razvojnih možnosti in usmeritev turističnega območja z namenom priprave ustreznih strategij;
- priprava in izvajanje operativnega programa trženja turističnega območja;
- oblikovanje in izdelava integralnih turističnih proizvodov;
- izvajanje turistično informacijske dejavnosti;



- spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov turističnega območja;
- izvajanje nalog, ki se v strategiji slovenskega turizma nanašajo na vodilno destinacijo Nova Gorica in Vipavska dolina.

Druge dejavnosti zavoda so:

- sodelovanje in povezovanje z nacionalno turistično organizacijo ter drugimi sorodnimi organizacijami;
- sooblikovanje turistične ponudbe Slovenije in njena promocija;
- promocija turizma v digitalnem okolju;
- varovanje nepremičnih spomenikov lokalnega in državnega pomena;
- razvoj in vzdrževanje turistične infrastrukture;
- razvoj in vzdrževanje javnih površin, namenjenih turistom (vzdrževanje in urejanje parkov, zelenic, cvetličnih nasadov, planinskih ter tematskih poti in podobno);
- urejanje in vključevanje zavarovanih naravnih območij v turistično ponudbo, ob upoštevanju aktov o zavarovanju ter v skladu z razvojnimi usmeritvami in varstvenimi režimi v zavarovanih območjih;
- sodelovanje in povezovanje s sorodnimi turističnimi organizacijami, društvi ali posamezniki ter organiziranje in izvajanje skupnih promocijskih nastopov in prireditev na sejnih, borzah in drugih oblikah predstavitev turizma doma in v tujini;
- sodelovanje s strokovnimi in izobraževalnimi organizacijami;
- koordiniranje subjektov na področju turizma in drugih subjektov;
- organizacija in izvedba prireditev;
- oblikovanje in priprava dokumentacije za javne razpise za različne projekte ter vodenje in izvajanje le-teh;
- priprava in izdajanje promocijskega informativnega gradiva;
- vodenje in upravljanje spletnih strani in ciljnih spletnih domen;
- organizacija in izvedba kongresnih aktivnosti za druge naročnike;
- vodenje, organizacija in usposabljanje lokalne turistične vodniške službe;
- nudenje objektov v upravljanju v uporabo za izvedbo posameznih promocijskih dogodkov drugim organizatorjem;
- pomoč in tehnična podpora za izvedbo dogodkov drugim organizatorjem;
- izvajanje destinacijskega managementa za vodilno destinacijo;
- druge dejavnosti, ki spodbujajo razvoj turizma.

#### 1.4 Predstavitev organov zavoda

Organi Zavoda so svet zavoda, direktor zavoda ter strokovni svet zavoda.

Zavod upravlja **svet zavoda** in ga sestavlja 9 članov in sicer:

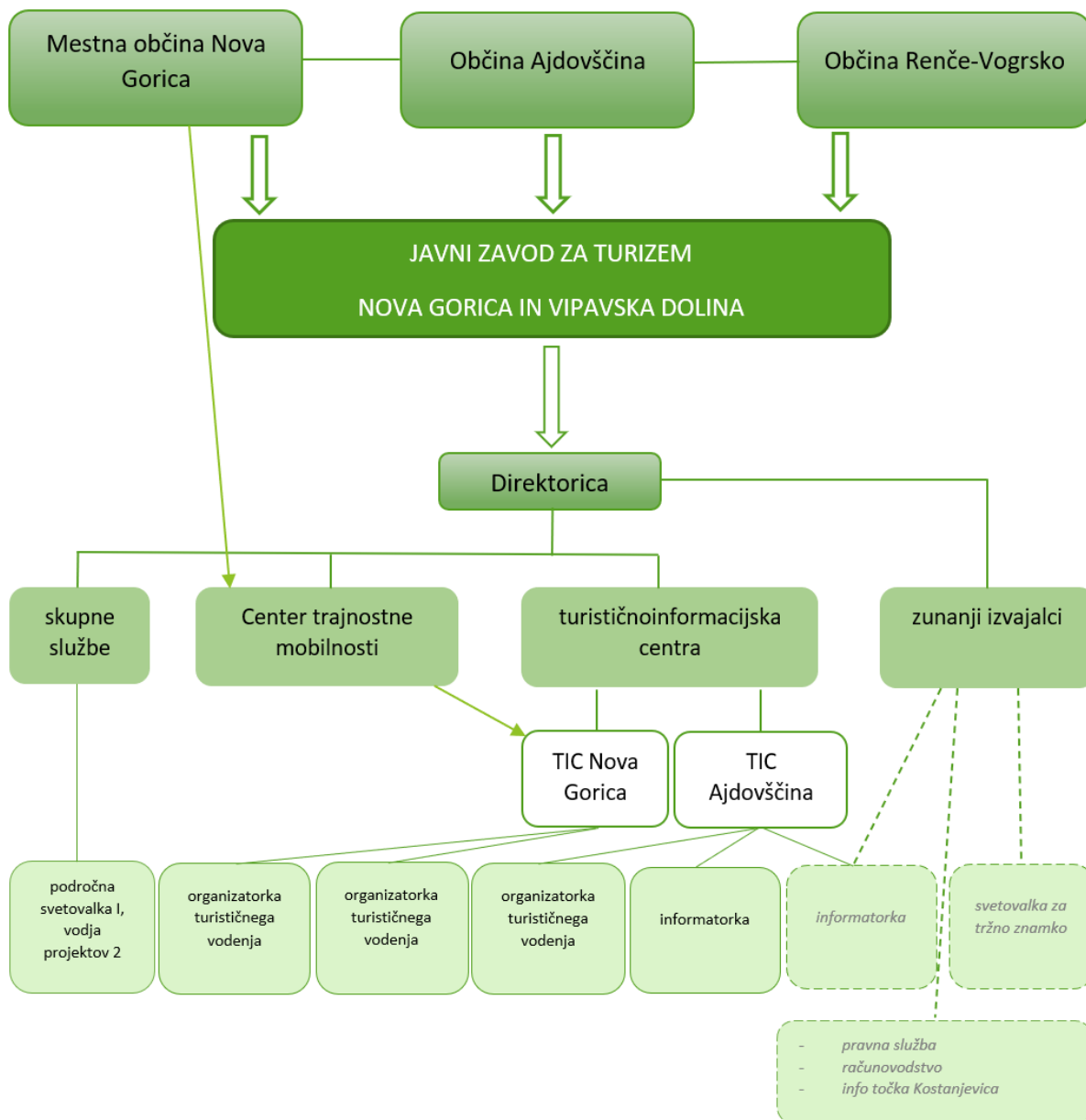
- trije (3) predstavniki Mestne občine Nova Gorica;
- dva (2) predstavnika Občine Ajdovščina;
- en (1) predstavnik Občine Renče-Vogrsko;
- en (1) predstavnik delavcev zavoda;
- dva (2) predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Predsednik sveta zavoda je Marko Rondič, člani sveta zavoda so: Andrej Sluga, Mihaela Kolander, Tadej Pišot, Daša Slokar, Tadeja Curk Kompara, Saša Golob in Dean Trojer Smrečnik. Svet zavoda se je v 2021 sestel na treh rednih sejah.

**Direktorica zavoda** je Erika Lojk, ki vodi Zavod od 01. julija 2020 s štiriletnim mandatom.

**Strokovni svet zavoda** je kolegijski strokovni organ zavoda, ki obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in ima štiri člane. Strokovni svet zavoda imenuje svet zavoda na predlog direktorja. Kolegij je v letu 2021 bil sestavljen iz 8 članov, ki so se srečevali na koordinacijskih sestankih Zavoda. V njem so bili člani predstavniki občin ustanoviteljic, ki so odgovorni za turizem (2 člana za vsako občino) ter zunanja strokovna svetovalka in direktorica Zavoda.

### Organigram in organiziranost zavoda



Graf 1: Organigram Zavoda NG-VD

V Zavodu je 6 zaposlenih, ki so locirani na dveh različnih lokacijah: tri zaposlene so v Novi Gorici, dve pa v Ajdovščini, direktorica opravlja delo na obeh lokacijah. V Ajdovščini opravlja službo informatorja še zunanja izvajalka.

Direktorica ter sodelavka za projekte sta na skupnih stroških občin ustanoviteljic, dve zaposleni v TIC-u sta na stroškovnem mestu mestne občine Nova Gorica, dve zaposleni v TIC-u na stroškovnem mestu občine Ajdovščina.

Novogoriška pisarna opravlja dela vezana na splošne službe, vodenje projektov in trajnostno mobilnost, medtem ko je ajdovski del usmerjen v trženje (urejanje družbenih omrežij in spletnih strani, priprava oglasov, ipd.).

Zaradi Uredbe o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022, sprejeta januarja 2021, Zavod ni izvedel načrtovanih dodatnih dveh novih zaposlitev. Ker uredba omejuje zaposlovanje, je Zavod najemal zunanje izvajalce in študente za tekoče opravljanje in izvedbo vseh aktivnosti. Zavod se je pozanimal pri pristojnem uradu Ministrstva za gospodarstvo in tehnologijo RS o možnosti zaposlovanja. Ministrstvo je ugotovilo napako v obstoječi uredbi in jo bo v prvih mesecih 2022 sprejelo novo.

Za obdobje šestih mesecev smo imeli zunanjo izvajalko, ki je bila locirana v Kajak centru v Solkanu. Pomagala je pri organizaciji dogodkov ter informirala udeležence tekmovanj in njihove spremljevalce o nastanitvah in drugi turistični ponudbi destinacije.

Tri mesece (maj, junij, julij) je izvajala v Novi Gorici strokovno prakso študentka iz UP FTŠ Turistica, ki je opravila 360 ur dela.

Od sprostitve razmer povezane s Covidom-19 so občasno, predvsem ob vikendih opravljali delo v obeh turističnoinformacijskih centrih študenti.

## 1.5 Financiranje zavoda

Sredstva za delovanje Zavoda zagotavljajo občine soustanoviteljice. Finančna sredstva za delovanje zavoda se za posamezno soustanoviteljico izračunajo po naslednji enačbi:

$$\text{Dspo} = (\text{primerna poraba posamezne soustanoviteljice} / \text{vsota primernih porab vseh občin soustanoviteljic}) \times \text{vrednost sprejetega finančnega načrta zavoda}$$

Pri tem je Dspo delež sredstev posamezne soustanoviteljice za delovanje zavoda. Delež sredstev posamezne soustanoviteljice za delovanje Zavoda se določi na podlagi dogovora med soustanoviteljicami.

Soustanoviteljice po tem ključu financirajo skupne stroške, po posameznih nosilcih, pa mora sredstva zagotoviti vsaka občina zase (najemnine prostorov, plače za informatorje, stroške vezane na prostor...)

Ključ za skupne stroške je:

55 % Mestna občina Nova Gorica, 37 % občina Ajdovščina in 8 % občina Renče-Vogrsko.

V letu 2021 je Zavod z občinami soustanoviteljicami sklenil Pogodbo o sofinanciranju Javnega zavoda za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina za leto 2021:

- 14.05.2021: pogodba v vrednosti 605.550 EUR

OBČINA	STROŠKI DELA	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	STROŠKI NAKUPA OPREME	SKUPAJ
Mestna občina Nova Gorica	106.170 €	230.729 €	500 €	373.274 €
Občina Ajdovščina	84.678 €	139.872 €	10.000 €	234.550 €
Občina Renče-Vogrsko	8.112 €	25.489 €	0 €	33.601 €
<b>SKUPAJ</b>	<b>198.960 €</b>	<b>396.090 €</b>	<b>10.500 €</b>	<b>605.550 €</b>

Tabela 1: Sredstva, dodeljena od posamezne občine za leto 2021

Zavodu so bila s strani MONG dodeljena sredstva za upravljanje Centra trajnostne mobilnosti Nova Gorica v višini 35.875 €.

Zavod je zaradi nemotenega izvajanja projektov najel revolving kredit v višini 50.000 €, katerega rok črpanja se je zaključil konec preteklega leta.

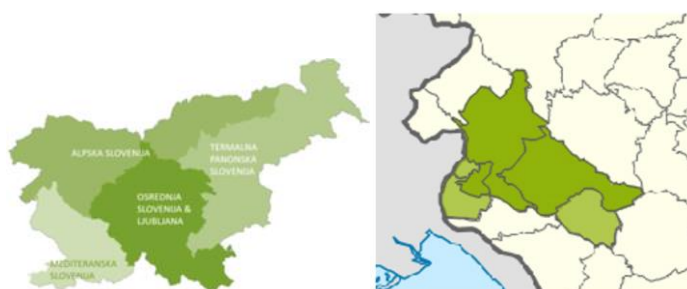
## 2 POSEBNI DEL

### 2.1 Opredelitev destinacije Nova Gorica in Vipavska dolina ter pozicioniranje zavoda znotraj nje

#### 2.1.1 Opredelitev destinacije

Destinacija Nova Gorica in Vipavska dolina je ena izmed 37 vodilnih destinacij v Sloveniji in je del makro destinacije **Mediterska Slovenija**. Naša destinacija obsega območje 6-ih občin, med katerimi so 3 soustanoviteljice našega zavoda, ostale tri pa imajo lastne zavode: Zavod za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina, Zavod Trg Vipava, KŠTM Šempeter - Vrtojba, Zavod Miren Kras.

Pri Slovenski turistični organizaciji (v nadaljevanju STO) je Zavod opredeljen kot podpisnik »Partnerskega dogovora o sodelovanju za večje sinergije pri razvoju in promociji turizma« za celotno vodilno destinacijo, torej za vseh 6 občin. Kot tak nosi vlogo koordinatorja za celotno destinacijo.



Slika 1: Štiri makro destinacije Slovenije ter prikaz vodilne destinacije Nova Gorica in Vipavska dolina z označenimi občinami, ki jih pokriva (s temnejšim odtenkom zelene so označene občine ustanoviteljice)

#### 2.1.2 Destinacijska znamka

V letu 2020 je MONG zaznala potrebo **po opuščanju rabe dveh znamk** v destinaciji in se odločila za eno, »Vipavska dolina«, s katero se zaradi geografskih danosti in zgodovinske pogojenosti ne morejo identificirati vsi prebivalci destinacije, potencialno tudi ne vsi ponudniki turističnih produktov, kar predstavlja resno težavo v okolju delovanja in s tem **nevarnost pri uresničevanju strategije razvoja** turistične destinacije in njene znamke.

Občine ustanoviteljice Zavoda so zato začele **iskati rešitev**. V letu 2021 je bilo podanih in predstavljenih več predlogov; za eno skupno znamko ter za ločeno znamko za geografsko opredeljeno območje v MONG. Upoštevane so bile smernice, da bo rešitev:

- zagotavljala nadaljevanje uspešnega razvoja destinacijske znamke in predstavljala potrebno kontinuiteto znamke Vipavska dolina ter njene prepoznavnosti na ciljnih trgih,
- omogočila prepoznavnost Nove Gorice, somestja Goric in širše Goriške kot čezmejnega prostora z edinstveno identiteto v evropskem prostoru.

Od sveta soustanoviteljic Zavoda pričakujemo v 2022 dokončno odločitev, saj nam bo le ta omogočila kvalitetno trženje in posledično večanje prepoznavnosti ter rasti destinacije. V dani situaciji je namreč celoten del »urbanega središča« MONG izključen iz samostojnih kampanj in tako se dela velika škoda. Poleg tega je odločitev o načinu poimenovanja prostora tudi eden izmed dejavnikov za izbiro načina pristopa v strategiji, ki je prav zaradi tega tudi do sedaj čakala.

