**PRILOGA št. 01**

**PONUDBA**

Na obvestila o javnem naročilu »**Izdelava projektne dokumentacije PGD in PZI za glasbeno šolo**«, objavljenega na portalu javnih naročil, zap. št. JN003393/2016-B01, z dne 5.7.2016, dajemo ponudbo, kot sledi:

|  |  |
| --- | --- |
| Številka ponudbe: |  |
| Datum: |  |

**PONUDNIK:**

|  |  |
| --- | --- |
| Firma/Ime ponudnika: |  |
| Sedež/Naslov ponudnika: |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDBENA CENA** | |
| Postavke ponudbe | Cena v EUR |
| * izdelava PGD s pridobitvijo vseh soglasij, elaboratov in študij, vključno s pridobitvijo gradbenega dovoljenja |  |
| * izdelava elaborata prostorske akustike na osnovi 3D modela in računalniške simulacije za dvorano za interne nastope in glasbene prireditve ter 3 učilnice (tolkala, vaje orkestra in trobila) |  |
| * izdelava PZI s finančno ovrednotenim popisom materiala, ki bo sestavni del razpisne dokumentacije JR za izbiro izvajalca del |  |
| * projekt opreme |  |
| * projektantski nadzor za celotno obdobje izvajanja del, do pridobitve uporabnega dovoljenja |  |
| Cena skupaj brez DDV: |  |
| Popust v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % |  |
| Skupaj s popustom brez DDV |  |
| DDV 22% |  |
| SKUPAJ z DDV: |  |

Ponudnik mora izpolnjen predračun ustrezno podpisati in požigosati ter ga priložiti ponudbi.

Veljavnost ponudbe je **najmanj do 30.9.2016**.

Obvezna priloga: fotokopija sklenjene veljavne zavarovalne police/pogodbe, iz katere izhaja višina letne zavarovalne osnove.

Ponudbena cena je fiksna do zaključka izvedbe vseh del in izražena v evrih (€) z vključenim DDV (davek na dodano vrednost), vsi stroški so vračunani v ceni.

V pogodbeno ceno so vključeni zlasti:

* vsi stroški v zvezi z izvedbo pogodbenih del;
* materialni stroški za zahtevano število kompletnih izvodov projektne dokumentacije v materialni in v elektronski obliki ter potrebno število izvodov za dajalce soglasij;
* izdelava vseh popravkov in dopolnitev projektne dokumentacije zaradi napak in pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji ter neizvedljivosti projektne dokumentacije;
* vsa tolmačenja in usklajevanja načrtov, ki izhajajo iz nejasnih, nepopolnih ali neusklajenih načrtov in so ga odgovorni vodja projekta in odgovorni projektant dolžni izvesti na poziv naročnika;
* vsa tolmačenja in usklajevanja načrtov v fazi javnega naročila za izbiro izvajalca gradbenih del;
* rekapitulacija vseh faz z upoštevanjem tehnologije gradnje za potrebe javnega naročila za izbiro izvajalca gradbenih del,
* sodelovanje in tolmačenje projektov pri vseh upravnih postopkih za izdajo upravnih dovoljenj in javnih obravnavah,
* zbirna situacija gospodarske javne infrastrukture (načrtovanje morebitnih nadgradenj GJI v interesu upravljavcev ni predmet te pogodbe, vsa načrtovana gospodarska infrastruktura pa mora biti prikazana v zbirni situaciji),
* stroški pridobivanja soglasij soglasodajalcev;
* stroški soglasij, upravnih taks, ter vsi preostali stroški potrebni za pravilno in pravočasno izvedbo storitev po tej pogodbi.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | PONUDNIK/VODILNI PARTNER  ime in priimek zakonitega zastopnika  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA št. D/1**

**PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU**

V ponudbi nastopamo kot (ustrezno obkrožiti):

samostojni ponudnik

vodilni partner

partner

podizvajalec

V skladu s Priporočili Komisije št. 2003/361/EC, izpolnjujemo kriterije za mikro, majhno oziroma srednje podjetje (ustrezno obkrožiti – pomoč pri opredelitvi lahko dobite na povezavi <https://www.google.si/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=3&ved=0ahUKEwieg7vFzMzMAhWKXRQKHSWPCn0QFgglMAI&url=http%3A%2F%2Fec.europa.eu%2FDocsRoom%2Fdocuments%2F15582%2Fattachments%2F1%2Ftranslations%2Fsl%2Frenditions%2Fnative&usg=AFQjCNHORX1jctAdYIFczNB_wRXi7bQSbA&cad=rja> ):

smo MSP

nismo MSP

|  |  |
| --- | --- |
| Firma/Ime gospodarskega subjekta: |  |
| Sedež/naslov gospodarskega subjekta: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Elektronski naslov kontaktne osebe: |  |
| Telefon: |  |
| Fax: |  |
| ID za DDV gospodarskega subjekta: |  |
| Matična številka gospodarskega subjekta: |  |
| Pooblaščena oseba za podpis ponudbe in pogodbe: |  |

**Osebe, ki so imajo v gospodarskem subjektu funkcijo člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje (kot npr. prokuristi) ali odločanje ali nadzor v njem**\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ime in priimek osebe | Funkcija |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |

\*Ponudnik mora za VSE te osebe v ponudbi priložiti pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence glede kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3.

**TRANSAKCIJSKI RAČUNI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **BANKA** | **IBAN** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |

\* Gospodarski subjekt vpiše VSE svoje odprte transakcijske račune.

Podatki o delu prevzetega javnega naročila – izpolniti le, ko gospodarski subjekt nastopa kot eden izmed partnerjev ali kot podizvajalec:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opis dela naročila – vrsto posla in količino, ki jo v zvezi s predmetnim javnim naročilom prevzema gospodarski subjekt: |  | |
| Kraj izvedbe: |  | |
| Predviden rok izvedbe: |  | |
| Vrednost prevzetega dela naročila z DDV | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | Odstotek prevzetih del glede na celoten obseg del za predmetno javno naročilo: \_\_\_\_\_% |

**Izjavljamo:**

* **da smo seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,**
* **da smo seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in**  **da z njimi v celoti soglašamo.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | GOSPODARSKI SUBJEKT  ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA št. D/2**

**UDELEŽBA PODIZVAJALCEV**

V zvezi z javnim naročilom »**Izdelava projektne dokumentacije PGD in PZI za glasbeno šolo**«, objavljenem na portalu javnih naročil, zap. št. JN003393/2016-B01, z dne 5.7.2016,

*(ustrezno obkrožite A ali B)*

***A) izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh, za katere prilagamo tudi izpolnjene in podpisane obrazce PRILOGE ŠT. D/1:***

|  |  |
| --- | --- |
| **PODIZVAJALEC:** | **DEL JAVNEGANAROČILA, KI GA BO IZVAJAL POSAMEZNI PODIZVAJALEC:** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora:

* glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
* glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Izjavljamo,

* da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | PONUDNIK/VODILNI PARTNER  ime in priimek zakonitega zastopnika  in podpis |
| DATUM |

***B) izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.***

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | PONUDNIK/VODILNI PARTNER  ime in priimek zakonitega zastopnika  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA št. P/1**

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

**PODIZVAJALEC** (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

|  |
| --- |
|  |
|  |

V zvezi z javnim naročilom »**Izdelava projektne dokumentacije PGD in PZI za glasbeno šolo**«**,** objavljenem na portalu javnih naročil pod zap. št. JN003393/2016-B01, z dne 5.7.2016,

naročniku Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina dajemo zahtevo, na podlagi katere naj nam naročnik namesto glavnega izvajalca neposredno poravna plačilo terjatev do glavnega izvajalca.

