

Na podlagi 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), četrtega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K, 18. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22 in 22/25) in 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS št. 42/11, 73/14 in 20/17) sta Občinski svet Občine Ajdovščina na 25. redni seji dne 6. 11. 2025 in Občinski svet Občine Vipava na 20. redni seji dne 20. 11. 2025, sprejela

Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Ajdovščina d.o.o.

I. Splošne določbe

1. člen

(ustanovitev javnega podjetja)

(1) Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, matična številka 5210461000, ustanovljena z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina (Uradni list RS, št. 115/21, 26/22), na podlagi tega odloka nadaljuje z delom v nespremenjeni statusni obliki (v nadaljevanju: javno podjetje) z novim imenom Komunala Ajdovščina d.o.o..

(2) Skupni organ občin ustanoviteljic za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju (v nadaljevanju: skupni organ), ustanovljen z odlokom iz prejšnjega odstavka, na podlagi tega odloka nadaljuje z delom v nespremenjeni obliki.

2. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež ustanoviteljic,
- čas delovanja javnega podjetja in prenehanje,
- firma, sedež in dejavnost javnega podjetja,
- osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljic,
- odgovornost za obveznosti javnega podjetja,
- upravljanje javnega podjetja,
- pravice ustanoviteljic,
- financiranje dejavnosti javnega podjetja,
- skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic,
- druge določbe v skladu z zakonom.

(2) S tem odlokom se določijo:

- naloge skupnega organa,
- organizacija dela in način sprejemanja odločitev skupnega organa,
- financiranje dela skupnega organa.

4. člen
(uporaba predpisov)

Za vsa vprašanja v zvezi z javnim podjetjem, ki niso urejena s tem odlokom in družbeno pogodbo javnega podjetja, se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske javne službe in zakona, ki ureja gospodarske družbe.

5. člen
(pomen pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo enak pomen kot je določen v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe in v zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

II. Ime in sedež ustanoviteljic

6. člen
(ime in sedež ustanoviteljic)

Ustanoviteljici javnega podjetja sta:

1. Občina Ajdovščina, 5270 Ajdovščina,
2. Občina Vipava, 5271 Vipava.

III. Čas delovanja in prenehanje

7. člen
(čas delovanja javnega podjetja)

Javno podjetje se ustanovi za nedoločen čas.

8. člen
(prenehanje javnega podjetja)

Javno podjetje lahko preneha:

- v primerih, določenih z zakonom,
- z združitvijo, pripojitvijo in razdelitvijo,
- na podlagi spremembe tega odloka z ukinitvijo statusa javnega podjetja.

IV. Firma, sedež in dejavnost javnega podjetja

9. člen
(firma in sedež javnega podjetja)

- (1) Firma javnega podjetja je: Komunala Ajdovščina d.o.o..
- (2) Sedež javnega podjetja je: 5270 Ajdovščina.

10. člen
(dejavnost javnega podjetja)

- (1) Javno podjetje opravlja na območju ustanoviteljic lokalne gospodarske javne službe, ki jih s svojimi akti določita ustanoviteljici.

(2) Javno podjetje lahko s soglasjem ustanoviteljic opravlja na podlagi koncesije lokalne gospodarske javne službe za občine, ki niso njegove ustanoviteljice.

(3) Dejavnost javnega podjetja je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24, 45/25) razvrščena v:

- 01.110 Pridelovanje žit (razen riža), stročnic in oljnic
- 01.130 Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic
- 01.190 Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin
- 01.250 Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic
- 01.280 Gojenje začimb, aromatskih in zdravilnih rastlin
- 01.300 Razmnoževanje rastlin
- 01.610 Storitve za rastlinsko pridelavo
- 01.630 Priprava pridelkov in obdelava semen
- 02.100 Gojenje gozdnih dobrin in druge gozdne dejavnosti
- 02.200 Sečnja
- 02.300 Nabiranje gozdnih dobrin, razen lesa
- 02.400 Storitve za gozdarstvo
- 23.610 Proizvodnja betonskih izdelkov za gradbeništvo
- 25.110 Proizvodnja kovinskih konstrukcij in njihovih delov
- 25.120 Proizvodnja kovinskih vrat in oken
- 27.400 Proizvodnja naprav in opreme za razsvetljavo
- 27.900 Proizvodnja drugih električnih naprav
- 33.140 Popravila in vzdrževanje električnih naprav
- 35.120 Proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov
- 35.210 Proizvodnja plina
- 35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
- 35.230 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži
- 35.300 Oskrba s paro in hladnim zrakom
- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odpadki
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
- 38.210 Pridobivanje sekundarnih sestavin
- 38.220 Energijska predelava
- 38.310 Sežiganje odpadkov brez energijske predelave
- 38.320 Odlaganje ali trajno skladiščenje odpadkov
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
- 41.000 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
- 42.110 Gradnja cest in avtocest
- 42.120 Gradnja železnic in podzemnih železnic
- 42.130 Gradnja mostov in predorov
- 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine
- 42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
- 42.910 Gradnja vodnih objektov
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje, d.n.
- 43.110 Rušenje objektov
- 43.120 Zemeljska pripravljala dela
- 43.130 Testno vrtanje in sondiranje

- 43.210 Elektroinštalacije
- 43.220 Vodovodne, grelne in hladilne inštalacije
- 43.240 Druge inštalacije pri gradnjah
- 43.310 Fasaderska in štukaterska dela
- 43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva
- 43.330 Oblaganje tal in sten
- 43.341 Steklarska dela
- 43.342 Pleskarska dela
- 43.350 Druga zaključna gradbena dela
- 43.410 Postavljanje ostrešij in krovski dela
- 43.500 Specializirana gradbena dela pri gradnji inženirskih objektov
- 43.990 Druga specializirana gradbena dela, d.n.
- 46.220 Trgovina na debelo s cvetjem in rastlinami
- 47.400 Trgovina na drobno z računalniškimi in komunikacijskimi napravami
- 47.530 Trgovina na drobno s preprogami, talnimi in stenski oblogami
- 47.550 Trgovina na drobno s pohištvom, svetili, namizno posodo in drugimi izdelki za gospodinjstvo
- 47.761 Trgovina na drobno v cvetličarnah
- 47.762 Trgovina na drobno z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
- 47.810 Trgovina na drobno z motornimi vozili
- 49.410 Cestni tovorni promet
- 49.420 Selitvena dejavnost
- 52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prevozu
- 52.220 Spremljajoče storitvene dejavnosti v vodnem prevozu
- 55.201 Počitniški domovi in letovišča
- 68.110 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 68.310 Posredniške storitve za poslovanje z nepremičninami
- 68.320 Drugo poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
- 70.200 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
- 71.111 Arhitekturno projektiranje
- 71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
- 71.121 Geofizikalne meritve, geodetska dejavnost
- 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
- 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
- 74.200 Fotografska dejavnost
- 74.990 Vse druge strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti, d.n.
- 77.320 Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- 81.230 Drugo čiščenje
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 96.300 Pogrebna dejavnost

(4) Javno podjetje sme opravljati tudi vse druge posle, potrebne za njegov obstoj in opravljanje dejavnosti, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti.

- (5) Javno podjetje lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljic.
- (6) Javno podjetje lahko za ustanoviteljici izvaja naloge na podlagi podeljenega javnega pooblastila.

V. Osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljic

11. člen

(osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljic)

- (1) Osnovni kapital javnega podjetja znaša 1.724.493,75 EUR.
- (2) Ustanoviteljici sta udeleženi na osnovnem kapitalu z naslednjimi poslovnimi deleži:

	Občina	Osnovni vložek v EUR	Poslovni delež v %
1.	Občina Ajdovščina	1.407.949,28 EUR	81,6442 %
2.	Občina Vipava	316.544,47 EUR	18,3558 %