### 2.1.3 Vizija zavoda ter skladnost lokalne in nacionalne strategije

**Vizija** Zavoda je, da postane turistična destinacija Nova Gorica in Vipavska dolina butična, zelena, zdrava ter trajnostno naravnana turistična destinacija, z jasnim pozicioniranjem in celostnimi turističnimi produkti, ki privabljajo zahtevnejše goste, željne uživanja življenja in sprostitev skozi vse leto. Mednarodno prepoznavna destinacija je znana po sončnih vinorodnih gričih, izjemni vinski tradiciji, izvrstni kulinariki ter bogati naravni ter kulturni dediščini. Na vseh teh področjih se pri oblikovanju turistične ponudbe povezuje s ponudniki čezmejnega prostora.

V letu 2021 smo začeli z zbiranjem informacij za oblikovanje **Strategije razvoja in trženja turizma destinacije Nova Gorica in Vipavska dolina 2022-2028**. Strategijo planiramo pripraviti za območje vseh šestih občin destinacije, naročnik bo Zavod. Izdelava strategije odlično sovпада s pripravo nacionalne strategije za leto 2022-2028, saj se bo nanjo opirala in navezovala tudi naša strategija.

### 2.1.4 Turistično informacijska dejavnost

Turistično informacijski centri gostom ob obisku destinacije nudijo vse informacije o celotni turistični ponudbi destinacije, tako mesta kot podeželja, splošne informacije za celotno Slovenijo ter druge uporabne informacije.

Zavod upravlja z dvema TIC-oma: prvi je na Kidričevi ulici 11 v Novi Gorici, kjer poleg splošnih služb zavoda deluje še Center trajnostne mobilnosti Nova Gorica, drugi pa na Prešernovi 9 v Ajdovščini. Skladno z ukrepi za preprečevanje Covida-19, sta bila TIC-a do vzpostavitve prodaje spominkov za stranke zaprta, dosegljivi smo bili po telefonu in e-pošti od ponedeljka do petka, od 8. do 16. ure. Konec maja smo odprli trgovinici v obeh prostorih TIC-a, ki sta zato obratovali od ponedeljka do petka od 8. do 18. ure ter ob sobotah od 9. do 17. ure. Prvi obiskovalci so nas obiskali po razglasitvi konca epidemije, 16. junija, ko smo pričeli z normalnim delovanjem - od ponedeljka do petka od 8. do 18. ure ter ob sobotah, nedeljah in praznikih od 9. do 17. ure. V času zmanjšanja obiska smo zadnja dva meseca delovali po urniku: od ponedeljka do petka od 8. do 16. ure ter ob vikendih in praznikih od 8. do 12. ure.

Zunanji pogodbeni partner za info točko je Zavod samostana na **Kostanjevici**, ki s svojo ponudbo (cerkev, grobnica Burbonov, Škrabčeva knjižnica, rožni vrt burbonk, zbirka umetniških del Klavdija Tutte, ...) predstavlja enega najdragocenejših zgodovinskih, kulturnih in duhovnih biserov prostora.

Informiranje gostov poteka še na **Kulturno-informacijski stični točki KiT** v železniški postaji tik ob Trgu Evrope, ki ga je odprl Kulturni dom Nova Gorica v sodelovanju z Zavodom AREA57/15 in Kulturnim domom Gorica z namenom čezmejnega sodelovanja med Novo Gorico in sosednjo Gorico.

Zunanje info točke opremljamo s promocijskimi materiali ter jim nudimo vse potrebne informacije.

## 2.2 Turizem v številkah

### 2.2.1 Namestitvene kapacitete

Po podatkih pridobljenih na portalu Ajpes.si je bilo v decembru 2021 turistom v treh občinah na voljo **131 objektov s 3.575 ležišči**, v celotni turistični destinaciji (vseh 6 občin) pa **179 objektov in 4.448 ležišč** (december 2021).

Objekti z območja naših treh občin predstavljajo 73,2 % od vseh, ležišča pa 80,4 %.



Graf 2: Razmerje ležišč glede na posamezno občino v destinaciji, vir: ajpes.si

### 2.2.2 Prihodi in prenočitve turistov

Podatki o prenočitvah Zavod pridobiva z različnih portalov Obcina.si (MONG, OA, ORV), Ttaksa.si (MONG) in Pxweb.stat.si (MONG, OA, ORV, OV, OMK, OŠV).

Na območju treh občin smo v letu 2021 zabeležili 70.189 turistov, ki so skupaj ustvarili 152.767 prenočitev. Nastanitve so bile od oktobra 2020 do 24. aprila 2021 zaradi epidemije Covid-19 zaprte. Odrpne so bile le za poslovne namene. **V času, od maja do septembra, ko so bile namestitve odprte za vse, beležimo 39,1 % rast prihodov in 28,8 % rast nočitev v primerjavi z letom 2020.**

ŠTEVILO PRENOČITEV januar - december	MONG	Občina Ajdovščina	Občina Renče-Vogrsko	SKUPAJ	Stopnja rasti / upadanja glede na preteklo leto
2021	120.153	25.374	6.479	<b>152.767</b>	20,53 %
2020	98.509	19.224	9.008	<b>126.741</b>	-48,69
2019	199.591	29,699	17.757	<b>247.047</b>	<b>-4,89</b>

Tabela 2: Pregled letnega števila prenočitev v treh občinah od leta 2021; vir: www.ttaksa.si, www.obcina.si

Število prihodov se je na letni ravni povečalo v primerjavi s predhodnim letom za 23,3 %, nočitev pa za 20,5 %.

Rast nočitev po občinah: Ajdovščina 32% rast nočitev, v MONG 22% rast, v občini Renče Vogrsko pa 28% padec.

Na območju 3 občin beležimo v letu 2021 67 % prihodov tujih in 33 % domačih gostov.

Od tujih jih je bilo največ iz Italije (37,1 %), Nemčije (4,6 %) in Avstrije (2,3 %). Na območju MONG smo zabeležili tudi visok delež obiska gostov iz Kitajske (2,4 %).

Zabeležili smo pozitivno rast **povprečne dobe bivanja turistov**, saj se je le-ta podaljšala v primerjavi z letom 2020 iz **2,2 na 2,7 dni**.

Delež nočitev, ki ga območje treh občin predstavlja znotraj Slovenije, je v letu 2021 za malenkost upadel v primerjavi s predhodnim letom.

DELEŽ NOČITEV	Slovenija	MONG, Občina Ajdovščina, Občina Renče-Vogrsko	delež
2021	11.251.378	152.767	1,28 %
2020	9.046.449	123.783	1,35 %
2019	15.775.331	247.047	1,60 %

Tabela 3: Pregled deleža števila prenočitev v treh občinah v letu 2021, 2020, 2019; vir: pxweb.stat.si

Domači gosti so se posluževali turističnih bonov, ki jih je Vlada RS podelila med prebivalce v Sloveniji tako v letu 2020 (TB) kot tudi 2021 (BON21). TB je bil izdan z namenom odprave posledic epidemije v turizmu za izboljšanje gospodarskega položaja na področju potrošnje turizma, medtem ko je BON21 namenjen odpravi posledic epidemije v gostinstvu, turizmu, športu in kulturi.

### 2.2.3 Turistična taksa

Od leta 2018, ko je Državni zbor RS sprejel novelo Zakona o spodbujanju razvoja turizma, posamezna občina lahko samostojno določi z odlokom višino turistične takse v znesku do 2,5 EUR na gosta na noč.

VIŠINA TURISTIČNE TAKSE V EUR	Turistična taksa (TT)	Promocijska taksa (PT)	SKUPAJ
MONG 1 (Nova Gorica, Kromberk, Loke, Rožna Dolina in Solkan)	2 €	0,5 €	2,5 €
MONG 2 (Banjšice, Branik, Čepovan, Dornberk, Gradišče nad Prvačino, Grgarske ravne-Bate, Lokovec, Lokve-Lazna, Osek-Vitovlje, Ozeljan, Prvačina, Ravnica, Šempas, Trnovo)	1 €	0,25 €	1,25 €
Občina Ajdovščina	1,6 €	0,4 €	2 €
Občina Renče-Vogrsko	1,6 €	0,4 €	2 €

Tabela 4: Višina turistične takse (v EUR) v posamezni občini

Po podatkih, ki smo jih prejeli od občin ustanoviteljic, so v letu 2021 prejeli sredstva od turističnih taks v višini 208.708,86 EUR. Pregled po posamezni občini v letu 2021: ORV - 9.497,60 €, OA - 37.076,80 € in MONG - 162.134,46 €.

## 2.3 Tržno komuniciranje

### 2.3.1 Odnosi z javnostmi in študijske ture

#### Slovenski mediji

Zavod je redno podajal izjave za medije ter jim pripravljala in pošiljal sporočila za javnost.

Zavod je sodeloval s STO in Radio 1 pri kampanji **Zdaj je čas. Moja Slovenija**. Poletna turneja Radia 1 je dosegla tudi Novo Gorico, ko sta se Tomaž Klepač in Iztok Gustinčič v živo javljala iz središča ter predstavljala destinacijo skupaj z gosti. Z njima sta poklepetala direktorica Erika Lojk in smučarka Ana Bucik.

## Tuji mediji

- V maju smo se na povabilo slovenskega predstavništva STO v **Milanu** udeležili predstavitve slovenskega turističnega območja, po kateri je potekala etapa Dirke po Sloveniji.
- Direktnen prenos italijanske nacionalne televizije **RAI** iz Trga Evrope v času dogodka Giro d' Italia
- Dogajanje ob Dirki po Sloveniji - prenos celotne dirke na televizijskem kanalu **Eurosport**
- Obiskala nas je **italijanska samostojna novinarka** iz severne Italije, kateri smo razkazali mesto Nova Gorica.
- Skupina **italijanskih novinarjev** je v sklopu študijske ture odkrivala zgodbe Nove Gorice in Vipavske doline.
- Na povabilo STO-ja nas je obiskala italijanska ekipa Rete 4, ki je v Sloveniji snemala oddajo **I viaggi del cuore** na temo turizma in religije. Na naši destinaciji so posneli romarsko središče Sveta Gora in samostan Kostanjevica.
- Turistična predstavitev v oddaji **Jutranji val na Radiu Trst A**.
- Obiskala nas je novinarka Juliet Kinsman, urednica **Condé Nast Traveller UK**. Novinarko je Slovenija prepričala kot ena izmed najbolj trajnostnih destinacij, ki jih je vredno obiskati v prihodnjem letu. Če hočete dobro jesti, uredništvo revije priporoča ravno Vipavsko dolino. Navdušujejo jih naši vinarji ter biodinamične dobrote.
- V okviru študijske ture **Slovenia Outdoor** se je izvedla predstavitev destinacije Nova Gorica in Vipavska dolina za tuje novinarje.
- V Vipavski dolini se je mudila Justine Gosling, novinarka uglednega **The Independent**. Spoznavala je kulinarčne dobrote in običaje Vipavske doline. Obiskala je vinarja, sirarja, turistično kmetijo in se celo preizkusila v trgatvi.
- Novinarka Mary Novakovich, novinarka **CNN Travel** je v reportaži izpostavila vse odlike Vipavske doline.
- V oktobru je bil na obisku **nemški novinar**.
- Novembra nas je obiskal **Rudolf Abraham**, angleški pisec pohodniških vodnikov in različnih člankov predvsem s področja Balkana.

## Novinarske konference:

- Predstavitev 15. etape kolesarske dirke Giro d' Italia (Teatro Verdi v Gorici, 10. maja)
- Predstavitev 15. etape kolesarske dirke Giro d' Italia (Trg Evrope v Novi Gorici 11. maj)
- Predstavitev destinacije italijanskim novinarjem v okviru 15. etape kolesarske dirke Giro d' Italia (Milano, 12. maja)
- Razglasitev županovih vin treh občin (Vipavski Križ, 17. maja)
- Predstavitev e-kolesa dvojec za promocijsko etapo e-bike Gira d' Italia (Nova Gorica, ploščad pred TIC, 18. maja)
- Sistem izposoje koles GO2GO (Nova Gorica, ploščad pred TIC, 21. maja)
- Uvod v 15. etapo Gira d' Italia s starodobniki (Nova Gorica, 22. maja)
- Dirka po Sloveniji (Sveta Gora, 8. junij)
- Predstavitev multigolfa na Lokvah (Lokve, 26. junij)
- Predstavitev kampanje Čas za vas. Brda. Vipavska dolina. Kras. (Dobrovo, 12. julij)
- Razglasitev Naj gostitelja dirke po Sloveniji (Sveta Gora, 14. julij)
- Predstavitev novega turističnega produkta Vinski vlak (Ajdovščina, 22. oktober)
- UTVV Ultra Trail Vipava Valley (Vipava, 27. oktober).

Prisotni smo bili v več **televizijskih oddajah** z različno tematiko:



- Dogajanje ob Dirki po Sloveniji - prenos celotne dirke na RTV Slovenija.
- Dogajanje ob podelitvi Naj gostitelj dirke.
- Zavod je sodeloval pri pripravi nove oddaje **Zlati ključi** na TV3. Na destinaciji sta bila opravljena dva snemalna dneva, eden po MONG, drugi po OA. Nastalo je 6 oddaj, ki so bili na sporedu v poletnem času. Predstavljene bodo številne znamenitosti, zanimivosti in doživetja v družbi voditeljice Ingrid Ulage. Pripravili smo tudi nagrade za nagrajence, ki so sodelovali pri oddaji.
- Na Planet TV je nastala v sodelovanju z STO s rubrika **Planet na obisku**, v kateri so se predstavljala 11. julija nekatera doživetja na destinaciji (dediščina prve svetovne vojne, polete z jadralskim padalom in osmice). Zavod je v ta namen sodeloval pri pripravi programa, povezali smo se s ponudniki in uredili nagrade za nagrajence, ki so sodelovali pri oddaji.
- V oddaji Dobro jutro (21. 9.) smo predstavili vključevanje naših turističnih produktov, ki se navezujejo trajnostno mobilnost.
- Dnevnik RTV SLO - prispevek o digitalizaciji kulturne dediščine.

### 2.3.2 Spletno komuniciranje

#### Spletni portal Vipavskadolina.si

Zavod ureja spletno stran [www.vipavskadolina.si](http://www.vipavskadolina.si), ki je destinacijska spletna stran s turistično zanimivimi in uporabnimi informacijami ter privlačnimi vsebinami za obiskovalce. Vsebine, kot so besedila in fotografije, redno posodabljam, turistične ponudnike pa pozivamo k dopolnjevanju in obnovi obstoječih vsebin. Besedila na spletni strani so v štirih jezikih: slovenščini, angleščini, italijanščini in nemščini.

Vsebinska nadgradnja spletne strani v 2021:

- Odprte kleti (produktna podstran, aktualna v poletnem času);
- nadgradnja obstoječih opisov ponudnikov ter dodajanje novih;
- pristajalne strani: Sanjaj rajske okuse, Bike & Taste, Rajska dolina za družine (tehnična nadgradnja - vstopna stran v slovenskem jeziku), Rajska dolina ostaja;
- na novo dodana 5\* doživetja v zavihku Top doživetja;
- nove vsebine v poglavjih naravne in kulturne dediščine ter krajev;
- vtičnik za digitalizacijo pohodniških in kolesarskih poti.