OPOMBE: Obrazec je potrebno izpolniti in predložiti le v primeru, da podizvajalec v skladu z določili 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo. Le v tem primeru se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | PODIZVAJALEC  ime in priimek zakonitega zastopnika  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA št. D/3**

**KROVNA IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

**GOSPODARSKI SUBJEKT** (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

|  |
| --- |
|  |
|  |

V zvezi z javnim »**Izdelava projektne dokumentacije PGD in PZI za glasbeno šolo**«, objavljenem na portalu javnih naročil, zap. št. JN003393/2016-B01, z dne 5.7.2016, pod kazensko in materialno odgovornostjo

**izjavljamo:**

1. **da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in za katero dajemo ponudbo** **pri:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

poklicni ali poslovni register v katerega je vpisa gospodarski subjekt

1. **da našemu gospodarskemu subjektu kot ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):**

terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257a. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);

1. **da osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):**

terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257a. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);

1. **da imamo na dan, oddaje ponudb:**

* izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, pri čemer vrednost morebitnih neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50 eurov ali več, ter
* da imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;

1. **da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;**
2. **da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;**
3. **da v zvezi z nami ne obstaja noben izmed spodaj navedenih položajev:**

* da nismo kršili obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava;
* da nad nami ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ter da naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, ter da naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, ter da se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
* da nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar bi bila omajana naša integriteta;
* da nismo z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;
* da v zvezi z nami ni podano nasprotja interesov 91. člena ZJN-3 – v nasprotnem primeru se zavezujemo o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika;
* da nismo predhodno sodelovali pri pripravi postopka javnega naročanja – v nasprotnem primeru se zavezujemo o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika;
* da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe, uveljavljal odškodnino ali izvedel druge primerljive sankcije;
* da nismo dajali resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, da smo te informacije razkrili in smo predložili dokazila, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
* da nismo poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

1. **da smo soglašamo s pogoji za dodelitev in izvedbo predmetnega javnega naročila ter izjavljamo:**

* da smo proučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in da se v celoti strinjamo z vsebino;
* da se strinjamo z vsemi določili, zahtevami in pogoji dokumentacije;
* da dodatki k ponudbi predstavljajo sestavni del naše ponudbe;
* da se zavezujemo, da bomo v primeru izbora naše ponudbe, delo opravili v skladu z zahtevami naročnika;
* da razumemo, da se naročnik ne obvezuje sprejeti katerokoli ponudbo, ki jo je prejel;
* da razumemo, da variante ponudbe niso dopustne;
* da razumemo, da lahko en ponudnik odda zgolj eno ponudbo in da bodo v primeru, da en ponudnik odda več ponudb, vse ponudbe istega ponudnika izločene;
* da v predloženih dokumentih nismo podali zavajajočih podatkov in da vsi podatki navedeni v ponudbi ustrezajo dejanskemu stanju;
* da lahko naročnik nenapovedano preveri v ponudbeni dokumentaciji navedene podatke;
* da bomo takoj obvestili naročnika v primeru kakršne koli spremembe okoliščin, ki bi spremenile obseg pogodbe, pogodbeno ceno ali pogodbeni rok v katerikoli fazi izvedbe pogodbenih del;
* da bomo pri sestavi ponudbe in izvedbi naročila, če bomo izbrani, upoštevali vse obveznosti, ki izhajajo iz veljave zakonodaje in drugih veljavnih obvezujočih predpisov, vključno z določili zakona o varnosti in zdravju pri delu ter drugih predpisov v zvezi z delovnimi pogoji in s področja zaposlovanja, ki veljajo v Republiki Sloveniji;
* da razumemo, da naročnik s tem javnim razpisom ni obvezan, da nadaljuje s postopkom izbire izvajalca. V primeru, da bo storil tako, do nas ne bo imel nobenih obveznosti niti obratno.

**S podpisom te izjave pooblaščamo naročnika za pridobitev vseh dokazil o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev iz uradnih evidenc** **ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem teh pogojev.**

**Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ter nosilcev javnih pooblastil, si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim oziroma upravnim organom, notarjem, ter pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.**

**Zavezujemo se, da bomo naročniku poravnali vso škodo, ki bi jo povzročili iz naslova zgoraj navedenih trditev, če bi se v postopku razpisa, oddaje in izvajanja javnega naročila ugotovilo, da so neresnične ali zavajajoče.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | GOSPODARSKI SUBJEKT  ime in priimek zakonitega zastopnika  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA št. D/4**

**POOBLASTILO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

**ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

**GOSPODARSKI SUBJEKT** (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

|  |
| --- |
|  |
|  |

V zvezi z javnim naročilom »**Izdelava projektne dokumentacije PGD in PZI za glasbeno šolo**«, objavljenem na portalu javnih naročil, zap. št. JN003393/2016-B01, z dne 5.7.2016,

izjavljamo, da Občini Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina, kot naročniku, dajemo pooblastilo skladno s 77. členom ZJN-3 in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila, pridobi podatke, da nam kot gospodarskemu subjektu ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. členu ZJN-3.

|  |  |
| --- | --- |
| **PONUDNIK (POLNO IME):** |  |
| Sedež: |  |
| Poštna številka in kraj: |  |
| Občina sedeža ponudnika: |  |
| Davčna številka: |  |
| Matična številka: |  |
| Številka vpisa v sodni register: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | GOSPODARSKI SUBJEKT  ime in priimek **zakonitega zastopnika**  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA št. D/5**

**POOBLASTILO OSEBE, KI JE ČLANICA UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ALI KI IMA POOBLASTILA ZA NJEGOVO ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V NJEM**

**ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV**

**POOBLASTITELJ**,

ime in priimek\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ima v gospodarskem subjektu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matična številka gospodarskega subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

funkcijo osebe članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v zvezi z javnim naročilom »**Izdelava projektne dokumentacije PGD in PZI za glasbeno šolo**«, objavljenem na portalu javnih naročil, zap. št. JN003393/2016-B01, z dne 5.7.2016, izjavljam, da naročniku Občini Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina, dajem pooblastilo skladno s 77. členom ZJN-3 in z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila, pridobi podatke, da mi ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. členu ZJN-3 .

|  |  |
| --- | --- |
| **(IME IN PRIIMEK):** |  |
| EMŠO: |  |
| Datum rojstva: |  |
| Kraj rojstva: |  |
| Občina rojstva: |  |
| Država rojstva: |  |
| Ulica (naslov stalnega prebivališča): |  |
| Poštna številka in kraj stalnega prebivališča: |  |
| Državljanstvo: |  |
| Prejšnji priimek: |  |

*OPOMBA: obrazec je potrebno izpolniti in predložiti za vse osebe članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

*Obrazec mora* ***obvezno osebno podpisati oseba*** *članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,* ***na katero se izjava nanaša****.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | POOBLASTITELJ  ime in priimek **pooblastitelja** in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA št. D/6**