- (3) Poslovnih deležev ali delov poslovnih deležev v javnem podjetju ni dopustno prenesti na fizične osebe in pravne osebe zasebnega prava ali na druge osebe javnega prava, ki niso občine.
- (4) Za odsvojitev poslovnega deleža javnega podjetja osebam, ki niso družbeniki javnega podjetja, je potrebno soglasje obeh ustanoviteljic. Soglasje za odsvojitev poslovnega deleža se lahko da samo v primeru, da je pridobitelj poslovnega deleža občina ali druga samoupravna lokalna skupnost.
- (5) Če nobena od ustanoviteljic ni pripravljena kupiti poslovnega deleža, ustanoviteljici pa nista dali soglasja za prodajo poslovnega deleža občini ali drugi samoupravni lokalni skupnosti, ki ni ustanoviteljica javnega podjetja v skladu z določilom iz prejšnjega odstavka, lahko ustanoviteljica izstopi iz javnega podjetja.

VI. Odgovornost za obveznosti javnega podjetja

12. člen

(odgovornost za obveznosti javnega podjetja)

- (1) Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.
- (2) Ustanoviteljici za obveznosti javnega podjetja ne odgovarjata.

VII. Upravljanje javnega podjetja

1. Organi javnega podjetja

13. člen

(organi javnega podjetja)

Organi javnega podjetja so:

- skupščina,
- direktor,
- nadzorni svet.

2. Skupščina

14. člen

(odločanje ustanoviteljic)

(1) Ustanoviteljici na skupščini odločata o:

- zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- vračanju naknadnih vplačil,
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- imenovanju revizorja v skladu z zakonom, ki ureja revidiranje,
- uporabi bilančnega dobička,
- uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju,
- plačilu članom nadzornega sveta,
- zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju,
- drugih zadevah, za katere tako določa zakon, ta odlok ali družbena pogodba.

Skupščina imenuje in odpokliče člane nadzornega sveta, ki zastopajo interese ustanoviteljic.

(2) Vsakih dopolnjenih 50 EUR osnovnega vložka daje ustanoviteljici en glas. Za posamezno ustanoviteljico glasuje njen pooblaščenec.

(3) Ustanoviteljici sprejemata sklepe na skupščini. Skupščina sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Skupščina se lahko izvede tudi telefonsko ali preko prenosa slike in tona, če tako skleneta obe ustanoviteljici s pisno izjavo. Skupščina veljavno odloča, če je navzočih toliko ustanoviteljic, da imajo večino glasov. Ustanoviteljici odločata z večino vseh glasov, razen če ni zakonom, tem odlokom ali z družbeno pogodbo določena višja večina.

3. Direktor

15. člen

(direktor)

(1) Poslovanje in delo javnega podjetja vodi direktor. Direktor na lastno odgovornost vodi posle javnega podjetja in ga zastopa ter predstavlja.

(2) Pristojnosti direktorja so tudi:

- določanje nalog zaposlenim v javnem podjetju in nadzor njihovega izvajanja,
- izvajanje sklepov skupnega organa, sklepov skupščine in sklepov nadzornega sveta, ki so vezani na redno poslovanje javnega podjetja, in zahtev iz pogodbe o zaposlitvi,
- sprejem akta o sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta in izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti,
- priprava letnega plana in razvojnih programov javnega podjetja,
- priprava letnega poročila,
- poročanje skupnemu organu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje javnega podjetja,
- imenovanje vodilnih delavcev,
- sklepanje pogodb z zaposlenimi delavci ter odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti javnega podjetja,
- izvajanje nalog, ki jih določa zakon v razmerjih do ustanoviteljic,
- odločanje o drugih zadevah iz pristojnosti direktorja.

16. člen

(imenovanje ali odpoklic direktorja)

- (1) Direktorja javnega podjetja imenuje ali odpokliče nadzorni svet, pod pogoji, na način in po postopku, določenem s tem odlokom.
- (2) Direktorja se imenuje za štiri (4) leta. Ista oseba je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

17. člen

(pogoji za imenovanje direktorja)

- (1) Za direktorja je lahko na podlagi javnega razpisa imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in tem odlokom.
- (2) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje splošne pogoje, določene z zakonom in naslednje posebne pogoje:
 - najmanj sedmo stopnjo izobrazbe družboslovne, naravoslovne ali tehnične smeri,
 - najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih ali vodilnih delovnih mestih.
- (3) Dodatne posebne pogoje za imenovanje direktorja se lahko določi v družbeni pogodbi javnega podjetja.
- (4) Na podlagi akta o imenovanju direktorja sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu nadzornega sveta njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

