



Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – upb, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K, 106.f člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – upb, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1), 3. člena Odloka o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov ter naravnih znamenitosti na območju Občine Ajdovščina (UrGl št. 4/87), Sklepa o popravku širšega varovalnega območja kulturnozgodovinskega Spomenika Ajdovščina – stari mestni jedri Ajdovščine in Šturij, (Ur.Gl.št. 9/98) in 18. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/22, 22/25) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 24. seji dne 25.9.2025 sprejel

Pravilnik o sofinanciranju obnove fasad

1. člen splošna določila

- (1) Ta pravilnik določa območja, upravičence, upravičene stroške, pogoje in merila ter postopek za pridobitev proračunskih sredstev Občine Ajdovščina (v nadaljevanju: občine) v obliki enkratne denarne pomoči (v nadaljevanju: subvencije) za sofinanciranje stroškov obnove fasad na objektih, ki se nahajajo na območjih, določenih s tem pravilnikom.
- (2) Sredstva za subvencije se zagotavljajo v vsakoletnem proračunu občine.
- (3) Občina dodeljuje subvencije po tem pravilniku na podlagi javnega poziva.
- (4) Občina za vsak javni poziv za dodelitev subvencije določi oziroma omeji območja sofinanciranja, upošteva zastavljeno strategijo obnove mesta in razpoložljiva proračunska sredstva.
- (5) Za isti objekt se lahko v obdobju 20 let dodeli subvencija samo enkrat.
- (6) Dodeljena subvencija mora biti porabljena v skladu z namenom njene dodelitve.
- (7) Občina na svoji spletni strani objavi vse prejemnike subvencije, njihov naslov ter višino subvencije, skladno s predpisi s področja dostopa do informacij javnega značaja, in s področja varstva osebnih podatkov.
- (8) V tem pravilniku uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na fizične osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen upravičeni stroški

- (1) Med upravičene stroške sofinanciranja spadajo organizacija gradbišča, postavitve gradbenega odra, odstranitev obstoječega ometa, nakup in vgradnja fasadnega sistema, nakup in vgradnja toplotne izolacije, odvoz odpadkov na deponijo ter demontaža starih in nakup novih okenskih polic.

3. člen območja

(1) Območja, na katerih so lastniki objektov upravičeni do subvencije:

- Ajdovščina – mestno jedro in

- območja mestnih vpadnic: Tovarniška cesta, Vipavska cesta, Goriška cesta in Gregorčeva ulica.

(2) Območje Ajdovščina – mestno jedro je prostorsko opredeljeno v registru kulturne dediščine pod št. EID 1-01562.

(3) Za potrebe tega pravilnika za območje mestnih vpadnic šteje cestišče (vozišče, ločilni pasovi, kolesarske steze, pločniki, bankine, naprave za odvodnjavanje, če potekajo ob vozišču, kolesarski stezi ali pločniku) na območjih, določenih v prvem odstavku tega člena.

4. člen

objekti

(1) V območju »Ajdovščina – mestno jedro« se sofinancira obnova fasad vseh objektov znotraj tega območja.

(2) V območjih mestnih vpadnic se sofinancira obnova fasad na vizualno izpostavljenih objektih. Za vizualno izpostavljene objekte štejejo objekti na zemljiških parcelah, ki mejijo na območje vpadnic oziroma so s tega območja vidni.

5. člen

upravičenci

(1) Upravičenci do subvencije so fizične osebe, ki so lastniki objektov na območjih iz 3. člena tega pravilnika, obnavljajo fasade in imajo za ta namen pridobljena vsa potrebna soglasja.

(2) V primeru, ko je prijavitelj solastnik objekta, mora predložiti pisno soglasje solastnika, da soglaša z obnovo.

(3) V primeru etažnih lastnikov lahko prijavo za sofinanciranje na podlagi tega pravilnika oddajo le vsi etažni lastniki oziroma v njihovem imenu upravnik stavbe ali druga fizična oseba z ustreznim pooblastilom.

(4) Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki so lastniki objektov ali stanovanjskih enot ter pomožnih stanovanjskih prostorov v smislu zakona, ki ureja stanovanjsko področje, niso upravičeni do subvencije, čeprav so udeleženi v investiciji glede na pripadajoči solastniški delež.

6. člen

višine subvencij

(1) Upravičenci lahko pridobijo subvencijo v višini do 50% stroškov obnove fasade z vključenim davkom na dodano vrednost.

(2) Pri objektih v solastnini ali etažni lastnini se subvencija razdeli med lastnike objekta sorazmerno z lastniškim deležem.

(3) V primeru, ko prijavitelj kandidira tudi za pridobitev nepovratnih finančnih spodbud pri Eko skladu, lahko po tem pravilniku pridobi sofinanciranje do višine stroškov lastnega deleža obnove fasade.

7. člen

javni poziv

(1) Občina objavi javni poziv na spletni strani občine.

(2) Postopek za dodelitev subvencije se začne z vlogo vlagatelja na obrazcu, ki je del dokumentacije objavljenega javnega poziva.

(3) Lastniki objektov morajo podati vlogo za dodelitev subvencije z vsemi prilogami, določenimi s tem odlokom.