Funkcionalna nadgradnja spletne strani v letu 2021 (delno sofinancirano iz projekta STO):

- dodatne vsebine za potrebe kampanje Rajska dolina za družine za slovenskega gosta;
- ureditev novih pristajalnih strani Bike & Taste, Rajska dolina za družine (za slovenske goste), Odprte kleti;
- nadgradnja spletne strani s podajanjem informacij o urnikih za potrebe akcije Odprte kleti;
- stilska prilagoditev strani ponudnika v skladu z osveženim designom;
- pripravljena je bila nova grafična predloga za produktne strani;
- v spletno stran se je integriralo orodje za merjenje uspešnosti kampanj;
- vsebinsko in tehnično preoblikovanje zavihka Odkrivaj.

Na destinacijski spletni strani smo vzpostavili nov **rezervacijski sistem za nočitve** - Bentrál. Vzpostavljen sistem ima možnost takojšnje rezervacije, obiskovalec za rezervacijo ne zapusti portala, omogočen je pregled nad vsemi rezervacijami na enem mestu, ipd. Celovit rezervacijski sistem prinaša prednosti predvsem ponudnikom: pridobijo vtičnik in generator spletne strani, omogoča prijavo na AJ PES - eTurizem, davčno blagajno, dostop do mobilne

aplikacije (skeniranje brezplačno za vse & za vedno), »Channel manager«, predvsem pa je zaradi nizke provizije rezervacij ugodnejši.

Spletna stran je imela v preteklem letu 7.590 uporabnikov več kot v predhodnem letu, kar predstavlja 6,16 % rast. Skupaj je bilo 130.770 uporabnikov iz Slovenije, Italije, ZDA, Nemčije, Avstrije in Nizozemske. Prav tako se je povečalo število sej za 10,16 %; skupaj je bilo 185.158 sej.

Spletna stran omogoča prijavo na e-novice. Konec leta je bilo 1.373 prejemnikov e-novic v slovenščini ter 643 prejemnikov e-novic v angleščini, skupaj torej 2.016 naročnikov.

### Spletna stran Turizem-novagorica-vipavskadolina.si

Spletna stran [www.turizem-novagorica-vipavskadolina.si](http://www.turizem-novagorica-vipavskadolina.si) je bila vzpostavljena v letu 2020. Namenjena je informiranju lokalnega prebivalstva in ponudnikov o različnih turističnih vsebinah in aktivnostih zavoda. Spletna stran je dosegala v letu 2021 2.697 sej in 1.318 uporabnikov.

Novost na strani je **Koledar lokalnih dogodkov Kam in Kdaj?**, kjer nudimo vsem organizatorjem brezplačno objavo dogodkov, ki potekajo na območju 6-ih občin destinacije in na čezmejnem območju ([dogodki.turizem-novagorica-vipavskadolina.si](http://dogodki.turizem-novagorica-vipavskadolina.si)). Zavod je pripravil Pravilnik o objavljanju v Koledarju dogodkov, Obrazec za prijavo dogodka in Uredniško politiko objavljanja dogodkov v Koledarju dogodkov. Enkrat tedensko oblikujemo napovednik dogodkov v obliki e-novice, s katero informiramo vse prijavljene o dogajanju v naslednjem tednu. Večino dogodkov vnašamo v TIC-ih, večjim organizatorjem pa smo omogočili lasten dostop za vnos. Za organizatorje z lastnim dostopom smo pripravili spletno delavnico z namenom usposabljanja o pravilnem vnašanju dogodkov na portal.



Slika 2: Koledar lokalnih dogodkov Kam in kdaj?

Koledar dogodkov v obliki e-novice prejema enkrat tedensko 825 naročnikov, ki so se prehodno prijavili na spletni strani.

### Facebook stran Vipavska dolina-Vipava Valley

FB stran Vipavska dolina-Vipava Valley je namenjena promociji turizma, domačemu in tujemu gostu, objave so dvojezične. Konec leta je bilo na strani 5.940 sledilcev, kar je 803 sledilcev več kot v predhodnem letu in predstavlja 15,63 % povečanje. Vseh objav v letu je bilo 137, torej povprečno 12 na mesec.

### Facebook stran Javni zavod za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina

FB stran namenjena lokalnemu prebivalstvu in ponudnikom. Na njej se objavljajo vsebine, vezane na aktivnosti zavoda, novice in dosežki s področja turizma ipd. Konec leta je imela stran 1.285 sledilcev, kar je 396 sledilcev več kot v preteklem letu in predstavlja 44,54 % povečanje. V letu 2021 je bilo narejenih 328 objav, kar je 27 objav na mesec.

### Facebook stran Dogodki Nova Gorica in Vipavska dolina

FB stran namenjena obveščanju lokalnih prebivalcev o dogodkih na destinaciji. Prevezli smo jo v letu 2021 od MONG. Ob prevzemu smo stran preimenovali in razširili promocijo dogodkov na celotno destinacijo. Konec leta je imela stran 2.310 sledilcev. V celotnem letu je pridobila 249 sledilcev (12,08 % povečanje - 2.061 konec leta 2020). Od junija je bilo objavljenih 495 objav, kar je 71 objav na mesec.

#### **Instagram vipavavalley\_official**

Zavod ureja Instagram profil, ki je zabeležil konec leta 6.692 sledilcev. Število sledilcev se je v preteklem letu povečalo za 1.021 (18 % povečanje). S ciljem boljše vidnosti in večje izpostavitve vsebin vse objave vsebujejo ključnike #vipavskadolina, #vipavavalley in #ifeelslovenia. Profil je namenjen izključno promociji destinacije. V celotnem letu je bilo vseh objav 137 objav, torej povprečno 11 objav na mesec.

#### **Twitter Vipava Valley SI**

TW profil je za nas še profil v gradnji in ima 502 sledilcev (8 % povečanja) in je namenjen promociji destinacije. V letu 2021 je bilo 38 objav, torej povprečno 3,17 na mesec.

#### **YouTube kanal Vipavska dolina Vse drugače. Vse leto.**

Tudi eden od social projektov v gradnji. YouTube kanal ima objavljenih 43 videov. V letu 2021 je bilo naloženih 24 videov, ki so skupaj nabrali 4.733 ogledov. V letu 2021 smo pridobili 30 sledilcev od skupno 79-ih. Skupen seštevek ogledov vseh videov je 10,7 tisoč. V letu 2021 so vsi naši videi nabrali 178,5 ure ogledov.

Skupaj je bilo narejeno v celoti na mesec cca.120 objav, kar pomeni za eno zaposleno 6 objav/dan.

### **2.3.3 Digitalno oglaševanje**

Digitalno oglaševanje je bilo v veliki meri sofinancirano iz razpisa »Za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij Slovenije v letu 2021«, katerega je razpisal STO in na katerega smo se uspešno prijavi maja.

Statični oglasi so privabljali s kulinariko in vinom, outdoor ponudbo, ponudbo za družine ipd. Oblikovali smo tri kampanje: **Bike & Taste**, **Rajska dolina za družine** in **Sanjaj rajske okuse**. Digitalno oglaševanje na slovenskem in tujih trgih se je izvajalo od začetka poletja do jeseni. Oglaševanje je potekalo skozi FB in Google objave na slovenskem in nizozemskem trgu. Izvedli pa smo tudi obširnejše oglaševanje preko tuje platforme, ki je bilo ciljno namenjeno italijanskemu in nemško-govorečemu trgu.

Zavod je izvajal spletno oglaševanje na spletnih straneh:

- **Avtokampi.si**, ki so istočasno še promovirali našo ponudbo v brošuri in na Facebook strani avtokampi.si, priljubljenem spletišču ljubiteljev kampiranja.
- **Regional.si**.
- **Lokalne-ajdovscina.si** - objava Koledarja dogodkov.
- oglaševanje preko tuje platforme **Sojern** (italijanski in DACH trg), sofinancirano iz projekta STO.
- Oglaševanje v spletni publikaciji Združenja britanskih potovalnih agentov **ABTA Magazine**, sofinancirano iz projekta STO.
- Oglaševanje na nemškem portalu **Outdooractive.com** (sofinancirano iz projekta STO).

### 2.3.4 Promocijski materiali

Za potrebe promocije smo pripravili različne promocijske materiale:

- Sofinanciranje izdelave skupnega letaka **Tri zakladnice spominov na Poti miru od Alp do Jadrana**.
- V sodelovanju z ZRC SAZU Raziskovalno postajo v Novi Gorici smo financirali tisk zgibanke **Cerkev sv. Mihaela**.
- **Vipavske vinske kleti** - zgibanke, sofinancirana s projekta STO.
- Ponatis 5 kolesom po Vipavski dolini, **kolesarske karte** območja destinacije.
- Ponatis **turistične karte** območja destinacije.
- Natis in ponatis **katalogov** Vipavska dolina (natis sofinanciran iz projekta STO).
- Izdelava različnih promocijskih materialov: vrečke z logotipom, roll-up, zastava, majice, itd.

### 2.3.5 Radijsko oglaševanje

- V sodelovanju z **Radio Robin** smo ob četrtkih pripravili oddajo Ozrmo se, na kateri smo predstavljali turistično ponudbo destinacije. Od maja do konca septembra smo vsak teden organizirali 10-minutno predstavitev dveh izbranih ponudnikov na destinaciji (znamenitost, doživetje, kraj, gastronomija, ipd.). Z akcijo smo domače prebivalstvo, najboljše ambasadorje turizma, informirali o turističnih zanimivostih na destinaciji, istočasno pa smo s tem promovirali ponudbo številnim domačimi gostom, ki so se povezali na valove Radia Robin.
- Turistično ponudbo destinacije smo oglaševali na **Radio HIT**.
- Oglaševanje na **Radio 1**.
- Kampanja na **Radio digital** Friuli Venezia Giulia.
- Oglaševanje Dirke po Sloveniji na **Radio Robin**.

### 2.3.6 Oglaševanje v tiskanih medijih

Objavili smo oglase v več tiskanih medijih, nekatere smo sofinancirali iz projekta STO, v katerih smo promovirali vino in kulinariko, šport - outdoor, podeželje in kulturno dediščino.

Prisotnost oglasov in objav v časopisih in revijah:

- 5 različnih namigov za izlet v tiskani izdaji revije **Goriški utrip**.
- 4 objav izletov v reviji **Informator 365**.
- Medijska hiša **Delo**: oglasi v prilogi Tour de France, Delo Trip, priloga Ona in NeDelo, ki so bili sofinancirani iz projekta STO.
- Oglasi v reviji **Mladina**.
- Promocijska objava v revijalni prilogi **Slovenske počitnice**.
- Predstavitve nominiranke Nove Gorice pri projektu Moja dežela lepa in gostoljubna v reviji **Lipov list** (oktober).
- Oglas v prilogi Primorskih novic **Nova Gorica praznuje**.
- Oglas v avstrijski reviji **Alpen Adria**.
- Oglas v nemški reviji **Wander Magazine** (Outdoor Welten) na temo Poti miru, skupaj z Dolino Soče, Brdami, Miren-Kostanjevico, Kobariškim muzejem, Goodplace in Fundacijo Poti miru.
- Objava promocijskega sporočila v reviji **Navdih**.
- Oglas v **Svet24**.

- Oglas v **Reviji vino**.
- Oglas v **Discover Slovenia**.
- Primorske novice - članek v rubriki **Primorski utrinek**.
- Brezplačni članek v reviji **NeDelo**, ki je nastal po obisku novinarja Blaža Kondže in vabi na potep v mesto vrtnic in v Vipavsko dolino, kot odlično izbiro za jesensko-zimski družinski izlet.



Slika 3: Primer oglasa »Rajska dolina za družine«

#### Oglaševanje v vodnikih:

- Oglas v **vinskem vodniku**.
- Oglas v **kulinaričnem vodniku Gault & Millau**.

#### Oglaševanje v knjigah:

- Knjiga **The Slovenia Book** (v angleškem in nemškem jeziku).
- Oglas v knjigi Braneta Ternovška **Razgledni stolpi Slovenije - Vodnik s transverzalo**.

### 2.3.7 Oglaševanje na zunanjih oglasnih površinah in digitalnih panojih

Iz projekta STO je bilo sofinancirano oglaševanje na zunanjih oglasnih površinah (Billbord plakati) in na digitalnih panojih:

- Oglaševanje na 33-ih **billboard plakatih** v Ljubljani in okolici v začetku poletja.
- Oglaševanje treh kratkih promocijskih filmov na 24 **digitalnih zaslonih** v središču Ljubljane zadnjih 14-dni junija.

### 2.3.8 Tandemsko padalo

Zavod je sponzoriral nakup tandemskega padala, ki je opremljeno z logotipom destinacije. Destinacija ponuja dve priljubljeni vzletišči, ki sta primerni za letenje skozi vse leto. Društvo jadrlnih padalcev Polet Nova Gorica izvaja z novim padalom tandemске skoke tako na destinaciji, kot tudi izjemoma drugod (Kanin, Mangart in Dolomiti). V preteklem letu je bilo opravljenih s padalom več kot 30 poletov. Velik logotip na padalu je viden že od daleč in lepo promovira našo destinacijo. Uporabniki svoje fotografije poleta navadno objavijo na svojih socialnih omrežjih in s tem promovirajo našo destinacijo.

### 2.3.9 Predstavitve doma in v tujini

- **Sejmi in borze**

Predstavitve na sejmi in borzah so pomemben način komuniciranja s poslovno in predvsem splošno javnostjo. Sejmov in borz v klasični obliki v prvi polovici leta zaradi razmer Covid-

19 ni bilo, zato so se nekateri sejmi preselili na splet. V letu 2021 smo se udeležili poslovnih dogodkov v Italiji, Avstriji, Nemčiji, Veliki Britaniji ter na domači borzi SIW.

- ITB Berlin (spletno: 9. 3. -12. 3. 2021)
- New Deal Europe (spletno: 9. 4. 2021)
- FVW Counter days (spletno: 29. in 30. 4. 2021)
- Digital Ferien-Messe Wien Summer Edition (spletno: Dunaj, 7. do 16. 5. 2021)
- SIW - Slovenska turistična borza (Dobrovo, 13. in 14. 9. 2021), največja turistična borza v Sloveniji.
- Il Salone del Camper (Parma, 11. - 19. 9. 2021)
- MOS Celje (Celje, 18. 9. 2021)
- TTG Rimini (Rimini, 13. do 15. 10. 2021)
- WTM London (London, 1. do 3. 11. 2021)
- BTB Voersendorf (Voersendorf pri Dunaju, 5. in 6. 11. 2021)
- Familienmesse & Gesund Leben Klagenfurt (Celovec, 12. do 14. 11. 2021)
- Travel Open Day (Verona in Brescia, 16. in 17. 11. 2021)
- Touristik & Caravaning Leipzig (Leipzig, 17. do 21. 11. 2021)

- Druge predstavitve:

Zavod se je v letu 2021 udeležil tudi drugih predstavitev doma in v tujini.