18. člen

(razrešitev direktorja)

- (1) Direktor je lahko razrešen pred iztekom mandata:
 - če je deloval v nasprotju z interesi javnega podjetja ali ustanoviteljic ali v nasprotju z zakonom, tem odlokom ali pogodbo o zaposlitvi,
 - v drugih primerih, ki jih določa zakon.
- (2) Razrešitev direktorja lahko predlaga član nadzornega sveta, župan oziroma občinski svet ustanoviteljice.

19. člen

(prenehanje mandata direktorja)

- (1) Direktorju predčasno preneha mandat:
 - če izgubi poslovno sposobnost,
 - če postane trajno nezmožen za opravljanje dela,
 - če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev.

Direktorju preneha mandat z dnem, ko nadzorni svet odpokliče direktorja, oziroma ko ugotovi, da so nastali razlogi za predčasno prenehanje mandata.

- (2) Če direktor odstopi, mu preneha mandat z dnem, ko se nadzorni svet seznani z njegovo odstopno izjavo.

20. člen

(pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja)

Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja se v skladu z določili tega odloka podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi.

21. člen
(poročanje direktorja)

Ustanoviteljici imata pravico do informiranosti o poslovanju javnega podjetja v skladu z zakonom. Direktor je dolžan pisno poročati skupnemu organu na zahtevo, izraženo s sklepom.

4. Nadzorni svet

22. člen
(nadzorni svet)

- (1) Javno podjetje ima nadzorni svet.
- (2) Nadzorni svet ima šest članov. Vsi člani nadzornega sveta javnega podjetja imajo enake pravice in dolžnosti. Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom.
- (3) Tri člane, ki zastopajo interese ustanoviteljice Občine Ajdovščina, imenuje in odpokliče skupščina.
- (4) Enega člana, ki zastopa interese ustanoviteljice Občine Vipava, imenuje in odpokliče skupščina.
- (5) Dva člana, ki zastopata interese delavcev, izvoli in odpokliče svet delavcev, v skladu z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.
- (6) Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in najmanj enega namestnika.
- (7) Člana, ki zastopata interese delavcev, ne moreta biti izvoljena za predsednika nadzornega sveta.

23. člen
(mandat članov nadzornega sveta)

Člani nadzornega sveta so imenovani za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno imenovani.

24. člen
(pristojnosti nadzornega sveta)

- (1) Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja.
- (2) Nadzorni svet ima naslednje pristojnosti:
 - pregleduje in preverja knjige ter dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari,
 - lahko skliče skupščino,
 - da skupščini predlog za imenovanje revizorja, ki mora temeljiti na predlogu revizijske komisije,
 - preverja sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor, ter o rezultatih preveritve sestavi pisno poročilo za skupščino,
 - potrjuje letno poročilo,
 - da skupščini predlog za uporabo bilančnega dobička,
 - odloča o imenovanju in odpoklicu direktorja,
 - odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja,
 - odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
 - imenuje revizijsko komisijo,
 - opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in družbeno pogodbo.
- (3) Nadzorni svet lahko od direktorja zahteva kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora.

(4) Vodenje poslov se ne more prenesti na nadzorni svet. Nadzorni svet lahko določi, da se smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko direktor zahteva, da o soglasju odloči skupščina. Za sklep, s katerim skupščina da soglasje, je potrebna večina najmanj treh četrtin oddanih glasov.

(5) Nadzorni svet podrobneje uredi način in pogoje za svoje delo s poslovnikom.

25. člen

(odločanje nadzornega sveta)

(1) Nadzorni svet dela na sejah.

(2) Vsak član nadzornega sveta ima en glas. V primeru enakega števila glasov je odločilen glas predsednika.

(3) Nadzorni svet je sklepčen, če je pri sklepanju navzoča vsaj polovica njegovih članov.

(4) Za veljavnost sklepa nadzornega sveta je potrebna večina oddanih glasov.