**SEZNAM PROJEKTNE SKUPINE STROKOVNJAKOV**

**GOSPODARSKI SUBJEKT** (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Funkcija člana projektne skupine** | **Ime in Priimek** | **Izobrazba** | **Delovna doba** | **Žig člana projektne skupine** |
| 1. | Odgovorni vodja projekta |  |  |  |  |
| 2. | Odgovorni projektant za načrt arhitekture |  |  |  |  |
| 3. | Odgovorni projektant za načrt gradbenih konstrukcij |  |  |  |  |
| 4. | Odgovorni projektant za načrt strojnih instalacij in strojne opreme |  |  |  |  |
| 5. | Odgovorni projektant za načrt električnih instalacij in električne opreme |  |  |  |  |
| 6. | Odgovorni projektant za načrt zunanje ureditve |  |  |  |  |
| 7. | Izdelovalec študije požarne varnosti |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | GOSPODARSKI SUBJEKT  ime in priimek zakonitega zastopnika št.  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA št. D/7-1**

**SEZNAM REFERENC ODGOVORNE OSEBE**

**GOSPODARSKI SUBJEKT** (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **SEZNAM REFERENCE ZA** |
| **ODGOVORNEGA** |

Ponudnik mora ponudbi priložiti zahtevano število referenčnih izjav investitorjev prejšnjih naročil iz obdobja zadnjih treh let pred oddajo ponudbe, ki potrjujejo, da je odgovorna oseba za funkcijo in področje, ki ga bo pokrivala pri izpolnjevanju predmetnega javnega naročila, uspešno izvajala naloge, kot izhaja iz pogoje in zahtev točke »5. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST« razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da referenco preveri pri referenčnih naročnikih.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap.**  **Št.** | **Naročnik** | **Vrsta dela – navedba dokumentacije in objekta** | **Datum izdaje gradbenega dovoljenja** | **Pogodbeni znesek v EUR brez DDV** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

Obvezna priloga:

**Potrdilo o dobro opravljenem delu odgovorne osebe** na obrazcu (priloga št. D/7-2) za vsako posamezno navedeno referenco iz Seznama referenc odgovorne osebe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | GOSPODARSKI SUBJEKT  ime in priimek zakonitega zastopnika št.  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA št. D/7-2**

**POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU ODGOVORNE OSEBE**

Ime in sedež/naslov potrjevalca reference:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **IZJAVA - POTRDILO REFERENCE ZA** |
| **ODGOVORNEGA** |

|  |
| --- |
| Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je oseba (ime in priimek) |
|  |
| izvedel/la naloge odgovornega |
| (opis del, ki ustreza referenčni zahtevi naročnika - iz opisa del mora biti razvidno, da referenca ustreza naročnikovemu pogoju) |
|  |
|  |
|  |
| Po pogodbi št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| v vrednosti:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV, |
| Pridobljeno je bilo gradbeno dovoljenje za gradnjo objekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga je izdala UE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . |

Prvo stran gradbenega dovoljenja se priloži temu potrdilu!

Kontaktna oseba referenčnega naročnika, ki jo lahko naročnik kontaktira za preverjanje reference:

|  |  |
| --- | --- |
| IME IN PRIIMEK: |  |
| Naziv/funkcija pri referenčnem naročniku: |  |
| e-naslov: |  |
| telefon: |  |

**OPOMBA:**

1. Naročnik bo upošteval izključno že zaključena dela.
2. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ponudb ne bodo upoštevale.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | NAROČNIK/INVESTITOR  ime in priimek zakonitega zastopnika  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA št. D/8**

**SEZNAM REFERENC PONUDNIKA**

**GOSPODARSKI SUBJEKT** (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

|  |
| --- |
|  |
|  |

Ponudnik mora ponudbi priložiti vsaj 3 referenčne izjave investitorjev prejšnjih naročil za uspešno za izdelavo projektne dokumentacije PGD in PZI v letih 2013, 2014, 2015 in 2016 za projektiranje objektov (rekonstrukcije ali novogradnje) iz Uredbe o klasifikaciji vrst objektov in objektih državnega pomena – šifra 126: Stavbe splošnega družbenega pomena. Za uspešno izpolnitev pogoja se šteje izdelana projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje.

Obvezna priloga:

**Potrdilo o dobro opravljenem delu** na obrazcu (priloga št. D/9) za vsako posamezno navedeno referenco iz Seznama referenc ponudnika.

Pojasnilo za vse ponudnike:

Posamezna referenca se mora nanašati na enega naročnika in eno oz. zaključen sklop del, ki predstavljajo funkcionalno celoto. Ni se mogoče sklicevati na reference, ki jih (kot dejanski izvajalec) je izvajal subjekt, ki ne nastopa v ponudbi (bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupnem nastopu bodisi kot podizvajalec).

Naročnik si pridržuje pravico, da referenco preveri pri referenčnih naročnikih.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap.**  **Št.** | **Naročnik** | **Vrsta dela – navedba dokumentacije in objekta** | **Datum izdaje gradbenega dovoljenja** | **Pogodbeni znesek v EUR brez DDV** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | GOSPODARSKI SUBJEKT  ime in priimek zakonitega zastopnika št.  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA št. D/9**

**POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU**

Ime in sedež/naslov potrjevalca reference:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA - POTRDILO REFERENCE**

|  |
| --- |
| **Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je izvajalec** |
|  |
| **za nas uspešno in pravilno izdelal projektno dokumentacijo PGD in PZI za objekt** *(opis del, ki ustreza referenčni zahtevi naročnika - iz opisa del mora biti razvidno, da referenca ustreza naročnikovemu pogoju)* |
|  |
|  |
|  |
| **po pogodbi št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** |
| **v vrednosti:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.** |
| Pridobljeno je bilo gradbeno dovoljenje za gradnjo objekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga je izdala UE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . |

Prvo stran gradbenega dovoljenja se priloži temu potrdilu!

Kontaktna oseba referenčnega naročnika, ki jo lahko naročnik kontaktira za preverjanje reference:

|  |  |
| --- | --- |
| IME IN PRIIMEK: |  |
| Naziv/funkcija pri referenčnem naročniku: |  |
| e-naslov: |  |
| telefon: |  |

**OPOMBA:**

1. Naročnik bo upošteval izključno že zaključena dela.
2. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ponudb ne bodo upoštevale.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | NAROČNIK/INVESTITOR  ime in priimek zakonitega zastopnika  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA ŠT. D/10**

**IZJAVA O KADROVSKI IN TEHNIČNI SPOSOBNOSTI**

**GOSPODARSKI SUBJEKT** (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

|  |
| --- |
|  |
|  |

V zvezi z javnim naročilom »**Izdelava projektne dokumentacije PGD in PZI za glasbeno šolo**«, objavljenem na portalu javnih naročil, zap. št. JN003393/2016-B01, z dne 5.7.2016,

**izjavljamo:**

* da smo zanesljivi in razpolaga z ustreznim številom usposobljenega in izkušenega kadra za pravilno in pravočasno izvedbo predmetnega javnega naročila,
* da imamo zagotovljene tehnične vire oziroma zmogljivostih za izvedbo predmetnega javnega naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | GOSPODARSKI SUBJEKT  ime in priimek zakonitega zastopnika  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA ŠT. D/11**

**VZOREC POGODBE**

Vzorec pogodbe je potrebno šteti le kot izhodišče, saj si naročnik pridržuje pravico, da bo v okviru izvedbe samega postopka še nekoliko spremenil posamezne elemente javnega naročila, o čemer bodo vsi ponudniki pravočasno obveščeni!