- **Sejem Colori e sapori** (predstavitve in prodaja izdelkov treh ponudnikov iz naše destinacije, v Ronkih (IT), 19. in 20. 6. 2021)
- **Ljubljana** (predstavitve na stojnici v središču Ljubljane na povabilo TIC Ljubljana, 29. in 30. 8. 2021)
- **Barcolana** (predstavitve na stojnici v Trstu, 9. in 10. 10. 2021)
- **Odprtje konzulata RS v Bocnu** (Bolzano, Italija, 26. 11. 2021). Na povabilo STO smo se udeležili odprtja konzulata RS v Bocnu, ki ga bo vodil častni konzul Paolo Prinoth. Na svečanem večernem dogodku je direktorica predstavila lepote in drugačnosti destinacije, prisotni pa so imeli priložnost tudi okušati naše dobrote.
- **Gusti off** (Gorica, 23. - 26. 9. 2021). Na povabilo Občine Gorica smo predstavljali destinacijo na kulinarčni prireditvi na Travniku v Gorici. Skupaj z Brdi smo postavili in opremili skupno stojnico, na kateri so svojo kulinarčno in vinsko ponudbo ponujali ponudniki destinacij Nova Gorica in Vipavska dolina ter Brda.

## 2.4 Center trajnostne mobilnosti (CTM)

Zavod je septembra 2020 prevzel v upravljanje Center trajnostne mobilnosti Nova Gorica (CTM) od MONG. Namen CTM je izvajanje informiranja občanov, turistov in drugih obiskovalcev o trajnostnih načinih premikanja po mestu in širše, o vozniških redih in linijah mestnega prometa, o peš in kolesarskih poteh, o izposoji koles v mestu in na podeželju, o prometnih razmerah, o kolesarskih servisih in trgovinah, o taksi službah, ipd. CTM je v letu 2021 opravljala dejavnosti za MONG preko samostojne postavitve. Pri vseh aktivnostih sodelujemo s službami MONG, odgovornimi za trajnostno mobilnost.

V mesecu maju in juniju je CTM aktivno sodeloval pri pripravah in organizaciji dogodkov Giro d'Italia in Dirka po Sloveniji. V okviru teh dogodkov se je najelo zaščitne ograje, izdelalo transparente in druge promocijske rekvizite, natisnilo se je majice za redarje. Dva kombija, ki se je uporabljalo za priprave in organizacijo dogodkov se je opremilo z reklamnimi nalepkami. Izvedlo se je servis 10 koles Krpan, ki se jih je brezplačno uporabljalo za potrebe koordinacije dogodka Giro d'Italia. Izdelalo se je elaborat za zaporo cest za izvedbo 15. etape Gira d'Italia.

Od aprila do septembra je CTM na lokaciji Športnega parka Solkan sodeloval v pripravah in izvedbi dogodkov in spremljevalnih dogodkov EP in SP v kajaku, v avgustu 2021. Glavna naloga je bila koordinacija prometa na prizorišču dogajanja. CTM je pristopil k iskanju rešitev za boljšo dostopnost do Športnega parka Solkan. Zaradi umeščanja različnih vsebin v ta prostor se je izkazala potreba po izdelavi splošnih usmeritev za urejanje dostopnosti z namenom, da se poskrbi za varnost ranljivejših skupin v prometu.

Za obdobje od meseca maja do oktobra 2021 se je najelo oglasno mesto na mestnem avtobusu. Avtobus se je opremilo z reklamnima nalepkama Centra trajnostne mobilnosti.

Sodelovali smo pri pripravi programa Evropskega tedna mobilnosti. Izvedli smo vodene ogleda peš in z e-kolesi po Novi Gorici, promocijo sistema izposoje koles GO2GO, dve delavnici - Kolesarska popravljalnica in delavnica Sam svoj mojster ter ponudili šolam sodelovanje.

V novembru se je izdelalo brošuro, oblikovalo se je plakat in letak za promocijo novega prometnega režima na Delpinovi ulici in izdelalo roll-up ter zastavo za promocijo CTM.

## 2.5 Trajnostni turizem

Podpiramo razvoj trajnostnega turizma in predstavljamo možnosti ponudnikom, da razvijajo in uresničujejo trajnostni turizem. V okviru enega izmed **izobraževanj**, ki je bilo sofinancirano iz projekta digitalizacije kulturne dediščine, smo za ponudnike izvedli predavanje na temo trajnostnega turizma. Poleg tega ponudnike redno vabimo na izobraževanja v organizaciji drugih institucij s področja trajnosti.

Vse tri občine soustanoviteljice zavoda so vključene v Zeleno shemo slovenskega turizma (ZSST) in nosilke znaka **Slovenia Green**: novogoriška zlatega, ajdovska srebrnega in Renče-Vogrsko bronastega. Zavod sodeluje z zelenimi koordinatorji vseh 3 občin. Na destinaciji je iz leta v leto vse več tudi zeleno certificiranih ponudnikov (nastanitve, kulinarika, turistična agencija), katere posebej promoviramo, objavljamo njihove trajnostne dosežke in certifikate ter jih nudimo strokovno pomoč. V letu 2021 je prejelo trajnostni certifikat **sedem novih ponudnikov**.

Certificirane ponudnike in druge trajnostne dosežke Zavod vključuje in izpostavlja v promociji (objave, opisi na spletni strani, povezuje z mediji, sodelovanje pri aktivnostih,..). Trajnostnost je vedno vključena v kampanjah. V letošnjem letu smo pripravili posebno rubriko **Zelena destinacija** na domačem portalu: [www.vipavskadolina.si/odkrivaj/zelena-destinacija](http://www.vipavskadolina.si/odkrivaj/zelena-destinacija), kjer so naštetni vsi certificirani ponudniki.

Zavod Tovarna trajnostnega turizma v imenu Konzorcija Slovenia Green je pripravil novo kolesarsko pot po zelenih destinacijah Slovenije - **Slovenia Green Gourmet Route (SGGR)**. Zavod za turizem je sodeloval pri pripravi poti na območju naše destinacije. Pot je objavljena in se trži na spletni strani [www.slovenia-green.si](http://www.slovenia-green.si).

Zavod je na povabilo STO podpisal zavezo za izločanje plastike za enkratno uporabo »**Manj plastike, več trajnosti**«, in istočasno povabil turistične ponudnike k podpisu.

## 2.6 Projekti

### 2.6.1 Rajska dolina obstaja 2021

Zavod je bil maja 2021 uspešen pri prijavi na Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti promocije turistične ponudbe vodilnih turističnih destinacij v Sloveniji v letu 2021, ki ga je

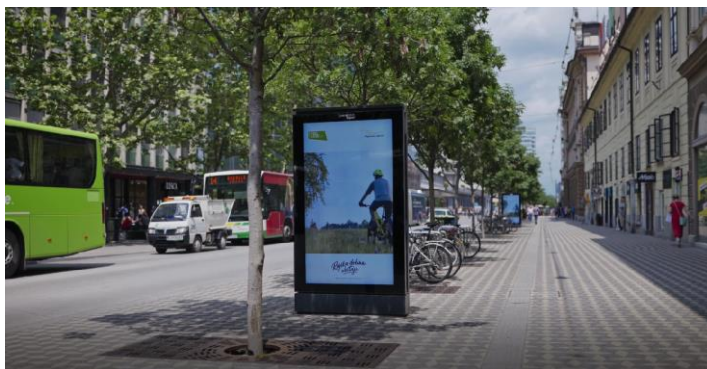
objavil STO. Zavod je ob prijavi prejel soglasja vseh ostalih zavodov, ki delujejo na območju destinacije: Zavod za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Šempeter-Vrtojba, Turizem Miren-Kostanjevica in Zavod za turizem Trg Vipava.

Namen projekta je krepitev splošne prepoznavnosti destinacije z intenzivnejšo promocijo turistične ponudbe ter osredotočenjem na njene drugačnosti, v katerih lahko predvsem zahtevnejši gost prepozna priložnosti za edinstvena doživetja. Ključni vsebinski sklopi promocije so: vinske posebnosti in avtentična kulinarčna ponudba; doživetja, ki povezujejo outdoor aktivnosti z okušanjem lokalnih dobrot; trajnostno naravnana doživetja in doživetja za družine.

Intenzivnost pomoči je znašala 90 %; STO je torej sofinanciral 31.000 EUR, celoten strošek projekta je znašal 44.236 EUR. Z aktivnostmi smo pričeli junija, zaključili pa novembra.

V okviru projekta smo izvedli naslednje aktivnosti:

- nadgradnja uradnega spletnega portala;
- 5 oglasov v tiskovinah medijske hiše Delo (priloga Tour de France, NeDelo, Delo Trip, priloga Ona);
- oglaševanje na digitalnih panojih v Ljubljani;
- oglaševanje na billboard plakatih po Sloveniji;
- 6 privlačnih kratkih kulinarčnih videov;
- digitalno oglaševanje na Facebooku in Googlu na slovenskem in nizozemskem trgu;
- digitalno oglaševanje na tuji platformi za italijanski in nemškogovoreči trg;
- oglas na spletni reviji ABTA Magazine (publikacija Združenja britanskih potovalnih agentov);
- oglaševanje na nemški spletni strani outdooractive.com;
- tiskovine Vipavske odprte kleti;
- študijska potovanja za tuje novinarje (The Independent, Conde Nast Traveller, Rudolf Abraham).



Slika 4: Oglaševalska akcija Rajska dolina obstaja na digitalnih panojih v Ljubljani, junij 2021

### 2.6.2 Zgodbe dediščine destinacije Nova Gorica in Vipavska dolina

Zavod se je prijavil januarja 2020 na Javni razpis za dvig kompetenc vodilnih turističnih destinacij in razvoj turistične ponudbe v vodilnih turističnih destinacijah v letih 2020 in 2021 zaradi epidemije Covid-19, ki ga je razpisalo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo. Skupna vrednost upravičenih stroškov je 202.286,50 EUR z DDV (167.559,50 EUR brez DDV). Projekt smo uspešno zaključili oktobra 2021. Višina celotnega sofinanciranja je znašala 117.291,64 EUR oziroma 70 % vrednosti upravičenih stroškov. Deloma smo projekt izvajali že v letu 2020 (20.035,20 €), v letošnjem letu smo pripravili dva zahtevka in bili skupaj



sofinancirani v višini 97.256,41 €. Zaradi projekta je bil Zavod primoran k zadolževanju, najeli smo revolving kredit v višini 50.000 EUR pri NLB banki.

V okviru projekta smo v letošnjem letu izvedli:

- 4 digitalizirane enote kulturne dediščine - priprava na digitalizacijo ter izdelava 3D modelov, 3D skeniranje ter opremljanje z metapodatki;
- 2 rekonstrukciji enot kulturne dediščine;
- večmesečne delavnice po metodi »design thinking« za usposabljanje ponudnikov za pripravo pet\* doživetja;
- 4 nove turistične produkte, povezane s 4 enotami digitalizirane kulturne dediščine;
- 4 promocijske filme;
- spletno aplikacijo, dostopno na 4 lokacijah digitaliziranih enot kulturne dediščine;
- strokovno ekskurzijo z ogledom dobrih praks za ponudnike, ki so oblikovali doživetja;
- 4 usposabljanja za turistične ponudnike, dve v pomladnem in dve v jesenskem času.

Rezultate projekta smo posredovali medijem in jih objavili po naših kanalih (spletna stran, FB objave, predstavitve na radiu, ipd.).

## 2.7 Sodelovanje pri organizaciji dogodkov

### 2.7.1 Etapa Giro d' Italia

Mednarodni športni dogodek Giro d' Italia je potekal tudi na slovenskih tleh. Občini in zavoda za turizem v Novi Gorici in Brdih smo sodelovali pri pripravah na 15. etapo dirke, ki je potekala 23. maja 2021. Zavod je v okviru dogodka:

- poskrbel je za promocijo dogodka preko objav in javljanj medijem;
- povezal se je s ponudniki za enotno promoviranje dogodka;
- oglaševanje dogodek ter kulinarično ponudbo vikenda
- pozval je gostinske ponudnike za pripravo krožnika Giro d' Italia;
- sodeloval pri pripravi nagradne igre na Facebooku;
- delili smo navijaške zastavice in pozivali lokalne prebivalce k navijanju;
- pripravili smo tematske artikle za prodajo (majice, nogavice, rute);
- sodelovali smo pri aranžiranju trase (lesena kolesa na krožiščih, transparenti na trasi, zastave na krožiščih in trasi,...);
- okrasitev krožišč in ulic z lesenimi kolesi in zastavami;
- organizirali smo javljanje v živo s Trga Evrope v Novi Gorici, kjer je bil ves čas prisoten Radio Robin.

Udeležili smo se vseh spremljajočih dogodkov: predstavitev novinarjem v Milanu v okviru slovenskega predstavništva STO, večer v Teatro Verdi v Gorici, novinarska konferenca na Trgu Evrope med Goricama, vožnje starodobnikov po trasi dirke in predstavitev e-kolesa za vožnjo v tandemu.

### 2.7.2 Etapa Dirke po Sloveniji

V soboto, 12. junija, je potekala kraljeva etapa kolesarske dirke Po Sloveniji s startom v Ajdovščini in s ciljem na Sveti Gori. Skupaj s številnimi akterji smo pripravili vrsto spremljevalnih aktivnosti v sodelovanju z občinami in zavodi za turizem. Zavod je bil zadolžen za promocijo in animiranje ob trasi:

- promocijska kampanja »Fight for Green«;
- okrasitev trase z namensko izdelanimi lesenimi kolesi, zastavami in transparenti;
- izdelava in prodaja majic Fight for Green;
- majice in zvončki Edvard Rusjan;
- animiranje krajevnih skupnosti in društev za okrasitev trase;
- delili smo navijaške zastavice ob trasi;
- prostovoljcem smo podelili majice Fight for Green;
- pripravili smo 3 prodajne stojnice ob trasi (Ajdoščina-start, Sveta Gora, Preval);
- promocijski video;
- oglaševanje na Radio Robin;
- fotografiranje gledalcev dirke v Ajdoščini in na Sveti Gori s posebnim okvirjem, ki so ga oblikovale članice Društva mestnih žena Nova Gorica.

Sočasno ob izvedbi kolesarske dirke po Sloveniji je potekal projekt za izbor Naj gostitelja, v katerega so bile vključene vse destinacije, ki so gostile letošnjo zeleno pentljo. Komisija je imela pri izboru med 30 občinami gostiteljicami izbrala za **naj gostiteljico MONG**, ki je komisijo prepričala z izjemno atraktivnimi in inovativnimi aktivacijami. V MONG se je za dirko Po Sloveniji pripravilo več kot 30 spremljajočih aktivnosti, v same priprave pa je bilo vključenih veliko akterjev vseh generacij. Laskavi naziv Naj gostitelja 27. kolesarske dirke Po Sloveniji je tako komisija podelila 14. julija na Sveti Gori, kjer je bil tudi cilj kraljeve etape.

### 2.7.3 Tekmovanja na divjih vodah v Solkanu

Zavod je sodeloval pri organizaciji tekmovanj, ki so se odvijala na divjih vodah v prvi polovici leta v Solkanu. Za obdobje šestih mesecev smo imeli zunanjo izvajalko, ki je pomagala pri organizaciji dogodkov ter informirala udeležence tekmovanj in njihove spremljevalce o nastanitvah in drugi turistični ponudbi destinacije. Mednarodna tekmovanja so potekala marca, junija ter avgusta. Dogodke smo na Zavodu aktivno promovirali skozi vse naše kanale.