(5) Nadzorni svet lahko sprejema sklepe dopisno, telefonsko, z uporabo elektronskih medijev ali drugače, če s tem soglaša večina njegovih članov.

26. člen

(plačilo članom nadzornega sveta)

Članom nadzornega sveta se za njihovo delo lahko zagotovi plačilo, ki mora biti v ustreznem razmerju z nalogami njegovih članov in finančnim položajem javnega podjetja.

VIII. Pravice, obveznosti in odgovornosti javnega podjetja v pravnem prometu

27. člen

(pooblastila javnega podjetja)

Javno podjetje ima v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami vsa pooblastila.

IX. Financiranje dejavnosti javnega podjetja

28. člen

(financiranje dejavnosti javnega podjetja)

Dejavnosti javnega podjetja se financirajo:

- s plačili za storitve,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz sredstev ustanoviteljic,
- iz drugih virov.

X. Dobiček in izguba

29. člen

(ugotavljanje poslovnega izida)

Ugotavljanje poslovnega izida poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko javnega podjetja.

XI. Skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic

1. Ime in sedež skupnega organa

30. člen

(ime in sedež skupnega organa)

(1) Ime skupnega organa je Svet ustanoviteljic Komunale Ajdovščina d.o.o. (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljic).

(2) Sedež Sveta ustanoviteljic je: 5270 Ajdovščina.

(3) Strokovne naloge za Svet ustanoviteljic opravlja občinska uprava občine, v kateri je njegov sedež.

2. Namen ustanovitve

31. člen

(namen ustanovitve Sveta ustanoviteljic)

Svet ustanoviteljic se ustanovi z namenom skupnega izvrševanja ustanoviteljskih pravic v razmerju do javnega podjetja.

3. Naloge sveta ustanoviteljic

32. člen

(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)

V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju ima Svet ustanoviteljic naslednje pristojnosti po zakonu, ki ureja področje gospodarskih javnih služb:

1. določa posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, v delu, ki ga morata ustanoviteljici urediti enotno za območji obeh občin,
2. odloča o drugih vprašanjih v skladu z zakonom.

4. Način odločanja Sveta ustanoviteljic

33. člen

(sestava in način dela Sveta ustanoviteljic)

(1) Svet ustanoviteljic sestavljata župana ustanoviteljic. Župana ustanoviteljic opravljata funkcijo predsednika Sveta ustanoviteljic izmenično za mandatno dobo dveh let.

(2) Svet ustanoviteljic dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsedujoči Sveta ustanoviteljic.

34. člen

(način sprejemanja odločitev)

Svet ustanoviteljic sprejema odločitve soglasno.

35. člen

(poročanje Sveta ustanoviteljic o svojem delu)

(1) Svet ustanoviteljic poroča občinskima svetoma o svojem delu.

(2) Občinska sveta lahko obravnavata vprašanja iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic in zavzameta do njih svoje stališče.

(3) Pri poročanju in obravnavanju vprašanj iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic pred posameznim občinskim svetom predstavlja Svet ustanoviteljic tisti njen član, ki je predstavnik posamezne ustanoviteljice v Svetu ustanoviteljic.

5. Financiranje Sveta ustanoviteljic

36. člen

(sredstva za delo Sveta ustanoviteljic)

- (1) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic predstavljajo stroški njegovega poslovanja.
- (2) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljev krije javno podjetje.

XII. Prehodne in končna določba

37. člen

(sklenitev družbene pogodbe)

- (1) Družbeno pogodbo skleneta župana v imenu ustanoviteljic najkasneje v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka, v skladu z določili tega odloka.
- (2) Za pripravo družbene pogodbe in vseh drugih dejanj v zvezi s tem odlokom je zadolžen direktor.

38. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina (Uradni list RS, št. 115/21 in 26/22).

39. člen

(objava in začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 014-12/2025

Datum: 6. 11. 2025

Tadej Beočanin, l. r.
župan Občine Ajdovščina



Številka: 007-4/2025-1

Datum: 20.11.2025

Anton Lavrenčič, l. r.
župan Občine Vipava