*(Vzorec pogodbe izpolniti v glavi z navedbo podatkov o ponudniku, v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, na dnu pa podpisati izjavo!)*

**OBČINA AJDOVŠČINA**, Cesta 5. maja 6a, Ajdovščina, **kot naročnik**

ki jo zastopa župan Tadej Beočanin,

Matična številka: 5879914000

ID za DDV: SI51533251

IBAN: SI56 0120 1010 0014 597

in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(firma in sedež ponudnika)* **kot izvajalec**

ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

skleneta naslednjo

**POGODBO ŠT. 4301-21/2016**

**ZA IZDELAVO PROJEKTNE DOKUMENTACIJE PGD IN PZI ZA GLASBENO ŠOLO**

**Uvodna določila**

1. člen

Pogodbeni stranki skleneta pogodbo za **»Izdelavo projektne dokumentacije PGD in PZI za glasbeno šolo«**, objavljenega na Portalu javnih naročil pod zap. št. JN003393/2016-B01, z dne 5.7.2016 in na podlagi odločitve o oddaji naročila št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Sredstva za izvedbo projekta so zagotovljena v proračunu Občine Ajdovščina, postavka 19043 konto 4208 04 NRP OB001-19-0011.

**Predmet in obseg pogodbenih del**

1. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa sprejme v izvedbo storitve v obsegu, kvaliteti in rokih določenih v tej pogodbi, ob upoštevanju zahtev naročnika, prostorskih aktov, pogojev dajalcev soglasij, veljavne zakonodaje ter veljavnih normativov in standardov, ter zlasti načela trajnostne gradnje, ravni okoljskih in podnebnih vplivov in zahteve v zvezi z oblikovanjem, prilagojenim vsem uporabnikom (vključno z dostopnostjo za invalide), naročnik pa se zavezuje, da mu bo za te storitve plačal dogovorjeno ceno.

Izvajalec se zavezuje, da bo naročeno projektno dokumentacijo izdelal v skladu s Pravilnikom o projektni in tehnični dokumentaciji (Ur. l. RS, št. 66/2004, 54/2005 in 55/2008) in Zakonom o graditvi objektov (Ur. l. RS, št. 126/2007, z nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami, ZGO-1) ter Uredbo o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013, 89/2014 in 91/2015 – ZJN-3) in izvedel naslednje storitve:

1. uskladitev idejne zasnove z naročnikom,
2. izdelava projektne dokumentacije ob upoštevanju, da mora biti stavba, na katero se projektna dokumentacija nanaša energijsko učinkovita ter proizvedena iz okoljsko manj obremenjujočih materialov in z okoljsko manj obremenjujočimi procesi:

* PGD (projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja) – s pridobivanji potrebnih projektnih pogojev in soglasij
* PZI (projekt za izvedbo), ter tehnični del dokumentacije za izvedbo javnega naročila gradnje (načrt s predizmerami, popisi, ocenjeno vrednost investicije)
* projekt opreme,

1. pridobitev vse potrebne dokumentacije in soglasij v skladu s 50. členom ZGO-1 in pridobitev gradbenega dovoljenja,
2. izvajanje projektantskega nadzora za celotno obdobje izvajanja del, do pridobitve uporabnega dovoljenja,
3. podpis izjave odgovornega vodje projekta PGD, da so za objekt izpolnjene vse bistvene zahteve, ki izhajajo iz gradbenih predpisov,
4. koordinacijo in usklajevanje z naročnikom in upravljalcem,
5. predstavitev projekta na občinskem svetu in odborih.

Izvajalec bo pri projektiranju upošteval naročnikove pripombe v zvezi z rešitvami in materiali, ki zagotavljajo večjo funkcionalnost objekta /območja, nižje stroške vzdrževanja objekta /območja.

|  |  |
| --- | --- |
| Posamezni načrti morajo zajemati zlasti: | |
| * Načrt arhitekture: | Tehnično poročilo, popis del s predizmerami, gradbena fizika objekta, vsi tlorisi, prerezi, fasade, načrt rušitev |
| * Načrt gradbenih konstrukcij: | Tehnično poročilo, statični izračun, armaturni načrt, načrt kovinskih konstrukcij |
| * Načrt strojnih instalacij: | Tehnično poročilo, popis del s predizmerami, ogrevanje (razvod), prezračevanje, vodovodna instalacija (hišna instalacija), hlajenje, strojni del načrta dvigal. Vse instalacije do končnih priključkov. |
| * Načrt elektro instalacij in telekomunikacij: | Tehnično poročilo, popis del s predizmerami, razsvetljava, varnostna razsvetljava, strelovod, telefonija, informacijsko ožičenje, protivlomni sistem, elektro del načrta dvigal. Vse instalacije do končnih priključkov. |
| * Načrt zunanje ureditve: | Tehnično poročilo, popis del s predizmerami in vsi potrebni načrti, zunanja razsvetljava, navezave na kanalizacijsko, vodovodno, NN, plinsko in informacijsko omrežje. |
| * Elaborati in študije: | Elaborat rušitve in ravnanja z odpadki, študija požarne varnosti, študija zvočne izolativnosti, študija akustike, tehnološki elaborati in načrti, varnostni načrt v skladu z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih, |
| * Načrt opreme: | Tehnično poročilo, popis del s predizmerami in vsi potrebni načrti, barvna študija, oznake prostorov in ostalih označb, sistemski ključ, tlorisni - površinski načrti, ... |

Načrt PZI obsega tudi popis materiala in del s projektantsko oceno investicije ločeno po vrstah stroškov, posebej za:

- energetsko sanacijo na upravičene in neupravičene stroške skladno z navodili Ministrstva za infrastrukturo ter

- rekonstrukcijo objekta (z morebitno dozidavo) za namen glasbene šole vključno s prenovo ogrevanja.

Projektantski nadzor vsebuje tudi udeležbo na operativnih sestankih na gradbišču, tolmačenje projektne dokumentacije, potrjevanje vzorcev materialov in opreme.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe po zaključku posamezne faze projektantskih storitev.

V primeru odstopa naročnika od izvedbe pogodbe, po zaključku posamezne faze projektantskih storitev, izvajalec nima pravice uveljavljati kakršni koli zahtevek za izpad dohodka, škode ali odstopnino zaradi ne dokončanja vseh faz projektantskih storitev oz. del po pogodbi.

Izvajalec bo posamezno projektno dokumentacijo z upoštevanimi pripombami revizorja predal naročniku: PGD v 4 izvodih in PZI v 5 izvodih v mapah ter v elektronski obliki na elektronskem nosilcu v zapisih .pdf, .doc, .xls in .dwg.