### 2.7.4 Dan državnosti - Trg Evropa

Konzulat RS v Trstu, ki je ob dnevu državnosti Republike Slovenije 23. junija pripravil sprejem in praznovanje 30. obletnice osamosvojitve Republike Slovenije na Trgu Evrope v Novi Gorici, se je povezal z Zavodom pri organizaciji dogodka (catering, panoji, vinarji).

### 2.7.5 Ultra Trail Vipava Valley

Aktivno smo sodelovali pri organizaciji velikega športnega dogodka Vipavske doline, Ultra Trail Vipava Valley - Slovenia. Udeležencem smo razdelili promocijske materiale naše destinacije, prisostvovali smo na startu v Vipavskem Križu in poskrbeli za okrasitev Trga Evrope.

### 2.7.6 Martinovanje

Sodelovali smo pri pripravah Martinovanja Mestne občine Nova Gorica, ki se zaradi epidemioloških razmer ni izvedlo.

### 2.7.7 Program novoletnih prireditev in Praznična tržnica

Zavod je zbiral informacije o decembrskih dogodkih za vključitev v program novoletnih prireditev, ki so se odvijale v središču Nove Gorice med 1. decembrom 2021 in 6. januarjem 2022. Publikacijo so prejela vsa gospodinjstva v mestni občini. Dogodki in prireditve, ki so bili vključeni v publikacijo mestne občine, so bili objavljeni tudi na spletni strani in FB strani Zavoda.

V Novi Gorici je v okviru dogodkov Prazničnih prireditev Mestne občine Nova Gorica potekala Praznična tržnica. K sodelovanju smo povabili ponudnike in sodelovali kot koordinatorji.

## 2.8 Sodelovanje v drugih projektih in aktivnostih

### 2.8.1 Kongresni urad Slovenije

Zavod je bil aktiven tudi v poslovnem turizmu. Kot partnerji smo skupaj s podjetjem Hit d.d. pristopili k projektu "Slovenski ambadorski program", ki se izvaja v okviru Kongresnega urada Slovenije. Julija je potekalo v Ljubljani prvo neformalno srečanje Kongresnih ambasadork in ambasadork Slovenije, ki se ga udeležila Erika Lojk direktorica Zavoda za turizem in Suzana Pavlin iz podjetja Hit d.d.

### 2.8.2 GIZ Pohodništvo in kolesarjenje

Zavod sodeluje z gospodarsko interesnim združenjem (GIZ) 'Slovenia Outdoor', ki povezuje celoten segment aktivnosti na prostem v Sloveniji. Giz je ključni strateški partner STO-ju za področje outdoor, ki združuje ponudnike z znakom specializacije za pohodništvo in kolesarjenje. V letošnjem letu je bil pogoj razpisa STO, da se del sofinanciranih sredstev (10 %) nameni strateškemu partnerju STO. Pripravili so oglaševanje naše destinacije na specializirani nemški spletni strani za outdoor turizem - [www.outdooractive.com](http://www.outdooractive.com).

### 2.8.3 Čas za vas - Brda. Vipavska dolina. Kras

V letu 2021 smo nadaljevali z akcijo Čas za vas - Brda. Vipavska dolina. Kras., katero smo zastavili v letu 2020 skupaj z drugimi turističnimi organizacijami: Zavodom za turizem, kulturo, mladino in šport Brda, Turizmom Miren-Kostanjevica, ORA Krasa in Brkinov, Zavodom TRG Vipava ter novogoriško družbo Hit d.d.

Namen akcije je gosta popeljati na odkrivanje izjeme zgodovinske, kulturne in naravne dediščine destinacije ter izkušnjo obogatiti z okušanjem avtohtone vrhunske žlahtne kapljice. Zato smo za vse goste, ki se zadržijo več kot dve noči na destinaciji, pripravili kartico zvestobe, s katero se ob obisku znamenitosti upošteva 20 % popust, pri gostincih in vinarjih pa uživa v degustaciji oziroma krožniku »Čas za vas«. Za boljšo promocijo in informiranje skrbi skupna spletna stran [www.brda-vipavskadolina-kras.si](http://www.brda-vipavskadolina-kras.si), objave v medijih in na socialnih omrežjih ter novinarska konferenca.

Pridružili smo se **prednovoletni akciji Čas za vas. Brda. Nova Gorica. Vipavska dolina. Brkini in Kras**, katere namen je bil vzpodbuditi lokalne prebivalce k postavitvi tematskih dekoracij in prazničnih motivov v obliki steklenic in drugih posod.

#### 2.8.4 Projekt Goriški kompas

V ulici Raštel v sosednji Gorici je bila poleti na ogled zanimiva ožvitev vitrin zaprtih trgovin. Zavod je sodeloval pri ureditvi štirih vitrin, ki so predstavljale Novo Gorico in Vipavsko dolino: kulinariko, naravno in kulturno dediščino ter razne športne aktivnosti. Obiskovalci središča Gorice, ki jih je v poletnih mesecih največ, so imeli tako priložnost dobiti namig za obisk naše destinacije.

#### 2.8.5 Aplikacija Turistične zveze Slovenije

Turistična zveza Slovenije (TZS) je vzpostavila v letu 2020 mobilno aplikacijo Slovenski turistični vodnik z vgrajenimi Googlovimi zemljevidi, ki vabi k odkrivanju znane in manj znane dele Slovenije, namenjeno domačim in tujim gostom. Zavod v aplikaciji dopolnjuje in ažurira ponudbo območja občin: Ajdovščina, MONG, Renče-Vogrsko in Šempeter-Vrtojba. V TIC-ih pa smo na vhod prilepili posebno nalepko z informacijami o aplikaciji.

#### 2.8.6 Poti miru

V okviru treh atrakcij Poti miru: Park miru Sabotin, Kobariški muzej in Pomnik miru na Cerju je nastala skupna akcija, ki obiskovalcu obisk enega od muzejev prinese 20 % popust za obisk drugih dveh. Nastal je tudi skupen letak »Tri zakladnice spominov na Poti miru od Alp do Jadrana«.

Pripravili smo oglas v nemški reviji Wander Magazine (Outdoor Welten) na temo Poti miru skupaj z Dolino Soče, Brdi, Miren-Kostanjevico, Kobariškim muzejem, Goodplace in Fundacijo Poti miru.

Skupaj z zavodi in drugimi organizacijami smo naročili aerosnemanje fotografij in videov na trasi poti od Alp do Jadrana.

#### 2.8.7 Športno-dokumentarni filmski projekt Contour Slovenia

Contour Slovenia je športno-dokumentarni filmski projekt, ki je zajemal snemanja 10-dnevnega kolesarjenja ob slovenski državni meji. Produkcijska ekipa Vihar Media in ljubiteljski kolesar Ignac Bakšet sta prepotovala 1.500 km s 25.000 višinskimi metri po desetih slovenskih regijah ter 80-ih občinah. V sodelovanju z Zavodom smo pripravili zaključek 6. etape filmsko-kolesarske karavane Contour Slovenia na Sveti Gori, ki se je nato naslednji dan v zgodnjih jutranjih urah podala mimo Trga Evrope v smeri proti slovenski obali. Promocijski film bo na ogled tako na destinaciji kot tudi na Expo v Dubaju v letu 2022.

#### 2.8.8 Intiniti

SPOT Svetovanje Goriška, OOO Nova Gorica je organiziralo izmenjavo dobrih praks »Ustvarjanje dodane vrednosti po konceptu Intiniti doživetij«. Izkustveno doživetje je vodila Urška Merljak - Intiniti, osebna rast in razvoj zaposlenih. Zavod je sodeloval pri pripravi novega produkta, katerega predstavitev je bila novembra na Pedrovem in je vključevalo vse tri ponudnike v vasi.

#### 2.8.9 Sodelovanje z izobraževalnimi institucijami pri projektih

V preteklem letu smo sodelovali z različnimi šolami ob različnih priložnostih:

- Sodelovanje s Srednjo ekonomsko in trgovsko šolo in Biotehnično šolo v okviru projekta Skuhajmo skupaj. Obujalo se je stare tradicije, spoznavalo lokalna živila in pripravljalo jedi na sodoben način. V okviru vseslovenskega projekta Dober tek pa smo sodelovali z dijaki pri njihovi predstavitvi ponudbe tradicionalnih jedi, ki so pripravljene na sodoben način in vsebujejo živila, ki so že nekoliko tonila v pozabo.
- V sklopu Učnega podjetja 2. letnika Srednje ekonomske in trgovske šole Nova Gorica smo sodelovali pri izbiri najboljše podjetniške ideje vezane na turizem.
- Učencem OŠ Frana Erjavca, ki sodelujejo v projektu Turizmu pomaga lastna glava smo predstavili turistično ponudbo destinacije.

Zavod je podprl nov štiriletni program »**gastronomija in turizem**«, ki ga bo začel izvajati Šolski center Nova Gorica - Biotehniška šola v letu 2022/2023.

## 2.9 Sodelovanje s ponudniki

Kljub zahtevnosti leta zaradi Covida-19 so ponudniki dosegali veliko izjemnih rezultatov, o katerih smo z veseljem poročali in jih oglaševali v medijih. Razveselila sta nas dva ponudnika, ki sta ponovno prejela **Michelinove zvezdice**, kot tudi 18 gostinskih ponudnikov, ki je prejelo kape oziroma oznako »pop« **Gault & Millau**, 11 vinarjev z 17 vini nagrado **Decanter** in 7 ponudnikov različne **trajnostne certifikate**. Tržnica na borjaču (ROD, Občina Ajdovščina, MONG in Občina Renče-Vogrsko) je v preteklem letu prejela oznako »**Top 100**« **Green Destination**. Jeseni je prvič zapeljal po tirnicah od Nove Gorice do Ajdovščine **vinski vlak**, nova atraktivna ponudba za ljubitelje enogastronomije in iskalce edinstvenih doživetij. Vsi dosežki ponudnikov so dokaz za uspešen razvoj destinacije, katere poglavitna tema je zagotovo enogastronomija.

Ponudnike je Zavod redno obveščal o novostih iz sveta turizma preko e-naslova [top-doživetja@vipavskadolina.si](mailto:top-doživetja@vipavskadolina.si). Preko sporočil jih vabi na različne dogodke in k sodelovanju pri različnih aktivnostih in predstavitev ter jih informiramo z novicami s področja turizma.

V preteklem letu je Zavod organiziral dve **srečanju s ponudniki**, ki sta zaradi razmer obe potekali preko aplikacije Zoom. Prvo srečanje je bilo v mesecu maju, ko smo ponudnikom predstavili prihajajoče dogodke, v katere se lahko vključijo, projekte ter druge planirane aktivnosti. Drugo srečanje pa je potekalo decembra ob zaključku leta, ko smo predstavili pretekle aktivnosti in aktualno dogajanje ter jih povabili k sodelovanju in vključevanju pri različnih aktivnostih.

Turistično ponudbo brezplačno objavljamo na spletnem portalu v 4 jezikih; vsebino nam ponudniki posredujejo preko Google Drive obrazcev. Podatke ažuriramo in po potrebi dopolnjujemo in popravljamo. Na zavihku »Top doživetja«, ki je bil vzpostavljen v letu 2020, pa so objavljeni turistični paketi. V letu 2021 smo ponudnike pozvali k dopolnitvam in popravkom njihovih paketov.

Ponudnikom nudimo promocijski material, katerega lahko uporabijo v svojih obratih ali na predstavitev doma in v tujini.

Za ponudnike dogodkov smo vzpostavili za območje celotne destinacije (6 občin in čezmejno) spletni Koledar dogodkov, kjer lahko brezplačno oglašujejo svoje dogodke.

Organizirali in izvedli smo 4 usposabljanja za turistične ponudnike, ki so bila sofinancirana iz projekta digitalizacije kulturne dediščine.

## 2.10 Pridobitna dejavnost

### 2.10.1 Izposoja e-koles na planoti

Zavod je dobil v upravljanje 11 **e-koles** od MONG v začetku leta. Zavod je uredil vse potrebne dokumente za izvajanje izposoje na planoti: pogodbe, obrazec za izposajo in pravilnik. Urejene so bile vse potrebne zahteve v povezavi z varstvom osebnih podatkov in računovodstvom. Izposajo izvajata dva izbrana ponudnika na planoti. Zaradi Covid-19 se je izposoja pričela šele, ko so razmere to dopuščale. Zavod je promoviral izposajo: na domačem portalu v rubriki »Izposoja športne opreme«, preko družbenih omrežij, skozi kampanjo, na Radio Robin, ...

### 2.10.2 Izposoja mestnih koles Krpan

Zavod je dobil v upravljanje od MONG 10 **mestnih koles Krpan**, ki so namenjena predvsem turistom in obiskovalcem, ki si želijo na kolesu ogledati Novo Gorico. Pripravili smo vse ustrezne dokumente za izvajanje izposoje ter poskrbeli za servisiranje. Kolesa si lahko uporabniki izposodijo v TIC Nova Gorica.

### 2.10.3 Prodaja spominkov

V mesecu maju smo vzpostavili v obeh TIC-ih prodajo osnovnih **spominkov**. Naročili smo dve blagajni, uredili dokumentacijo ter nabavili artikle: spominki Giro d' Italia (športne majice, nogavice, športne rute), spominki Dirka po Sloveniji (športne majice, bombažne majice), spominki Edvard Rusjan (majice, zvončki), artikli Vipavska dolina (majice, magneti, razglednice, svinčniki, ...), maske, artikli I feel Slovenia, knjige The Slovenia book, vodnik Juliana trail. Prodajali smo vstopnice za nekatere koncerte.

## 2.11 Izobraževanja in krepitve kompetenc zaposlenih

V skladu s trendi na področju turizma, usmeritvami destinacijskega managementa in razvojem tržnega komuniciranja smo v letu 2021 poskrbeli za izobraževanja. Pandemija je narekovala, da so izobraževanja potekala predvsem v virtualni obliki. Kljub temu so se spletnih izobraževanj in predavanj zaposleni udeležili, saj le z novim znanjem pridobijo samozavest in motivacijo, potrebno za realizacijo postavljenih ciljev.

Direktorica je napotila zaposlene na ustrezno izobraževanje, glede na vsebine ter delovne zadolžitve. Izvleček predavanj je zaposlena predala običajno v pisni obliki direktorici ter ga po potrebi predstavila sodelavkam.

## 3 REALIZACIJA PLANA 2021

---

Zavod si je zadal ambiciozen plan za leto 2021, ki je skladen z strategijo razvoja turizma v destinaciji ter upošteva situacijo Covid-19.

### 3.1 Razvoj destinacijske znamke

#### 3.1.1 Destinacijska znamka - potreba po enotni znamki

Točka ni bila realizirana. Zavod je spodbujal in sodeloval pri iskanju predlogov in rešitev. V letu 2021 je bilo opravljenih 12 srečanj s predstavniki občin ustanoviteljic ter ostalih treh občin v destinaciji. Podani so bili različni predlogi imena. Dokončne odločitve soustanoviteljice še niso sprejele.

### 3.2 Vsebinski plan

#### 3.2.1 Pet stebrov - okušaj, odkrivaj, aktivno, ostani, čezmejnost

Uspešno smo nadaljevali planirano večanje prepoznavnosti destinacije kot »rajske« doline.