(4) Vsebina javnega poziva za dodelitev subvencije mora vsebovati:

- pravno podlago za izvedbo javnega poziva;
- predmet javnega poziva;
- območja ali dele območij, na katerih lahko upravičenci pridobijo subvencijo,
- razpoložljivo višino sredstev;
- upravičence do subvencije;
- navedbo pogojev za dodelitev subvencije;
- rok za vložitev vlog;
- naslov, na katerega se vložijo vloge in načini predložitve vloge (elektronski in/ali fizični);
- obvezno vsebino vloge in obvezne priloge;
- rok, v katerem bodo upravičenci obveščeni o izidu,
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko upravičenci pridobijo informacije,
- pogoje in postopek vračila subvencije;
- maksimalno višino sofinanciranih sredstev v eur/m²;
- druge potrebne podatke.

8. člen

pogoji za sodelovanje na razpisu za dodelitev subvencije

(1) Vlagatelji v vlogi navedejo lokacijo objekta s parcelno številko in katastrsko občino, na kateri se nahaja objekt.

(2) Vlagatelji v vlogi navedejo podatke o površini in stenah objekta, ki so predmet vloge za sofinanciranje.

(3) Vlagatelj mora vlogi za pridobitev subvencije priložiti:

- dokazilo o lastništvu objekta,
- pisno soglasje solastnikov objekta za predvidena dela,
- pisno soglasje etažnih lastnikov objekta v zvezi z obnovo fasade,
- predračunsko vrednost investicije s popisom del, če je izvedba obnove fasade načrtovana v koledarskem letu objavljenega javnega poziva,
- dokazila o plačilu, če je z javnim pozivom določeno, da so do subvencije upravičeni objekti, na katerih je bila obnova fasade zaključena v obdobju, določenim z javnim pozivom,
- pridobljeno dokumentacijo s strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine Republike Slovenije (projektni pogoji, soglasje), v primerih, ko je v skladu z zakonom to potrebno,
- druga soglasja, skladno z zakonodajo in občinskimi predpisi.

9. člen

postopek dodelitve subvencije

(1) Postopek dodelitve subvencij v skladu z javnim pozivom vodi tričlanska komisija, ki jo imenuje župan s sklepom.

(2) Naloge komisije so:

- odpiranje in pregled vlog,
- ocena upravičenosti vlog,
- priprava poročila s predlogom upravičencev in višine subvencij po posameznih upravičencih,

- spremljanje namenske porabe subvencij,
- druge naloge, povezane z izvedbo javnega poziva.

(3) Komisija obravnava vse popolne in pravočasno prispele vloge po vrstnem redu prispetja, pripravi seznam upravičencev najkasneje v roku 15 dni od obravnave vlog in pripravi predlog o dodelitvi subvencij.

(4) Sredstva se dodelijo upravičencem po vrstnem redu prispelih popolnih vlog do porabe proračunskih sredstev za ta namen.

(5) Na podlagi predloga komisije občinska uprava izda odločbo o dodelitvi ali zavrnitvi subvencije oziroma sklep o zavrženju.

(6) V odločbi se navede, da se bo višina dodeljenih sredstev znižala, če bo obnova fasade izvedena v nižji vrednosti kot je znašala predračunska vrednost. Zoper odločbo je mogoča pritožba pri županu.

(6) Pri odločanju o dodelitvi pravice do subvencije se smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek.

10. člen vračilo subvencije

(1) Upravičenec je dolžan vrniti izplačano subvencijo skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva izplačila upravičencu do dneva vračila, v naslednjih primerih:

- da je bila dodeljena subvencija delno ali v celoti nenamensko porabljena,
- da je upravičenec za namen pridobitve subvencije navajal neresnične podatke,
- da se ugotovi druge nepravilnosti.

11. člen pogodba in izplačilo subvencije

(1) Medsebojne pravice in obveznosti med upravičencem in občino se določijo s pogodbo.

(2) Če se upravičenec ne odzove na poziv za sklenitev pogodbe in pogodbe v opredeljenem roku ne sklene, se šteje, da je vlogo za pridobitev subvencije umaknil.

(3) Pogoj za izplačilo subvencije so izvedena dela v skladu z veljavnimi predpisi in pogoji javnega poziva.

(4) Po zaključenih delih, vendar najkasneje do 15. novembra tekočega leta, pošljejo upravičenci na Občino Ajdovščina zahtevek za izplačilo z vsemi zahtevanimi prilogami. V primeru, da je obnova fasade izvedena v nižji vrednosti, kot je znašala predračunska vrednost, občinska uprava izda dopolnilno odločbo.

(5) Nakazilo subvencije se izvrši na osebni račun upravičenca v roku do 5 dni od dneva, ko odločba postane pravnomočna.

(6) Komisija iz prvega odstavka 8. člena tega pravilnika lahko pred izplačilom subvencije opravi terenski ogled objekta, za katerega je bila dodeljena subvencija.

12. člen vodenje evidence

Občinska uprava vodi evidenco dodeljenih subvencij.

13. člen končna določba

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-4/21025-9

Datum: 25.9.2025

Tadej Beočanin,
župan