**Pogodbena vrednost, obračun del in roki**

1. člen

Izvajalec se zaveže z deli, ki so predmet te pogodbe pričeti takoj po podpisu pogodbe, v rokih in za ceno:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aktivnost | **Rok izvedbe** | **Cena v EUR** |
| * izdelava PGD s pridobitvijo vseh soglasij, elaboratov in študij vključno z oddano popolno vlogo na Upravno enoto Ajdovščina | 31.8.2016 |  |
| * izdelava elaborata prostorske akustike na osnovi 3D modela in računalniške simulacije za dvorano za interne nastope in glasbene prireditve ter 3 učilnice (tolkala, vaje orkestra in trobila) | 31.8.2016 |  |
| * izdelava PZI s finančno ovrednotenim popisom materiala, ki bo sestavni del razpisne dokumentacije JR za izbiro izvajalca del | 20.09.2016 |  |
| * pridobitev gradbenega dovoljenja | 30.09.2016 |  |
| * projekt opreme | 30.09.2016 |  |
| * projektantski nadzor | ves čas gradnje objekta, predvidoma 20 mesecev |  |
| **Cena skupaj brez DDV:** |  |  |
| **Popust v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %** |  |  |
| **Skupaj s popustom brez DDV** |  |  |
| **DDV 22%** |  |  |
| **SKUPAJ z DDV:** |  |  |

V pogodbeno ceno so vključeni zlasti:

* vsi stroški v zvezi z izvedbo pogodbenih del;
* materialni stroški za zahtevano število kompletnih izvodov projektne dokumentacije v materialni in v elektronski obliki ter potrebno število izvodov za dajalce soglasij;
* izdelava vseh popravkov in dopolnitev projektne dokumentacije zaradi napak in pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji ter neizvedljivosti projektne dokumentacije;
* vsa tolmačenja in usklajevanja načrtov, ki izhajajo iz nejasnih, nepopolnih ali neusklajenih načrtov in so ga odgovorni vodja projekta in odgovorni projektant dolžni izvesti na poziv naročnika;
* vsa tolmačenja in usklajevanja načrtov v fazi javnega naročila za izbiro izvajalca gradbenih del;
* rekapitulacija vseh faz z upoštevanjem tehnologije gradnje za potrebe javnega naročila za izbiro izvajalca gradbenih del,
* sodelovanje in tolmačenje projektov pri vseh upravnih postopkih za izdajo upravnih dovoljenj in javnih obravnavah,
* zbirna situacija gospodarske javne infrastrukture (načrtovanje morebitnih nadgradenj GJI v interesu upravljavcev ni predmet te pogodbe, vsa načrtovana gospodarska infrastruktura pa mora biti prikazana v zbirni situaciji),
* stroški pridobivanja soglasij soglasodajalcev;
* stroški soglasij, upravnih taks, ter vsi preostali stroški potrebni za pravilno in pravočasno izvedbo storitev in drugih obveznosti po tej pogodbi.

Pogodbena cena za dogovorjeni obseg del in storitev po tej pogodbi je fiksna in nespremenljiva.

Naročnik bo poravnal pogodbeni znesek na osnovi opravljenih, predanih in potrjenih del v skladu s ponudbo in pogodbenimi roki, določenimi v tej pogodbi.

Izvajalec bo po izvedbi posameznih pogodbenih del izstavil e-račun, ki ga bo naročnik, po potrditvi s strani pooblaščenega predstavnika naročnika, plačal v plačilnem roku 30. dan od uradnega prejetja.

Izvajalec bo račune izstavljal na naslednji način – po fazah izvedenih projektantskih storitev:

* izdelava PGD, PZI, projekta opreme in potrebnih študij – po pridobitvi gradbenega dovoljenja in oddaji načrtov,
* projektantski nadzor:

- 50% do 28.11.2017,

- 50% po zaključku gradnje.

Izvajalec je dolžan naročniku, posredovati račune izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike ter Pravilnikom o standardih in pogojih izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

Rok plačila: 30. dan od prejema E-računa.

Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

Šteje se, da je naročnik prevzel posamezno fazo projektne dokumentacije takrat, ko izvajalcu pisno potrdi, da je posamezna faza prevzete projektne dokumentacije izdelana tako, kot je dogovorjeno s to pogodbo. V primeru, da ima naročnik pripombe na prevzeto delo se izvajalec zaveže, da bo napake odpravil v roku 8 dni.

**Obveznosti pogodbenih strank**

1. člen

Naročnik se obvezuje:

* izvajalcu posredovali geodetski načrt obstoječega stanja,
* izvajalcu posredovati potrebne informacije in pripombe za uspešno in neovirano izvedbo predmeta naročila;
* sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in kvalitetno;
* pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev;
* urediti plačilne obveznosti, izhajajoč iz pogodbe.

Izvajalec se obvezuje:

* da bo kot jamstvo za pravilno in pravočasno izvršitev del v 5 dneh po podpisu pogodbe izročil zavarovanje za dobro izvedbo v višini 10% ponudbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo do zaključka pogodbenih obveznosti, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil izvajalčevo zavarovanje za resnost ponudbe;
* v roku 5 dni po podpisu te pogodbe naročniku predložiti zavarovalno polico, z zavarovalnimi pogoji in potrdilom o plačilu premije za leto 2016 o zavarovanju odgovornosti v skladu s 33. členom ZGO-1, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil izvajalčevo zavarovanje za resnost ponudbe;
* prevzete storitve izvršiti strokovno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavno zakonodajo, tehničnimi predpisi, standardi in normami;
* storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni;
* izvršiti pogodbene storitve gospodarno v korist naročnika;
* upoštevati predloge naročnika glede racionalne in ekonomsko ugodne izvedbe objekta;
* tolmačiti naročniku vse nejasnosti iz obsega pogodbenih storitev;
* v času izdelave projektne dokumentacije upoštevati upravičene pripombe naročnika in njegovega izvajalca tehničnega svetovanja ter jih tudi odpraviti, če projektne rešitve ne bodo usklajene s projektno nalogo, razpisno dokumentacijo, projektnimi pogoji, soglasji, predpisi in standardi, pa tudi če projektne rešitve ne bodo predvidevale funkcionalnih in kvalitetnih rešitev, ki veljajo za tovrstne objekte, kar ne sme vplivati na posamezne in na končni pogodbeni rok. Izvajalec je dolžan, v skladu z zahtevami naročnika, prilagoditi prostorski program.
* na svoje stroške in v pogodbenem roku izvršiti dopolnitve in spremembe v prevzetem obsegu, če se ugotovi, da je izvajalec del pomanjkljivo opravil storitve iz pogodbenih obveznosti;
* sproti pisno obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti;
* udeleževati se sestankov na zahtevo naročnika ali izvajalca tehničnega svetovanja glede izdelave projektne dokumentacije in ostalih zadev v zvezi s pogodbenimi deli,
* izvršiti korekcije projektne dokumentacije, na podlagi zahtev revizijskega poročila in naročnika;
* redno spremljati gradnjo objekta in sodelovati na operativnih sestankih na gradbišču;
* sproti popravljati in dopolnjevati projektne rešitve, v kolikor se pri gradnji izkaže, da so le-te pomanjkljive ali nepravilne;
* v pisni obliki potrjevati predvidene materiale za vgradnjo, delavniške načrte, detajle kot tudi vso opremo izvajalcev del in njihovih podizvajalcev, tako iz gradbeno-arhitektonskega vidika kot tudi iz vidika instalacijskih del, soglasje mora podati tudi predstavnik naročnika;
* na zahtevo naročnika iskati ali proučiti posredovane nove racionalnejše rešitve detajlov;
* sodelovati pri kvalitetnih pregledih, tehničnem pregledu in primopredaji objekta.

**Projektantska odgovornost**

1. člen

Izvajalec ima pri zavarovalnici \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sklenjeno veljavno zavarovanje projektantske odgovornosti s kritno zavarovalno vsoto posameznega dogodka, ki mora biti enaka ali višja od pogodbene vrednosti, zavarovana pa mora biti projektantska odgovornost v smislu Splošnih pogojev za zavarovanje projektantske odgovornosti, katere predmet zavarovanja so tudi odškodninski zahtevki, postavljeni zavarovancu (izvajalcu) s strani naročnika ali tretjih oseb, ki izvirajo iz dejavnosti ali so posledica strokovne napake zavarovanca (ponudnika) pri izdelavi projektne dokumentacije ali njegovih podizvajalcev, skladno z določili 33. člena ZGO-1.