##### 1. Okušaj

Planirane kampanje o rajski dolini (Bike & Taste, Rajska dolina za družine in Sanjaj rajске okuse) smo izvedli kot tudi smo realizirali »odprte hrame« (ponudbo vinarjev smo objavili na spletu in v zgibanki). V promocijo vključujemo vinske degustacije, gostinsko avtentično ponudbo, stare vinske sorte in naravna vina ter nov portal Tržnica na borjaču.

Realizirali smo vse zastavljene aktivnosti razen digitalizacije vinske ceste, saj projekt ni še dokončan in se nadaljuje v leto 2022. Izvaja se pod okriljem ROD Ajdovščina - LAS Vipavska dolina.

##### 2. Odkrivaj

Planirane aktivnosti so bile vse izvedene: digitalizirale so se enote kulturne dediščine, razvoj 5\* doživetij, delavnice.

##### 3. Aktivno

Planirane aktivnosti so bile v celoti realizirane: vsebinsko smo povezali sklopa Okušaj in Aktivno, promovirali smo outdoor aktivnosti s poudarkom na kolesarjenju.

##### 4. Ostani

Planirane aktivnosti za izobraževanje ponudnikov so bile izvedene, prav tako smo ponudnike zalagali s promocijskim materialom in vzpostavili smo rezervacijski sistem.

Načrtovane vstopne INFO točke nismo realizirali, saj smo ugotovili, da zaradi razmer Covid trenutno niso še potrebne.

##### 5. Čezmejnost

Plan je v celoti realiziran.

### 3.2.2 Nadgradnja Top doživetij

Plan je v celoti realiziran - ponudnike smo pozvali k dopolnitvi obstoječih Top doživetij in pripravili vsebine namenjene družinam.

### 3.2.3 Trajnostni turizem

Realizirali smo vse načrtane aktivnosti, vezane na trajnost, razen vzpostavitve zelenega sklada, ki je preveč kompleksen projekt za trenutno zdravstveno in kadrovske situacijo.

Smo pa obogatili in prenovili trajnostne vsebine na portalu v rubriki Zelena destinacija, kjer se lahko uporabnik informira o trajnostnih dosežkih destinacije in ponudnikov, o Zeleni shemi slovenskega turizma ter o zelenih napotkih, ki jih podaja prikupen Zeleni vodnik.

Dodatno smo se zavezali in podpisali zavezo »Manj plastike, več trajnosti« ter pozvali k podpisu tudi ponudnike.

### 3.2.4 Družbena omrežja

Plan je v celoti realiziran: smo povečali obisk na spletni strani, dobili nove naročnike na e-novice in sledilce.

### 3.2.5 Stiki z javnostjo

Plan je v celoti realiziran, saj smo redno komunicirali z mediji, pošiljali e-novice, informirali smo širšo javnost in lokalno skupnost.

### 3.2.6 Informacijska služba

Planirane aktivnosti, ki smo jih izvedli: delovanje obeh TIC-ov, sodelovanje z Zavodom Kostanjevica in KIT Nova Gorica, vzpostavitev info točke v poletnem času v Kajak centru.

Zavod ni prejel še v upravljanje nove točke na Sabotinu, saj je preloženo na leto 2022.

Info točk pri ponudnikih nismo realizirali, saj smo ugotovili, da zaradi razmer Covid trenutno niso še potrebne.

### 3.2.7 Koledar dogodkov

V celoti smo realizirali spletni Koledar dogodkov.

### 3.2.8 Dodelava spletne strani z novimi funkcionalnostmi

Plan je bil v celoti realiziran, saj je spletna stran bila nadgrajena: rezervacijski sistem.

### 3.2.9 Center trajnostne mobilnosti (CTM)

Plan je v celoti realiziran, saj se je CTM vključeval v promocijo športnih dogodkov, soorganiziral dogodke in promoviral trajnostne načine prevoza.



### 3.2.10 Borze, sejmi, delavnice

Načrtovali smo 8 predstavitev na sejmi in borzah, a smo presegli, saj so razmere to omogočale.

### 3.2.11 Projekti in razpisi

Uspešno smo izvedli vse aktivnosti razpisa MGRT za digitalizacijo kulturne dediščine in oktobra zaključili projekt. V letu 2021 smo se uspešno prijavi na razpis STO za namene promocije in realizirani vse načrtane aktivnosti do decembra.

Plan je bil v celoti realiziran.

### 3.2.12 Drugi projekti in aktivnosti

Skladno z planom smo realizirali vse načrtane aktivnosti, ter se dodatno vključili še v nove aktivnosti:

- Sodelovanje pri organizaciji dogodkov Dan državnosti na Trgu Evropa, Martinovanje, Program novoletnih prireditev in Praznična tržnica.
- Sodelovanje pri projektu Goriški kompas v Gorici, Contour Slovenia
- Organizaciji študijske ture z vinskim vlakom za STO, ...

### 3.2.13 Dogodki in prireditve

Izvedli smo vse načrtane aktivnosti, vezane na odmevne športne dogodke: Giro d' Italia, Dirka po Sloveniji, prvenstva v kajaku in kanuju v Solkanu in Ultra trail.

### 3.2.14 Pridobitna dejavnost

Izvedli smo planirane aktivnosti v zvezi z vzpostavitvijo izposoje e-koles in mestnih koles, ki jih je prejel Zavod v upravljanje. Dodatno smo vzpostavili trgovinici s spominki v obeh TIC-ih.

Zavod je skušal vzpostaviti v sodelovanju s KD Nova Gorica izposojajo mestnih koles Krpan v Info točki KIT na železniški postaji v Novi Gorici, vendar zaradi prostorske stiske izvedba ni mogoča.

### 3.2.15 Izobraževanja in krepitve kompetenc zaposlenih

Skladno s planom so se zaposleni na Zavodu udeleževali izobraževanj, usposabljanj, delavnic, predavanj, ki so večinoma potekali preko spletnih aplikacij.

Plan smo v celoti realizirali.

## 4 RAČUNOVODSKO POROČILO 2021

---

### 4.1 Osnove za sestavo računovodskih izkazov

Računovodski izkazi za poslovno leto so sestavljeni v skladu z:

- Zakonom o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 - UPB, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 - odl. US)
- Zakonom o računovodstvu (Ur. l. RS št. 23/99, 30/02 - ZJF-C, 114/06 - ZUE)
- Slovenskimi računovodskimi standardi (2016) (Uradni list RS, št. 95/15, 74/16 - popr., 23/17, 57/18 in 81/18)
- Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 10/13, 100/15, 75/17, 82/18)
- Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 112/09, 58/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21 in 203/21)
- Navodilom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13, 100/15)
- Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu ZR (Ur. l. RS št. 108/13)
- Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21)

Podatki v računovodskih izkazih temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah, vodenih v skladu s SRS. Pri pripravi računovodskih izkazov so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in upoštevanje neomejenosti delovanja.

Računovodski izkazi zavoda, predstavljeni v tem poročilu, so:

- a) Bilanca stanja
- b) Izkaz prihodkov in odhodkov s pojasnili
- c) Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka

#### **Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021**

- Priloga 1/A: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Priloga 1/B: Stanje in gibanje kapitalskih naložb in posojil

#### **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021 s prilogami**

- Priloga 3/A: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021
- Priloga 3/A1: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021
- Priloga 3/A2: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021

- Priloga 3/B: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01. 01. 2021 do 31. 12. 2021

## 4.2 Bilanca stanja na dan 31.12.2021 s pojasnili

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki je sestavni del računovodskega poročila in prikazuje resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev. Prilogi k bilanci stanja sta preglednici:

- stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev;
- stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil, ki je prazna, ker zavod nima ne naložb, ne posojil.

Pri podatkih za preteklo leto ni bilo sprememb.

BILANCA STANJA				
na dan 31.12.2021				
ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK (v eurih, brez centov)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
<b>SREDSTVA</b>				
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)</b>	001	223.866	10.197
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	24.159	1.968
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	404	74
02	NEPREMIČNINE	004	136.500	0
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	5.119	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	114.261	9.232
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	45.531	929
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	012	62.080	38.512
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	411	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	7.376	7.977

12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	0	0
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	52.647	30.535
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	553	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	1.093	0
	<b>C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)</b>	023	802	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	802	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	032	286.748	48.709
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033		
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>				
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	034	40.865	30.254
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	13.451	12.055
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	18.537	11.769
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	8.049	6.360
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	828	70
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	044	245.883	18.455
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0

92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	222.099	8.502
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	23.784	9.953
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>286.748</b>	<b>48.709</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Tabela 5: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021

Znotraj dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju opazimo, da predstavlja nepremičnina največji delež sredstev. Zaznati je tudi povečanje vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, ki so posledica novih nabav opreme ter drobnega inventarja ter prenosa sredstev v upravljanje od ustanoviteljev in sicer:

#### Mestna občina Nova Gorica

- S pogodbo številka 371-1/2019-30 je prenesla zavodu v upravljanje 11 električnih koles s sedanjo vrednostjo 21.639,64 EUR ter 11 čelad brez sedanje vrednosti - nabavna in odpisana vrednost sta enaki (1.274,90 EUR).
- S pogodbo številka 14-8/2020-46 z dne 31. 3. 2021 je prenesla osnovna sredstva v upravljanje s knjigovodsko vrednostjo na dan prevzema 159.753,86 EUR in sicer nabavna vrednost 184.585,06 EUR ter popravek vrednosti 24.831,20 EUR.
- S pogodbo številka 4785-5/2020-2 z dne 1. 9. 2021 je prenesla v upravljanje kolesa Krpan brez knjigovodske vrednosti na dan prevzema in sicer nabavna vrednost 4.454,97 EUR ter popravek vrednosti 4.454,97 EUR.

#### Občina Ajdovščina

- S sklepom o prenosu opreme z dne 31. 1. 2021 prenese zavodu v upravljanje osnovna sredstva s knjigovodsko vrednostjo na dan prevzema 16.134,76 EUR in sicer nabavna vrednost 25.122,35 EUR ter popravek vrednosti 8.987,59 EUR.
- S sklepom o prenosu v upravljanje mobilne aplikacije s knjigovodsko vrednostjo na dan 31. 12. 2021 20.984,00 EUR.

IZSEK IZ BILANCE STANJA				
na dan 31.12.2021				
ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK (v eurih, brez centov)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
<b>SREDSTVA</b>				
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)</b>	001	223.866	10.197
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	24.159	1.968
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	404	74
02	NEPREMIČNINE	004	136.500	0
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	5.119	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	114.261	9.232
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	45.531	929

Tabela 6: Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Stanje osnovnih sredstev in sredstev prejetih v upravljanje na dan 31. 12. 2021 znaša 223.866 EUR. Novo nabavljenih osnovnih sredstev je bilo v letu 2021 za 9.772 EUR (oprema za TIC Ajdovščina).

Zmanjšanje vrednosti osnovnih sredstev predstavljajo odpisi vrednosti (izločitve). Sredstva so bila izločena na predlog inventurne komisije, ki je ocenila, da se zaradi dotrajanosti in zastarele tehnologije le ta odpiše v skupnem znesku 1.220 EUR. Seznam z izločenimi osnovnimi sredstvi s sklepom o odpisu je priloga pri inventurnem elaboratu osnovnih sredstev.

#### Neopredmetena dolgoročna sredstva

Neopredmeteno osnovno sredstvo je razpoznavno nedenarno sredstvo in fizično praviloma na obstaja.

Neopredmeteno sredstvo, ki izpolnjuje pogoje za pripoznavanje, se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti. Knjigovodska vrednost neopredmetenega sredstva s končno dobo koristnosti se zmanjšuje z amortiziranjem. Uporabljena metoda amortiziranja odseva vzorec pojavljanja gospodarskih koristi iz neopredmetenega sredstva s končno dobo koristnosti. Če vzorca ni mogoče zanesljivo ugotoviti, se uporabi metoda časovnega enakomernega amortiziranja. Amortizacija, obračunana za vsako obračunsko obdobje, se pripozna kot breme vira - ustanovitelja.

#### Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Razvrščanje, prepoznavanje, začetno računovodsko merjenje in razkrivanje opreme je opravljeno v skladu z računovodskim standardom 1.

Med opremo uvrščamo tudi stvari drobnega inventarja z življenjsko dobo nad 12 mesecev, katerih posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega 500 EUR. Pri njih smo oblikovali 100 odstotni popravek vrednosti, ki ga obračunavamo skupinsko.

Opremo uvrstimo v aktivo bilance stanja, ko jo pričnemo uporabljati, popravek vrednosti pričnemo obračunavati prvega dne v naslednjem mesecu, ko se prične uporabljati za opravljanje dejavnosti, kateri je namenjena.

Zmanjšanje vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je posledica amortizacije sredstev. Ta je bila v letu 2021 obračunana v višini 11.759 EUR za opredmetena sredstva in 3.071 EUR za zgradbo.

Osnovna sredstva smo amortizirali po predpisanih amortizacijskih stopnjah in sicer:

- dolgoročne premoženjske pravice 20%
- zgradbe 3%
- pohištvo 12%
- druga oprema 20%
- računalniki 50%
- druga računalniška oprema 25%

#### Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve

V letu 2021 znašajo 62.080 EUR.

Med kratkoročnimi sredstvi, razen zalog in aktivnih časovnih razmejitev, so izkazane sledeče postavke:

IZSEK IZ BILANCE STANJA				
na dan 31.12.2021				
ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK (v eurih, brez centov)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	012	62.080	38.512
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	411	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	7.376	7.977
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	0	0
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	52.647	30.535
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	553	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	1.093	0

Tabela 7: Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve

## Denarna sredstva v blagajni

Denarna sredstva v blagajni predstavljajo denarna sredstva v blagajni in preh. računu. Stanje denarnih sredstev na dan 31.12.2021 znaša 411 EUR.

## Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah predstavljajo sredstva na podračunu zavoda na dan 31. 12. 2021 v višini 7.376 EUR. Finančno poslovanje zavoda poteka preko podračuna, odprtega pri Upravi za javna plačila Postojna v elektronski obliki, enotni zakladniški račun SI56 0128 4600 0000 610.

Zavod nima prostih denarnih sredstev vezanih pri poslovnih bankah ali drugih ustanovah.

**Kratkoročnih terjatev do kupcev na kontu 120** zavod ne izkazuje.

**Kratkoročne terjatve do proračunskih uporabnikov EKN** v skupni višini 52.647 EUR predstavljajo terjatve do ustanoviteljev po izstavljenih zahtevkih za plače, programske in neprogramske stroške ter do drugih proračunskih uporabnikov za storitve. Zneski so bili usklajeni s potrjenimi izpisi odprtih postavk. Terjatve na dan 31. 12. 2021 znašajo:

- terjatev do Mestne občine Nova Gorica 8.202 EUR,
- terjatev do Občine Ajdovščina 35.550 EUR,
- terjatev do Občine Renče Vogrsko 452 EUR,
- terjatev za projekt STO 6.459 EUR,
- terjatve do posrednih uporabnikov (Javni zavod TRG Vipava in Javni zavod za turizem Občine Miren-Kostanjevica) 1.984 EUR.

**Druge kratkoročne terjatve** so v višini 553 EUR (boleznine v breme ZZZS).

## 4.3 Zaloge

IZSEK IZ BILANCE STANJA				
na dan 31.12.2021				
ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK (v eurih, brez centov)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)</b>	023	802	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	802	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0

Tabela 8: Zaloge



Po opravljeni inventuri na dan 31. 12. 2021 znašajo zaloge blaga, ki so namenjene nadaljnji prodaji na trgu, 802 EUR. Zalogo blaga predstavljata lastna zaloga kot tudi zaloga v komisiji.

## POVZETEK

IZSEK IZ BILANCE STANJA				
na dan 31.12.2021				
ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
<b>SREDSTVA</b>				
A	Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	001	223.866	10.197
B	Kratkoročna sredstva in ČR	012	62.080	38.512
C	zaloge	023	802	0
I.	<b>AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>286.748</b>	<b>48.709</b>

Tabela 9: Sredstva - povzetek

## 4.4 Obveznosti do virov sredstev

Obveznosti do virov sredstev so na dan 31. 12. 2021 izkazane v znesku 40.865 EUR.

IZSEK IZ BILANCE STANJA				
na dan 31.12.2021				
ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK(v eurih, brez centov)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	034	40.865	30.254
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	13.451	12.055
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	18.537	11.769
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	8.049	6.360
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	828	70

Tabela 10: Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v znesku 13.451 EUR predstavlja obveznost za čiste plače in prejemke zaposlenih za mesec december 2021, ki zapadejo v plačilo januarja 2022.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v znesku 18.537 EUR predstavljajo obveznosti za dobavljen material, blago in storitve za izvajanje programa in delovanje zavoda. Od dobaviteljev smo prejeli v potrditev izpise odprtih postavk kot potrditev dejanskega stanja.

Saldo zajema obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu 2022. Vse obveznosti bodo tekoče poravnane po valutnih rokih.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v znesku 8.049 EUR predstavljajo obveznosti za dajatve od plač ter davek od dohodka pravnih oseb in ostale dajatve iz obračuna najemnine.

Kratkoročna obveznost do uporabnikov EKN v znesku 828 EUR predstavlja obveznosti za dobavljen material, blago in storitve za delovanje zavoda.

#### Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Skupaj v letu 2021 znašajo 245.883 EUR.

Med lastnimi viri in dolgoročnimi obveznostmi so izkazane sledeče postavke:

IZSEK IZ BILANCE STANJA				
na dan 31.12.2021				
ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK (v eurih, brez centov)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	044	245.883	18.455
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	222.099	8.502
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	23.784	9.953
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0

Tabela 11: Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva znašajo na dan 31. 12. 2021 222.099 EUR.

Skupni presežek prihodkov nad odhodki (za vse 3 ustanoviteljice), evidentiran na kontu obveznosti 985 znaša 23.784 EUR.

#### POVZETEK

IZSEK IZ BILANCE STANJA				
na dan 31.12.2021				
ČLENITEV SK. KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK (v eurih, brez centov)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>				
A	Kratkoročne obveznosti in PČR	034	40.865	30.254
B	Lastni viri in dolgoročne obveznosti	044	245.883	18.455
I.	<b>PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>286.748</b>	<b>48.709</b>

Tabela 12: Obveznosti do virov sredstev

## 4.5 Izkazi prihodkov in odhodkov s pojasnili

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v tekočem in predhodnem obračunskem obdobju, izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti pa prihodke in odhodke, ki se nanašajo na izvajanje javne službe in dejavnosti prodaje storitev na trgu - tržne dejavnosti.

Poročilo zajema celotno poslovanje zavoda, ločeno za opravljanje dejavnosti javne službe in tržne dejavnosti. Sodila za opravljanje tržne dejavnosti nismo uporabili, saj lahko že na podlagi poslovnega dogodka opredelimo, za kakšno dejavnost gre.

Za ločeno spremljanje prihodkov in odhodkov smo uporabili stroškovna mesta, ki so razvidna iz glavne knjige.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV					
od 1.1. do 31.12.2021					
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK (v eurih, brez centov)		
			Tekoče leto	Predhodno leto	indeks
1	2	3	4	5	
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)</b>	860	736.390	342.238	215
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	736.390	342.238	215
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0	0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	865	0	0	0
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	866	0	0	0
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)</b>	867	0	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)</b>	870	736.390	342.238	215
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)</b>	871	557.727	246.606	226
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	3.061	2.582	118
461	STROŠKI STORITEV	874	554.666	244.024	227
	<b>F) STROŠKI DELA (876+877+878)</b>	875	161.840	87.190	185
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	123.596	66.944	141
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	22.698	10.771	210
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	15.546	9.475	165

462	G) AMORTIZACIJA	879	180	0	*
463	H) REZERVACIJE	880	0	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	881	1.387	0	*
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	50	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0	0
	N) ČELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	721.184	333.796	216
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	15.206	8.442	180
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	1.375	79	1740
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	13.831	8.363	165
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	6	6	100
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	100

Tabela 13: Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV  
PO VRSTAH DEJAVNOSTI**

od 1.1.2020 do 31.12.2021

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK (v eurih, brez centov)	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
196.830	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)</b>	660	728.847	7.542
196.830	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	728.847	7.542
0	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
0	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
0	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
0	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	665	0	0
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	666	0	0
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)</b>	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)</b>	670	728.847	7.542
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)</b>	671	557.385	342
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	3.061	0
461	STROŠKI STORITEV	674	554.324	342
	<b>F) STROŠKI DELA (676+677+678)</b>	675	161.840	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	123.596	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	22.698	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	15.546	0
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	679	180	0
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	680	0	0
465,00	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	681	1.387	0
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	682	50	0
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	683	0	0
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)</b>	684	0	0

del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)</b>	687	720.842	342
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)</b>	688	8.005	7.200
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)</b>	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	1.375
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	8.005	5.825
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Tabela 14: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Zavod nastopa poleg opravljanja nalog javne službe tudi s prodajo blaga in storitev na trgu. Iz tega naslova prikazuje prihodke in odhodke za izvajanje javne službe ter prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu.

Celotni prihodki za izvajanje javne službe predstavljajo 98,98 % vseh prihodkov zavoda v letu 2021, prihodki od prodaje blaga in izposoje koles ter organizacij na trgu, kot podporne dejavnosti javne službe pa 1,02 %. Vzrok manjših prihodkov na trgu je tudi epidemiološka situacija v državi.

Iz tega izhaja, da v letu 2021 zavod izkazuje presežek prihodkov nad odhodki za izvajanje javne službe v višini 8.005 EUR, pri izvajanju prodaje blaga in storitev na trgu pa je dosegel presežek prihodkov nad odhodki v višini 5.825 EUR.

## PRIHODKI

Celotni prihodki za leto 2021 znašajo 736.390 EUR, celotni odhodki znašajo 721.184 EUR, davek od dohodka pravnih oseb 1.375 eur, čisti presežek prihodkov nad odhodki po obdavčitvi znaša 13.831 EUR.

IZSEK IZ IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV					
od 1.1. do 31.12.2021					
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK (v eurih, brez centov)		
			Tekoče leto	Predhodno leto	inde ks
1	2	3	4	5	
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)</b>	860	736.390	342.238	215
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	736.390	342.238	215
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0	0

	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0	0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	865	0	0	0
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	866	0	0	0
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)</b>	867	0	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)</b>	<b>870</b>	<b>736.390</b>	<b>342.238</b>	<b>215</b>

Tabela 15: Izsek iz izkaza prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov

## PRIHODKI - ANALITIČNO PO VIRIH FINANCIRANJA

	PRIHODKI DRŽAVNEGA PRORAČUNA	2021	2020	indeks
760027	PROJEKT MGRT	97.256	20.035	485
760087	PROJEKT STO	37.332	33.507	111
760800	DRŽAVNA POMOČ-COVID DODATKI	1.952	0	*
	<b>SKUPAJ</b>	<b>136.540</b>	<b>53.542</b>	<b>255</b>

Tabela 16: Prihodki državnega proračuna

	PRIHODKI IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA - MONG	2021	2020	indeks
760081	SOFINANCIRANJE PLAČ	82.652	46.670	177
760084	SREDSTVA ZA DELOVANJE	230.729	95.420	241
760088	SREDSTVA DELOVANJE CTM	35.874	15.000	239
	<b>SKUPAJ</b>	<b>349.255</b>	<b>157.090</b>	<b>222</b>

Tabela 17: Prihodki občinskega proračuna MONG

	PRIHODKI IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA - OBČINA AJDOVŠČINA	2021	2020	indeks
760081	SOFINANCIRANJE PLAČ	70.874	35.762	198
760084	SREDSTVA ZA DELOVANJE	139.872	74.731	187
	<b>SKUPAJ</b>	<b>210.746</b>	<b>110.493</b>	<b>198</b>

Tabela 18: Prihodki iz občinskega proračuna OA

	PRIHODKI IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA -OBČINA RENČE-VOGRSKO	2021	2020	indeks
760081	SOFINANCIRANJE PLAČ	4.647	2.467	188
760084	SREDSTVA ZA DELOVANJE	25.489	11.003	231
	<b>SKUPAJ</b>	<b>30.136</b>	<b>13.470</b>	<b>223</b>

Tabela 19: Prihodki iz občinskega proračuna ORV

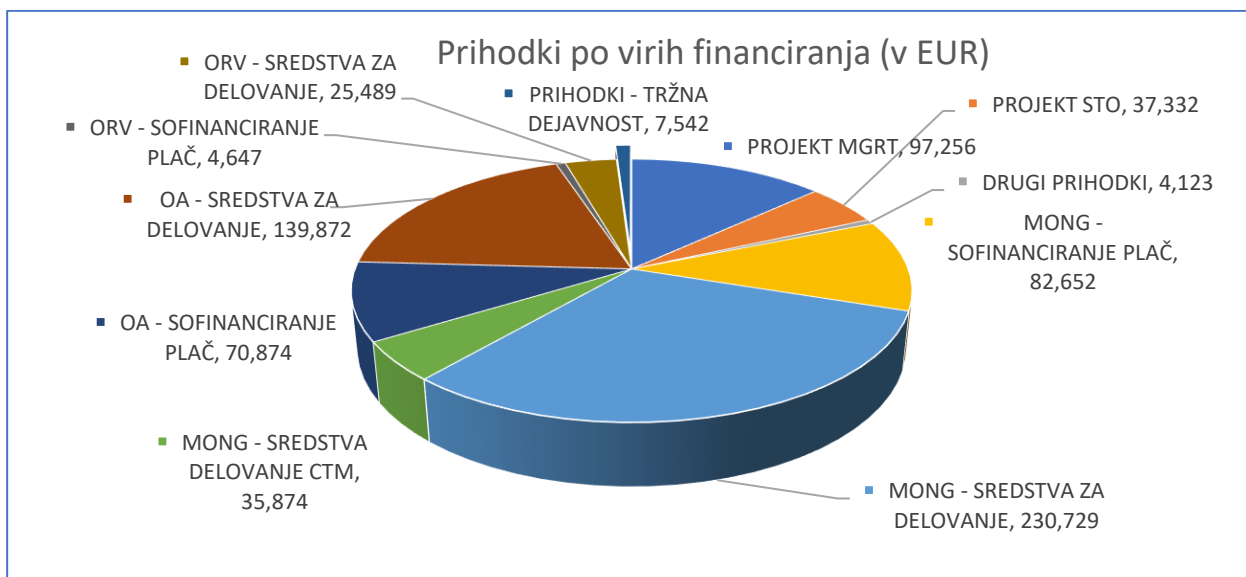
	PRIHODKI OSTALI JAVNA SLUŽBA	2021	2020
760064	PRIHODKI SODELOVANJ	2.171	7.642
	<b>SKUPAJ</b>	<b>2.171</b>	<b>7.642</b>

Tabela 20: Prihodki ostale javne službe

	PRIHODKI NA TRGU-PRIDOBITNI	2021	2020
--	-----------------------------	------	------

760068	PRIHODKI ORGANIZACIJ IN IZOBRAŽVANJ	1.600	0
760110	PRIHODKI PRODAJA	3,647	0
76052	PRIHODKI IZPOSOJ KOLES	2.295	0
	<b>SKUPAJ</b>	<b>7.542</b>	<b>0</b>

Tabela 21: Prihodki na trgu - pridobitni



Graf 3: Struktura prihodkov po virih financiranja (v EUR)

## ODHODKI

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

- **STROŠKI MATERIALA** (konti podskupine 460), kjer beležimo 3.061 EUR stroškov iz naslova stroškov čistilnega materiala, materiala za vzdrževanje, materiala za izvedbo aktivnosti, stroške energije, pisarniškega materiala, časopisov in strokovne literature.
- **STROŠKI STORITEV** (konti podskupine 461) v višini 554.666 EUR.
- **AMORTIZACIJA** (konti podskupine 462) - stroške amortizacije v letu 2021 smo knjižili v breme sredstev v upravljanju.
- **STROŠKI DELA** (konti podskupine 464) v višini 161.840 EUR. Stroški dela so bili v letu 2021 višji od stroškov dela v letu 2020.
- **DRUGI STROŠKI** (konti podskupine 465) v višini 1.387 EUR. To so stroški za stavbno zemljišče, v pretežni meri pa stroški nagrad dijakom na počitniški praksi.



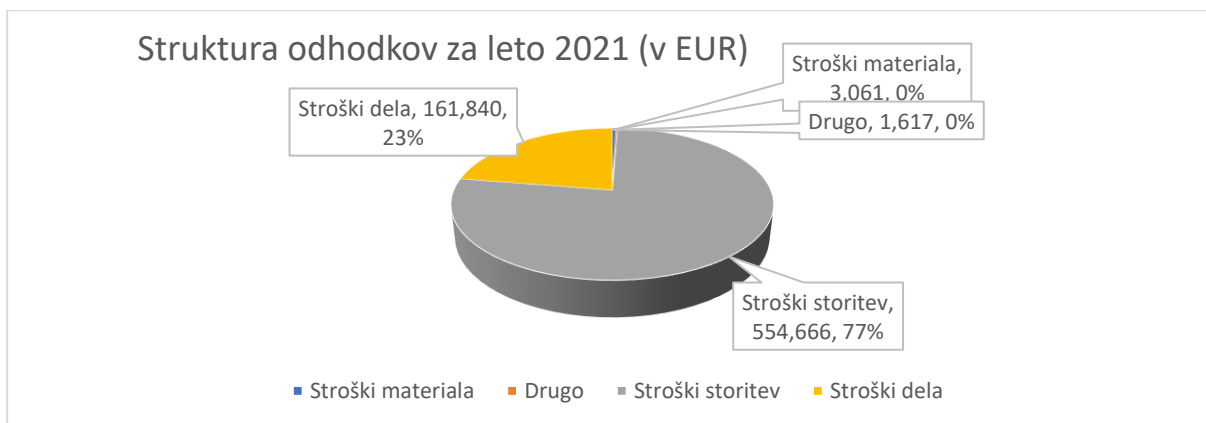
IZSEK IZ IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV					
od 1.1. do 31.12.2021					
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK (v eurih, brez centov)		
			Tekoče leto	Predhodno leto	indeks
1	2	3	4	5	
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)</b>	871	557.727	246.606	226
460	STROŠKI MATERIALA	873	3.061	2.582	118
461	STROŠKI STORITEV	874	554.666	244.024	227
	<b>F) STROŠKI DELA (876+877+878)</b>	875	161.840	87.190	185
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	123.596	66.944	185
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	22.698	10.771	210
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	15.546	9.475	165
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	879	180	0	*
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	881	1.387	0	*0
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	882	50	0	0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)</b>	887	721.184	333.796	216

Tabela 22: Izsek iz izkaza prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov - odhodki

#### ODHODKI PO STROŠKOVNIH NOSILCIH (v EUR)

Naziv	MGRT	STO	MONG	OA	ORV	CTM	TRŽNA
Stroški materiala	0	0	1.545	1.228	116	173	0
Stroški storitev	92.459	37.332	230.349	135.858	24.614	35.701	3.006
Stroški dela	4.797	0	82.838	70.113	4.643	0	0
Amortizacija	0		-5.692	90	0	0	0
Drugi stroški	0	0	527	796	68	0	0
Finančni odhodki	0	0	28	18	0	0	0
<b>SKUPAJ STROŠKI</b>	<b>97.256</b>	<b>37.332</b>	<b>309.595</b>	<b>208.103</b>	<b>29.441</b>	<b>35.874</b>	<b>3.006</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>97.256</b>	<b>37.332</b>	<b>313.381</b>	<b>210.746</b>	<b>30.136</b>	<b>35.874</b>	<b>9.713</b>
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV ODHODKI</b>	<b>NAD</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.786</b>	<b>2.643</b>	<b>695</b>	<b>0</b>
							<b>6.707</b>

Tabela 23: Odhodki po stroškovnih nosilcih (v EUR)



Graf 4: Struktura poslovnih odhodkov (v odstotkih)

## POVZETEK

	PRIHODKI	STROŠKI	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI
MGRT	97.256	97.256	0
STO	37.332	37.332	0
DRŽAVNI PRORAČUN	1.952	1.952	0
MONG	313.381	309.595	3.786
OA	210.746	208.103	2.643
ORV	30.136	29.441	695
CTM	35.874	35.874	0
TRŽNA	9.713	3.006	6.707
<b>SKUPAJ</b>	<b>736.390</b>	<b>722.559</b>	<b>13.831</b>

Tabela 24: Povzetek - presežek prihodkov nad odhodki

## PRIHODKI IN ODHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov v skladu s 16. členom Pravilnika o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov za druge uporabnike enotnega kontnega načrta.