Fotokopija zavarovalne police je sestavni del te pogodbe. Veljavnost zavarovalne police pa mora izvajalec obnavljati in naročniku predložiti dokazilo o podaljšanju letno oziroma ob vsakem poteku zavarovanja, do pridobitve uporabnega dovoljenja.

Izvajalec je odgovoren za škodo, ki nastane zaradi napak v projektu zaradi neskladnosti in nepravilnosti, v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi, standardi in normativi.

Izvajalec je odgovoren za napake v projektu, ki se pokažejo med izvedbo del, v skladu z določili od 625. do 640. in 646. členi Obligacijskega zakonika.

Projektant mora imeti zavarovano projektantsko odgovornost za ves čas izvedbe del po tej pogodbi, za čas izvajanja del ter za čas izvajanja del (gradnje). Izvajalec je dolžan naročniku predložiti fotokopijo zavarovalne police najkasneje ob podpisu pogodbe za izvedbo projektiranja.

**Lastninska pravica in avtorske pravice**

1. člen

Na projektni dokumentaciji in drugi dokumentaciji, ki je predmet te pogodbe, ter na nosilcih, na katerih je fiksirana takšna dokumentacija, pridobi naročnik lastninsko pravico z izročitvijo.

Izvajalec s trenutkom izročitve projektne dokumentacije na naročnika izključno prenaša materialne avtorske pravice na projektni dokumentaciji, ki je predmet te pogodbe, in zlasti ne pa zgolj:

* pravico do uporabe dela v telesni obliki, zlasti pravico reproduciranja avtorskega dela (23. člena ZASP) - pri čemer avtor soglaša, da ima naročnik pravico, da lahko avtorsko delo uporabi večkrat;
* pravico uporabe primerkov avtorskega dela, zlasti pravico distribuiranja (24. člen ZASP), vključno s pravico do shranitve avtorskega dela v elektronski obliki – pri čemer avtor soglaša, da ima naročnik pravico, da odplačno ali neodplačno, izključno ali neizključno, vse avtorske pravice, ki jih pridobi na podlagi predmetnega natečaja, prenesti naprej na tretje osebe (nadaljnji prenos – 78. člena ZASP), ne da bi za to potreboval dodatno oziroma naknadno izrecno soglasje avtorja ali da bi za to moral avtorju plačati dodaten avtorski honorar;
* pravico do uporabe dela v netelesni obliki, zlasti pravico javnega prikazovanja (29. člena ZASP);
* pravico do uporabe dela v spremenjeni obliki, zlasti pravico predelave (33. člen ZASP).

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se avtorske pravice, ki so predmet prenosa po tej pogodbi na naročnika prenašajo v neomejenem oz. najširšem možnem obsegu za dosego namena naročnika in za celotno obdobje varovanja avtorskih pravic (časovno neomejeno).

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je prenos vseh materialnih avtorskih pravic na naročnika po tej pogodbi geografsko neomenjen.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je prenos materialnih avtorskih pravic na naročnika po tej pogodbi v izključni obliki, pri tem tudi avtor nima pravice izkoriščati prenesenih materialnih avtorskih pravic (pravica reproduciranja).

Izvajalec s podpisom te pogodbe naročniku podaja soglasje (3. odstavek 44. člena ZASP), da avtorsko delo – arhitekturni objekt prosto predela oziroma spremeni, v kolikor je to v skladu z interesi, koristmi in potrebami naročnika (pravica predelave). Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom v zvezi s spremembo avtorskega dela, ki bi jih storil naročnik kot lastnik avtorskih pravic, ki se nanj prenašajo s to pogodbo.

Izvajalec se z izplačanim dokončnim plačilom, prejetim po tej pogodbi, za odkup projektne dokumentacije in prenesenih materialnih avtorskih pravic, v celoti in trajno odreka kakršnimkoli kasnejšim zahtevkom za plačilo za uporabo avtorskih pravic

Izvajalec mora urediti vsa pravna razmerja z lastniki avtorskih del, kij ih bo uporabil za podlago pri izdelavi in so predmet ponudbe za izdelavo projektne dokumentacije. Izvajalec je dolžan pogodbi predložiti pisno izjavo in druga dokazila o ureditvi avtorskih pravic, v kolikor pripada avtorska pravica na avtorskem delu, ki je zajeto v projektni dokumentaciji, ki je predmet te pogodbe. Na podlagi predložene pisne izjave in drugih dokazil naročnik nima nobenih pravnih in materialnih obveznosti do avtorja dela oziroma do imetnika pravic iz avtorskega dela.

Če tretje osebe s pravicami na avtorskih delih oziroma avtorji avtorskih del, ki so sestavni deli projektne dokumentacije, ki se jo izvajalec s to pogodbo zavezuje izdelati za naročnika, zoper naročnika vložijo zahtevke avtorskopravne, odškodninske ali druge narave, je izvajalec dolžan sodelovati pri reševanju teh zahtevkov in vstopiti v morebitne sodne postopke. Če je naročnik iz naslova zahtevkov zaradi kršitve avtorske ali drugih pravic tretjih oseb utrpel škodo, mu jo je izvajalec dolžan vrniti na prvi poziv, ne glede na njegovo krivdo.

Izvajalec storitve projektiranja se odpoveduje prednostni pravici pri kasnejših spremembah projektne dokumentacije izdelane po pogodbi z naročnikom.

**Izvajanje naročila s podizvajalci**

1. člen

Poleg svojega računa oziroma situacije mora dobavitelj, v nadaljevanju izvajalec, v primeru podizvajalcev, ki so naročniku predložili zahtevo za neposredno plačilo, obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki so naročniku predložili zahtevo za neposredno plačilo v skladu z določili 94. člena ZJN-3.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali naslednji podizvajalci:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podizvajalci:**  **(naziv, polni naslov, matična**  **številka, davčna številka in**  **transakcijski račun)** | **Obseg in vrsta del:** | **Predmet, količina,**  **vrednost, kraj in rok**  **izvedbe teh del:** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki se nanašajo na priglašene podizvajalce in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz 2 odstavka 94. člena ZJN-3.

**Zavarovanje za dobro izvedbo del**

1. člen

Izvajalec mora najkasneje v 5 delovnih dneh od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti bianco menico z izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje za zavarovanje dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% končne pogodbene vrednosti z DDV v obliki glede na vzorec in z veljavnostjo, kot je določeno v razpisni dokumentaciji.

S tem finančnim zavarovanjem se zavaruje kvalitetna izvedbe pogodbenih del, pravočasna izvedba del v smislu določil razpisne dokumentacije in pogodbe, poplačilo pogodbene kazni zaradi prekoračitve pogodbenega roka, spoštovanje drugih pogodbenih določil, v primeru celotne neizpolnitve pogodbenih obveznosti ali delne neizpolnitve pogodbenih obveznosti, če delno izpolnjena storitev izvajalca po pogodbi ne zadovoljuje pogodbenim zahtevam.

Pogodba se sklepa z odloženim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla.

**Razdrtje pogodbe in prepoved cesije**

1. člen

V kolikor izvajalec ne spoštuje pogodbenih pogojev ima naročnik pravico, po poprejšnjem opozorilu, pogodbo razdreti in zahtevati povrnitev morebitno nastale škode.

Pogodbo lahko pisno odpove vsaka pogodbena stranka; odpovedni rok znaša en mesec. Če zamuda izvajalca preseže en mesec, lahko naročnik od nje odstopi, ne da poda izvajalcu dodaten rok za izpolnitev.

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe brez odpovednega roka če:

* izvajalec krši obveznosti in kršitve ne odpravi v 8 koledarskih dneh od prejema naročnikovega opomina;
* izvajalec zamuja z aktivnostmi in je očitno, da zaradi te zamude ni sposoben pravočasno izvesti storitev;
* če so storitve v bistvenem izvedene v nasprotju z zahtevami naročnika.

Če naročnik odstopi od pogodbe zaradi navedenih pogodbenih kršitev s strani izvajalca, mu mora izvajalec plačati pogodbeno kazen za neizpolnitev v višini 50 % (petdeset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV.

Naročnik lahko enostransko odstopi od pogodbe brez odpovednega roka, če zanjo nima zagotovljenih sredstev.

Prenos terjatve iz te pogodbe je dovoljen samo s pisno privolitvijo naročnikov, sicer pogodba o odstopu (cesijska pogodba) nima učinka.

**Pogodbena kazen**

1. člen

V primeru zamude zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izvajalca se zaračunava pogodbena kazen, ki znaša 5% (odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV, za vsak koledarski dan zamude od rokov, določenih v 3. členu pogodbe za vsako posamezno aktivnost.

Če je škoda, ki jo naročnik pretrpi zaradi zamujanja roka, večja od pogodbene kazni po tej pogodbi, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Pogodbena kazen se obračuna pri naslednjih izplačilih izvajalcu oziroma v kolikor navedeno ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 dni od prejema.

**Pregled in prevzem izvedenih del**

1. člen

Ko bo izvajalec zaključil izdelavo posamezne faze projektne dokumentacije, ki je predmet te pogodbe, bo skupaj s pooblaščenim predstavnikom naročnika naredil zapisnik o predaji in prevzemu projektne dokumentacije. Naročnik bo v roku 14 dni preko svojih pooblaščencev pregledal projektno dokumentacijo in ugotovil, da je le ta izdelana v skladu z zahtevami javnega naročila ali pa obvestil izvajalca, da mora dokumentacijo dopolniti z manjkajočimi projekti in listinami. Izvajalec ima nato 8 dni časa, da projektno dokumentacijo dopolni. V primeru, da je projektna dokumentacija kompletna, naročnik potrdi zapisnik o predaji in prevzemu dokumentacije.

Izvajalec s podpisom zapisnika o predaji in prevzemu dokumentacije zagotavlja, da je izdelana projektna dokumentacija popolna ter v skladu z veljavno zakonodajo, tehničnimi predpisi, standardi in normami, na podlagi katere izvajalec gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del ne bo mogel zahtevati plačilo dodatnih del zaradi nepopolne in pomanjkljive projektne dokumentacije. V nasprotnem primeru je izvajalec dolžan naročniku povrniti vso škodo, ki jo je povzročil naročniku. Če izvajalec škode ne poravna, je naročnik upravičen za plačilo unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo del ali uveljavljati odgovornost projektanta v skladu z določili zakonodajo, ki ureja predmetno obligacijsko razmerje.

**Pooblaščene osebe strank in strokovni kader**

1. člen

S strani naročnika je pooblaščeni skrbnik te pogodbe Damijan Lavrenčič.

S strani izvajalca pooblaščena oseba po tej pogodbi je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Odgovorni projektanti posameznih načrtov so:

|  |  |
| --- | --- |
| Odgovorni vodja projekta |  |
| Odgovorni projektant za načrt arhitekture |  |
| Odgovorni projektant za načrt gradbenih konstrukcij |  |
| Odgovorni projektant za načrt strojnih instalacij in strojne opreme |  |
| Odgovorni projektant za načrt električnih instalacij, telekomunikacije in električne opreme |  |
| Odgovorni projektant za načrt zunanje ureditve |  |
| Izdelovalec študije požarne varnosti |  |
| Izdelovalec akustične študije |  |
|  |  |

Izvajalec ne sme zamenjati navedenih oseb brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

**Protikorupcijska klavzula**

1. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, naročniku, njegovemu predstavniku ali posredniku da, obljubi ali ponudi kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi katerikoli pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

**Omejitve poslovanja**

1. člen

Naročnik ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo ali njegov družinski član, član poslovodstva ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

V roku dveh let po prenehanju funkcije funkcionar v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo, v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Izvajalec oz. podpisnik pogodbe izjavlja, da je seznanjen z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l .RS, št. 69/2011) in izjavlja, da sam ni subjekt, za katerega bi veljala omejitev poslovanja z naročnikom po tem členu. V primeru, da njegova izjava ni resnična, sam nosi odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe.

**Socialna in okoljska klavzula**

1. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti v zvezi z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013, 89/2014 in 91/2015 – ZJN-3) na način, predviden v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v pogodbi o izvedbi javnega naročila, naročnik odstopi od te pogodbe.

**Končna določila**

1. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, naročnik odloči o morebitnem prenosu obveznosti na tretjo osebo.

1. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi. Spremembe enotnih cen, obsega del, pogodbenega zneska, terminskega plana in pogodbenega roka se zaradi spremenjenih okoliščin sme spremeniti samo v pogodbenem roku in začnejo veljati po sklenitvi aneksa.

1. člen

Za medsebojna razmerja pogodbenih strank, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, za gradnjo pa predpisi o graditvi objektov.

1. člen

Pogodbene stranke bodo morebitne spore, ki bi nastali pri izvrševanju te pogodbe, reševale sporazumno. V primeru, da spora ne bodo mogle rešiti sporazumno, bo o sporu odločilo pristojno sodišče po sedežu naročnika.

1. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en, naročnik pa dva izvoda.

Pogodba se sklene z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in prične veljati s predajo

zahtevanega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo.

1. člen

Sestavni del pogodbe je:

- ponudba izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- finančno zavarovanje za dobro izvedbo del.

|  |  |
| --- | --- |
| Številka:  Dne: | Številka:  Dne: |
| NAROČNIK: | IZVAJALEC: |
| **Občina Ajdovščina**  Župan  Tadej Beočanin |  |

**Izjavljamo, da smo seznanjeni z vsemi določili vzorca pogodbe, da smo jih v celoti razumeli ter soglašamo, da so sestavni del končne pogodbe.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | PONUDNIK/VODILNI PONUDNIK  ime in priimek zakonitega zastopnika  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA ŠT. D/12**

**IZJAVA PONUDNIKA – FINANČNO ZAVAROVANJE**

**GOSPODARSKI SUBJEKT** (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

|  |
| --- |
|  |
|  |

Ponudnik ponudbi priloži:

1) BIANCO MENICO s POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV, za zavarovanje resnosti ponudbe, v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

Izjava ponudnika:

**2) Zavezujemo se, da bomo naročniku zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo, v skladu z določili razpisne dokumentacije.**

**3) Zavezujemo se, da bomo naročniku zagotovili zavarovanje za odpravo napak, v skladu z določili razpisne dokumentacije.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | PONUDNIK/VODILNI PONUDNIK  ime in priimek zakonitega zastopnika  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA ŠT. D/13**