Pri pripoznavanju prihodkov in odhodkov, ki se knjižijo evidenčno smo upoštevali računovodsko načelo denarnega toka - plačane realizacije. Prihodek in odhodek po načelu denarnega toka se pripozna kadar je poslovni dogodek nastal in smo hkrati zanj prejeli oziroma izplačali denar.

Izkaz je sestavljen na podlagi prihodkov in odhodkov, evidentiranih v poslovnih knjigah ter vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih obračunskega obdobja, ločeno za izvajanje javne službe in tržne dejavnosti. Skupni prihodki po načelu denarnega toka so v letu 2021 znašali 713.461 EUR, skupni odhodki pa 727.368 EUR, razlika v višini 13.907 EUR predstavlja presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka.

Razlog za presežek odhodkov nad prihodki je plačilo faktur za material in storitve ter nabavo osnovnih sredstev v letu 2021. Sredstva smo prejeli v letu 2022.

Finančno poslovanje zavoda v letu 2021 je potekalo skladno s sprejetim finančnim in programskim načrtom.

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA**

od 1.1.2020 do 31.12.2021

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK (v evrih, brez centov)	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)</b>	401	713.461	314.695
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)</b>	402	704.067	299.695
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)</b>	403	704.067	299.695
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)</b>	404		
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405		
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406		
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)</b>	407	704.067	256.107
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	704.067	246.602
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409		9.505
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)</b>	410		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412		
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)</b>	413		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416		
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417		
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	418		
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	419		43.588
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)</b>	420		
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421		
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424		

72	Kapitalski prihodki	425		
0	Prejete donacije iz domačih virov	426		
0	Prejete donacije iz tujine	427		
0	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428		
0	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429		
0	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430		
0	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)</b>	431	9.394	15.000
0	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	9.394	15.000
0	Prejete obresti	433		
0	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434		
	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435		
	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436		
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>	437	727.368	315.283
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>	438	717.756	300.777
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)</b>	439	139.335	61.674
92del 4000	Plače in dodatki	440	119.844	53.006
del 4001	Regres za letni dopust	441	6.217	4.487
del 4002	Povračila in nadomestila	442	11.670	4.181
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	1.336	
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	247	
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445		
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	21	
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)</b>	447	21.714	9.544
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	10.816	4.691
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	8.36	3.751
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	142	65
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	128	55
55del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	2.264	982
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe(454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)</b>	453	545.835	218.308
218.308d el 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	248.515	122.211
del 4021	Posebni material in storitve	455	4.652	891
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	3.444	1624

del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	6.250	
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	15.085	1.122
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	5.713	
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	34.281	2.623
del 4027	Kazni in odškodnine	461		
del 4028	Davek na izplačane plače	462		
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	227.895	89.837
403	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	464	111	
404	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	465		
410	<b>F. Subvencije</b>	466		
411	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	467		
412	<b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	468		
413	<b>I. Drugi tekoči domači transferji</b>	469		
	<b>J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)</b>	470	10.761	11.251
4200	Nakup zgradb in prostorov	471		
4201	Nakup prevoznih sredstev	472		
4202	Nakup opreme	473	10.761	11.251
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474		
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475		
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476		
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477		
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478		
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479		
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480		
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)</b>	481	9.612	14.506
del 400	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	482	1.864	3.090
del 401	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	483	293	478
l 402	<b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	484	7.455	10.938
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)</b>	485		
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)</b>	486	13.907	588

Tabela 25: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

## 4.6 Poslovni rezultat leta 2021

Zavod je poslovno leto 2021 zaključil s pozitivnim poslovnim izidom v višini 13.831 EUR

	Tekoče obdobje	Predhodno obdobje
Skupni prihodki	736.390	342.238
Skupni odhodki	721.184	8.442
Davek od dohodka pravnih oseb	1.375	79
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	13.831	8.363

Tabela 26: Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka

### Presežek prihodkov nad odhodki, izračunan po fiskalnem pravilu

Proračunski uporabniki-zavodi moramo pri porabi presežka prihodkov nad odhodki upoštevati fiskalno pravilo, kot ga določa ZIPRS.

Ker zavod v letu 2021 izkazuje presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka, ne izračunava presežka po fiskalnem pravilu za leto 2021.

### SKLEP O PORABI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2021

Sklep o porabi presežka, ugotovljenega po načelu nastanka poslovnega dogodka:

Presežek prihodkov nad odhodki obračunskega obdobja znaša 13.831 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2021 v višini 13.831 EUR se nameni za:

- Presežek prihodkov nad odhodki MONG v višini 3.786 EUR za investicije: oprema za vzpostavitev oziroma nadgradnjo trgovine.
- Presežek prihodkov nad odhodki OA v višini 2.643 EUR za investicije: vzpostavitev trgovine v TIC Ajdovščina (police, omare, računalniška oprema).
- Presežek prihodkov nad odhodki ORV v višini 695 EUR je nerazporejenih.
- Presežek prihodkov nad odhodki iz tržne dejavnosti v višini 6.707 EUR za nerazporejeno.

## ZAKLJUČEK

---

Tudi preteklo leto je turizem zaznamoval Covid-19 in z njim povezane razmere, ki so turizem ohromili vse tja do začetka poletja in tudi v jesenskem delu ga deloma zaustavljali. Soorganizirali smo večje športne dogodke, kot so bili: Giro d'Italia, dirka Po Sloveniji in tekmovanja na divjih vodah v Solkanu. Organizacija mednarodnih in večjih dogodkov je pozitivno vplivala na zasedenost nastanitev.

Na Zavodu smo uspešno zaključili projekt digitalizacije štirih enot kulturne dediščine ter ustvarili nove priložnosti v turizmu. Februarja smo zaključili STO projekt za promocijo turizma iz leta 2020, maja pa smo se že uspešno prijavi na nov javni razpis STO, ki je bil isto namenjen promociji in smo ga zaključili v decembru.

Veliko naših aktivnosti se je zaradi ukrepov Covid selilo na splet: srečanja s ponudniki, delavnice, sestanki in predstavitve na sejnih. V obeh enotah TICa smo vzpostavili trgovinici s spominki, po katerih turisti radi povprašujejo. Na spletu smo uredili Koledar lokalnih dogodkov in FB-stran, ki omogočata boljšo informiranost javnosti o dogajanju na destinaciji.


Zavod se je redno prilagajal novim razmeram in poskušal ujeti vse priložnosti za čim boljši razvoj turizma in promocijo destinacije. Spletne strani in družbena omrežja smo redno ažurirali, dopolnjevali, objavljali nove vsebine, dokupili nove fotografije. Vključevali smo se v različne aktivnosti.

**Kljub zahtevnosti leta zaradi Covida-19 so ponudniki dosegali veliko izjemnih rezultatov:** dva ponudnika sta ponovno prejela **Michelinove zvezdice**, 18 gostinskih ponudnikov je prejelo kape oziroma oznako »pop« **Gault & Millau**, 11 vinarjev je z 17 vini prejelo nagrado **Decanter** in sedem ponudnikov je prejelo **trajnostne certifikate**. V preteklem letu se je zaključila vzpostavitev **Tržnice na borjaču** (ROD, Občina Ajdovščina, MONG in Občina Renče-Vogrsko), katera je prejela oznako »**Top 100**« **Green Destination**. Jeseni je prvič zapeljal po tirnicah od Nove Gorice do Ajdovščine **vinški vlak**, nova atraktivna ponudba za ljubitelje enogastronomije in iskalce edinstvenih doživetij. Vsi dosežki ponudnikov so dokaz za uspešen razvoj destinacije, katere poglobitna tema je zagotovo enogastronomija. Razveselilo nas je priznanje v okviru projekta **Moja dežela lepa in gostoljubna**, saj je bil Novi Gorici dodeljeno 1. mesto v kategoriji srednjih mest.

O naši destinaciji se je pisalo v priznanih tujih medijih, kot so Condé Nast Traveller, The Independent in CNN Travel, kar je zagotovo dober pokazatelj, da smo na pravi poti. Kljub izzivom, ki nam je prineslo leto 2021, smo svoje delo uspešno zaključili in uresničili načrtan plan.

V Novi Gorici, 03.02.2022

Zavod za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina  
Erika Lojk, direktorica



JAVNI ZAVOD ZA TURIZEM  
NOVA GORICA IN VIPAVSKA DOLINA

## KAZALO TABEL

---

TABELA 1: SREDSTVA, DODELJENA OD POSAMEZNE OBČINE ZA LETO 2021	9
TABELA 2: PREGLED LETNEGA ŠTEVILA PRENOČITEV V TREH OBČINAH OD LETA 2021; VIR: WWW.TTAKSA.SI, WWW.OBCINA.SI	12
TABELA 3: PREGLED DELEŽA ŠTEVILA PRENOČITEV V TREH OBČINAH V LETU 2021, 2020, 2019; VIR: PXWEB.STAT.SI	13
TABELA 4: VIŠINA TURISTIČNE TAKSE (V EUR) V POSAMEZNI OBČINI	13
TABELA 5: BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2021	35
TABELA 6: DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	36
TABELA 7: KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	37
TABELA 8: ZALOGE	38
TABELA 9: SREDSTVA - POVZETEK	39
TABELA 10: KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	39
TABELA 11: LASTNI VIRI IN DOLOGROČNE OBVEZNOSTI	40
TABELA 12: OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	40
TABELA 13: IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV	42
TABELA 14: IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	44
TABELA 15: IZSEK IZ IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV	45
TABELA 16: PRIHODKI DRŽAVNEGA PRORAČUNA	45
TABELA 17: PRIHODKI OBČINSKEGA PRORAČUNA MONG	45
TABELA 18: PRIHODKI IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA OA	45
TABELA 19: PRIHODKI IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA ORV	45
TABELA 20: PRIHODKI OSTALE JAVNE SLUŽBE	45
TABELA 21: PRIHODKI NA TRGU - PRIDOBITNI	46
TABELA 22: IZSEK IZ IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV - ODHODKI	47
TABELA 23: ODHODKI PO STROŠKOVNIH NOSILCIH (V EUR)	47
TABELA 24: POVZETEK - PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	48
TABELA 25: IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	51
TABELA 26: PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	52

## KAZALO GRAFOV

---

GRAF 1: ORGANIGRAM ZAVODA NG-VD .....	8
GRAF 2: RAZMERJE LEŽIŠČ GLEDE NA POSAMEZNO OBČINO V DESTINACIJI, VIR: AJPES.SI .....	12
GRAF 3: STRUKTURA PRIHODKOV PO VIRIH FINANCIRANJA (V EUR) .....	46
GRAF 4: STRUKTURA POSLOVNIH ODHODKOV (V ODSOTOKIH) .....	48

## KAZALO SLIK

---

SLIKA 1: ŠTIRI MAKRO DESTINACIJE SLOVENIJE TER PRIKAZ VODILNE DESTINACIJE NOVA GORICA IN VIPAVSKA DOLINA Z OZNAČENIMI OBČINAMI, KI JIH POKRIVA (S TEMNEJŠIM ODTENKOM ZELENE SO OZNAČENE OBČINE USTANOVITELJICE)	10
SLIKA 2: KOLEDAR LOKALNIH DOGODKOV KAM IN KDAJ?	16
SLIKA 3: PRIMER OGLASA »RAJSKA DOLINA ZA DRUŽINE«	19
SLIKA 4: OGLAŠEVALSKA AKCIJA RAJSKA DOLINA OBSTAJA NA DIGITALNIH PANOJIH V LJUBLJANI, JUNIJ 2021	22



Ime uporabnika:  
**ZAVOD ZA TURIZEM NOVA GORICA IN VIPAVSKA DOLINA**Sedež uporabnika:  
**Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 NOVA GORICA**Šifra proračunskega uporabnika:  
**36943**Podskupina prorač. uporabnika:  
**3.10.**Matična številka:  
**8240949000****Bilanca stanja  
na dan 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	<b>001</b>	<b>223.866</b>	<b>10.197</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	24.159	1.968
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	404	74
02	NEPREMIČNINE	004	136.500	0
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	5.119	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	114.261	9.232
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	45.531	929
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>012</b>	<b>62.080</b>	<b>38.512</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	411	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	7.376	7.977
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	0	0
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	52.647	30.535
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	553	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	1.093	0
	<b>C) ZALOGE</b>	<b>023</b>	<b>802</b>	<b>0</b>
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

## Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	802	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>286.748</b>	<b>48.709</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>40.865</b>	<b>30.254</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	13.451	12.055
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	18.537	11.769
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	8.049	6.360
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	828	70
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>245.883</b>	<b>18.455</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja  
na dan 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	222.099	8.502
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	23.784	9.953
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>286.748</b>	<b>48.709</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Nova Gorica, 24.02.2022

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Sonja Beočanin

Odgovorna oseba

Erika Lojk

**POROČILO ODBORA ZA FINANCE IN PREMOŽENJSKE ZADEVE TER ODBORA ZA GOSPODARSTVO  
IN GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE**

Na skupni seji dne 9. 3. 2022 sta se **Odbor za finance in premoženjske zadeve ter Odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe** seznanila z Letnim poročilom Javnega zavoda za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina in sklepom sveta soustanoviteljic o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki Javnega zavoda za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina.

Datum: 10. 3. 2022

**PRESEDNIK ODBORA ZA FINANCE  
IN PREMOŽENJSKE ZADEVE**  
Igor Česnik s. r.

**PRESEDNICA ODBORA GOSPODARSTVO IN  
GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE**  
Katja Mužina s. r.