**VZOREC ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MENICNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**  *Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*    *nepreklicno izjavljam, da pooblaščam upravičenca Občino Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena* ***kot zavarovanje za resnost ponudbe*** *za javno naročilo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z oznako 4301-21/2016, skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis, izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.*  *Upravičenec bo menico unovčil v naslednjih primerih:*  *- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti ali*  *- če ponudnik poda zavajajoče oziroma lažne izjave ali*  *- če ponudnik, ki ga je naročnik pozval k predložitvi menice za dobro izvedbo obveznosti, tega v danem roku ne stori ali pa po pozivu k podpisu pogodbe, le-te ne podpiše.*  *Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe.*  *Menični znesek se nakaže upravičencu Občina Ajdovščina na IBAN SI56 0120 1010 0014 597 odprt pri Banki Slovenije.*  *Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje.*  *Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.*  *Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika Občino Ajdovščina, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.*  *Tako dajem NALOG ZA PLACILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjega našega transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.*   |  |  | | --- | --- | | *Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *IZDAJATELJ MENICE*  *(podpis in žig)* |     *Priloga:*  *- bianco menica* |

**PRILOGA ŠT. D/14**

**VZOREC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO**

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE**

*Za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti po Pogodbi št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sklenjene med \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in*

*Občino Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina, za\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, izročamo 1 (eno) bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, na kateri je podpisana pooblaščena oseba:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(ime in priimek)                             (funkcija zastopnika)                 (podpis)*

*V primeru, da ne bomo izpolnili svojih obveznosti iz zgoraj navedene pogodbe, pooblaščamo Občino Ajdovščina, da za svoj račun izpolni bianco menico v skladu s predmetnim pooblastilom v višini do \_\_\_\_\_\_\_ EUR na podlagi navedene pogodbe ter da izpolni vse druge sestavne dele bianco menice, ki niso izpolnjeni in unovči izpolnjeno menico za v breme:*

*IBAN : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv banke),*

*IBAN : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv banke,.*

*IBAN : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv banke).*

*Obvezujemo se, da bomo pravočasno zagotovili ustrezno denarno kritje na navedenih transakcijskih računih.*

*Kot ponudnik izjavljamo, da se zavedamo pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje.*

*Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.*

*V primeru imetništva dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.*

*Predmetno pooblastilo se šteje kot nepreklicen nalog dan banki/am za plačilo omenjene menice.*

*IZDAJATELJ MENICE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Priloga:*

***1 X bianco menica***

**PRILOGA ŠT. D/16**

**IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB TER O POVEZANIH DRUŽBAH**

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, ZIntPK), je organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezana postopke javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, je pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV od ponudnika zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj dolžna pridobiti izjavo oziroma podatke:

* o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,
* ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

To izjavo oziroma podatke je organ ali organizacija javnega sektorja na njeno zahtevo dolžna predložiti komisiji. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

**PONUDNIK (pravna oseba, podjetnik, društvo, zavod ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):**

|  |  |
| --- | --- |
| Firma/Ime: |  |
| Sedež/Naslov: |  |
| Matična številka: |  |
| Davčna številka: |  |

**Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti):** DA NE

izbran za izvajalca za javno naročilo»**Izdelava projektne dokumentacije PGD in PZI za glasbeno šolo**«

**IZJAVLJAMO, DA SO V NAŠEM LASTNIŠTVU UDELEŽENE SLEDEČE FIZIČNE IN PRAVNE OSEBE:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Firma, matična in davčna št. pravne osebe**  oziroma  **ime in priimek fizične osebe** | **Sedež pravne osebe**  oziroma  **prebivališče fizične osebe** | **Lastniški delež v %**  oziroma  **delež ustanoviteljskih pravic v %** | **Tihi družbenik**[[1]](#footnote-1) (ustrezno označiti) – če DA, potem navesti nosilca tihe družbe |
| 1. |  |  |  | DA NE |
| 2. |  |  |  | DA NE |
| 3. |  |  |  | DA NE |
| 4. |  |  |  | DA NE |

*V kolikor je v lastništvu ponudnika udeleženih več fizičnih ali pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.*

**PODATKI O DRUŽBAH, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane s ponudnikom**[[2]](#footnote-2)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Firma, sedež, matična in davčna številka pravne osebe** | **Razmerje v skladu s 527. členom ZGD-1** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

*V kolikor je s ponudnikom povezanih več pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb, z vsemi zahtevanimi podatki.*

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

* vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik oziroma je udeležena pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
* vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitev uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi, nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | GOSPODARSKI SUBJEKT  ime in priimek zakonitega zastopnika  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA ŠT. D/17**

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OKOLJSKIH ZAHTEV**

**GOSPODARSKI SUBJEKT** (firma/ime, sedež/naslov, matična številka):

|  |
| --- |
|  |
|  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila **»Izdelava projektne dokumentacije PGD in PZI za glasbeno šolo«** zagotovili upoštevanje **temeljnih okoljskih zahtev za fazo projektiranja** in **drugih zahtev, ki so za naročnika obvezujoče na podlagi Uredbe o zelenem javnem naročanju** (Ur. l. RS, št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013, 89/2014 in 91/2015 – ZJN-3), ter predmet javnega naročila izdelali tako, da bo zagotovljena izvedljivost zahtev uredbe tudi v naslednjih fazah predmeta javnega naročila, zlasti pri gradbenih delih ter pri nabavi opreme. Zato bomo tudi pri izdelavi projekta notranje opreme in ostalih načrtov projektne dokumentacije zagotovili skladnost s temeljnimi okoljskimi zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju, ki se nanašajo na:

* hladilnike, zamrzovalnike in njihove kombinacije, pralne stroje, pomivalne stroje, sušilne stroje, sesalnike in klimatske naprave (priloga 6. uredbe);
* pohištvo (priloga 8. uredbe);
* električne sijalke in svetilke (priloga 13. uredbe);
* za gradnjo, redno in investicijsko vzdrževanje ter nakup, vgradnjo oziroma montažo naprav in proizvodov (priloga 7. uredbe, točka 7.2.);

ter zagotovili izvedljivost navedenih zahtev v skladu z veljavnimi predpisi in dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRAJ | ŽIG | GOSPODARSKI SUBJEKT  ime in priimek zakonitega zastopnika  in podpis |
| DATUM |

**PRILOGA št. G/1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POŠILJATELJ:**   |  |  | | --- | --- | |  | | |  | | | Kontaktna oseba: |  | | Telefon: |  | | Telefaks: |  | | Elektronski naslov: |  | |  |  |
| ponudba  sprememba  umik |  |  |
| **NE ODPIRAJ – PONUDBA**  Oddaja javnega naročila:  »**Izdelava projektne dokumentacije PGD in PZI za glasbeno šolo**«**,**  **JN003393/2016-B01, z dne 5.7.2016**  (izpolni vložišče naročnika)   |  |  | | --- | --- | | Datum prispetja: |  | | Ura prispetja: |  | | Zaporedna št. ponudbe: |  | | Podpis: |  | |  | **NASLOVNIK:**  **OBČINA AJDOVŠČINA**  **Cesta 5. maja 6a**  **5270 AJDOVŠČINA** |

1. Novela Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 57/12 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki prenehajo obstajati z dnem 28.7.2012, zato te del določbe 14/VI ZIntPK za družbe s sedežem v RS, ne pride več v poštev. Določba pa velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja. [↑](#footnote-ref-1)
2. 527. člen ZGD

   Za povezane družbe se štejejo pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju, tako da:

   ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);

   je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);

   so koncernske družbe;

   sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali

   so povezane s podjetniškimi pogodbami. [↑](#footnote-ref-2)